

IES MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

MEMORIA FINAL CURSO 2023-24

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

1.1. MEDIDAS A DESARROLLAR DURANTE EL CURSO ESCOLAR DERIVADAS DE LO PREVISTO EN EL PROYECTO DE DIRECCIÓN Y EN LA MEMORIA FINAL DEL CURSO ANTERIOR.....	3
A. ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO.....	4
B. LÍNEA PEDAGÓGICA Y CONCRECIÓN CURRICULAR.....	5
C. CONVIVENCIA Y EQUIDAD EN LA EDUCACIÓN.....	10
D. COORDINACIÓN CON EL RESTO DE LA COMUNIDAD.....	13
E. PARTICIPACIÓN Y TRANSPARENCIA.....	14
F. PLAN DE AUTOPROTECCIÓN.....	16
G. RECURSOS E INSTALACIONES.....	17
H. EVALUACIÓN Y AUTOEVALUACIÓN DEL ALUMNADO.....	20
1.2. MEDIDAS A DESARROLLAR DURANTE EL CURSO ESCOLAR DERIVADAS DE LA MEMORIA ANUAL DE LOS DEPARTAMENTOS.....	22

2. MEMORIA FINAL RESULTADOS ACADÉMICOS Y DE CONVIVENCIA.

2.1. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS POR ENSEÑANZAS.....	28
2.2. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS POR MATERIAS Y MÓDULOS.....	87
2.3. ANÁLISIS DE LA CONVIVENCIA.....	110

2.4.	GRADO DE SATISFACCIÓN DE ALUMNOS.....	138
2.5.	GRADO DE SATISFACCIÓN DE PROFESORES.....	141

3. PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DEL PROYECTO EDUCATIVO

3.1.	ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.....	
3.2.	ACTIVIDADES DEPORTIVAS.....	147
3.3.	AIRE LIMPIO:EDUCACIÓN MEDIOAMBIENTAL.....	151
3.4.	AULA EDIT.....	156
3.5.	BIBLIOTECA Y PLAN DE FOMENTO DE LA LECTURA.....	159
3.6.	ENSEÑANZA BILINGÜE FORMACIÓN PROFESIONAL.....	173
3.7.	EDUCANDO EN JUSTICIA CURSO.....	185
3.8.	EL CABLE AMARILLO.....	187
3.9.	ERASMUS EDUCACIÓN ESCOLAR.....	191
3.10.	ERASMUS FORMACIÓN PROFESIONAL.....	199
3.11.	ERASMUS FORMACIÓN PROFESIONAL GRADO SUPERIOR.....	202
3.12.	ESenRED.....	205
3.13.	FISIOTERAPIA.....	214
3.14.	MÁSTER DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO.....	218
3.15.	PLAN DIGITAL DE CENTRO.....	219
3.16.	PLAN LINGÜÍSTICO DE CENTRO.....	268
3.17.	PROGRAMA DE MEJORA Y PROFUNDIZACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS.....	290
3.18.	PROGRAMA UAO.....	299
3.19.	REPRESENTANTE DE FORMACIÓN.....	300
3.20.	RESPONSABLE MEDIOS INFORMÁTICOS.....	302

4. MEMORIA FINAL DEPARTAMENTOS DIDÁCTICOS

4.1.	ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.....	312
4.2.	ACTIVIDADES MARÍTIMO PESQUERAS.....	336
4.3.	ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.....	338

4.4.	BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA.....	340
4.5.	DIBUJO.....	343
4.6.	EDUCACIÓN FÍSICA.....	345
4.7.	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA.....	348
4.8.	ENERGÍA Y AGUA.....	350
4.9.	FILOSOFÍA.....	353
4.10.	FÍSICA Y QUÍMICA.....	356
4.11.	FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL.....	360
4.12.	FRANCÉS.....	362
4.13.	GEOGRAFÍA E HISTORIA.....	364
4.14.	INGLÉS.....	370
4.15.	LENGUA Y LITERATURA.....	373
4.16.	MATEMÁTICAS.....	378
4.17.	MÚSICA.....	381
4.18.	ORIENTACIÓN.....	382
4.18.1.	AULA ABIERTA.....	383
4.18.2.	PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA.....	393
4.18.3.	AUDICIÓN Y LENGUAJE.....	398
4.18.4.	SERVICIOS A LA COMUNIDAD.....	416
4.18.5.	PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL.....	419
4.18.6.	PROGRAMA DE ORIENTACIÓN Y APOYO PROFESIONAL.....	460
4.19.	TECNOLOGÍA.....	463
4.20.	ANEXOS PLAN DE AUTOPROTECCIÓN.....	465

1.1. MEDIDAS A DESARROLLAR DURANTE EL CURSO ESCOLAR DERIVADAS DE LO PREVISTO EN EL PROYECTO DE DIRECCIÓN Y EN LA MEMORIA FINAL DEL CURSO ANTERIOR.

- A) Organización y funcionamiento
- B) Oferta Educativa
- C) Línea Pedagógica y concreción curricular
- D) Convivencia y equidad en la educación

- E) Coordinación con el resto de la comunidad
- F) Participación y transparencia
- G) Plan de Autoprotección
- H) Recursos e instalaciones
- I) Evaluación y autoevaluación del alumnado

A continuación, se detallan **los objetivos propuestos en la PGA**. Se han señalado con distinto color los grados de cumplimiento, así:

- Verde: plenamente desarrollado o en grado muy satisfactorio.
- Amarillo: en proceso..
- Naranja: no se ha podido desarrollar
- Rojo: no es competencia del centro o es inviable

INDICADOR DE LOGRO

Nivel de logro	3	2	1	0

	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO.
	Continuar con la implantación virtual en la página web de toda la documentación referente a la organización del centro.
	Mejorar el funcionamiento de los órganos de coordinación didáctica usando las TIC: departamentos didácticos, departamento de orientación y departamento de actividades complementarias y extraescolares, Comisión de Coordinación Pedagógica, tutores y Juntas de Evaluación.
	Revisión del NOF para incorporar nuevos protocolos.

	Continuar con la organización ordenada de accesos y salidas del centro del alumnado.
	Elaborar y mejorar los documentos que sirven de guía en las reuniones y permiten la recogida más eficiente de la información. Todas las acciones de coordinación entre los diversos miembros de la comunidad educativa se realizan a través de las reuniones recogidas en el horario del profesorado: reuniones de tutores, reuniones de departamento, programas educativos, Comisión de Coordinación Pedagógica, reuniones de la junta de evaluación, ordinarias y extraordinarias. Todas las reuniones se realizarán de forma presencial.
	LÍNEA PEDAGÓGICA Y CONCRECIÓN CURRICULAR
	Concretar la propuesta curricular del centro.
	- Propiciar el desarrollo de competencias: - Implantación de LOMLOE en todos los niveles y su concreción en las programaciones docentes: Metodologías activas y participativas, evaluación competencial y transformación digital.
	Implementación de la normativa en las programaciones.
	Creación del equipo dinamizador digital del centro.
	Desarrollo anual del plan digital del centro.

	○ Formación del profesorado en los decretos de currículo, metodología y evaluación.
	○ Implantación progresiva de la enseñanza digital a demanda de las familias durante los próximos 4 años.
	● Participación en programas educativos para potenciar el desarrollo de las competencias.
	● Participación en el programa E-twinning.
	● Participación en Programas Erasmus. ○ Solicitar la Acreditación K120- VET para formación profesional de Grado Medio.
	○ Desarrollar las movilidades solicitadas a través de la Carta Erasmus para Educación Superior (Eche 2021-27) .Desarrollo del convenio de Formación Profesional de Grado Superior número_2021-1-ES01-KA131-HED-000008904.
	○ Desarrollar las movilidades solicitadas para el alumnado de los Ciclos de Grado Medio y el profesorado de Formación profesional.
	○ Acreditación KA-120 de Educación Escolar 22021-1-ES01-KA120-SCH-000046959 para participar en proyectos Erasmus durante los cursos 2021-27.

	○ Aumentar la implicación del claustro en la implantación de nuevos proyectos Erasmus y coordinación de los ya existentes.
	○ Organizar jornadas Erasmus en el Centro.
	○ Mayor divulgación de los proyectos erasmus en el centro y en las redes sociales.
	○ Formar un Equipo Erasmus con competencias definidas: Director, Jefe de Estudios, Secretaría, Coordinadores por enseñanzas, coordinador de cada proyecto, Coordinador de divulgación.
	● Programa de mejora y profundización en lenguas extranjeras. ○ Implantar dos líneas de profundización y dos líneas de mejora en todos los niveles.
	○ Aumentar el número de grupos de profundización a partir de la mejora en la competencia lingüística del alumnado del Programa de Mejora.
	○ Realizar estancias y campamentos de Inmersión lingüística en todos los niveles de ESO.
	○ Aumentar el número de horas de desdoble en todos los grupos de la ESO.

	○ Organización de apoyos/desdobles a los grupos con más necesidades gracias a las horas liberadas en el tercer trimestre del profesorado afectado por la FCT.
	○ Participar en las pruebas de certificación de la consejería
	● Formación Profesional Bilingüe. ○ Participar en las estancias formativas de los alumnos.
	○ Participar en las estancias formativas del profesorado.
	○ Participar en las pruebas de certificación gratuitas de la escuela de idiomas para los alumnos de Formación Profesional.
	● Desarrollo de programas, proyectos y actividades complementarias. la implantación de programas educativos que completan y son una fuente de motivación en el proceso de adquisición y desarrollo de las competencias básicas.: “Ensenred”, “Aire limpio”, “El cable amarillo”, “Educando en Justicia”, proyecto “Radio Tárraga”.
	● Participación en proyectos de innovación e investigación en formación profesional. ○ Participación en las propuestas de innovación del Ministerio de Educación y Formación Profesional.

	○ Consejería de Educación de la CARM.
	○ Participación en propuestas de innovación de empresas privadas.
	○ Impulsar el emprendimiento, la orientación y la inserción laboral con los sectores económicos y empresas del entorno:
	○ Programar visitas a empresas en los diferentes niveles educativos: secundaria, bachillerato y formación profesional.
	○ Fomentar Emprendimiento y orientación en colaboración con el Ayuntamiento y resto de organizaciones del entorno para organizar charlas destinadas a tal fin.
	● Aumentar los apoyos necesarios para alumnos con necesidades especiales NEE y a ACNEAES, de pedagogía terapéutica, audición y lenguajes, así como para los alumnos de compensatoria e integración tardía.
	● Duplicar los apoyos en las áreas instrumentales para aquellos alumnos que promocionaron a 2º de ESO con varias materias suspensas en el curso 2022-23.

	• Ofertar el Programa de Diversificación Curricular en 4º de ESO LOMLOE y proponer la implantación de ámbitos en 1º y 2º de ESO para el próximo curso 2023-24 que sustituyan a los programas de refuerzo curricular PRC y programa de mejora del aprendizaje o PMAR.
	• Introducir cambios metodológicos para mejorar la eficacia didáctica a través del uso de las TIC 's, atendiendo a las nuevas demandas sociales y las metodologías innovadoras en el aula.
	CONVIVENCIA Y EQUIDAD EN LA EDUCACIÓN.
	• En el marco del Plan de Convivencia ○ Desarrollo en las programaciones docentes.

	○ Sensibilización y formación del profesorado en prevención e intervención sobre aspectos que pueden mejorar la convivencia, la violencia escolar, la violencia de género, el acoso, la igualdad, la no discriminación, y en relación al alumnado LGTBI. En este sentido la Dirección del Centro dará especial divulgación a los cursos ofrecidos por el CPR, Sindicatos y Universidad relacionados con la convivencia a través del representante de centro en el CPR.
	○ Información al profesorado sobre herramientas de gestión y resolución de conflictos en el aula en las reuniones de principio de curso, a través de la guía del profesorado, del Plan de Convivencia y en los órganos colegiados y de coordinación docente. Protocolos de actuación en el centro para todo el personal ante conductas disruptivas.
	○ El fomento de la formación de las familias mediante la divulgación de las diferentes charlas impartidas de forma presencial y online por las administraciones educativas y otras instituciones y organizaciones.
	○ La colaboración con el Ayuntamiento con el programa del policía tutor.
	○ El diseño del Plan de acción tutorial con objetivos y contenidos concretos sobre convivencia escolar, taller de habilidades sociales, educación en valores y resolución pacífica de conflictos

	○ El equipo directivo tratará de solucionar los problemas de convivencia mediante las siguientes medidas de carácter complementario: - Aula de convivencia - Equipo de mediación escolar - Aula recreo - Correo electrónico de convivencia conviveeneltarraga@gmail.com - Revisión periódica de los planes de Convivencia: Todas las semanas el Equipo de Convivencia se reunirá para evaluar las distintas actuaciones que se han tomado.
	● En el marco del Plan de Atención a la Diversidad. Acciones de prevención de las dificultades de aprendizaje y mecanismos de refuerzo educativo. ○ Programa de Diversificación Curricular 3º y 4º de ESO.
	○ Ámbitos en 1º y 2º de ESO.
	○ Grupo de refuerzo educativo en 2º de ESO.
	○ Accesibilidad en el edificio B
	○ La adaptación de los aseos para uso de minusválidos en el edificio A.

	COORDINACIÓN CON EL RESTO DE LA COMUNIDAD.
	ACTUACIONES
	• Coordinación con el resto de centros de la localidad. ○ Puesta en marcha del Plan de Transición entre centros de educación primaria y secundaria de la Consejería de Educación.
	• Junta de Delegados. ○ Constitución anual de la junta de delegados y elección de los delegados de centro por enseñanzas.
	○ Potenciar el papel de mediador de este órgano de representación entre los alumnos y los órganos colegiados y los órganos de gobierno unipersonales.
	• Mejorar la colaboración con el AMPA en las actividades del centro.
	• Estrechar la colaboración con el Ayuntamiento.
	• Personal no docente ○ Reuniones con el equipo directivo para coordinar las distintas funciones que realizan.
	○ Reuniones con el secretario del centro para tratar los diversos aspectos de su trabajo diario.

	○ Mejorar las condiciones de trabajo con la mejora de las instalaciones y la organización del centro.
	○ Solicitar un cuarto limpiador a la Consejería para solucionar los problemas de limpieza por falta de personal en este aspecto.
	○ Mejorar la eficiencia en la limpieza del centro: Establecer protocolos claros de limpieza para todos los limpiadores.
	○ Poner en marcha el proceso con la Consejería de Educación del proceso de concierto con empresa del sector para encargarse de la limpieza del centro.
	○ Mejorar la transmisión de la información entre el Equipo Directivo y el PAS. - Establecer un canal de información ágil y permanente de la información del centro con las conserjes. - Calendario de actividades y procesos del centro. - Establecer protocolos de desviación de llamadas: jefatura, secretaría, dirección, departamento de orientación, tutores, profesores, etc.
	PARTICIPACIÓN Y TRANSPARENCIA.

	ACTUACIONES
	Desarrollo y optimización de la página web con la herramienta Wordpress que mejore la presentación de los contenidos, la agilidad en la navegación y la facilidad del mantenimiento.
	Renovar la documentación institucional del curso 2023-24 en la web.
	Las actividades extraescolares suponen una parte importante de la actividad del centro y la página web es el lugar ideal para crear un calendario de eventos y la posterior publicación de las noticias.
	Potenciar las redes sociales: Utilizaremos la plataforma Facebook y Twitter e Instagram para publicar todas las actividades del centro con los miembros de la comunidad educativa, y el canal infotárraga de telegram para informar a las familias de cuestiones más directas y urgentes.
	- Mayor difusión de la excelencia educativa en la ESO que se realiza en nuestro centro. - Divulgación a través de la página web de actividades de excelencia de todos los departamentos - Zona académica.
	Promoción de los ciclos formativos.
	Reforma Página WEB Formación Profesional.

	○ Página web y redes sociales. Entrevistas en radio. Incluir prensa.
	○ Generar noticias en página de Educarm.
	○ Participación en Jornadas de Formación Profesional.
	○ Participación en proyectos de innovación y su divulgación posterior.
	○ Visita a los ciclos del alumnado de ESO y Bachillerato
	○ Mejorar la orientación en ESO y Bachillerato.
	○ Divulgación y concienciación en los diferentes niveles educativos sobre la acuicultura y sus beneficios.
	PLAN DE AUTOPROTECCIÓN
	● Mejorar los simulacros de evacuación realizados en el centro.
	● Mejorar la formación del personal y alumnado del centro. ○ Reconocimientos médicos de empleados públicos docentes y no docentes.

	○ Cursos de primeros auxilios destinados a la formación del personal docente.
	○ Cursos de primeros auxilios destinados a la formación del alumnado.
	● Adecuar los espacios del centro a la normativa vigente.
	● Revisión anual del plan de autoprotección del centro y de las instalaciones.
	● Adecuar las instalaciones deportivas a la normativa vigente.
	RECURSOS E INSTALACIONES.
	● Solicitud ampliación del centro para dotarlo de los espacios mínimos necesarios a partir del decreto de requerimientos mínimos que deben cumplir los centros Se solicitará a la Consejería de Educación: la ampliación del centro: construcción de aulas ordinarias, salón de actos, espacios para los departamentos didácticos y la construcción de otra pista deportiva.
	● Solicitar a la Dirección General de Centros el aumento de la partida presupuestaria para gastos de mantenimiento del centro.
	● Solicitar la accesibilidad en el pabellón B con la instalación de plataforma salvaescaleras.

	• Construcción de nuevos aseos en el Edificio A.
	• Solicitar nuevamente la intervención de la Consejería para solucionar los problemas estructurales de los edificios con el saneamiento de los pilares.
	• Solicitar el aumento de un aula prefabricada.
	• Instalación de ventiladores en las aulas orientadas al sol.
	• Recuperar los espacios compartidos en las instalaciones del IMIDA.
	• Construir almacén para el ciclo de Eficiencia Energética y Energía Solar Térmica.
	• Establecer punto de control en la puerta principal: Instalación aire acondicionado, enchufes, pulsador apertura puerta
	• Hilo musical pasillo pabellones.Megafonía patio radio Tárraga.
	• Unificar la pintura de todo el vallado.
	• Mantenimiento anual de pintado de aulas .
	• Pintado de la pérgola.
	• Instalar riego goteo arbolado.

	• Aumentar el número de plazas de los aparcamientos de bicicletas y monopatines.
	• Aumentar el arbolado del patio para crear más zonas de sombra.
	• Establecer contrato para mejorar el mantenimiento de la jardinería del centro.
	• Establecer nuevo contrato para mejorar el mantenimiento de la calefacción del centro.
	• Aumentar y mejorar los recursos materiales para la práctica docente. Equipamientos informáticos. ○ Monitores interactivos en todas las aulas del centro con los recursos enviados por la consejería.
	○ Utilizar el presupuesto asignado al departamento para los alumnos con necesidades educativas especiales para comprar tablets.
	○ Uso de equipos de la consejería para el alumnado con más necesidades: ámbitos 1º y 2º ESO.
	○ Reasignación y reacondicionado de equipos informáticos del aula plumier y equipos i5 de las aulas para el aula polivalente de EE e IEA, reacondicionado de 10 equipos Insis del departamento.
	○ Utilización de armario con ordenadores para el CFPGB de Electricidad y Electrónica: Dotación CEA.
	○ Armario uso común portátiles software congelado Edificio A.
	○ Armario con ordenadores profesorado del plan digiprof.

	○ Sustituir el laboratorio de fotografía y el aula de audiovisuales por equipamiento para edición digital.
	○ Aumentar la dotación de ordenadores portátiles con el presupuesto del programa de gratuidad de libros de la consejería de educación
	○ Solicitud de equipamientos y herramientas para Eficiencia Energética.
	○ Solicitud de equipamientos y herramientas para Instalaciones Eléctricas y Automáticas.
	○ Optimizar uso de mobiliario en Instalaciones Eléctricas y Automáticas y Eficiencia energética.
	○ Instalar red aula de Tecnología 26B
	○ Instalar red wifi aula polivalente 36 EE y IEA.
	○ Mejoras taller EE y IEA: fontanería y armarios
	○ Pintar las líneas de la pista deportiva
	○ Proteger las canastas de baloncesto para evitar daños por impacto contra sus postes.
	EVALUACIÓN DEL ALUMNADO Y AUTOEVALUACIÓN.
	ACTUACIONES

	• Evaluaciones internas y externas de los resultados académicos del alumnado del centro. Desarrollo de planes de mejora: La prueba de diagnóstico de 2º de ESO.
	• Autoevaluación del centro referida a sus procesos y resultados.
	• Continuación de los procesos de evaluación llevados a cabo en el curso 2022-23 y elaboración de un plan de autoevaluación del centro. Este plan contemplará: ○ La evaluación del proceso de enseñanza y aprendizaje.
	○ El estado de la convivencia.
	○ La evaluación del profesorado por parte de los alumnos.
	○ La evaluación del equipo directivo por parte del claustro.
	• Adaptar los documentos de Evaluación del proceso de enseñanza aprendizaje y de la práctica docente a la Lomloe.
	• Establecer medidas encaminadas a la mejora del éxito escolar a partir de los resultados de las evaluaciones externas: Prueba de Diagnóstico y EBAU. Este apartado estará condicionado a la realización de dichas pruebas durante el curso 2023-24.

- Desarrollo de planes de mejora derivados de los resultados de la evaluación de la PGA, así como, en su caso, de las evaluaciones externas.

2. Medidas a desarrollar durante el curso escolar derivadas de la memoria anual de los departamentos.

LÍNEA PEDAGÓGICA Y CONCRECIÓN CURRICULAR

- Introducir metodologías más activas y motivadoras para el alumnado

- Trabajar por proyectos en las materias de la ESO: proyectos, situaciones de aprendizaje

	• Incorporar herramientas de evaluación digital en la práctica docente: rúbricas, portafolios, diarios de aprendizaje.
	• OR: En la medida de las posibilidades intentar agrupar en un mismo grupo a varios ACNEAEs para que el apoyo de PT y AL se pueda realizar dentro del aula y sea más productivo.
	• Debido al gran número de alumnos que se van incorporando a lo largo del curso con desconocimiento del idioma o con desfase curricular sería conveniente contar con un Aula de Acogida para estos alumnos o incrementar los recursos personales para poder dar respuesta a las necesidades educativas de estos alumnos.
	• Fomentar y dirigir los recursos formativos alternativos (Garantía Juvenil, Escuela de Adultos...) al alumnado a partir de los 16 años con absentismo escolar o que abandona los estudios sin el título de la ESO. Hay un gran número de alumnos con riesgo de abandono escolar y/o absentismo que no pueden acceder a los Ciclos Formativos de Grado Básico por falta de plazas, por lo que sería necesaria incrementar la oferta de estos ciclos.
CONVIVENCIA Y EQUIDAD EN LA EDUCACIÓN	
	• Mejorar el control de entradas y salidas al centro.
	• Filas de entrada y salida. Hay que volver a plantearse la idoneidad de hacer las filas si toda la comunidad no se compromete a hacerlo.
	• Faltas de asistencia a exámenes. Deberíamos hacer una reflexión sobre la repetición de exámenes a los alumnos que faltan por lluvia o por viaje familiar (ambas faltas injustificadas) para adoptar un criterio común. El control de faltas sin justificante por parte de los tutores tiene que ser más estricto.
	• OR: Dar una mayor difusión al Programa de Mediación para que llegue a todos los alumnos y sea un recurso útil y eficaz. Valorar que los mediadores lleven distintivos en los recreos para que sean fácilmente identificados por el alumnado y puedan recurrir a ellos. Establecer un seguimiento quincenal de los acuerdos adoptados en las mediaciones realizadas.

	Realizar simulaciones de mediación con los alumnos mediadores para que adquieran soltura y seguridad en los casos a intervenir. Agotar todas las medidas de corrección antes de la expulsión del alumno, sobre todo en los alumnos que tienen absentismo escolar y necesidades educativas especiales.
RECURSOS E INSTALACIONES	
	A: Falta de aulas y de espacios en general. Aunque se está realizando un gran esfuerzo para llevar a cabo la adecuación de aulas y talleres/laboratorios.
	No hay espacios específicos para impartir las materias del departamento: El aula 17 queda totalmente ocupada con los grupos de la ESO
	Mejorar la conexión a internet
	Se requiere la mejora de equipos informáticos, tanto en homogeneidad como actualización.
	Se precisa también mejora de visibilidad por parte del alumnado de las pizarras, tanto física como digital, ya que los propios equipos informáticos reducen la misma.
	Dispensador de agua. Se debe plantear la recuperación del dispensador de agua de la sala de profesores, ya que supone un instrumento de prevención de riesgos laborales que, en su día, se eliminó por las restricciones sanitarias de la pandemia; una vez finalizada la emergencia sanitaria su reinstalación es absolutamente pertinente.
	Instalación de ventiladores en el aula. El problema que se ha detectado es la pérdida de los mandos de todos los aparatos que hay en las aulas. Habría que dejarlos bajo llave o nombrar un responsable de aula.

	Mesas y sillas. Hay numerosas mesas y sillas a las que les faltan los tacos de las patas. Sería conveniente arreglarlas para evitar ruidos inconvenientes o mesas que son inestables.
	Mejora de recursos metodológicos: proyectores digitales y red wifi
	Disponer de recursos digitales (tablets y ordenadores) para trabajar con los alumnos con necesidad específica de apoyo educativo.
EVALUACIÓN Y AUTOEVALUACIÓN	
	Mejorar el sistema de encuestas de evaluación
	Repetir el cuestionario en el último trimestre para comprobar si los cambios metodológicos propuestos por los alumnos han dado resultado.
	Dar cabida en la evaluación y autoevaluación a las profesoras especialistas (PT, AL y Compensatoria)



I. E. S.

MANUEL TÁRRAGA

ESCRIBANO

Memoria Final 23/24

1. Análisis y valoración de los resultados académicos por enseñanzas
2. Análisis y valoración de los resultados académicos por materias y módulos
3. Análisis de la convivencia
4. Grado de satisfacción de alumnos
5. Grado de satisfacción de profesores



1. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS



**FINAL EVALUACIÓN
2023-2024**

Valoración cuantitativa de resultados:

80-100% Muy buenos

70-79% Buenos

60-69% Aceptables

50-59% Malos

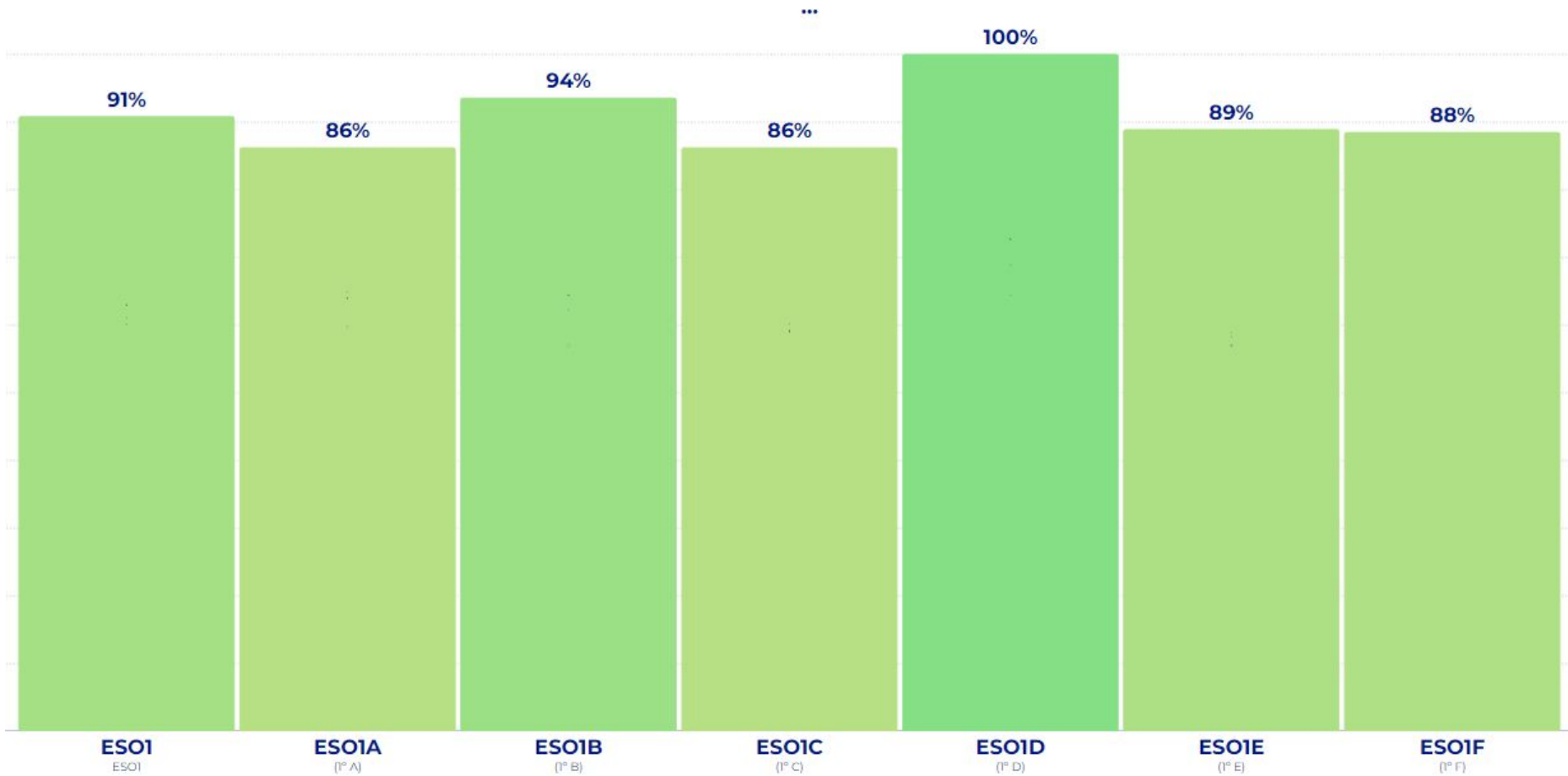
0-49% Muy malos

ANÁLISIS Y VALORACIÓN
RESULTADOS ACADÉMICOS
E.S.O.

1º

E.S.O.

1º ESO POR GRUPOS



1º ESO POR SUBGRUPOS



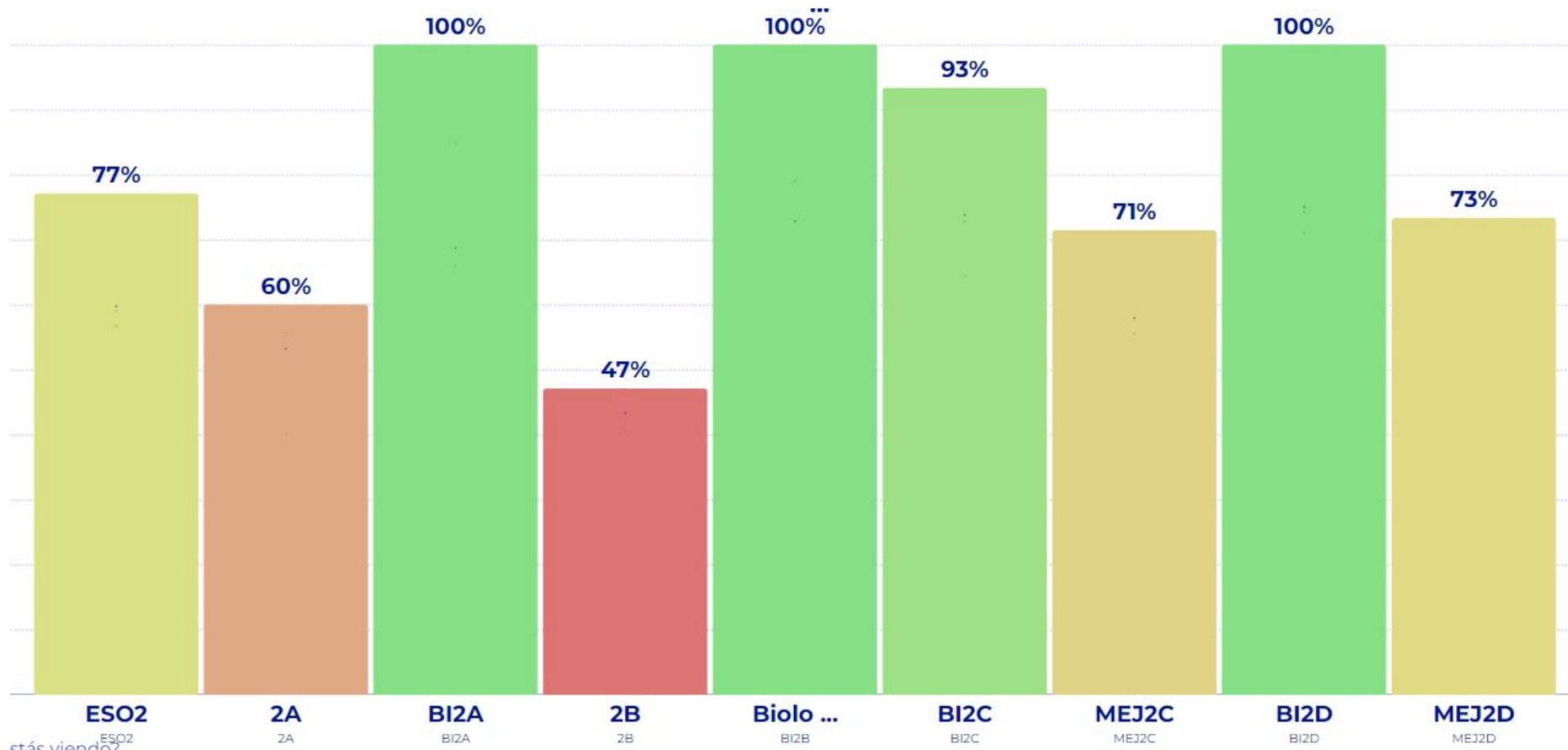
2°

E.S.O.

2º ESO POR GRUPOS



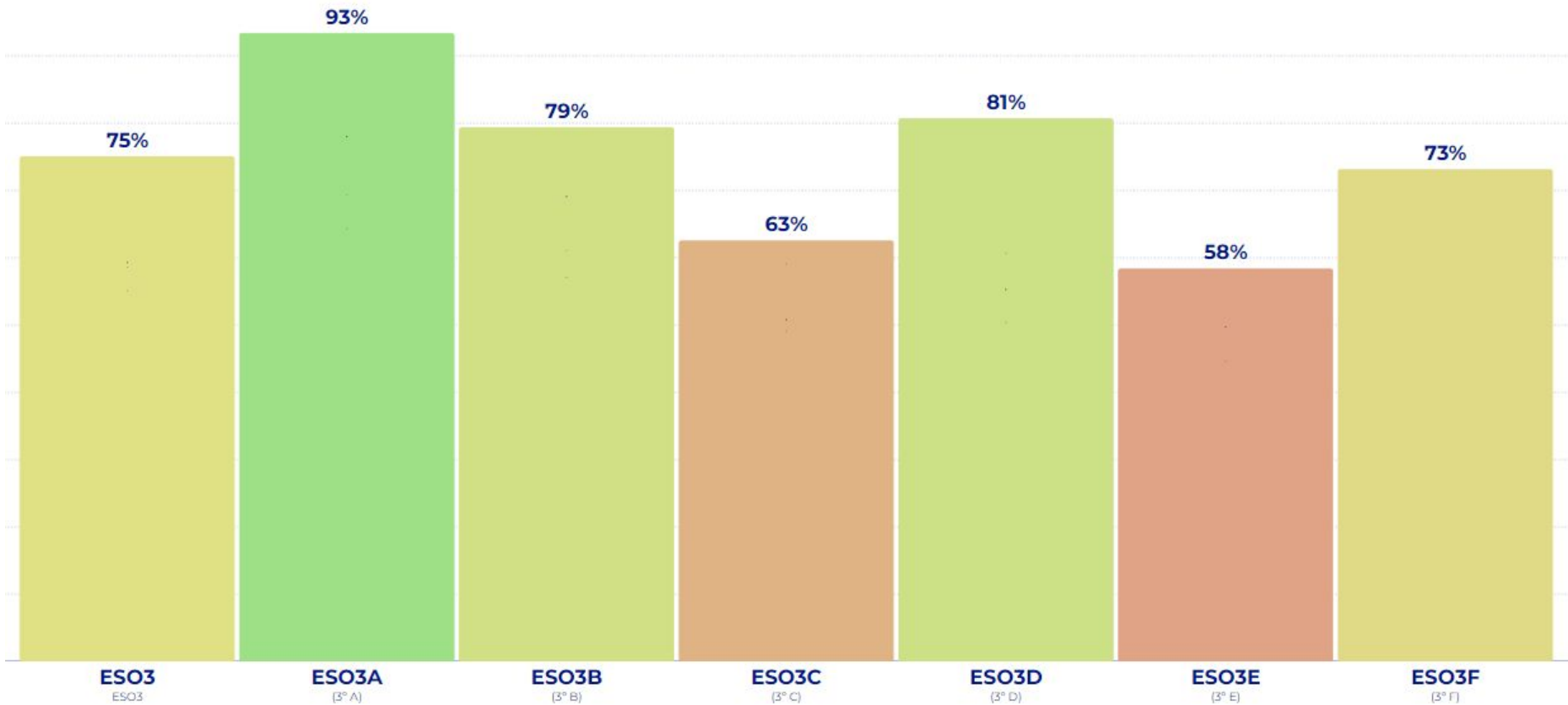
2º ESO POR SUBGRUPOS



3°

E.S.O.

3º ESO POR GRUPOS



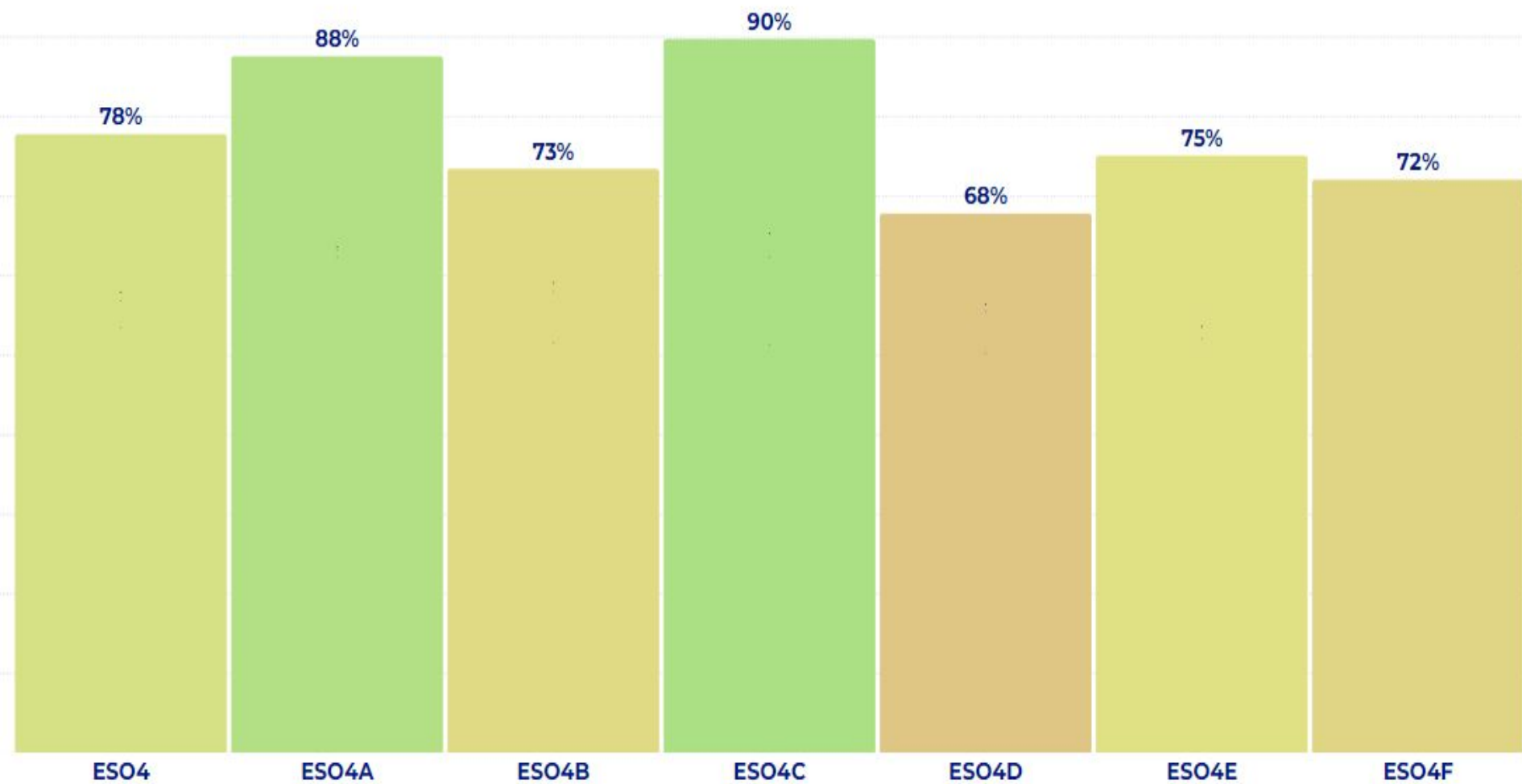
3º ESO POR SUBGRUPOS



4º

E.S.O.

4º ESO POR GRUPOS

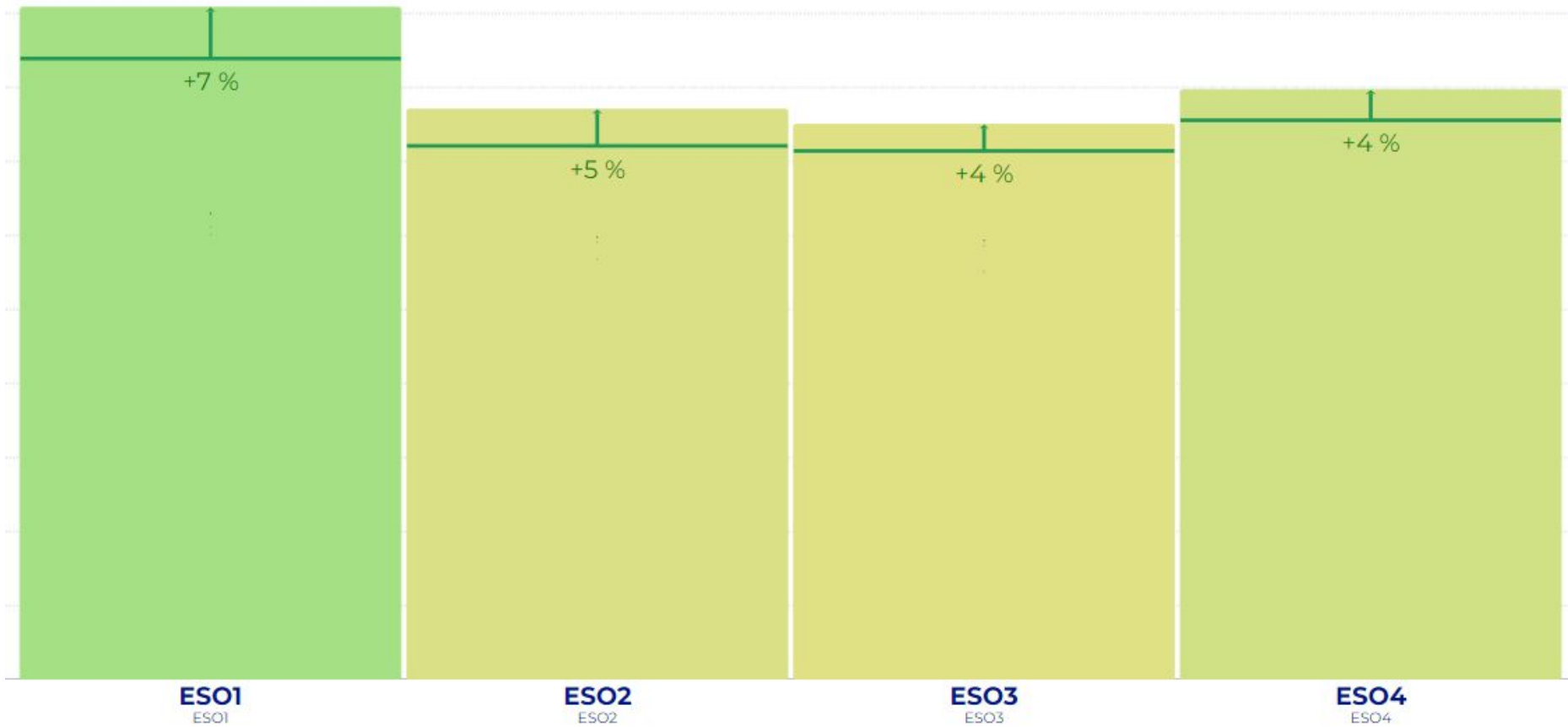


4º ESO POR SUBGRUPOS



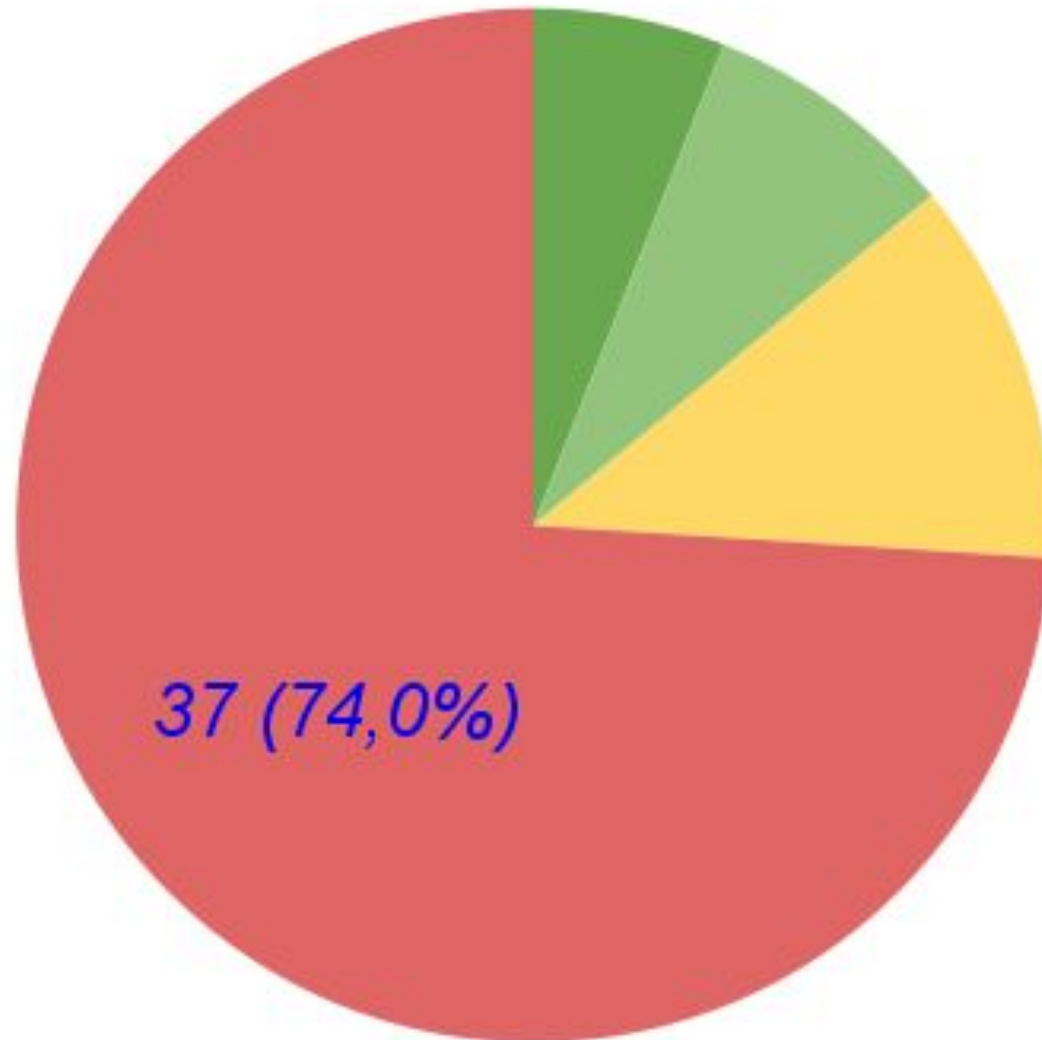
COMPARATIVA E.S.O.

Comparativa ESO evaluación FINAL con 2ª

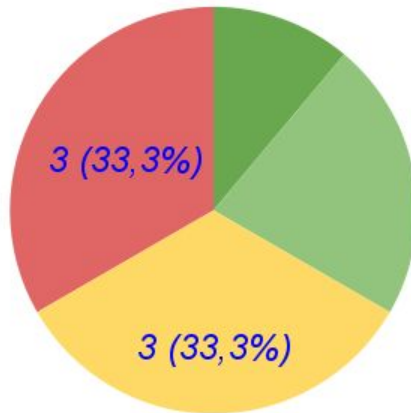


COMPENSATORIA

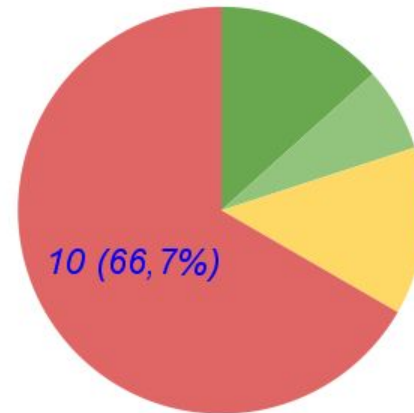
COMPENSATORIA



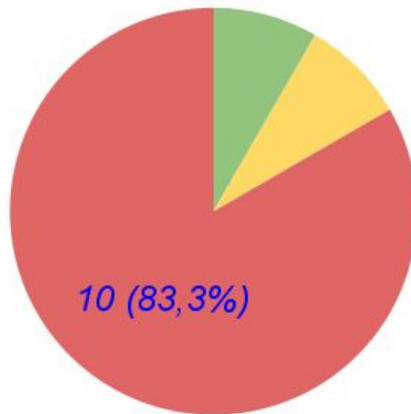
1º ESO



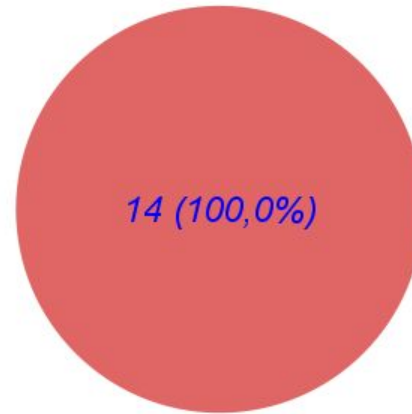
2º ESO



3º ESO

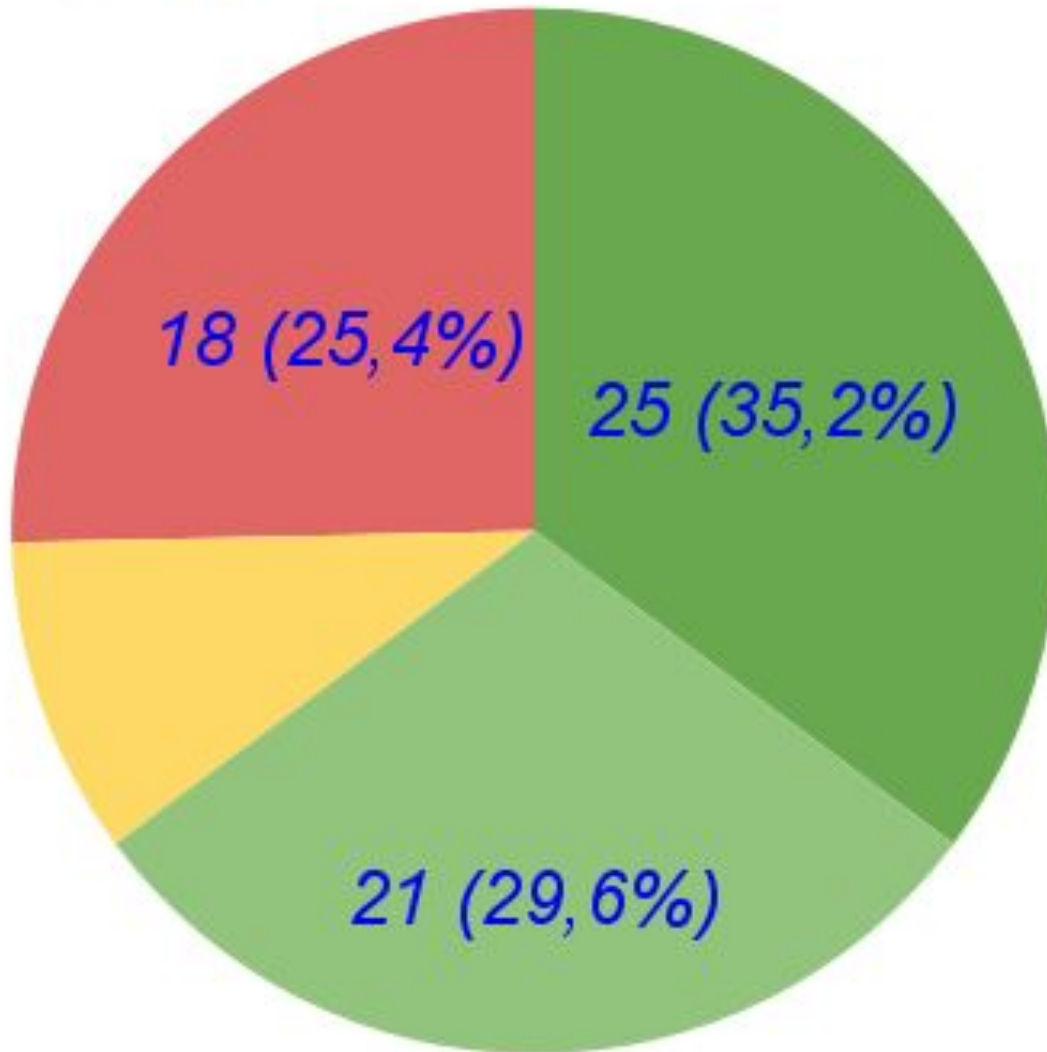


4º ESO

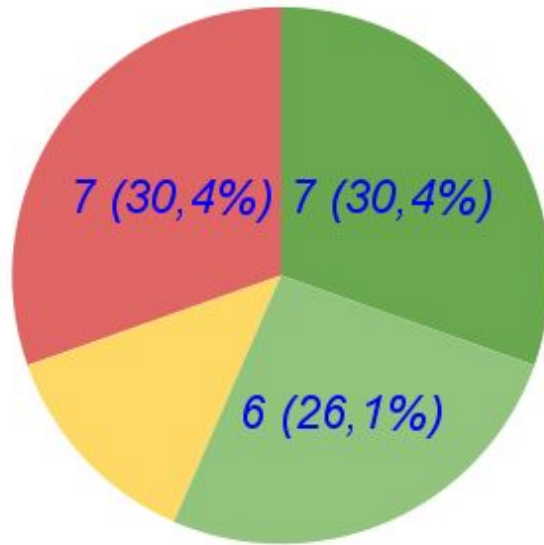


ALUMNADO CON APOYO DE PT (ACNEE Y DEA)

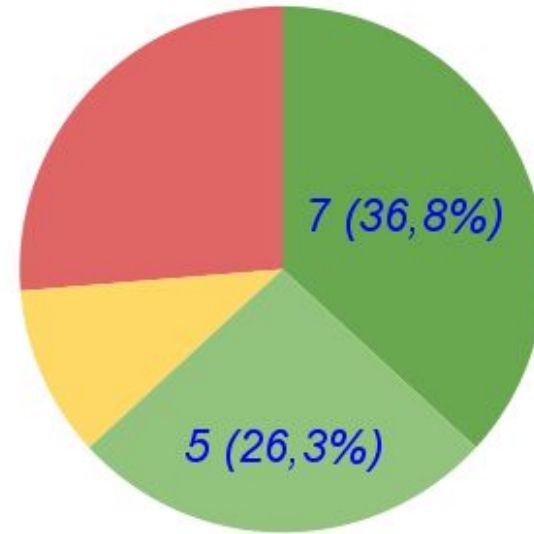
Apoyo de PT



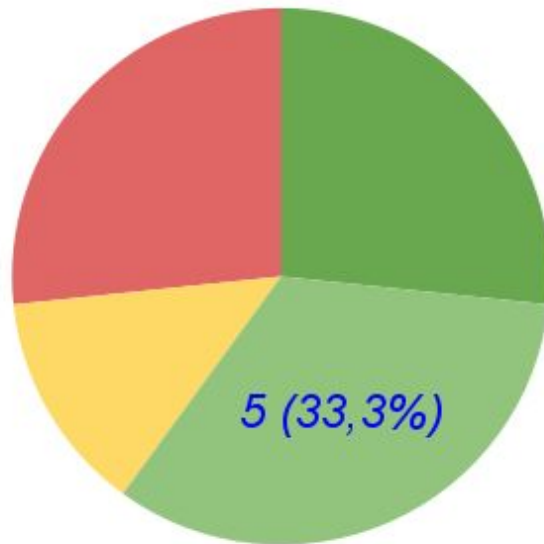
1º ESO



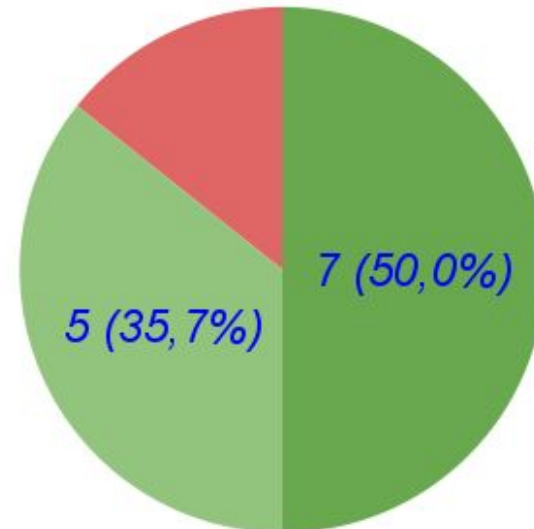
2º ESO



3º ESO



4º ESO



APOYOS

LENGUA Y MATEMÁTICAS

APOYOS LENGUA	1º	2º	3º	4º	ESO
Total Alumnos	32	35	13	19	101
Superan la materia	14	14	5	16	42 42%
Mejoran sus resultados	10	14	5	12	41 41%
APOYOS MATEMÁTICAS	1º	2º	3º	4º	ESO
Total Alumnos	40	24	13	25	102
Superan la materia	24	10	9	20	63 62%
Mejoran sus resultados	17	7	9	6	39 38%

AULA ABIERTA

Aula Abierta



**ANÁLISIS Y VALORACIÓN
RESULTADOS ACADÉMICOS**

BACHILLERATO

1°

BACHILLERATO

1° BACHILLERATO



2°

BACHILLERATO

2° BACHILLERATO



EBAU

	IES	Región
Presentados	32	7517
Aptos	31	7250
% Aptos	96,0%	96,0%

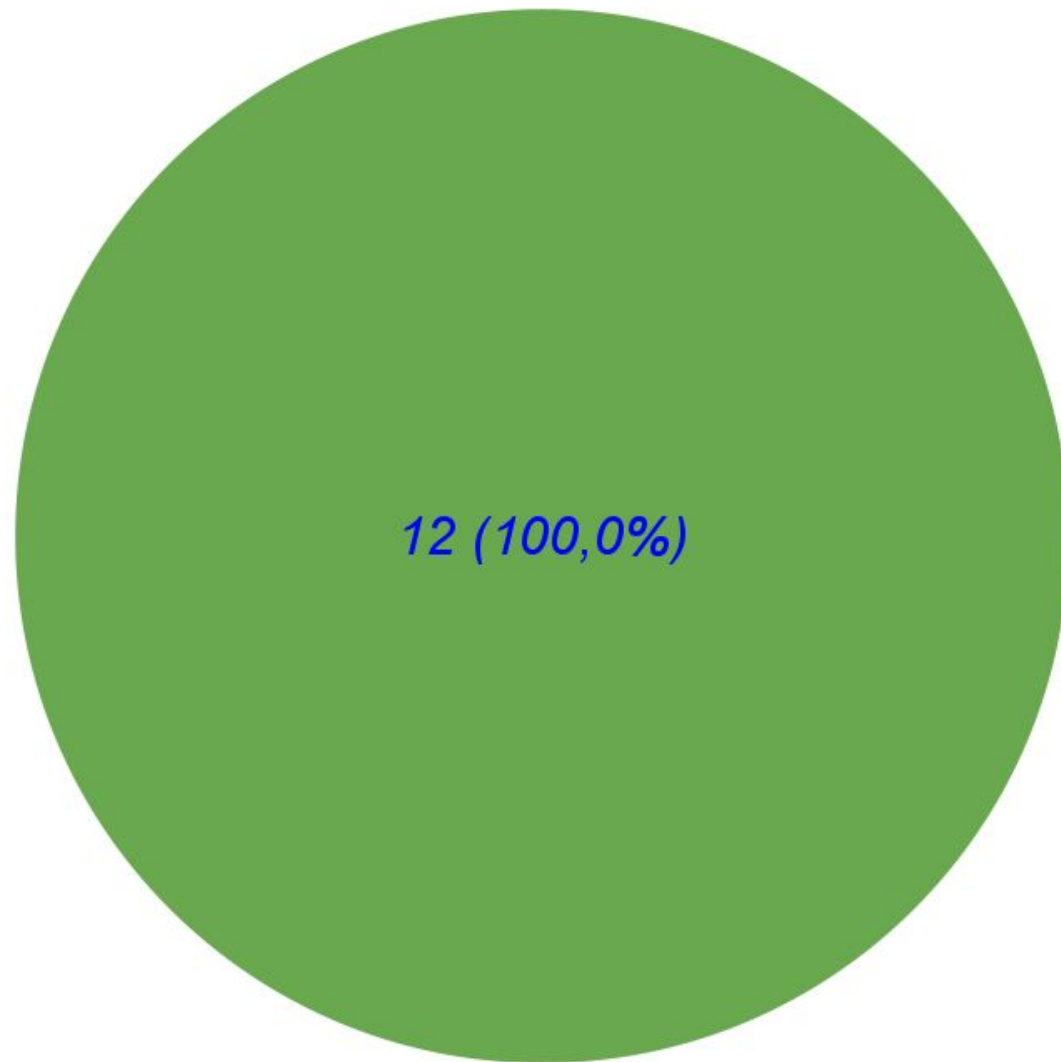
	IES	Región	Diferencia
Media expediente	8,221	8,209	0,012
Media prueba	7,402	7,165	0,237
Diferencia acumulada			-0,249

ANÁLISIS Y VALORACIÓN
RESULTADOS ACADÉMICOS

FORMACIÓN PROFESIONAL

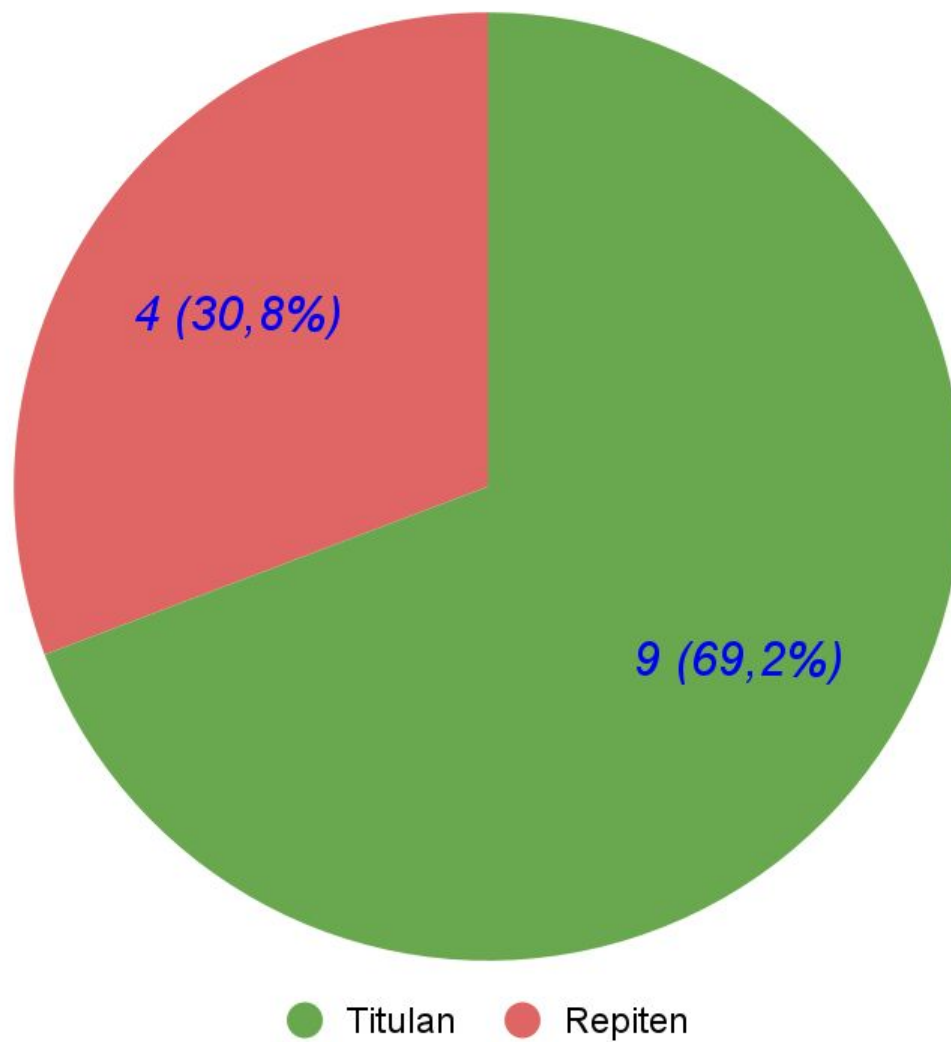
FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA

BASE1

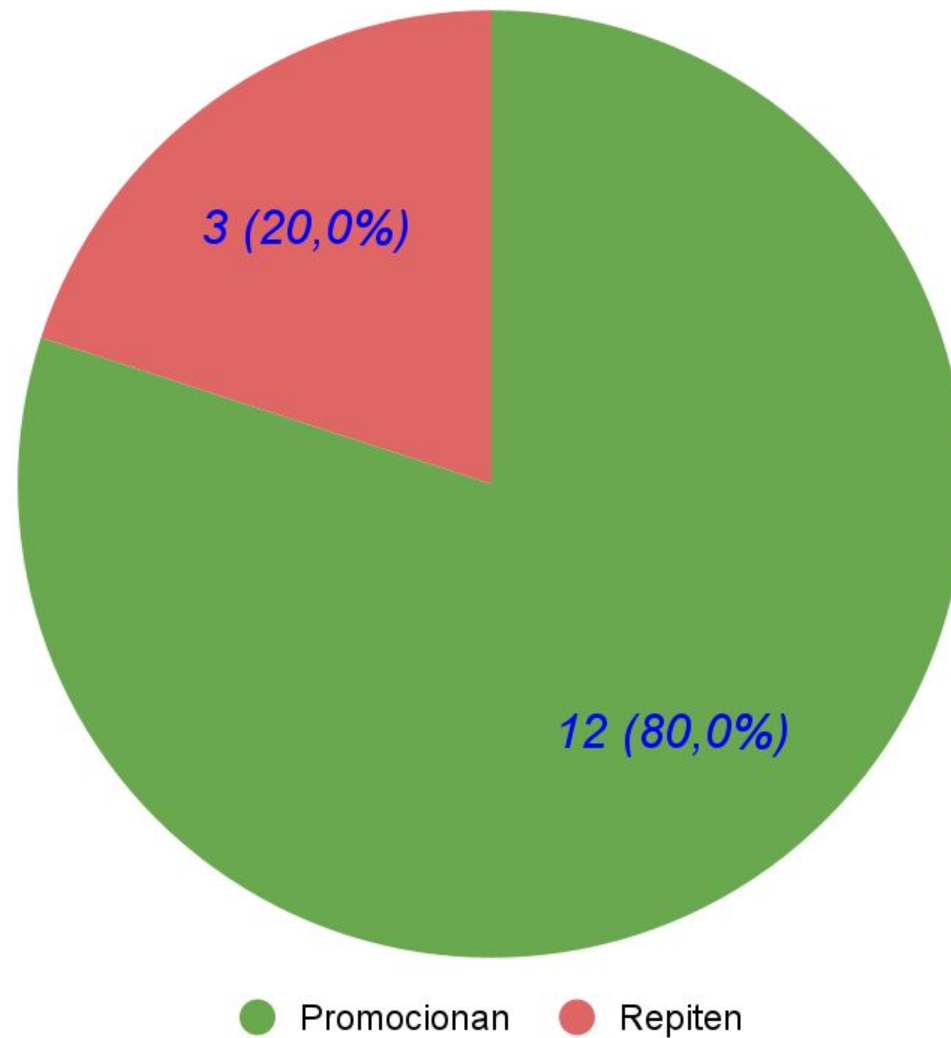


● Promocionan

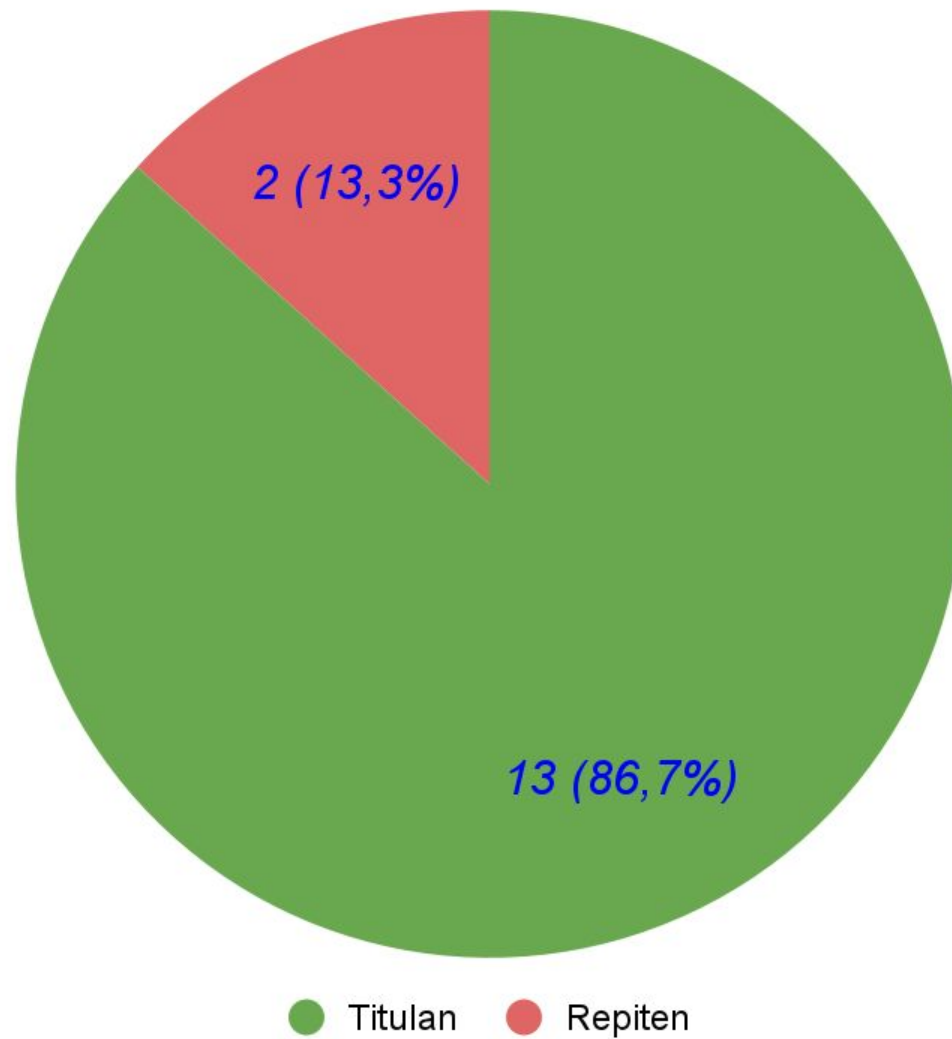
BASE2



SAD1

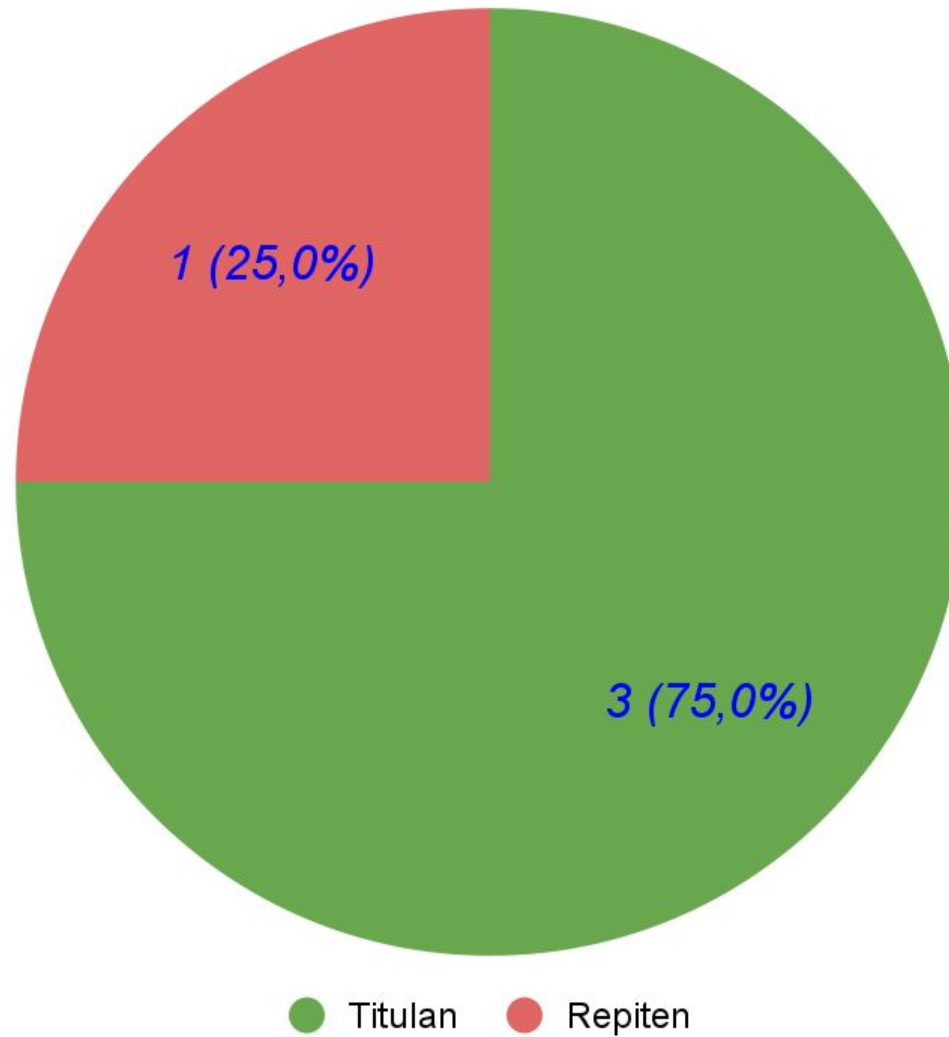


SAD2



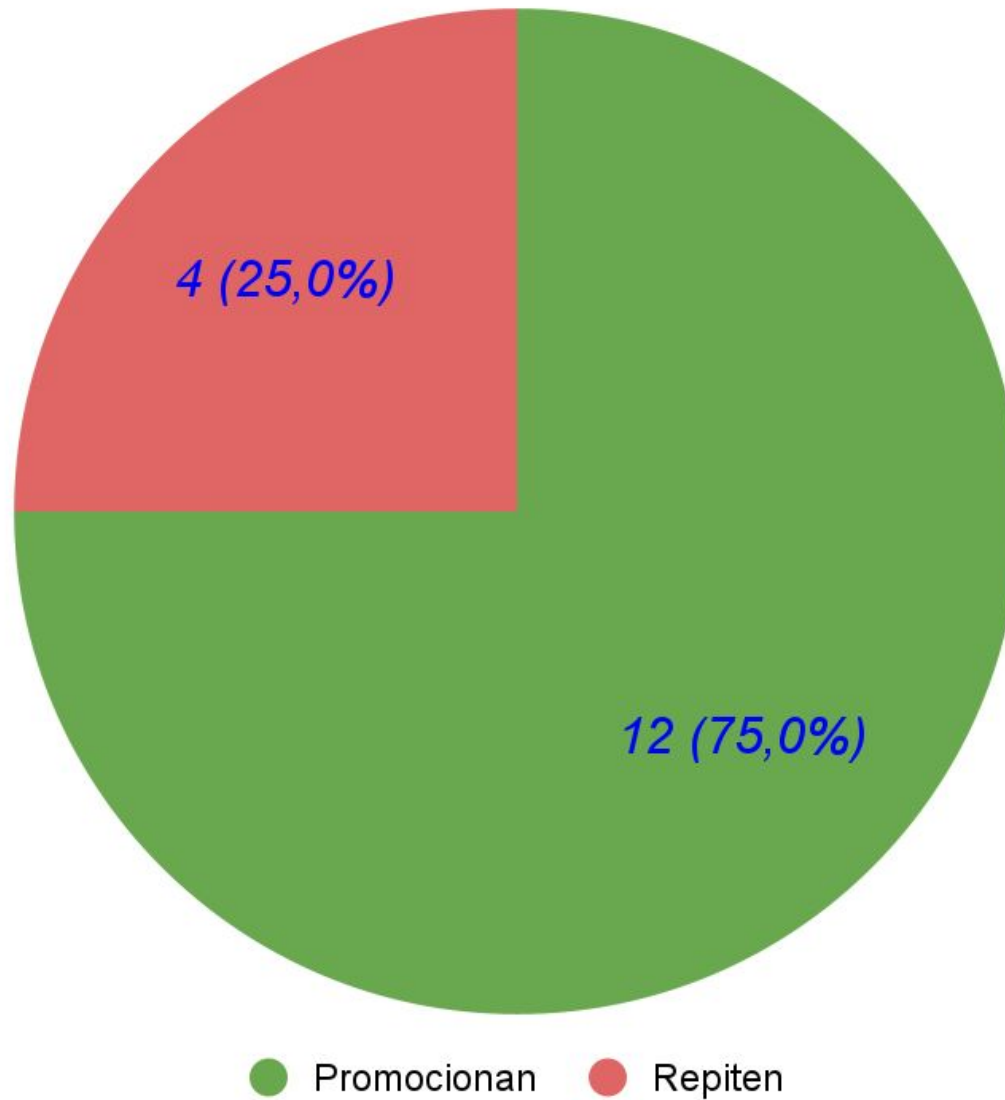
PROGRAMA FORMATIVO PROFESIONAL DE ACTIVIDADES AUXILIARES DE COMERCIO

AAC2



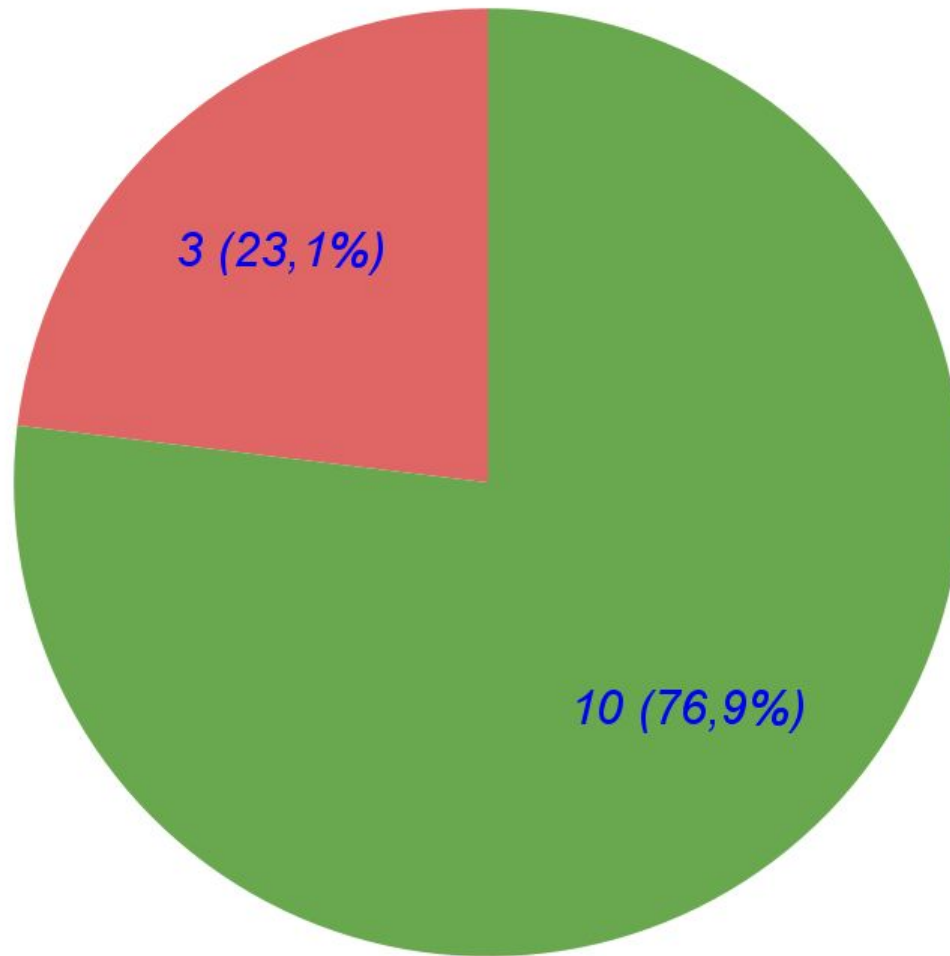
GM INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y AUTOMÁTICAS

1IEA



GM INSTALACIONES DE TELECOMUNICACIONES

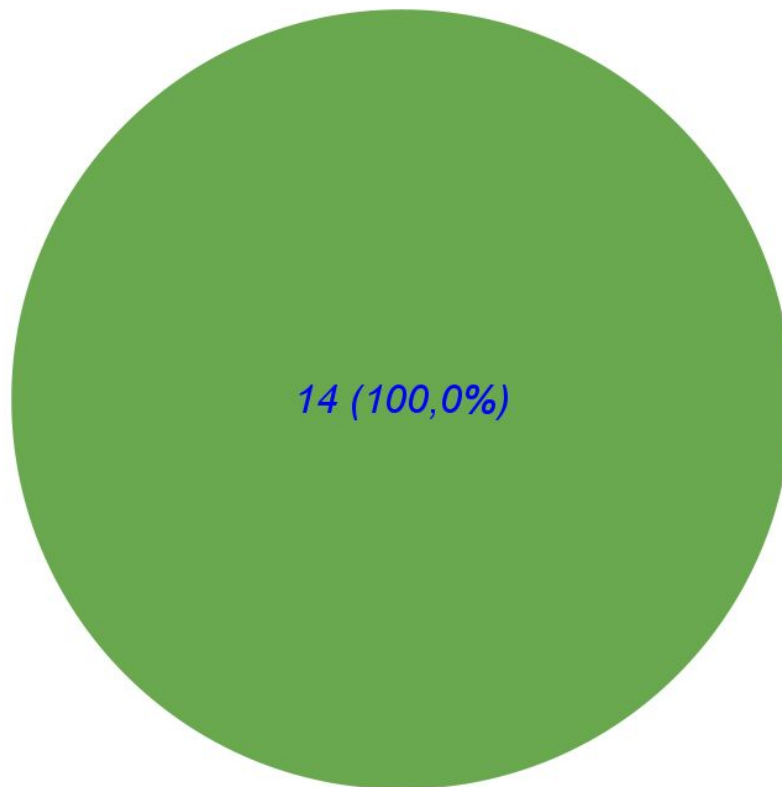
2LTA



● Titulan ● Repiten

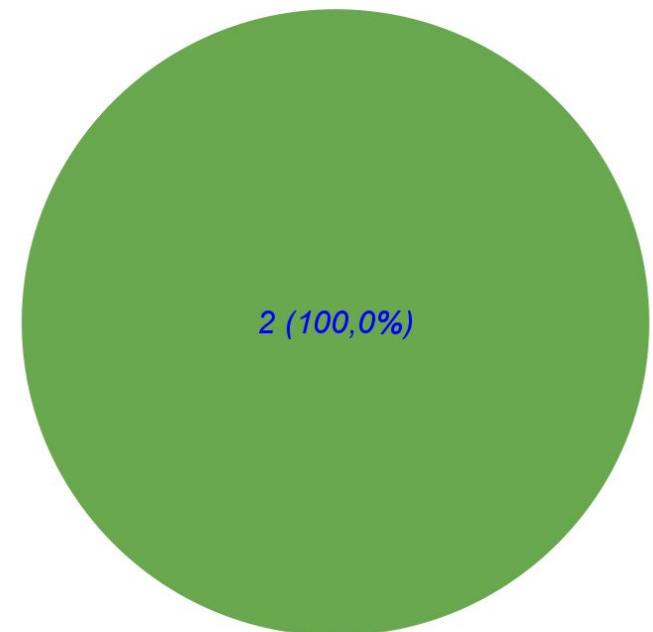
CF GM
GESTIÓN
ADMINISTRATIVA

1OGA



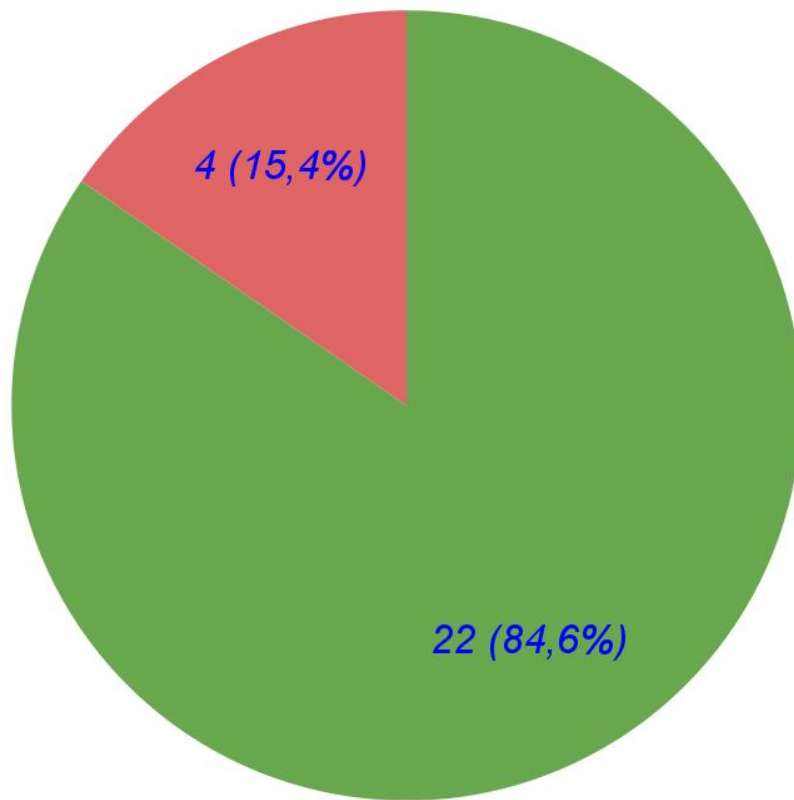
● Promocionan

1OGA BIL



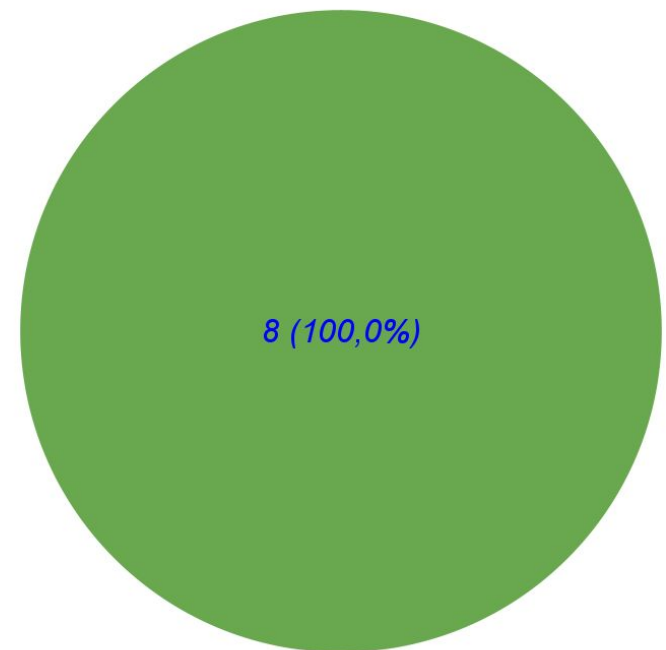
● Promocionan

2OGA



● Titulan ● Repiten

2OGA BIL



● Titulan

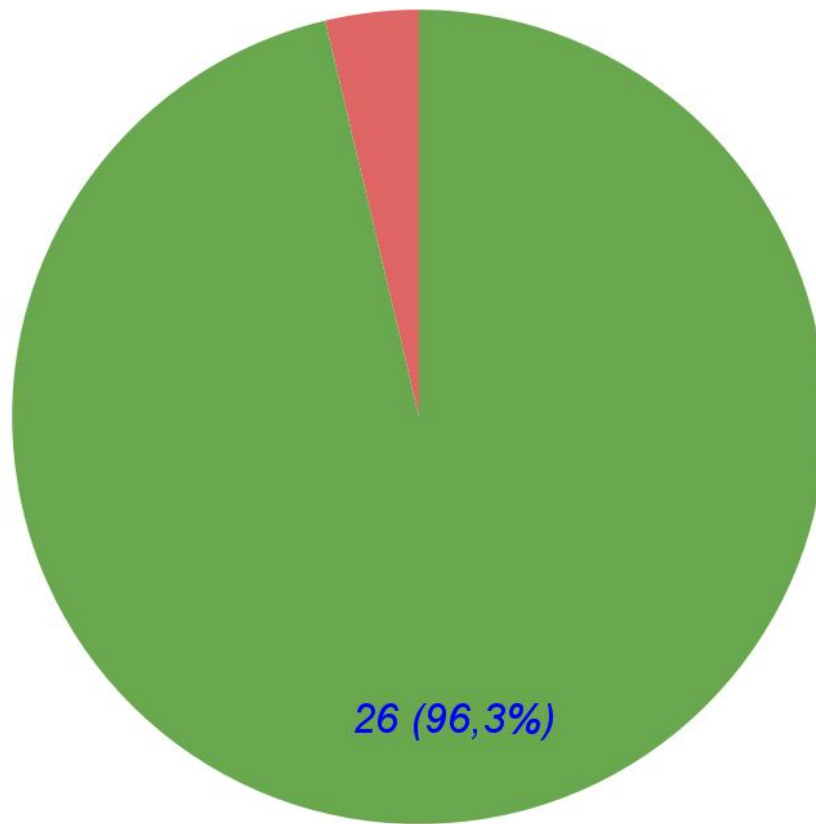
CF GS

ADMINISTRACIÓN

Y

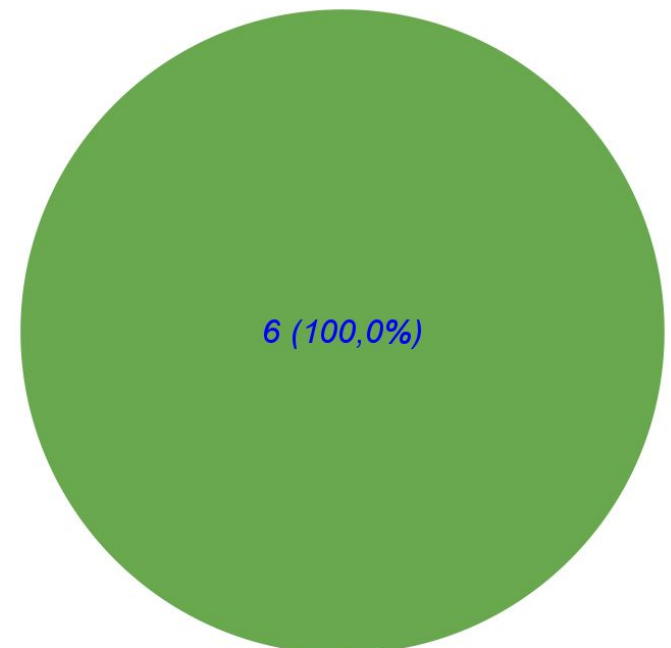
FINANZAS

3OAA



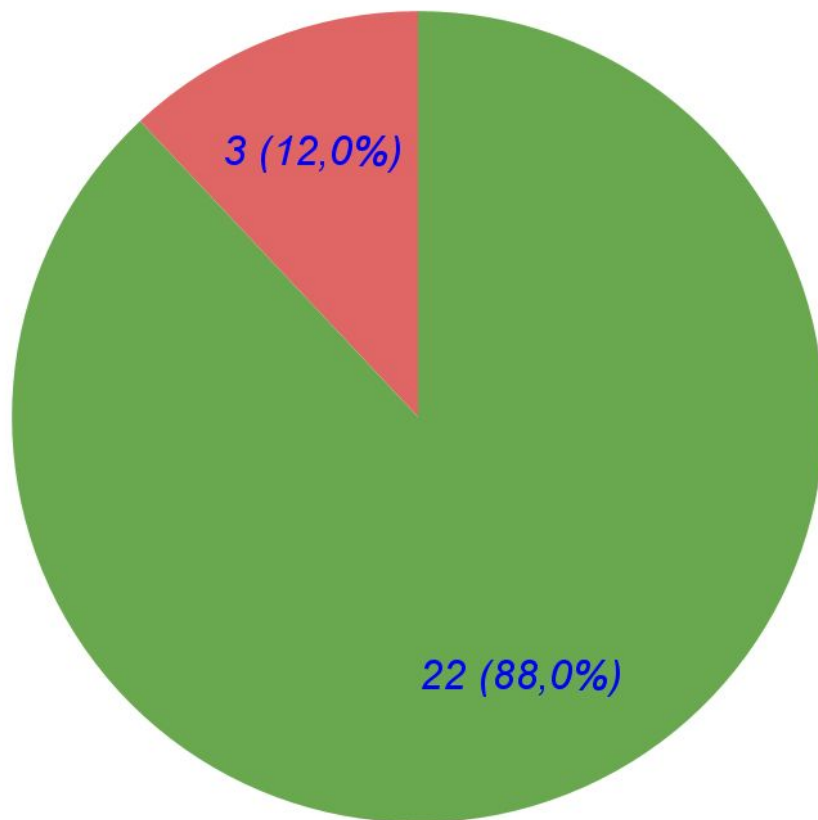
● Promocionan ● Repiten

3OAA BIL



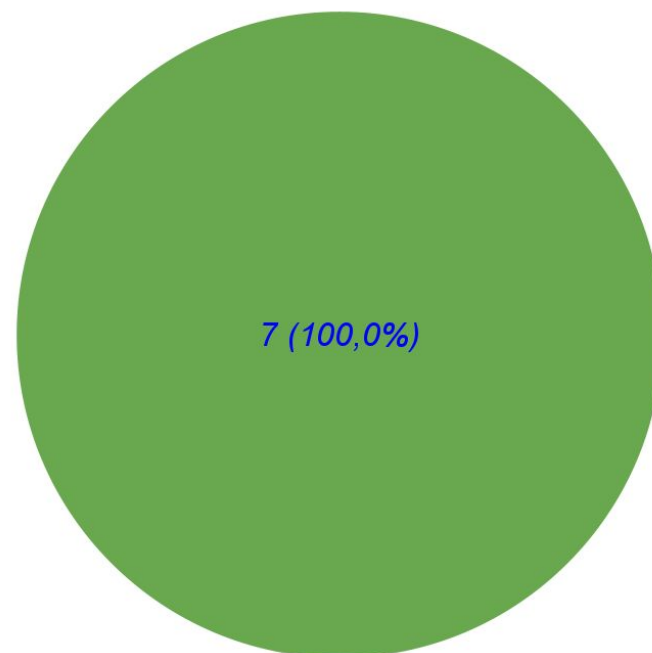
● Promocionan

4OAA



● Titulan ● Repiten

4OAA BIL

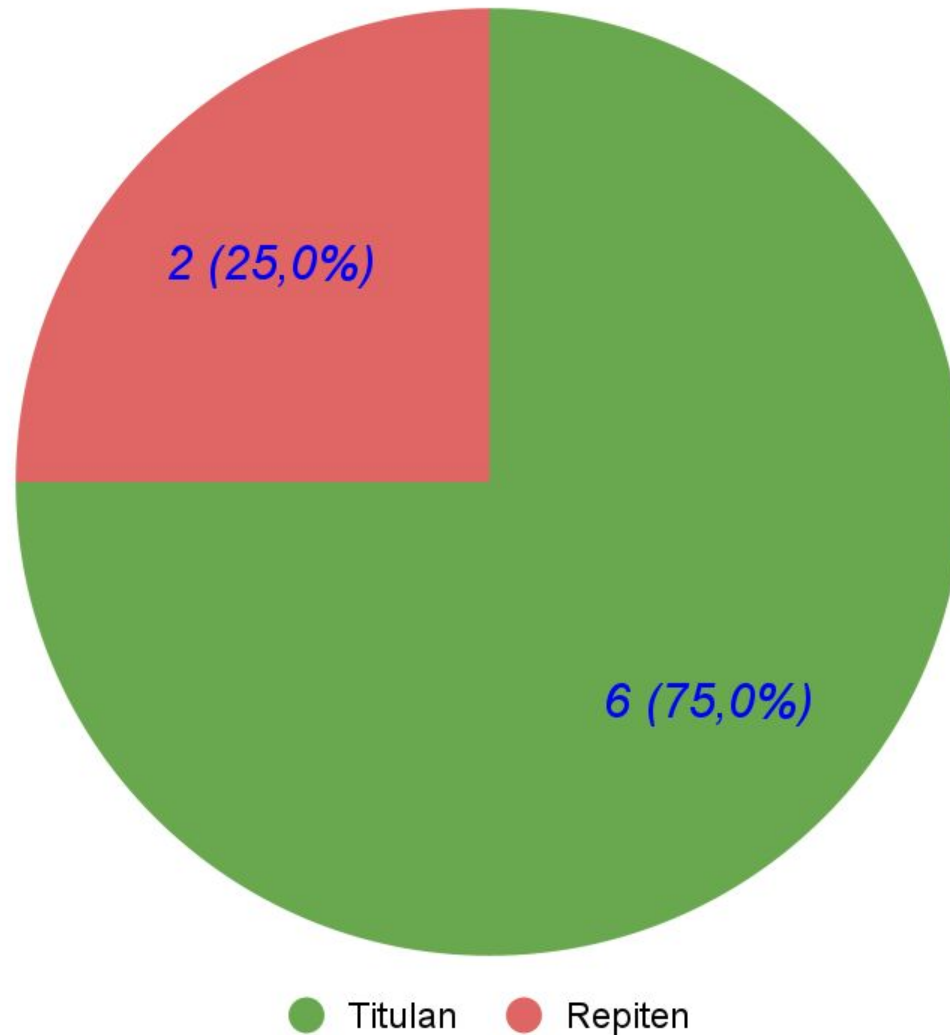


● Titulan

CF GM

CULTIVOS ACUÍCOLAS

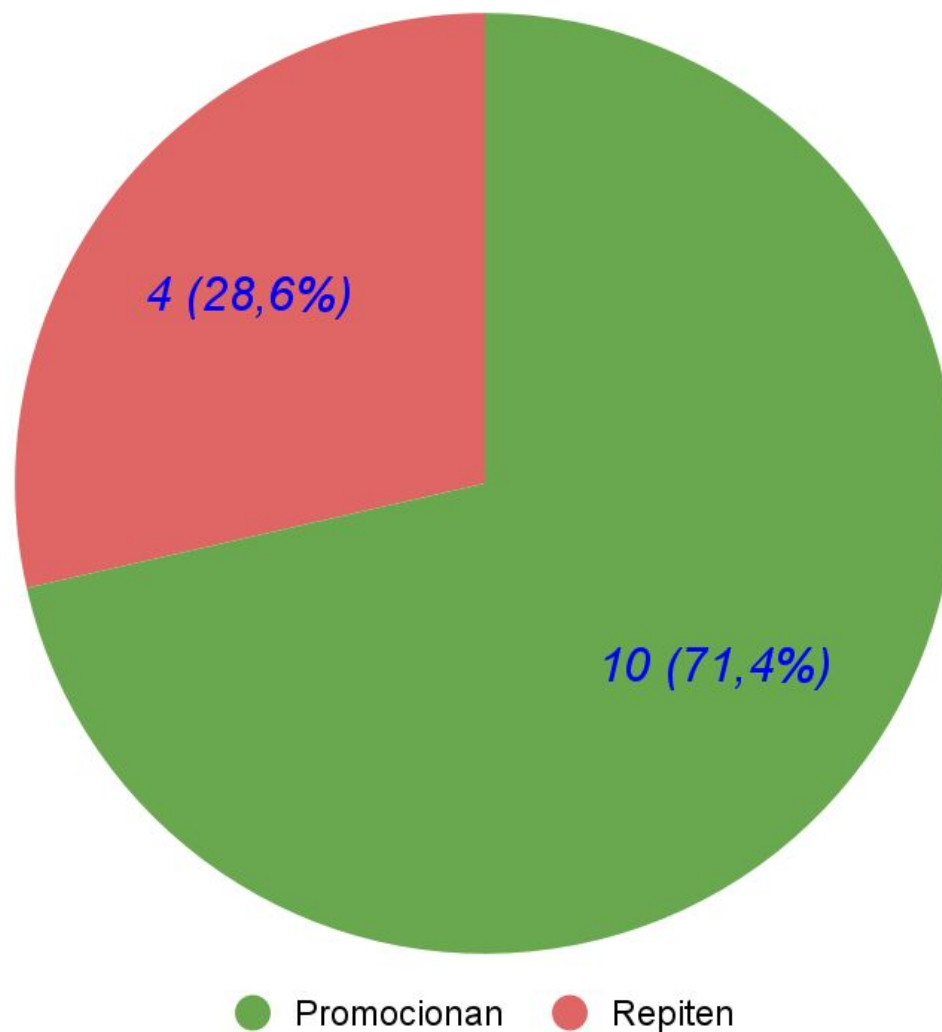
2PCA



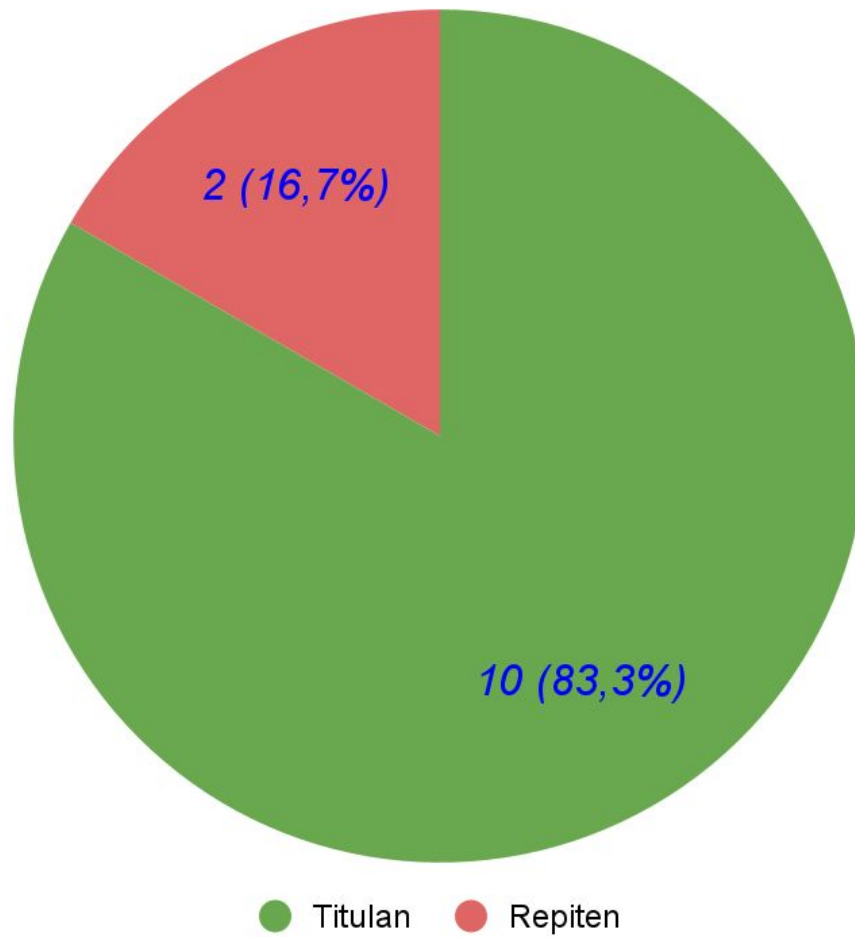
CF GS

ACUICULTURA

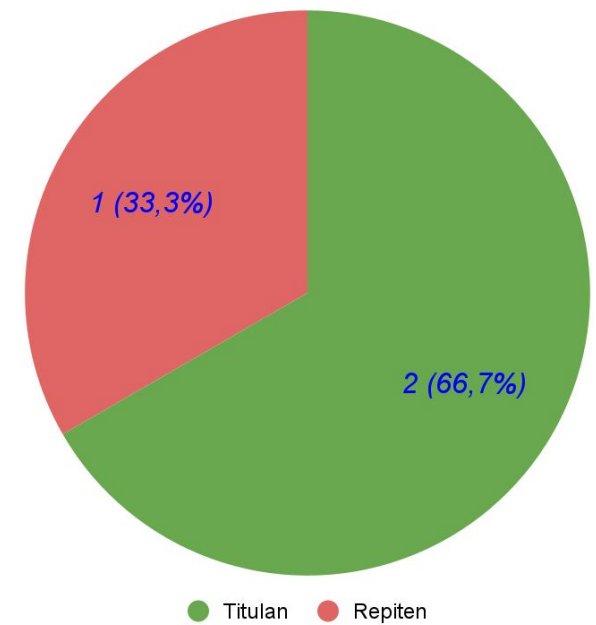
3PCA



4PCA



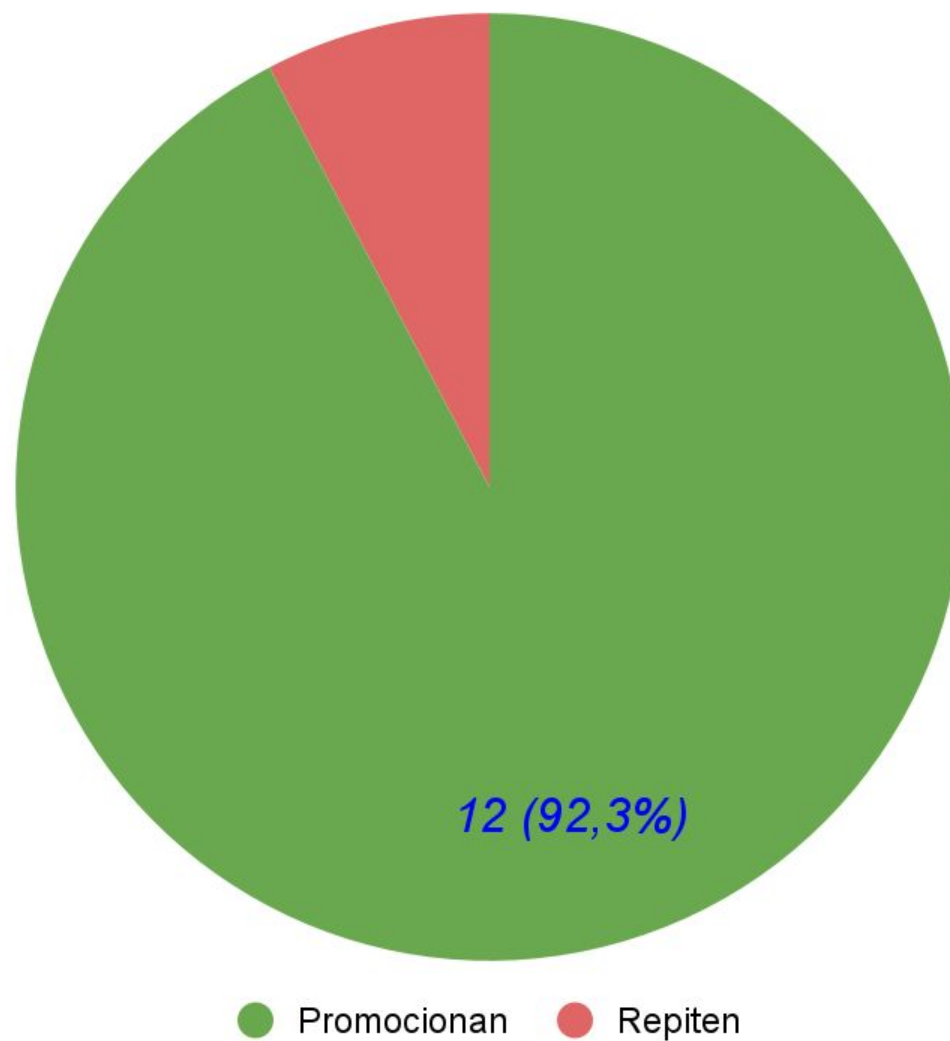
4PCA BIL



CF GS

**EFICIENCIA ENERGÉTICA
Y ENERGÍA SOLAR
TÉRMICA**

1EE



INSERCIÓN LABORAL EN FP

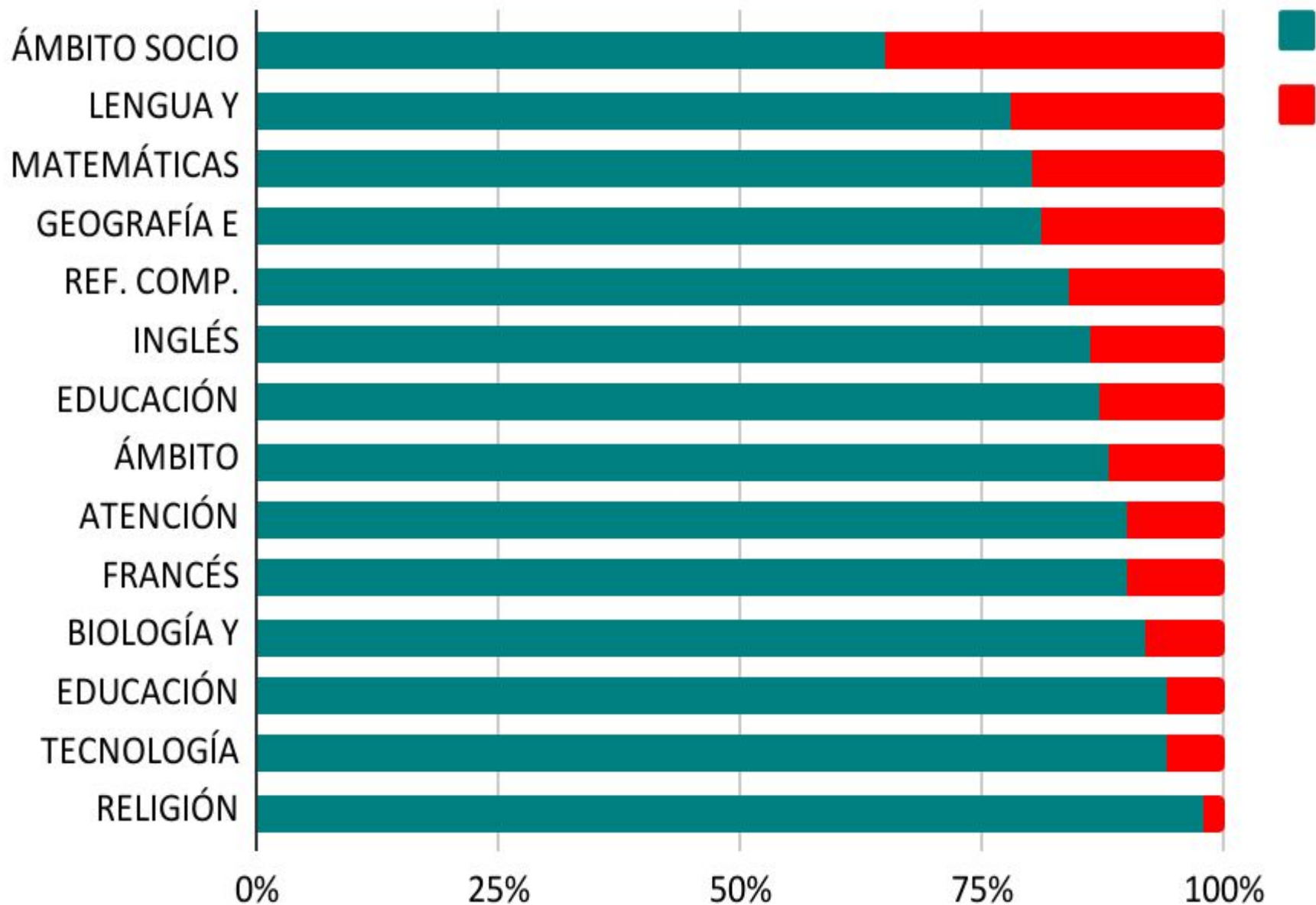
ENSEÑANZAS	TITULAN	CONTRATOS y OFERTAS	INSERCIÓN LABORAL
PFP ACTIVIDADES AUXILIARES DE COMERCIO	3	1	33%
CFGB SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	13	0	0%
CFGM GESTIÓN ADMINISTRATIVA	22	4	18%
CFGs ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	22	14	64%
CFGM CULTIVOS ACUÍCOLAS	6	1	17%
CFGs ACUICULTURA	10	3	30%
CFGB ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	9	4	44%
CFGM INSTALACIONES DE TELECOMUNICACIONES	10	7	70%
TOTAL	95	34	36%

**ANÁLISIS Y VALORACIÓN
RESULTADOS ACADÉMICOS**

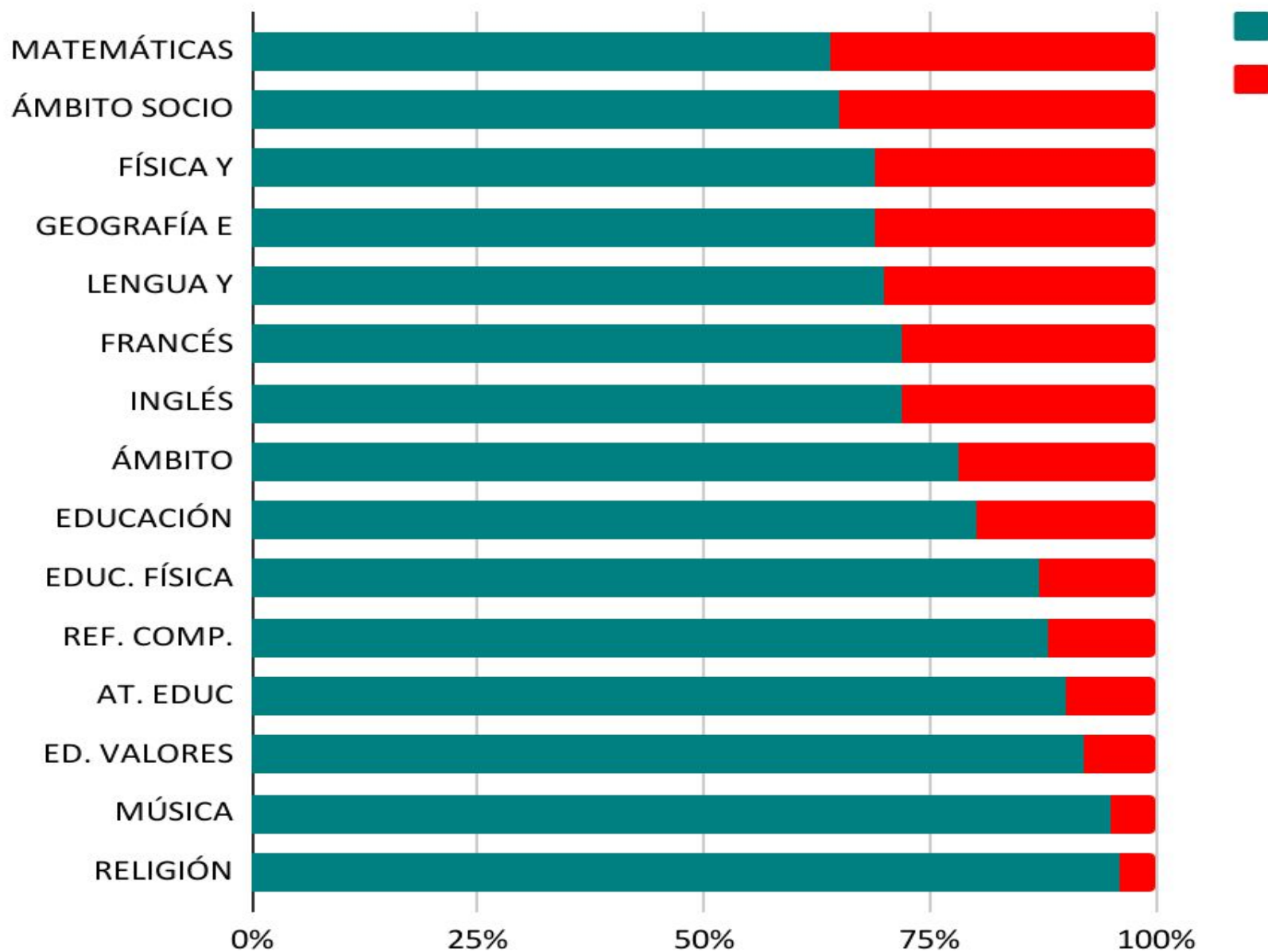
CURSOS - MATERIAS/MÓDULOS

E.S.O.

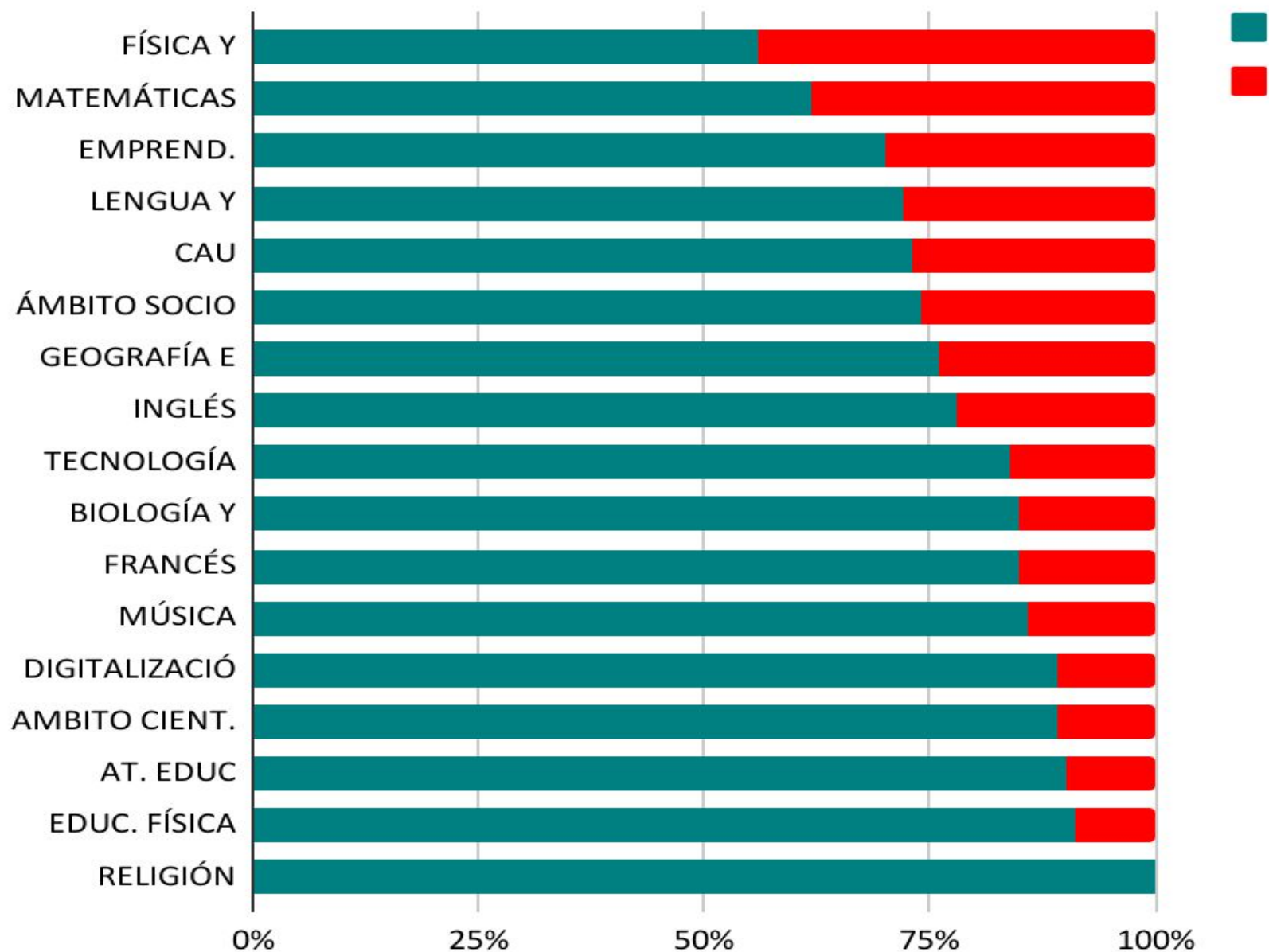
1º ESO



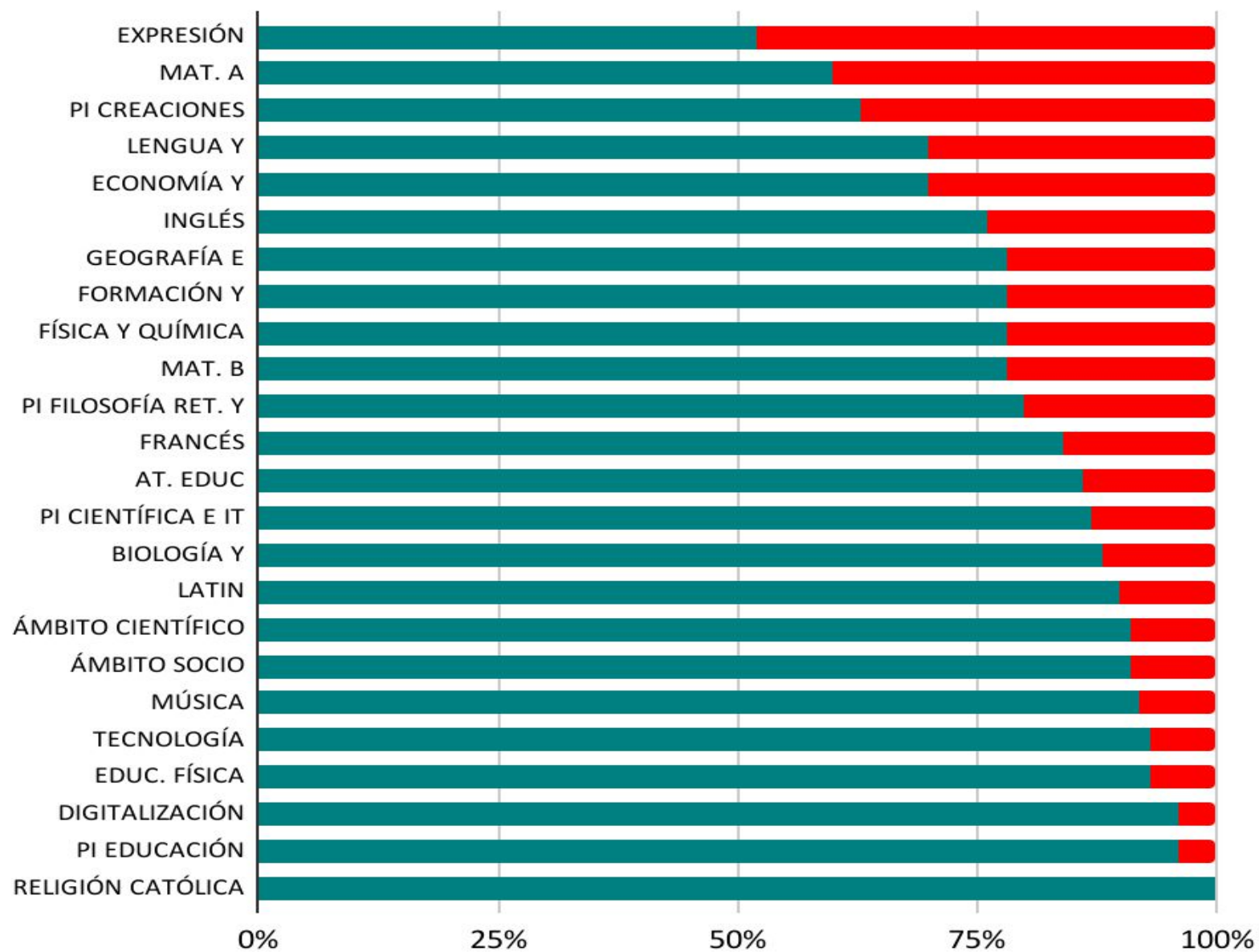
2º ESO



3º ESO

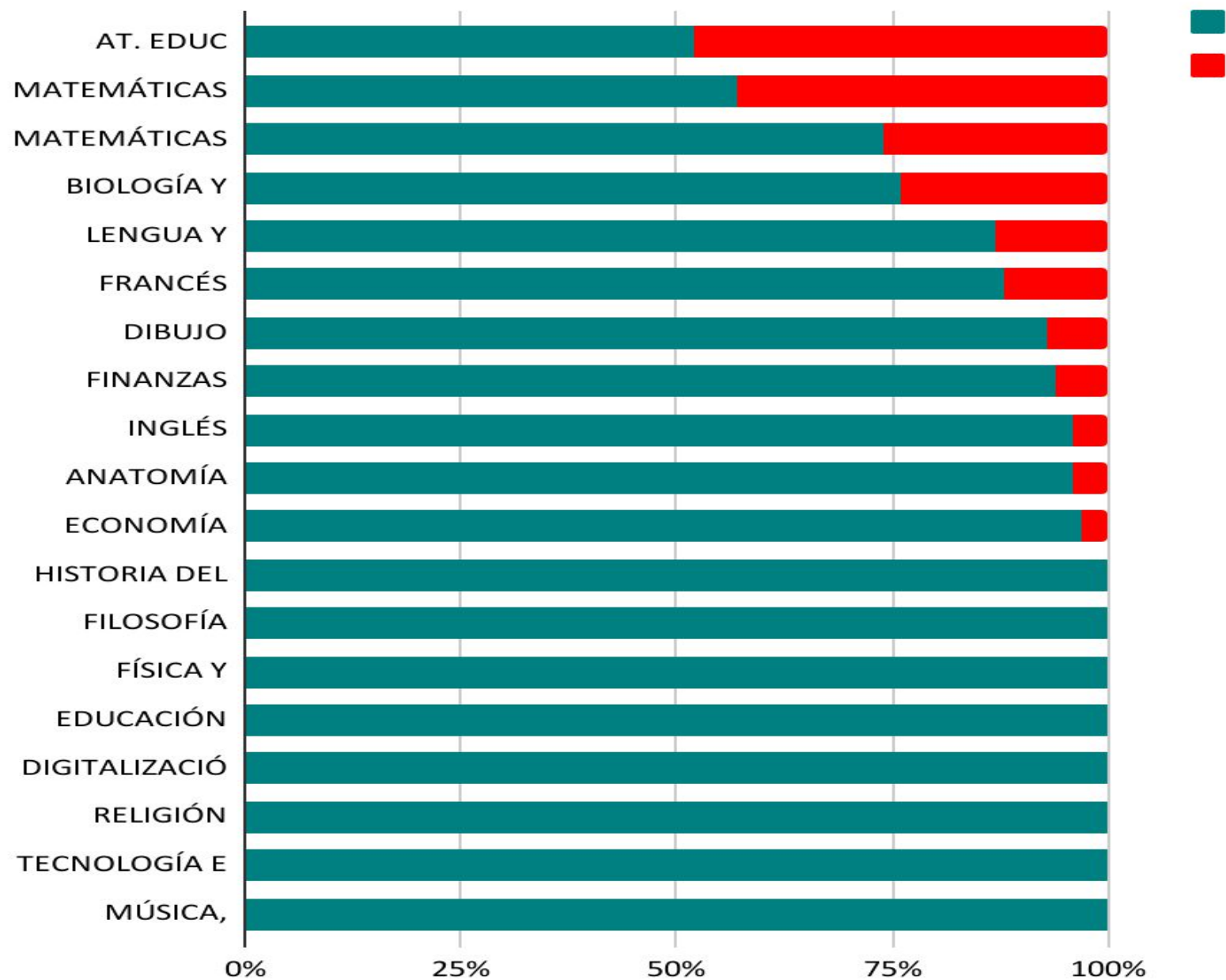


4º ESO

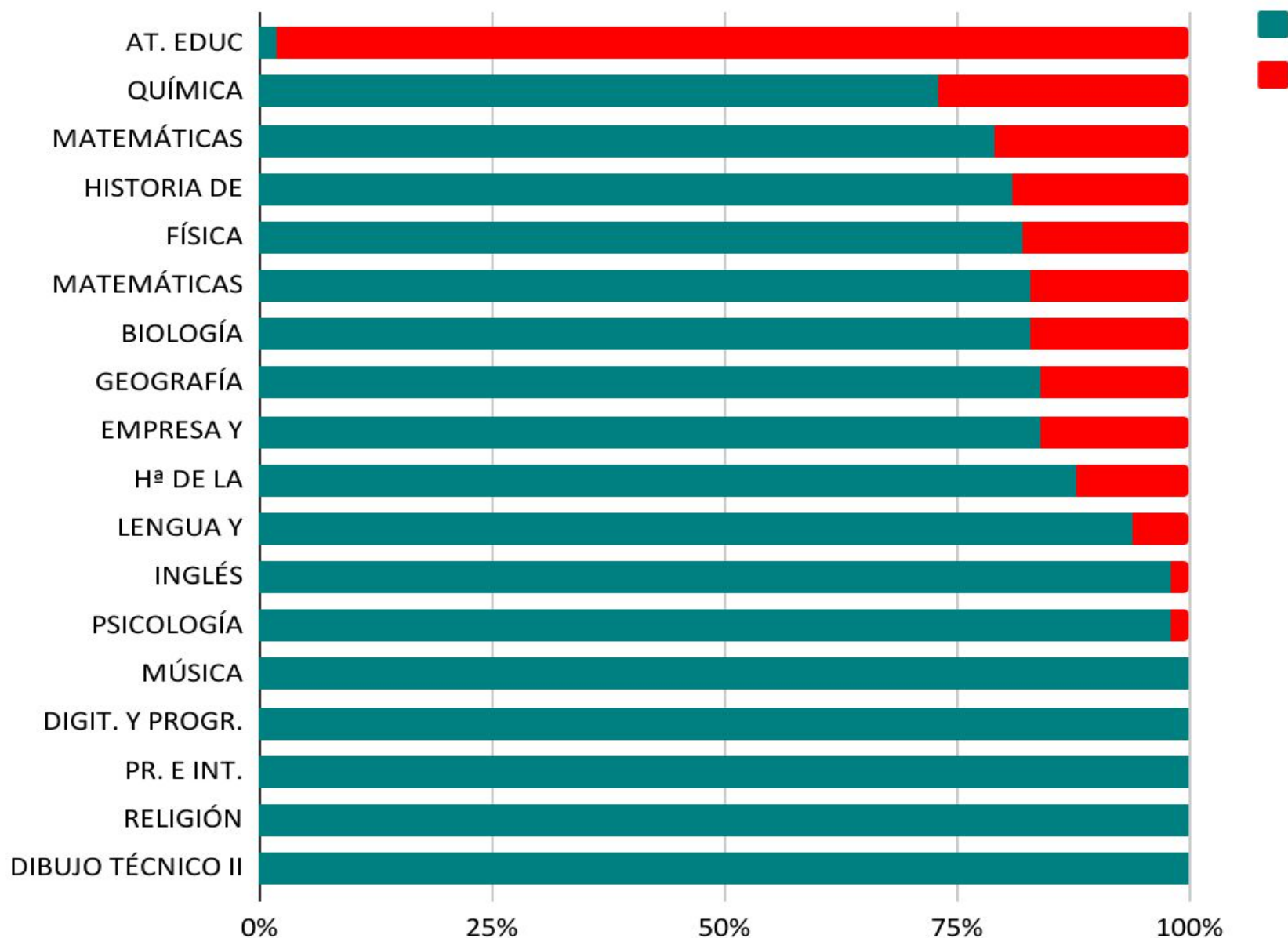


BACHILLERATO

1º BACHILLERATO



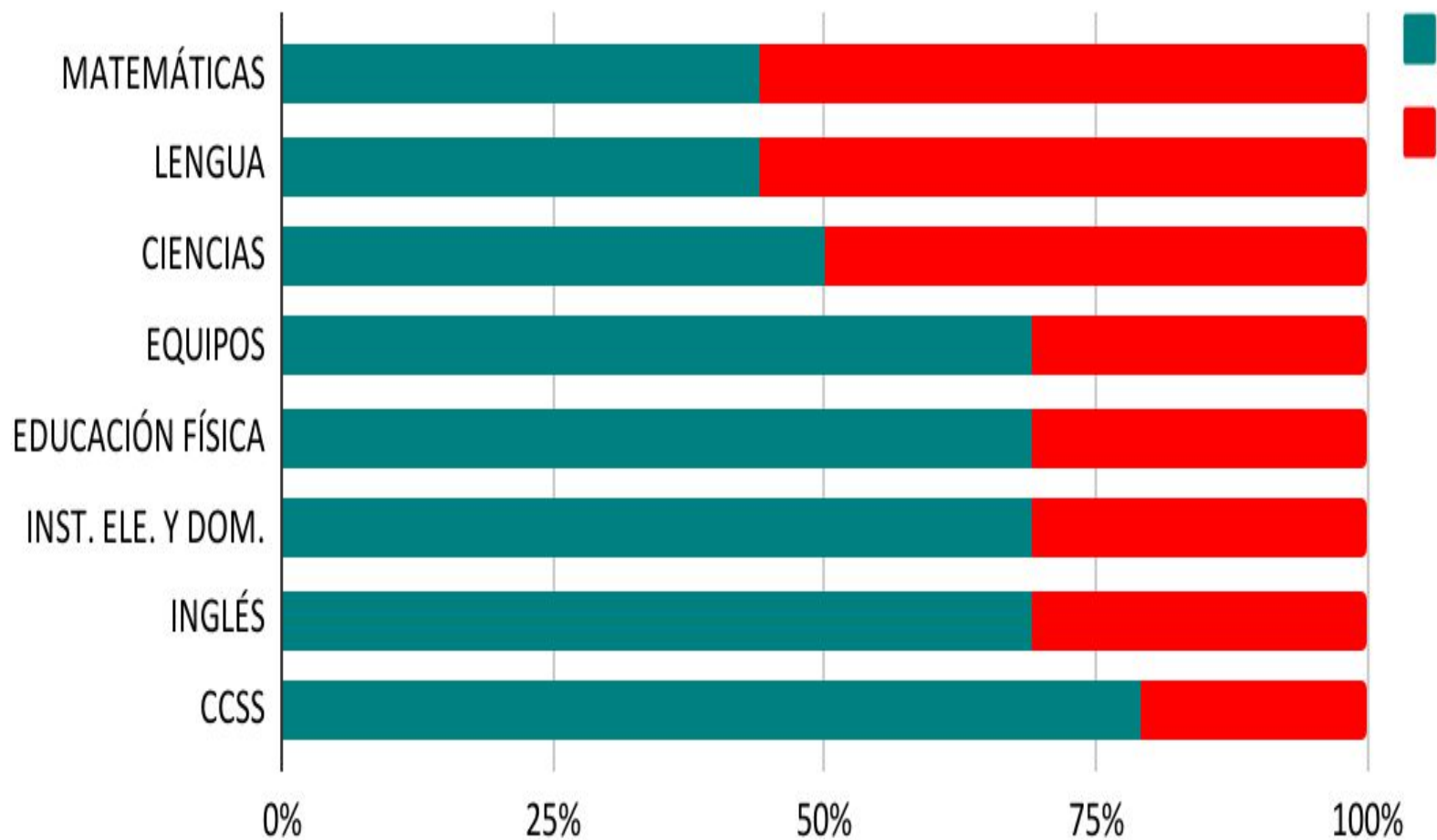
2º BACHILLERATO



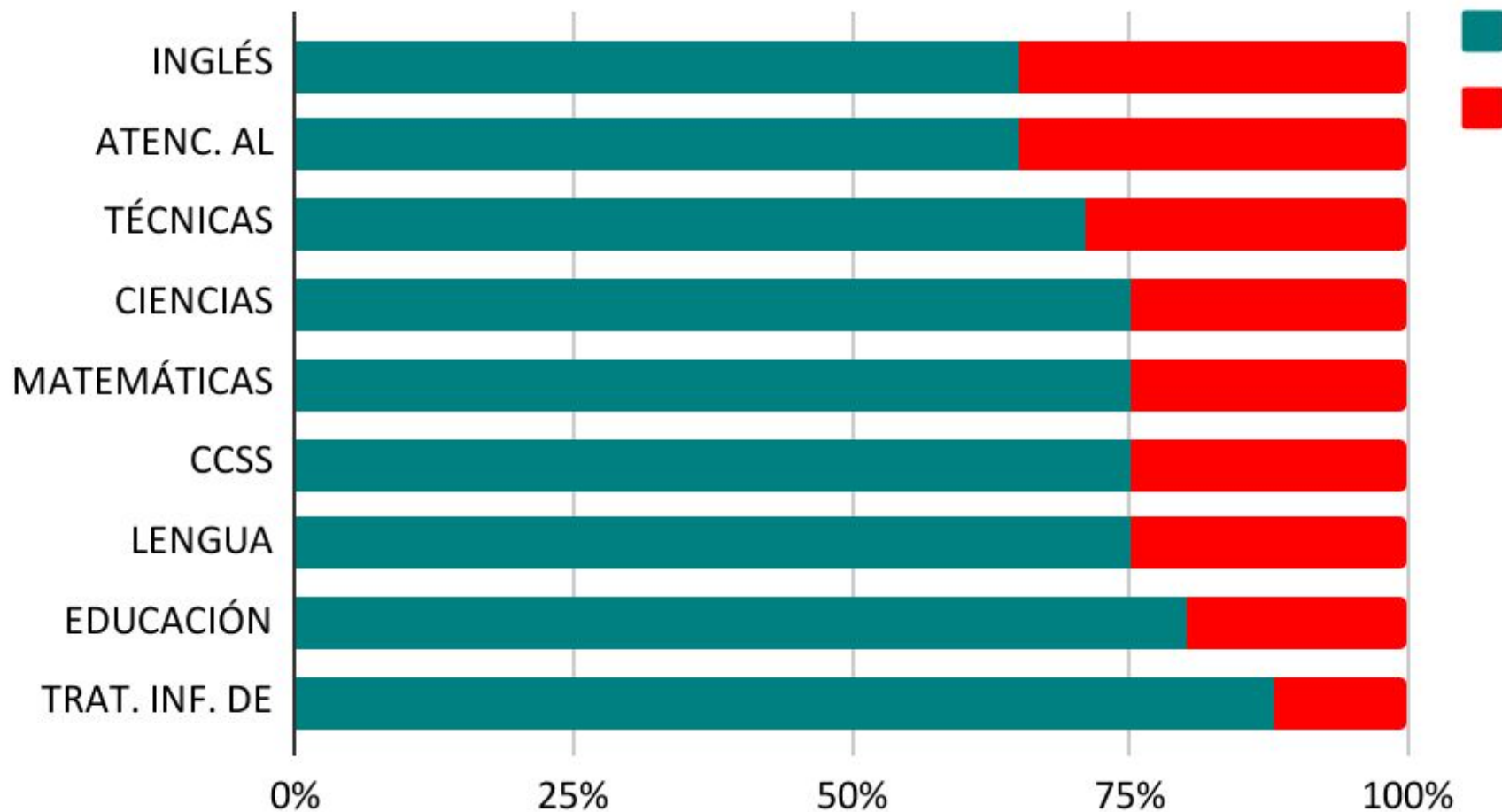
FORMACIÓN PROFESIONAL

CFGB

FPB 1

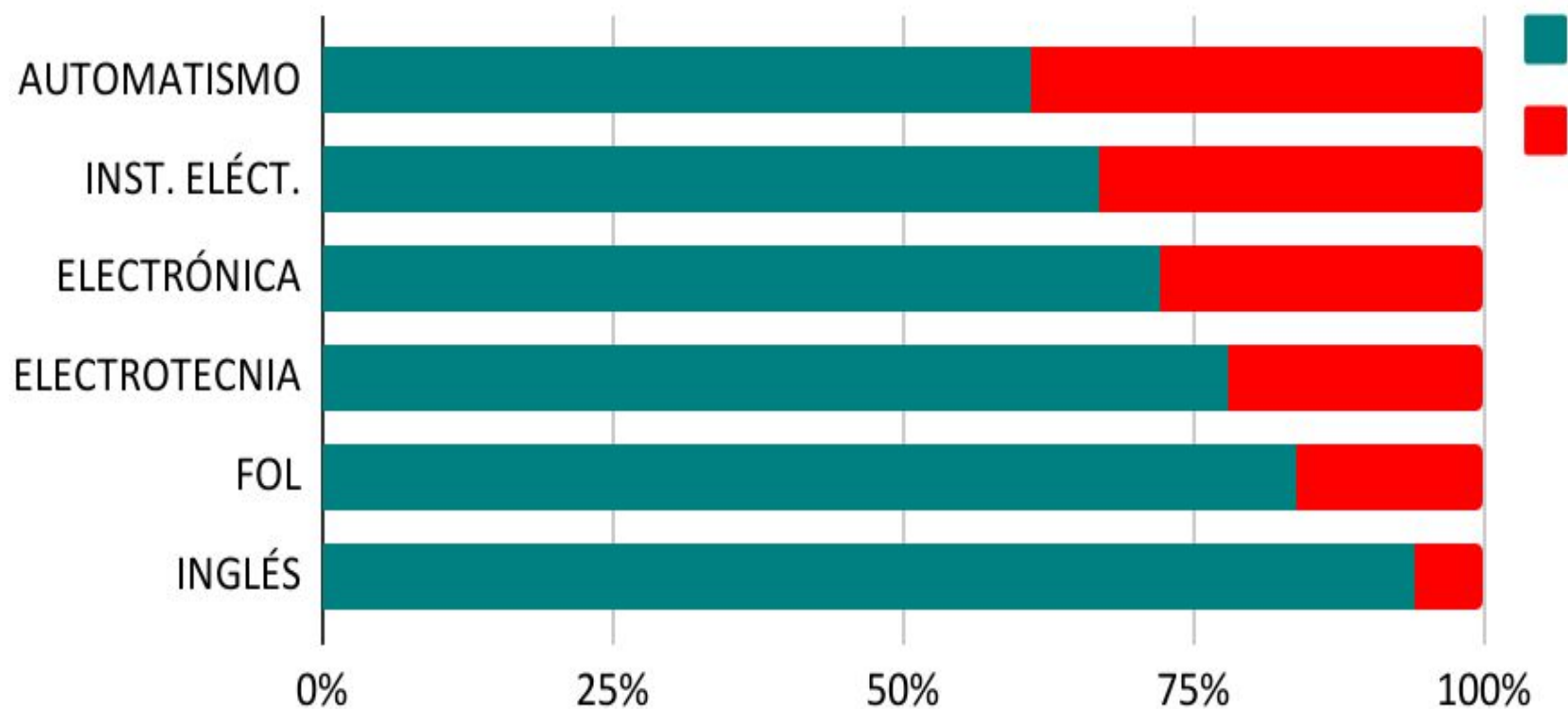


SAD1



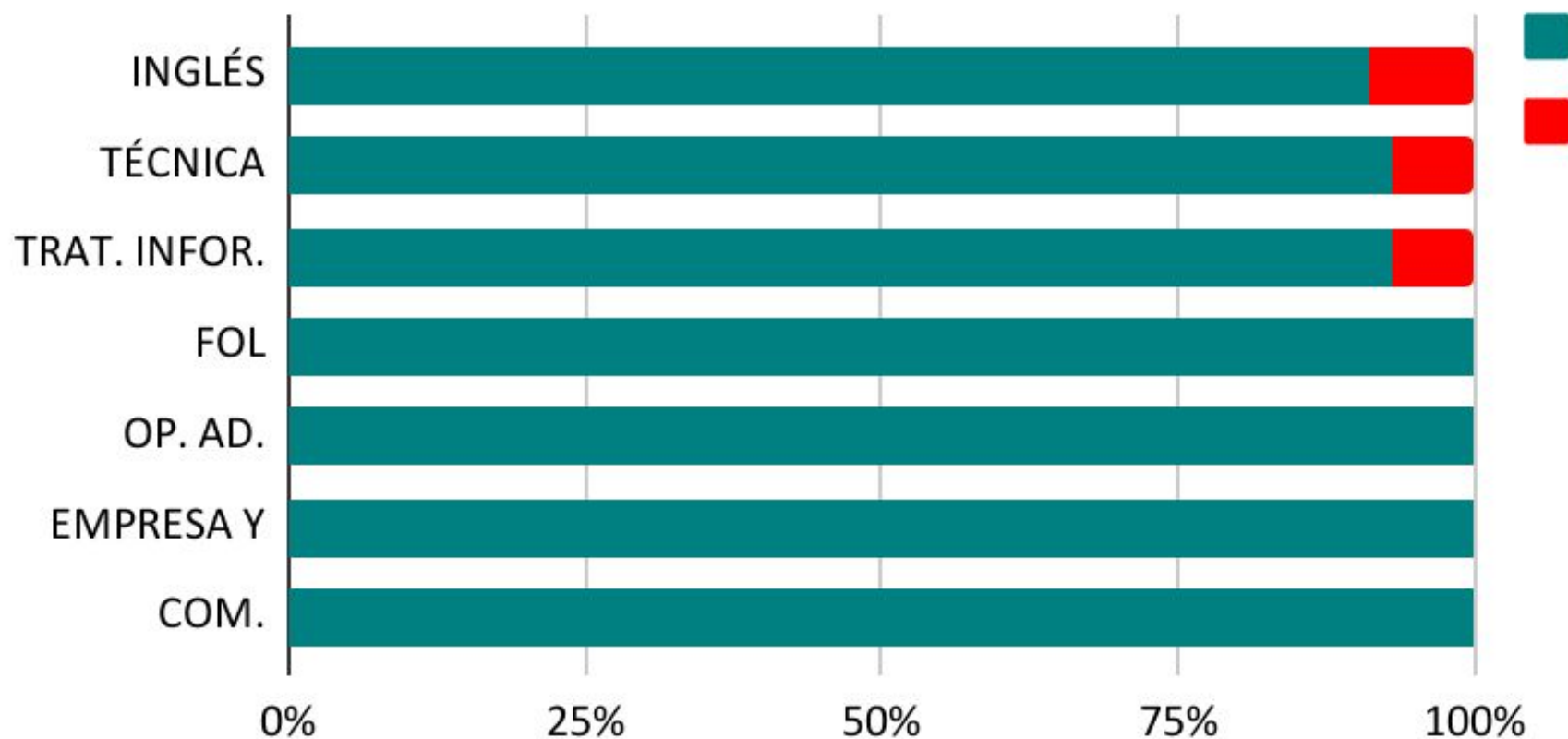
INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y AUTOMÁTICAS

1 IEA

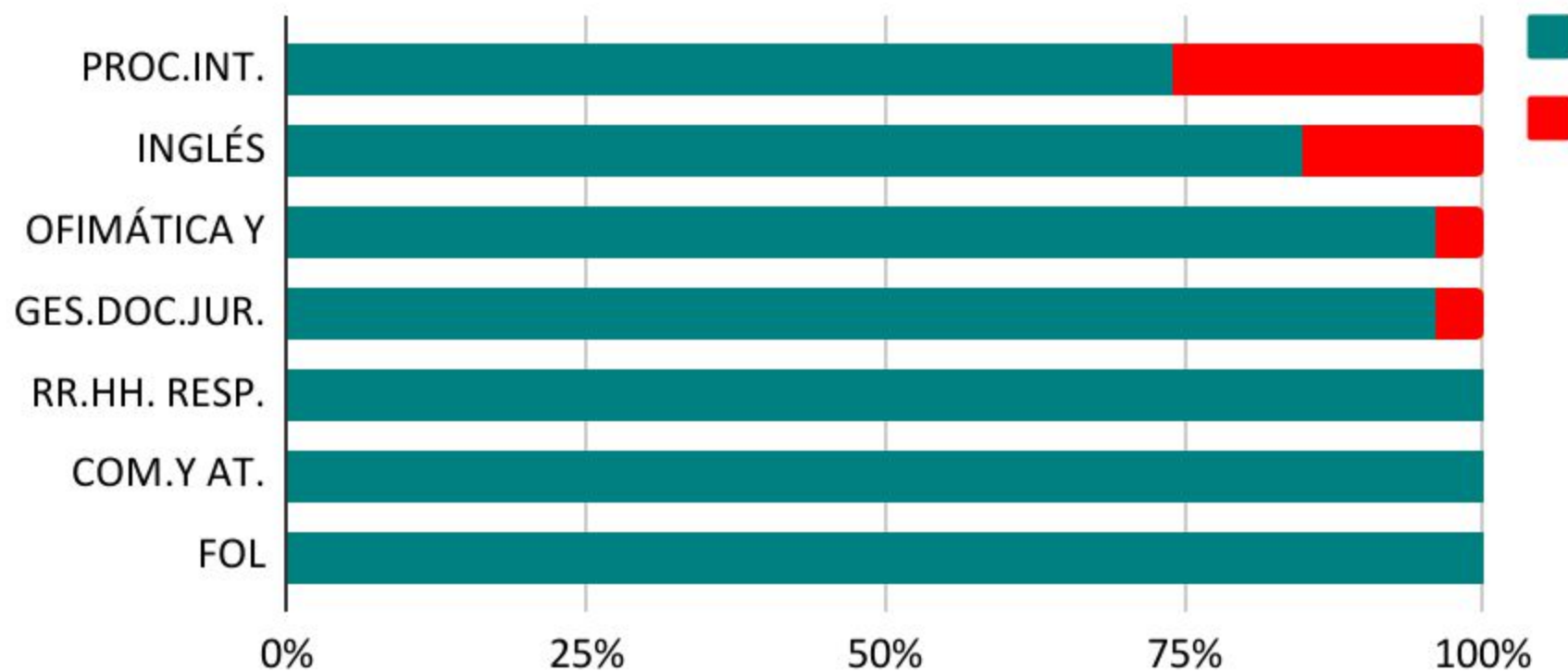


ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

1 OGA

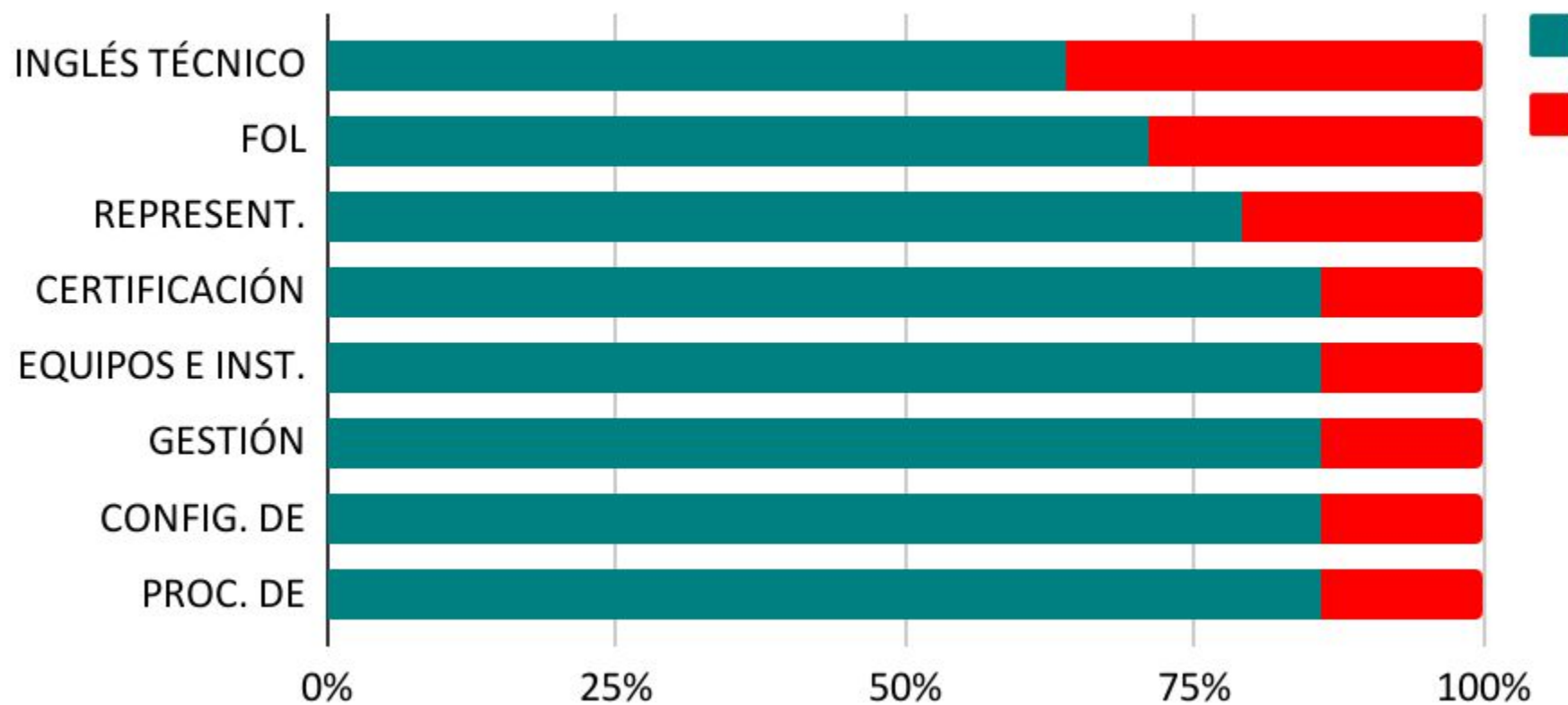


3 OAA



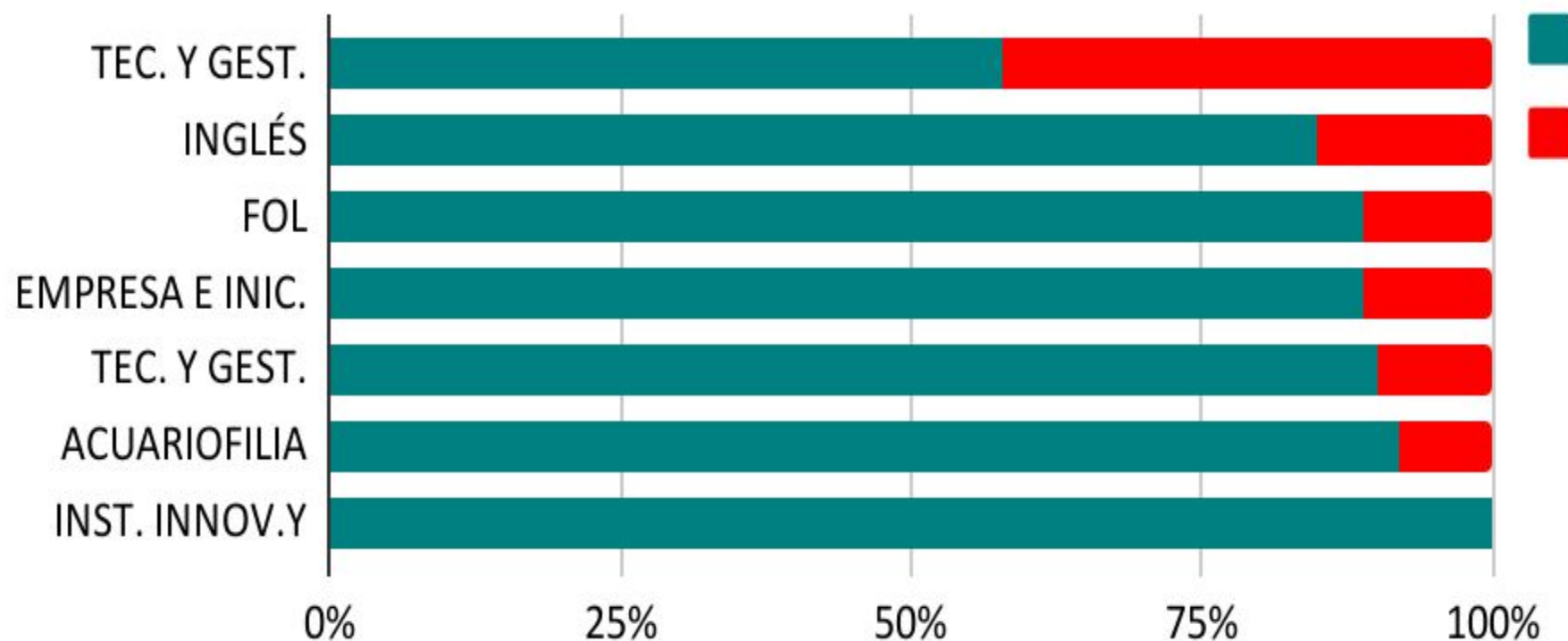
ENERGÍA Y AGUA

1 EE



ACTIVIDADES MARÍTIMO PESQUERAS

3 PCA





I. E. S.

MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

ANÁLISIS DE LA CONVIVENCIA

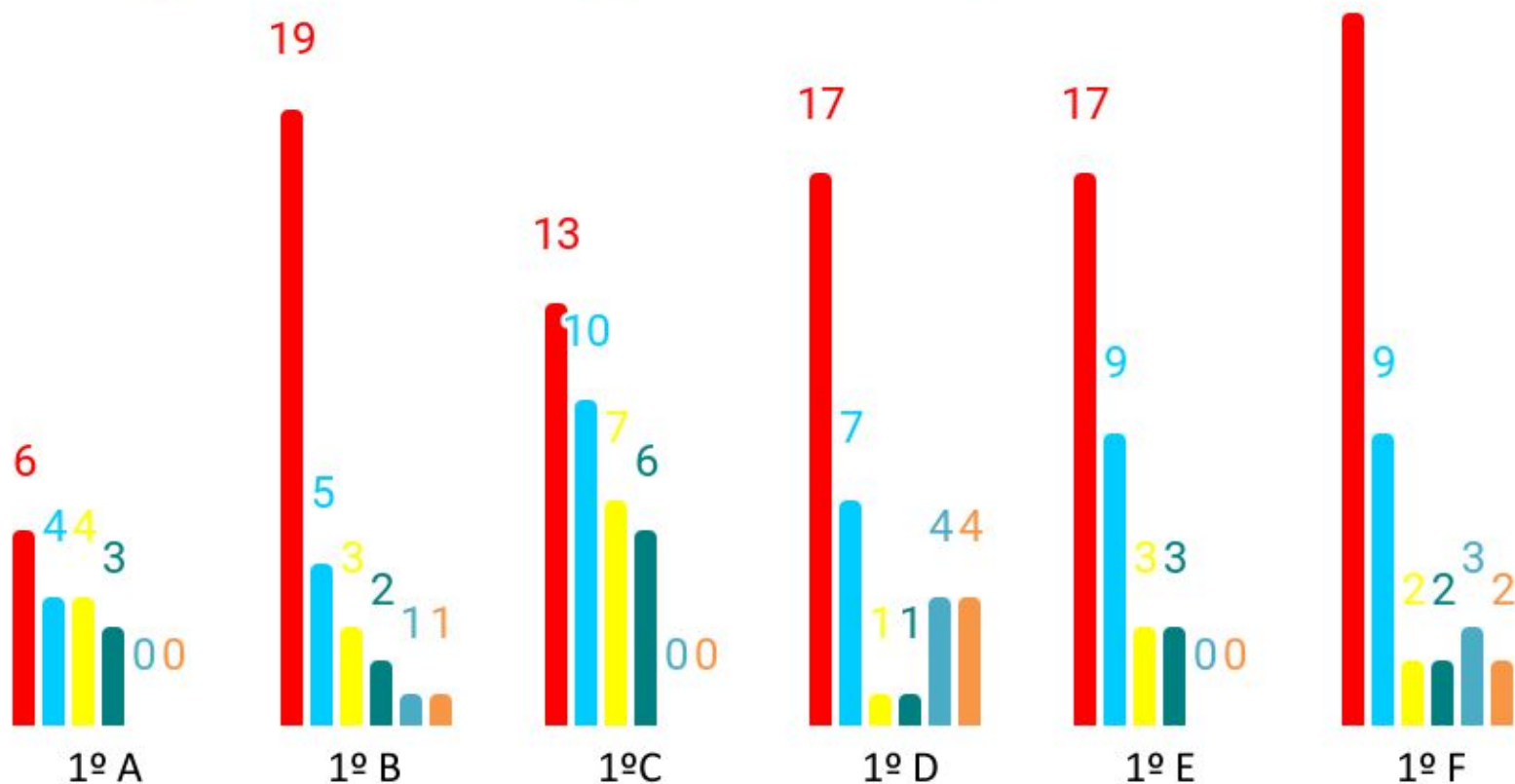
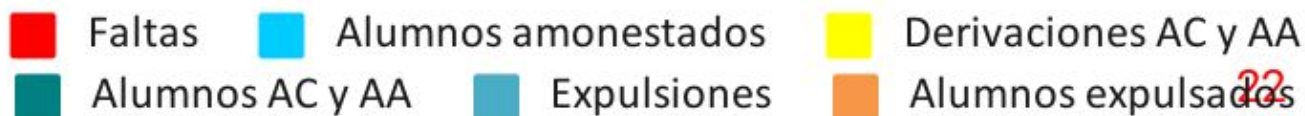
**FINAL EVALUACIÓN
2023-2024**

ANÁLISIS CONVIVENCIA ESO

1°

E.S.O.

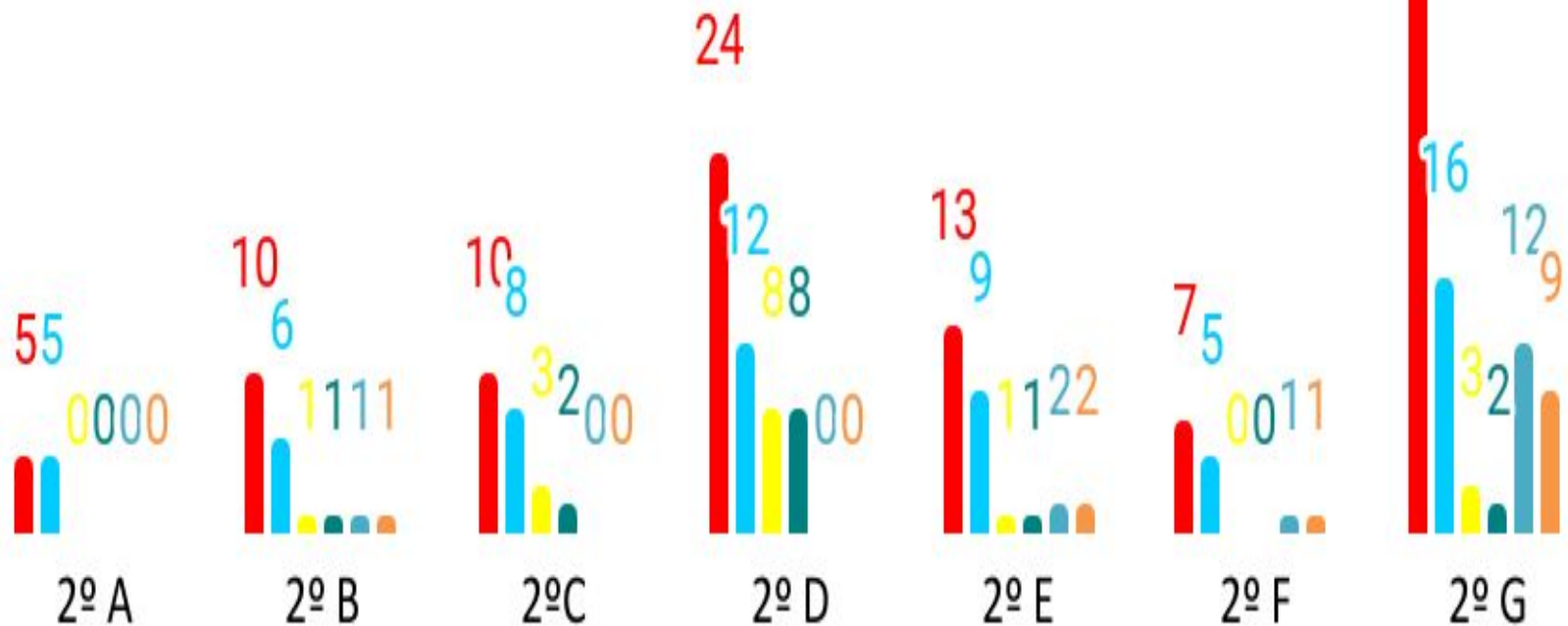
1º ESO



2°

E.S.O.

2º ESO

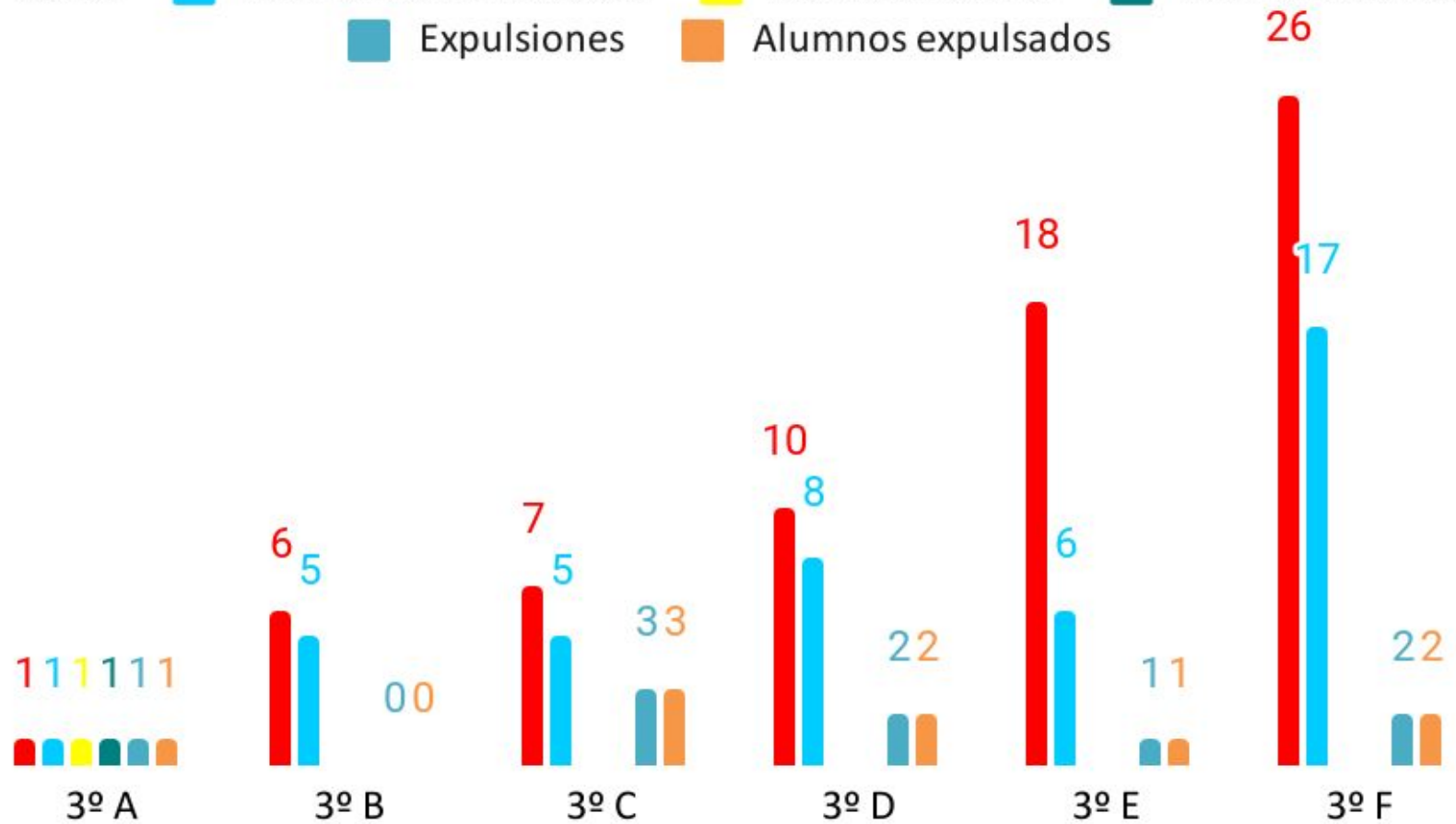


3°

E.S.O.

3º ESO

■ Faltas
 ■ Alumnos amonestados
 ■ Derivaciones AC
 ■ Alumnos derivados
■ Expulsiones
 ■ Alumnos expulsados

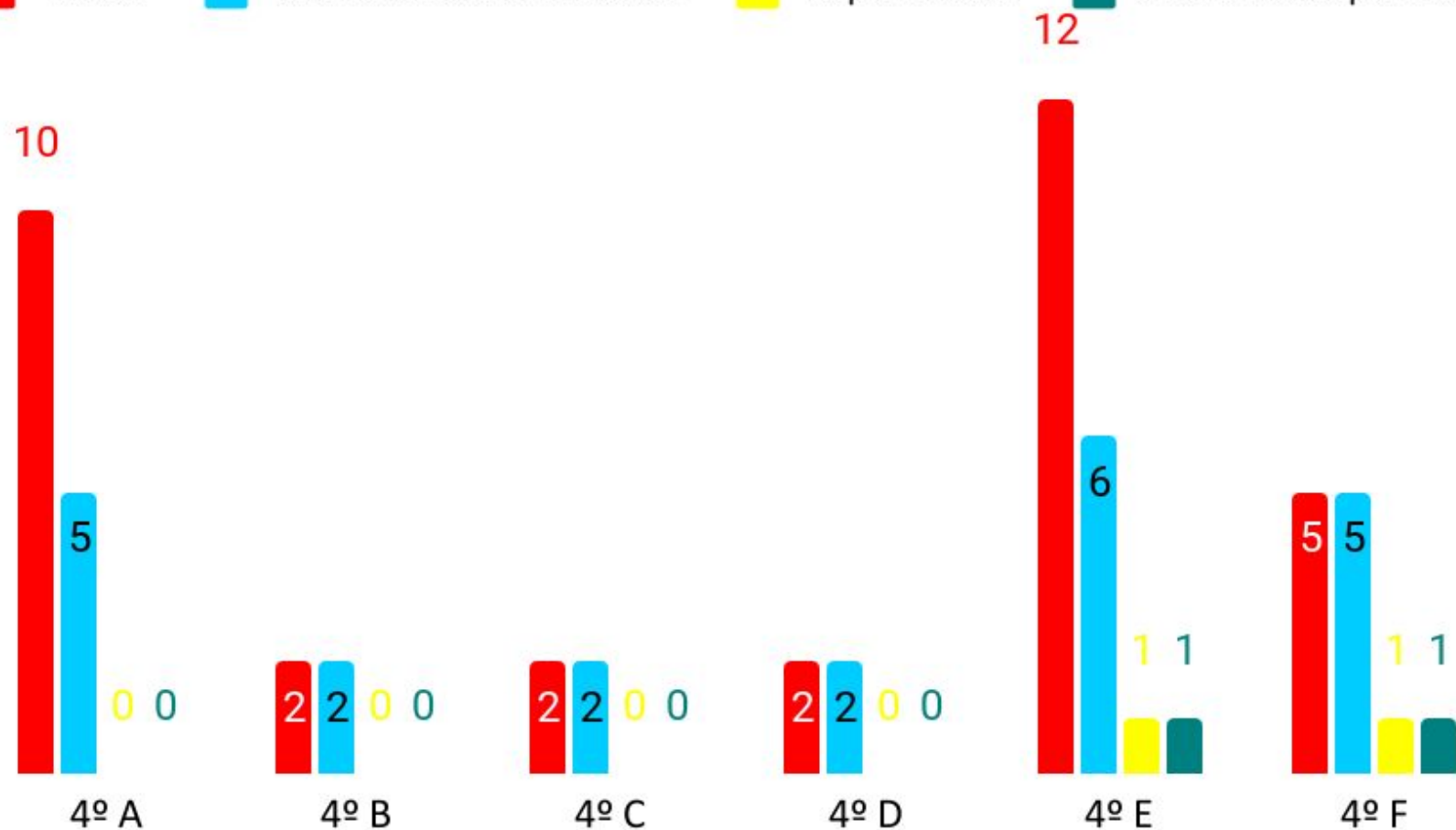


4°

E.S.O.

4º ESO

Faltas Alumnos amonestados Expulsiones Alumnos expulsados

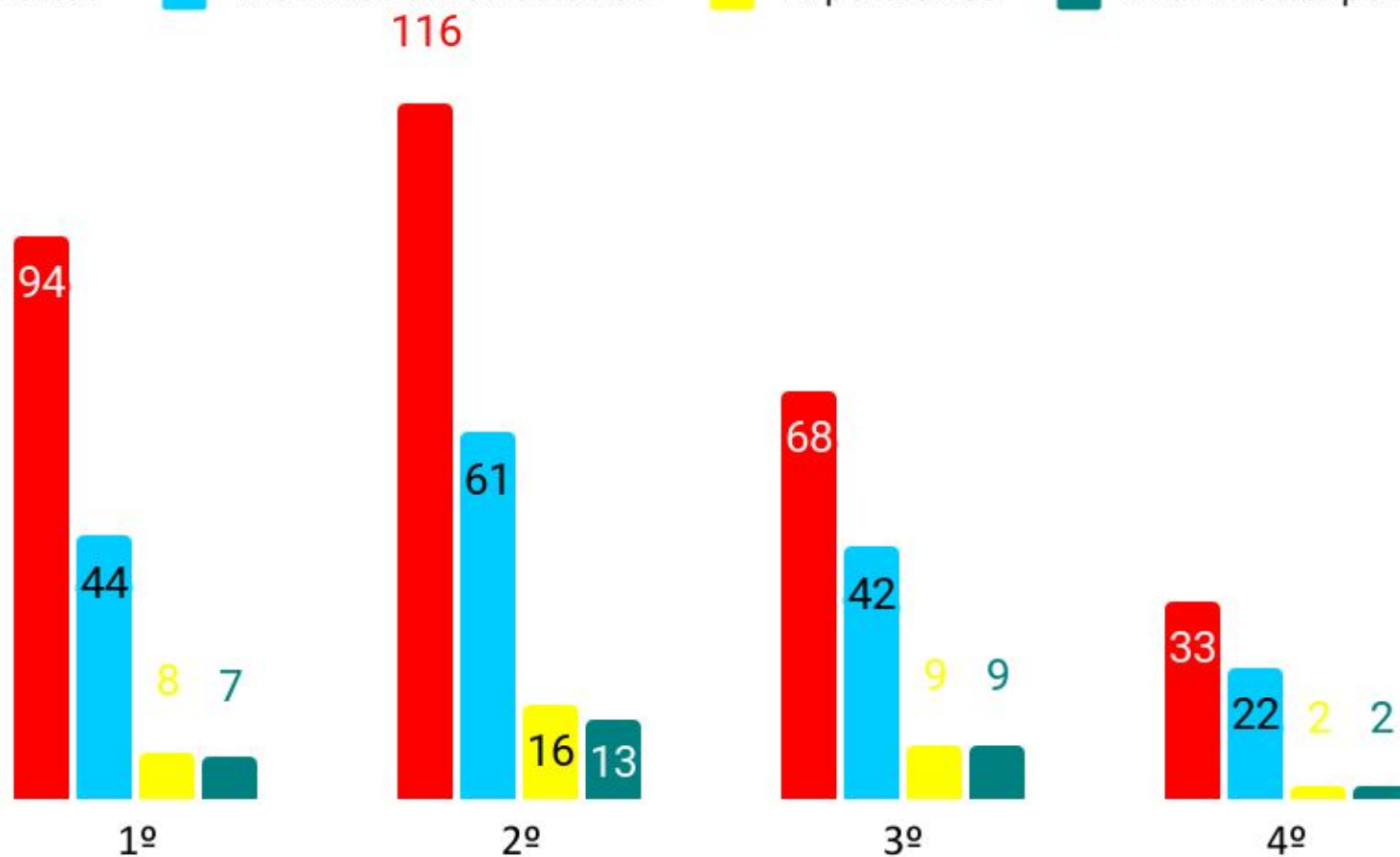


COMPARATIVA

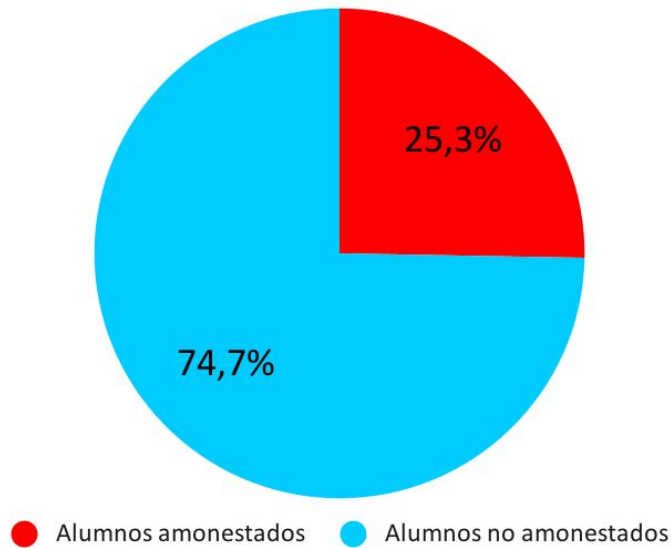
E.S.O.

ESO

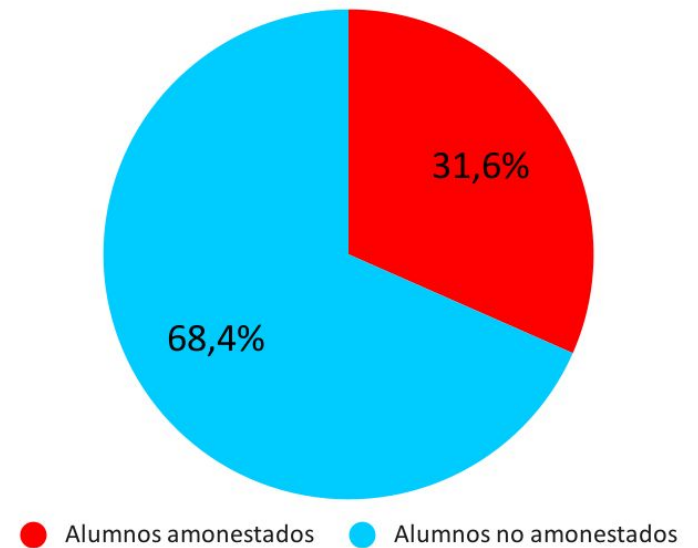
Faltas Alumnos amonestados Expulsiones Alumnos expulsados



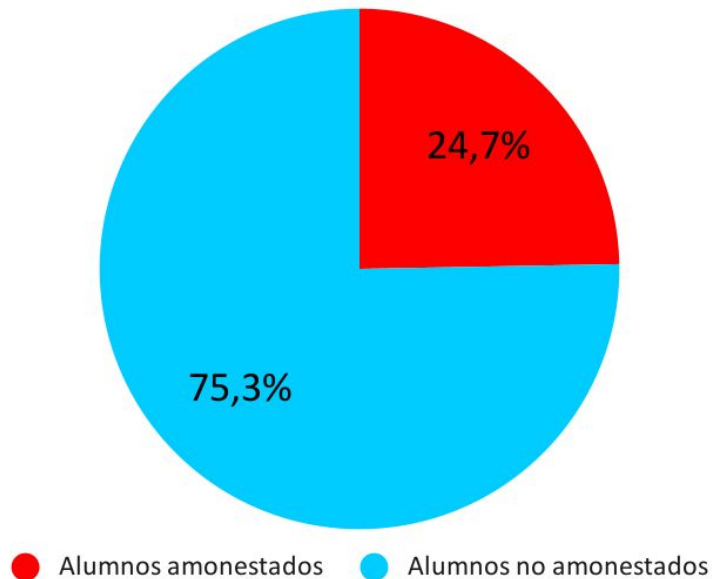
1º ESO alumnos amonestados



2º ESO alumnos amonestados



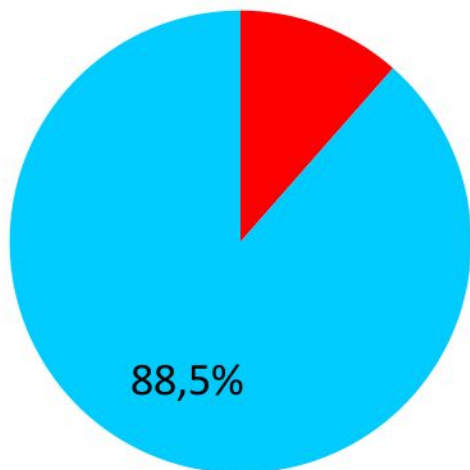
3º ESO alumnos amonestados



4º ESO alumnos amonestados

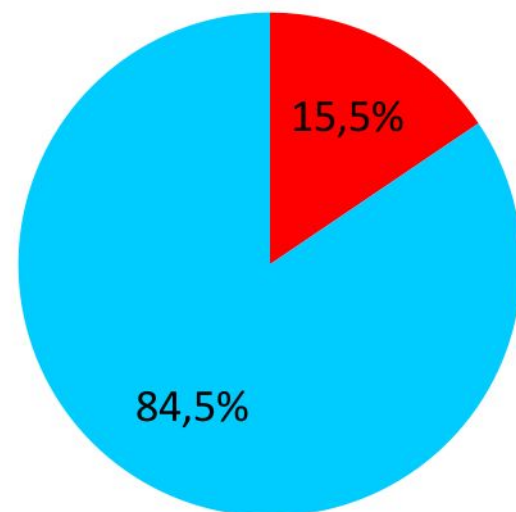


1º ESO alumnos derivados Aulas Convivencia y Amiga



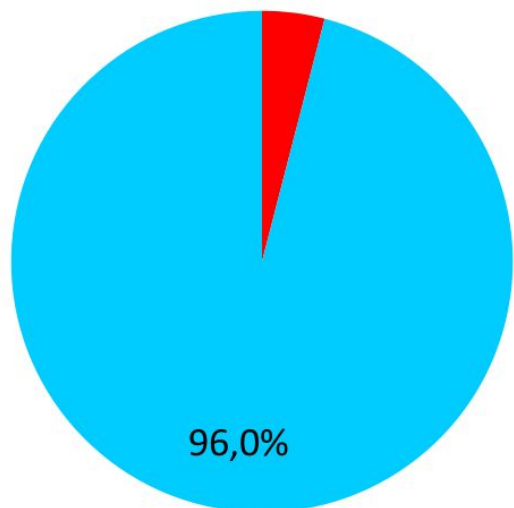
● Derivaciones Aulas Convivencia y Amiga
● No derivados

2º ESO alumnos derivados Aulas Convivencia y Amiga



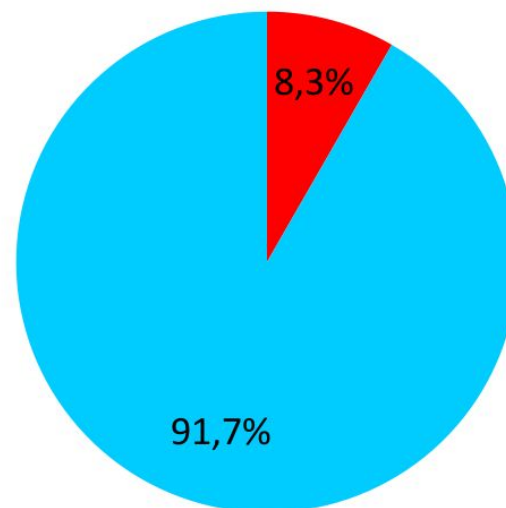
● Derivados AC y AA
● No derivados

1º ESO alumnos expulsados



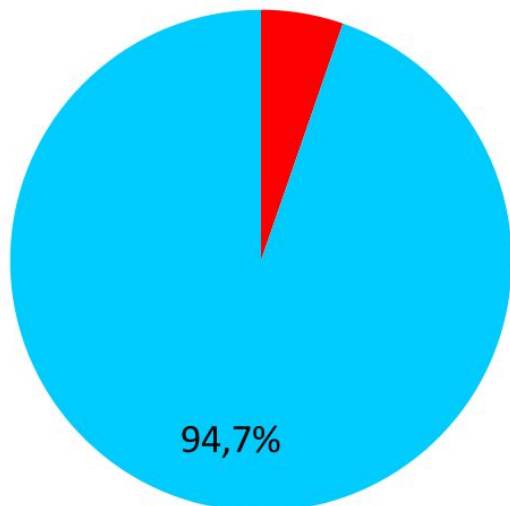
● Alumnos expulsados ● Alumnos no expulsados

2º ESO alumnos expulsados



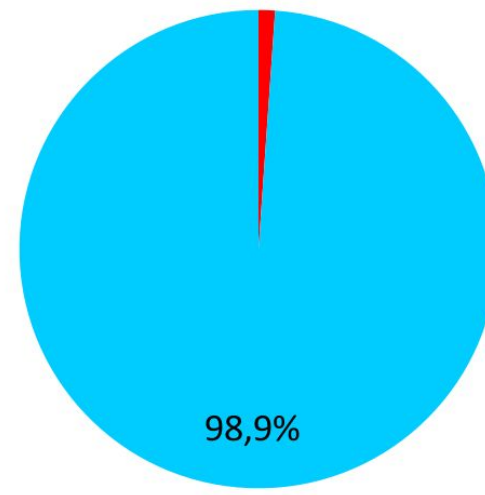
● Alumnos expulsados ● Alumnos no expulsados

3º ESO alumnos expulsados



● Alumnos expulsados ● Alumnos no expulsados

4º ESO alumnos expulsados

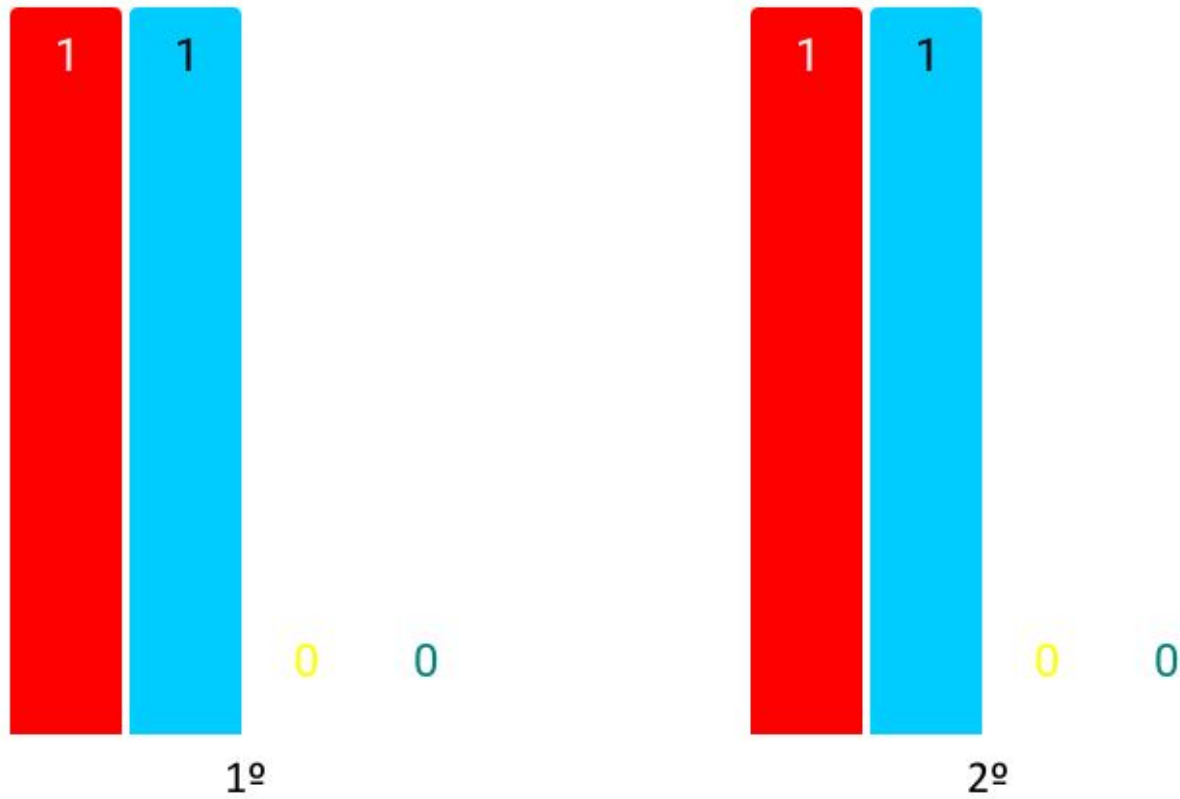


● Alumnos expulsados ● Alumnos no expulsados

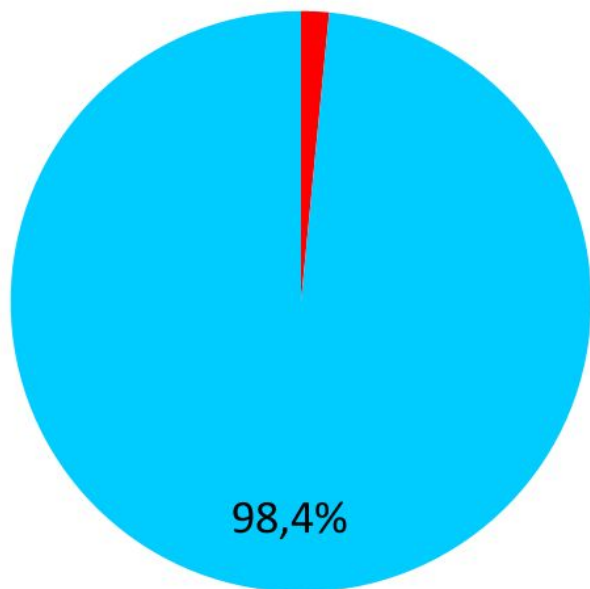
ANÁLISIS CONVIVENCIA BACHILLERATO

BACHILLERATO

■ Faltas ■ Alumnos amonestados ■ Expulsiones ■ Alumnos expulsado

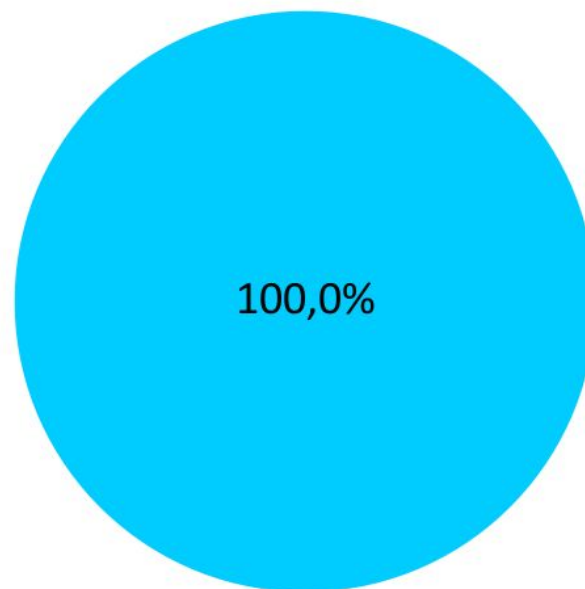


Bachillerato alumnos amonestados



● Alumnos amonestados ● Alumnos no amonestados

Bachillerato alumnos expulsados

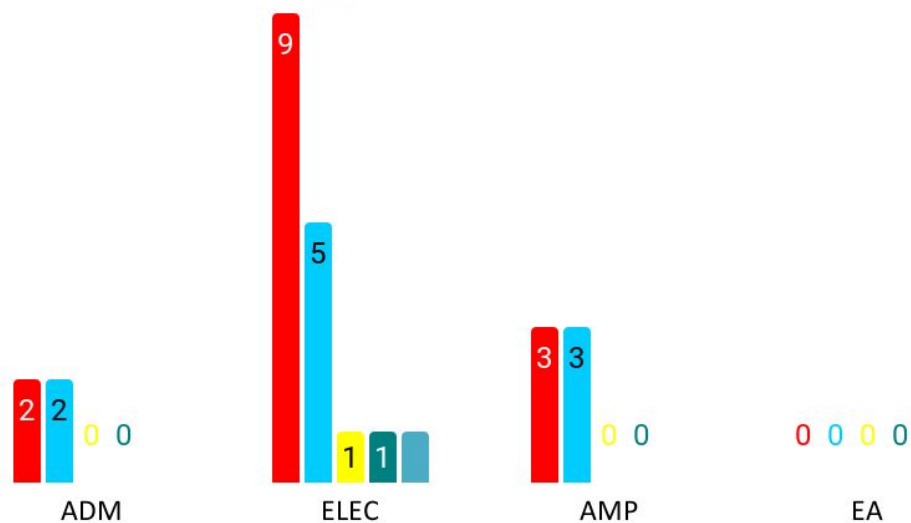


● Alumnos no expulsados

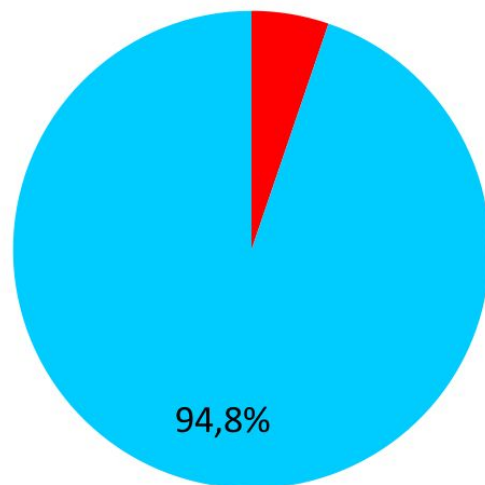
ANÁLISIS CONVIVENCIA

CICLOS FORMATIVOS

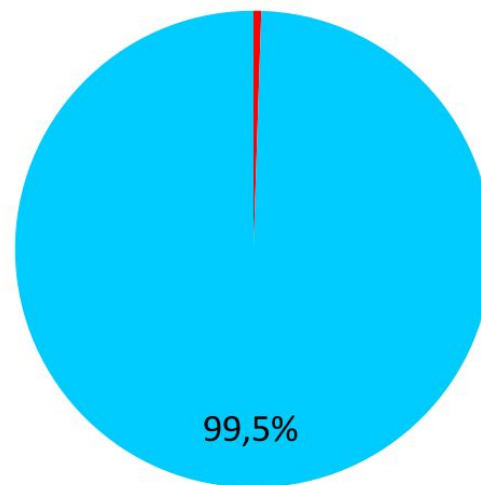
CICLOS FORMATIVOS



CF alumnos amonestados



CF alumnos expulsados



**ANÁLISIS CONVIVENCIA
PROGRAMA FORMATIVO
PROFESIONAL**

AAC2

Faltas Alumnos amonestados Cambio de centro

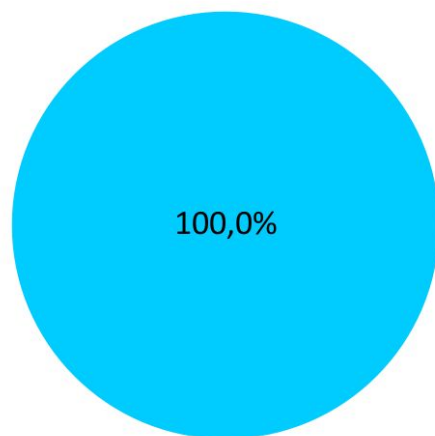
0

0

0

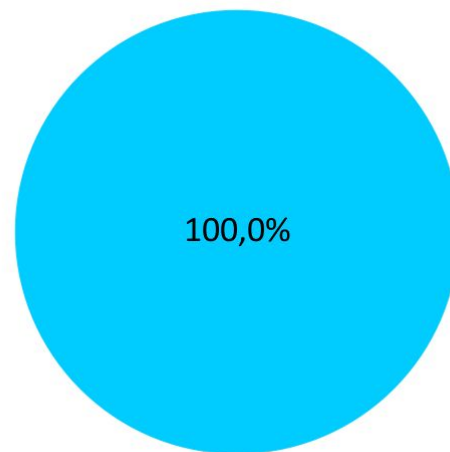
AAC2

AAC2 alumnos amonestados



Alumnos no amonestados

AAC1 alumnos Aula Convivencia



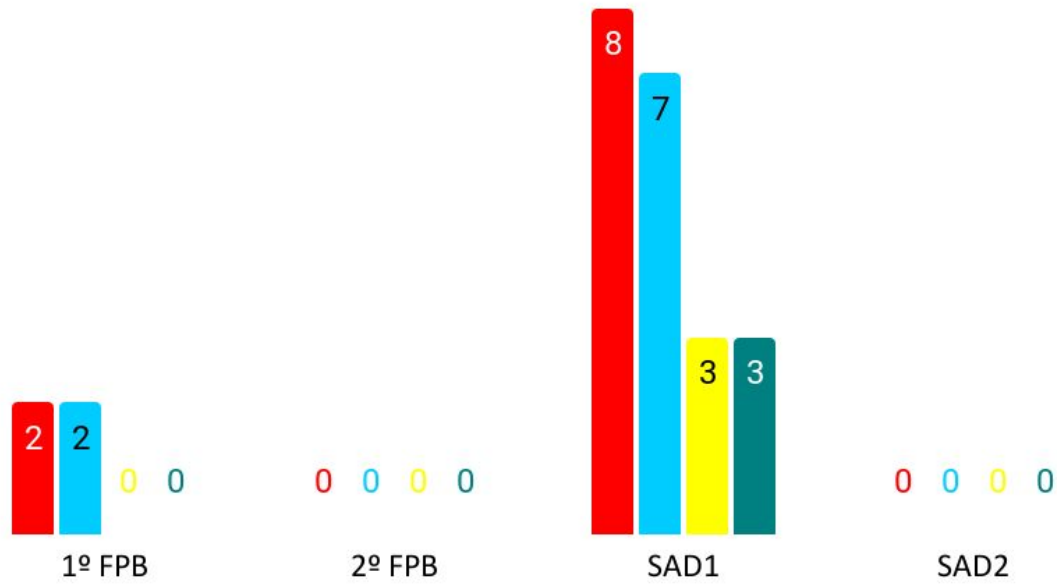
Alumnos no expulsados

ANÁLISIS CONVIVENCIA

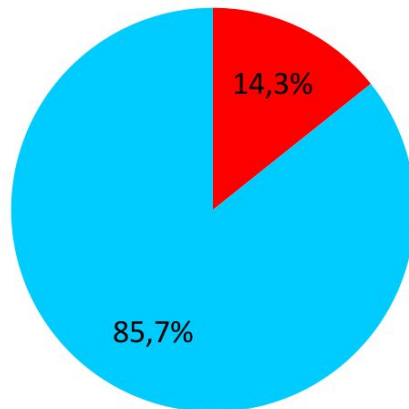
F. P. B.

FPB

■ Partes
 ■ Alumnos amonestados
 ■ Expulsiones
 ■ Alumnos expulsados

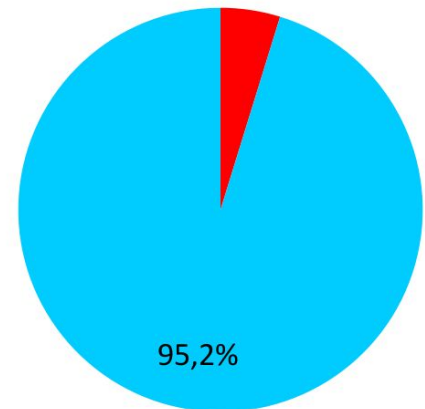


FPB alumnos amonestados



● Alumnos amonestados
 ● Alumnos no amonestados

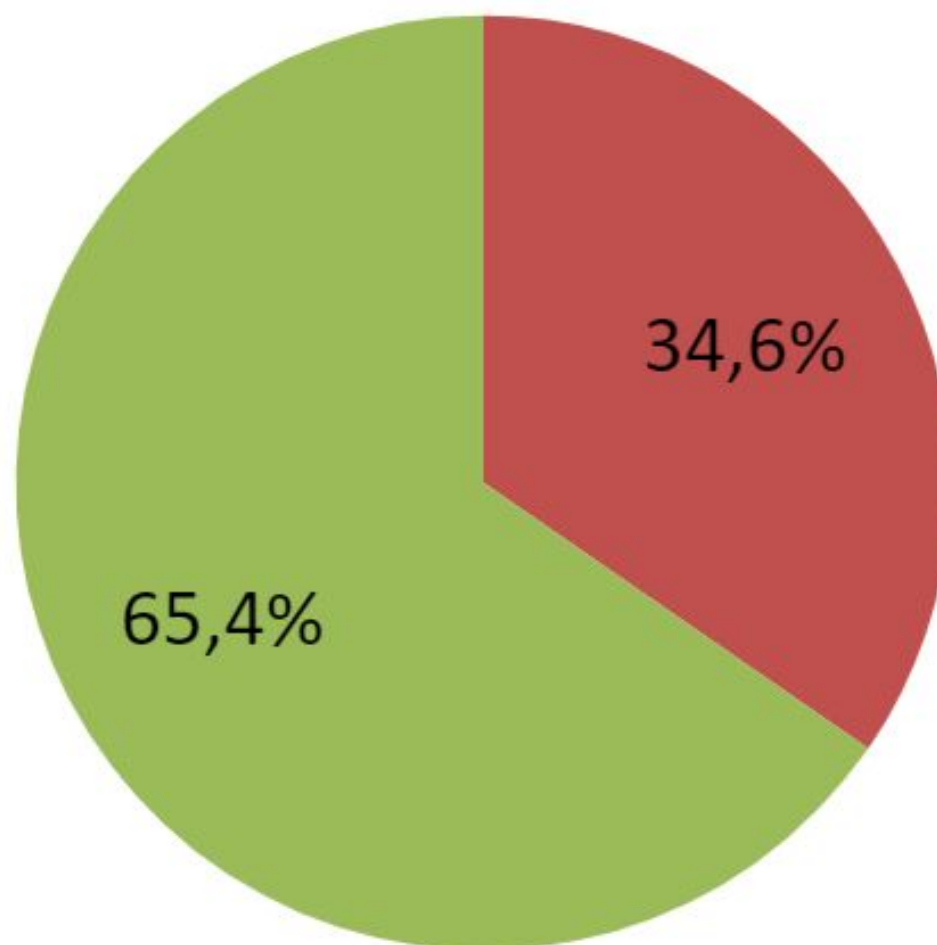
FPB alumnos expulsados



● Alumnos expulsados
 ● Alumnos no expulsados

AULAS DE CONVIVENCIA Y AMIGA

Reincidencia 3ª Evaluación



- Reincidentes (expulsión)
- No reincidentes en falta grave

Aulas de convivencia y amiga

3ª ev

Derivaciones

30

Alumnos derivados

26

Reincidentes (expulsión)

9

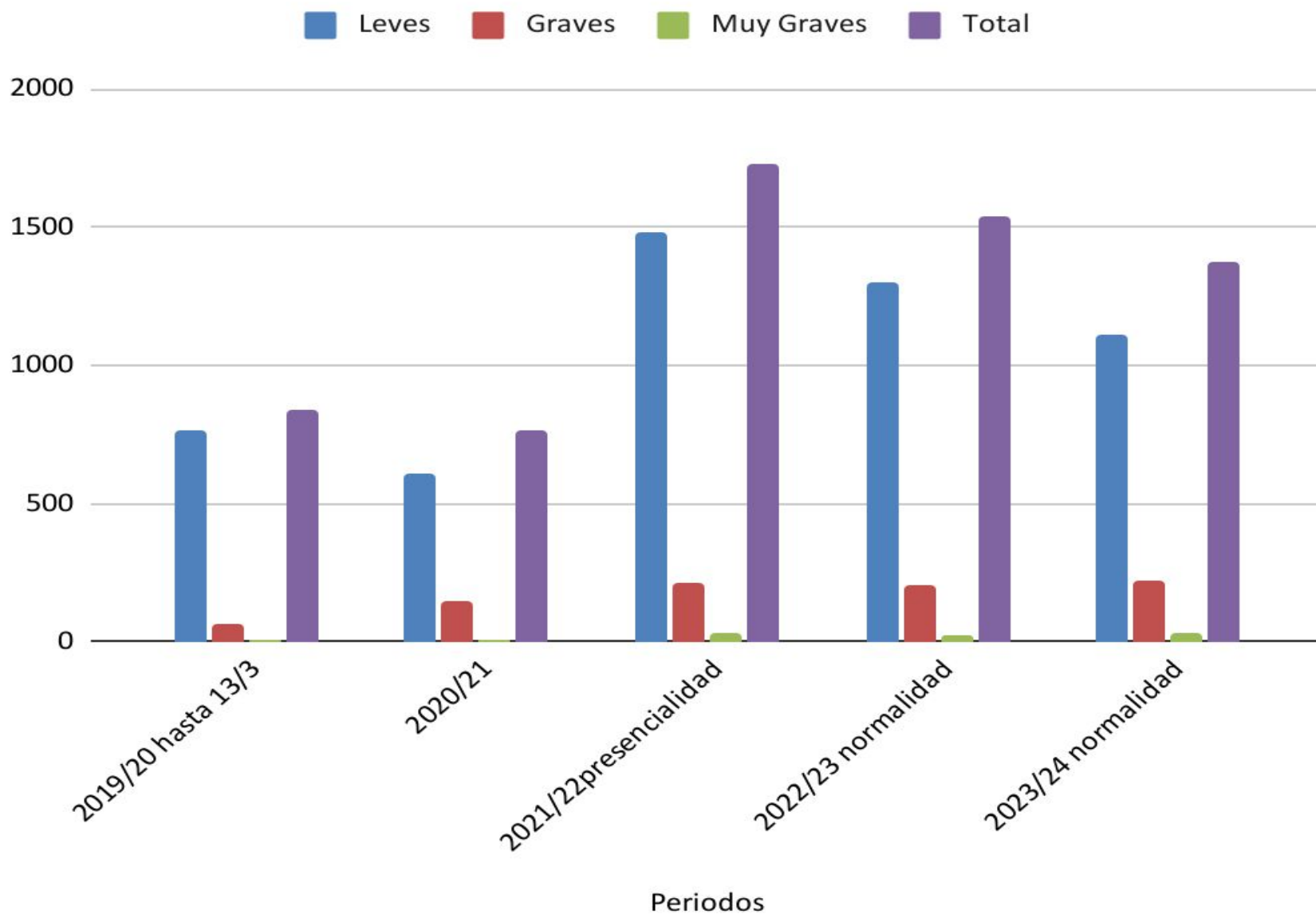
34%

No reinciden en en falta grave

17

66%

Faltas por cursos académicos



Alumnado disruptivo

14 alumnos de 1157 acumulan 105 faltas
del total de 489

1,2% del alumnado acumula el 21% de los
partes



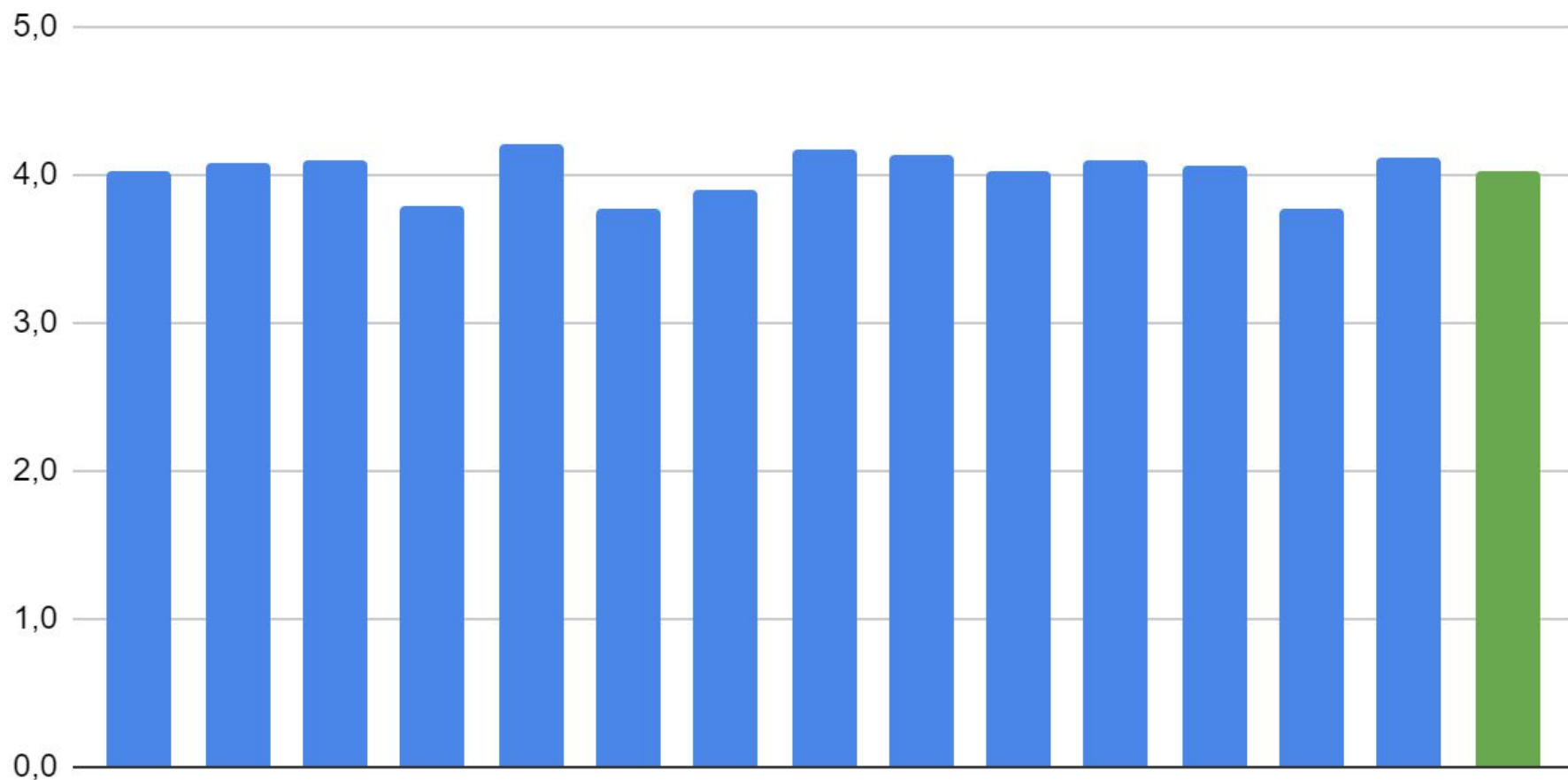
I. E. S.

MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

**EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA
DOCENTE POR PARTE DEL
ALUMNADO**

**EVALUACIÓN FINAL
2023-2024**

23-24 Evaluación de la práctica docente. Grado de satisfacción del alumnado



Me parecen variadas e interesantes las actividades planteadas.	3,8
Además del libro de texto, utiliza otros materiales (presentaciones, videos explicativos, apps u otros recursos digitales, material propio de la especialidad)	3,8
Lo aprendido en este módulo o materia me va a servir en mi vida laboral o en futuros estudios	3,8
Los instrumentos de evaluación son variados (trabajos, exámenes, exposiciones....)	3,9
PROMEDIO	4
El profesor habla con la clase sobre la marcha del curso y tiene en cuenta nuestras observaciones	4
Las explicaciones del profesor en clase son claras	4,1
Me ayuda el profesor a resolver mis dudas cuando se las planteo	4,1
El profesor informa suficientemente de cómo nos va a calificar	4,1
El profesor manifiesta una actitud respetuosa y receptiva con los alumnos	4,1
El profesor es puntual al entrar en el aula	4,1
El profesor mantiene el orden y la organización de la clase.	4,1
En general, estoy satisfecho/a con la labor de este profesor	4,1
Se corresponden las pruebas escritas y otras pruebas de evaluación con lo que se ha visto en clase	4,2
Muestra los resultados de las pruebas a sus alumnos y aclara las dudas sobre la calificación obtenida	4,2



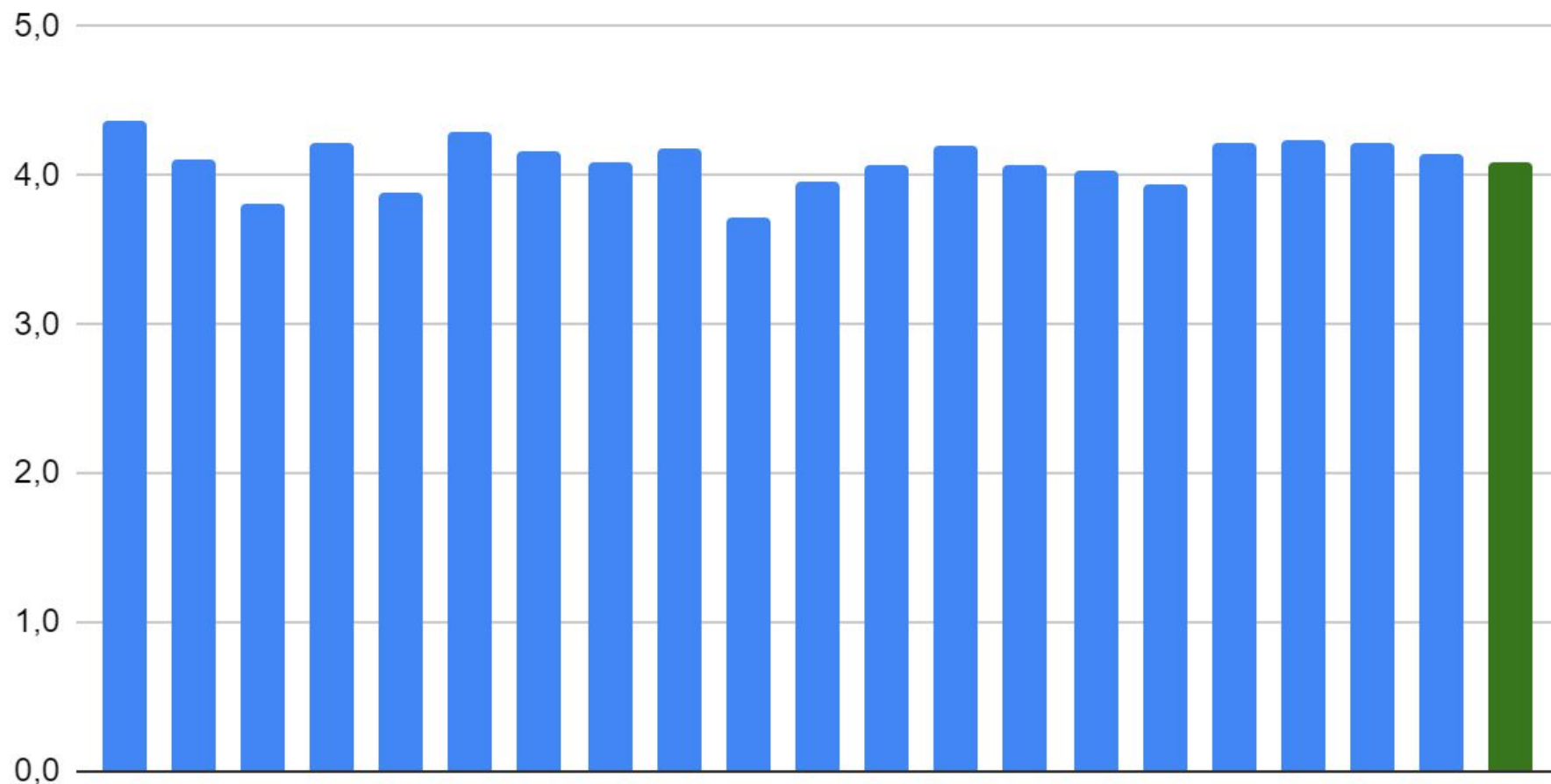
I. E. S.

MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

**Evaluación del equipo
directivo. Grado de satisfacción
del Claustro**

**EVALUACIÓN FINAL
2023-2024**

Cuestionario para el Claustro. Evaluación del Equipo Directivo. Grado de satisfacción.



Media de **4.1** sobre 5.
Valoración mínima 3,7 y máxima 4,4

22/23		23/24
8	Nº INDICADORES <4, SE REDUCEN A LA MITAD	4
60%	Nº INDICADORES >=4	80%
3,9	MEDIA	4,1

Los 20 indicadores

	22/23	INDICADOR	VAR	23/24
1	3,5	Hay fluidez entre la transmisión de la información del equipo directivo y el profesorado	0,2	3,7
2	3,7	Los criterios de elaboración de horarios son conocidos por el claustro	0,1	3,8
3	3,8	Favorece que el Claustro participe en el gobierno del Centro de acuerdo con las competencias que la ley le asigna a este órgano	0,1	3,9
4	4	Realiza el mantenimiento y mejora de las instalaciones del centro	-0,1	

9	El procedimiento de acogida del profesorado y la información recibida han sido adecuados.	4.0
10	Ejerce la jefatura del personal y toma las decisiones relacionadas con el cumplimiento de las obligaciones profesionales	
11	Promueve planes de mejora y proyectos de innovación educativa	
12	Impulsa la evaluación de las actividades, proyectos y funcionamiento del centro	
13	El equipo directivo es accesible	
14	Administra eficientemente el uso de las instalaciones y los recursos del centro	
15	Realiza el mantenimiento y mejora de las instalaciones del centro	
16	Valora de forma global la gestión realizada por la jefatura de estudios	
17	Valora la gestión realizada por el director	4.1
18	La información de principio de curso resulta útil y suficiente	
19	Traslada a los departamentos información suficiente para el reparto de grupos	
20	Valora la gestión realizada por la secretaria	



I. E. S.

MANUEL TÁRRAGA

ESCRIBANO

MEMORIA PROGRAMA

AIRE LIMPIO:

EDUCACIÓN MEDIOAMBIENTAL

IES MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

CURSO 2023-2024

Coordinadora: Esther Álvarez García

1. DATOS DEL PROYECTO.

- a. **Nombre del Programa:** Programa Aire Limpio: Educación Medioambiental
- b. **Nombre del Centro Docente:** IES Manuel Tárrega Escribano
- c. **Curso escolar:** 2023/2024

2. CARACTERÍSTICAS GENERALES Y PARTICULARES DEL CONTEXTO EN EL QUE SE HA DESARROLLADO EL PROGRAMA.

El centro es un instituto de educación secundaria obligatoria, sito en una localidad costera de la Región de Murcia. Esta población tiene un gran valor ecológico y por tanto turístico, pues se encuentra en la ribera del Mar Menor y de mar Mediterráneo, teniendo unas salinas y arenales hechos parque natural.

Es un municipio está creciendo muy rápido debido al aumento de la actividad comercial y económica de la zona. Es una zona de veraneo, no solo para las personas de la Región de Murcia sino también de todas partes del territorio español y del extranjero.

Es un municipio que tiene unos 27 mil habitantes residentes durante todo el año, aunque se ve notablemente aumentada en épocas vacacionales. También hay que tener en cuenta que un cuarto de su población es inmigrante, teniendo un alto porcentaje de personas marroquíes, rumanos y sudamericanos.

El alumnado pertenece a todos los sectores económicos, aunque predominan las familias de nivel socioeconómico y cultural medio, bajo y muy bajo. A nivel educativo de las familias prevalece la titulación de educación secundaria obligatoria¹, en menor grado podemos encontrar familias con titulaciones de bachillerato y formación profesional de grado superior, y muy pocos poseen estudios superiores.

3. CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA:

El grado de consecución de los objetivos ha sido el siguiente:

OBJETIVOS	NC	EP	C
1.- Diagnosticar la salud medioambiental del centro.		x	
2.- Concienciar a la comunidad educativa de la necesidad de vida saludable e importancia del cuidado del medio ambiente, comenzando por nuestro centro.			X
3.- Promover espacios saludables en los que dar las clases.			X
4.- Implicar al alumnado en actuaciones locales que pueden tener impacto global.			X
5.- Crear redes de colaboración que aúnen la salud personal y medioambiental.		X	
6.- Conocer cuáles son las formas de intervención humana en la naturaleza y sus consecuencias, qué problemas ambientales se generan con la producción de residuos y cómo podemos paliarlos mediante un consumo responsable y el reciclado.			x
7.- Desarrollar y llevar a cabo actividades educativas para la concienciación en el ámbito del medio ambiente (ahorro de energía, ahorro de agua, reutilización de residuos, consumo responsable, etc.) con el propósito de conseguir cambios en el entorno más cotidiano de los estudiantes (en el colegio, en la calle, en casa, etc).			x
8.- Comprender el valor de la colaboración, pues entre todos podemos conseguir mucho.			x
9.- Conocer los diferentes contenedores según su color y depositar correctamente el material en el lugar donde corresponda.		x	
LEYENDA: NC- No Conseguido, EN- En Proceso, C- Conseguido			

4. RECURSOS CON LOS QUE HA CONTADO EL PROGRAMA.

El programa ha contado con material reciclado para llevar a cabo algunas de las actuaciones propuestas. Entre el material con el cual se ha contado ha sido:

- Material Fungible.
- Material reciclado: cajas, folios, cuerdas, plástico, maderas, chapas, etc
- Material de talleres: pinturas, cinta americana y cola.
- Material de limpieza: guantes, escobas, recogedores, etc.

Además, contamos con un aula al aire libre desde el curso 2021-2022.

5. ACTUACIONES:

- Nombramiento de dos alumnos por aula que sean responsables de medio ambiente, encargados de coordinar actuaciones de sostenibilidad. (Participa todo el centro)
<https://view.genial.ly/6508a72c784a35001104de06/interactive-content-trabajo-de-los-responsables-de-medio-ambiente>
- Reunión informativa con todo el alumnado responsable de medio ambiente. Presentación del programa.
https://www.canva.com/design/DAFyoSvYfhM/D4wOS5A9ZXTjmlRMy0b_sA/edit?utm_content=DAFyoSvYfhM&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton
- Reciclado de papel en las aulas (todo el centro)
- Reciclado de los envases en los recreos (todo el centro)
- Patio: Residuos 0 - recogida de basura del recreo (todo el centro))
- Elaboración de una lista organizada de tareas rotativas para realizar en clase que ayuden al ahorro de energía, orden y limpieza del aula (alumnado de la ESO)
- Concurso “Mi aula limpia y ordenada” (alumnado 1º y 2º ESO)
- Puntos limpios: papeleras para reciclado de papel, plásticos, y otros residuos, ubicadas en distintos puntos del centro.
- Actividad “La naturaleza a tu alcance”: estudio de aves marinas. Excursión al parque de S. Pedro (3ºESO. Colabora el departamento de biología)
- Voluntariado de limpieza en las playas de San Pedro del Pinatar (para los responsables de medio ambiente)
- Conmemoración del Día de los Humedales: visita guiada al centro de visitantes de San Pedro del Pinatar con diferentes actividades dinámicas (alumnado de 1º y 2º ESO ganador del concurso “Mi aula limpia y ordenada”)
- Colaboración en el Festival Multiculti de nuestro centro.
- Participación en radio Tàrraga con entrevistas alumnado y coordinadora del programa Aire Limpio.
- Taller de cartelería y reciclado - Recreos Activos:

- Decoración de la recepción del centro con un globo terráqueo y un panel del programa “Aire Limpio”.
- Decoración el Día de la Mujer con mariposas en papel reciclado.
- Decoración del pabellón deportivo de San Pedro y la recepción del centro para las II Olimpiadas del IES Manuel Tárrega Escribano, con aros olímpicos, realizados con chapas de botellas y aros reusados de hula hop.
- Cartel con materiales reciclados (chapas, cartones, bolsas de té) para la sentada por la paz.

6. SÍNTESIS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN.

El Programa Aire Limpio cada vez tiene un mayor éxito en el centro gracias a la colaboración de todo el claustro, el staff de la limpieza, las conserjes y personal de mantenimiento. Todos y todas somos más conscientes de la importancia de poner en práctica las tres Rs (Reciclar, Reducir y Reutilizar) para la mejora de nuestro entorno y del medio ambiente.

Principalmente hemos aunado fuerzas para desarrollar y llevar a cabo actividades educativas para la concienciación del ahorro de energía, ahorro de agua, reutilización de residuos, consumo responsable, etc., con el propósito de conseguir cambios en el entorno más cotidiano de los estudiantes (en el colegio, en la calle, en casa, etc).

Gracias a la participación de los tutores y tutoras se ha podido llevar a cabo las siguientes actuaciones durante las sesiones de tutoría:

- Elección de responsable de medio ambiente (todos los cursos)
<https://view.genial.ly/6508a72c784a35001104de06/interactive-content-plantilla->
- Concurso de limpieza y orden de las aulas (1º y 2º ESO)
- Proyección de vídeos y cortos relacionados con la contaminación de los océanos, para visionado en tutoría.

[Plastic Change](#) - 1 minuto

[Mother Nature de Conservación Internacional](#) - 2 minutos

[Lemon](#) - 2 minutos

[The Turning Point de Steve Cutts](#) - 3 minutos

[Man, de Steve Cutts](#) - 1 minuto

[Seven Billion Dreams. One Planet. Consume with Care](#) - 2 minutos

- Encuesta: “Emociones quiz”, para empatizar con el staff de limpieza del centro.
<https://view.genial.ly/644504d079b2de0012a50bf3/interactive-content-emotions-quiz-the-color-monster>
- Limpieza de patio: Objetivo 0 residuos en el patio (todos los cursos) Vídeos para sensibilizar al alumnado:

1. MEJOR NO CONSUMIR PLÁSTICO, PERO SI CONSUMES

NO LO TIRES ¡¡¡RECICLA!!!

<https://www.youtube.com/watch?v=voPktQKe70>

2. SI OTROS CENTROS ESCOLARES LO HAN

CONSEGUIDO, ¡¡NOSOTROS TAMBIÉN PODEMOS!!

<https://www.youtube.com/watch?v=M9GuRhW3-i8>

3. ENCUESTA

<https://view.genial.ly/636a07fd5bab74001a2789a9/presentation-recreos-residuos-cero>

7. RESULTADOS: LOGROS Y PRODUCTOS GENERADOS.

Se aprecia una mayor concienciación en la necesidad de tener un entorno limpio y en la importancia del uso de los contenedores en los puntos limpios del centro.

Gracias al concurso “Mi aula limpia y ordenada”, las aulas de los alumnos y alumnas de 1º y 2º ESO han mejorado notablemente en limpieza y orden. Por otro lado, con el aumento de papeleras para reciclar papel en el pabellón D y las diversas charlas con el alumnado, ha propiciado al mantenimiento más limpio de este pabellón.

Nuestra participación en el programa “recreos activos” ha contribuido a la decoración del centro con el reciclado de diversos objetos. También ha propiciado al trabajo en equipo entre los alumnos/as que han colaborado en estas actividades. Ha habido muy buen ambiente y ha ayudado también a integrar al alumnado con desconocimiento del español.

En lo que respecta a las diferentes actividades realizadas en los Arenales y Salinas de San Pedro del Pinatar, algunas de ellas han sido muy bien valoradas por nuestro alumnado, especialmente la del Día Internacional de los Humedales.

En general el programa ha mejorado con respecto al año anterior. Hemos intentado no cometer los mismos errores, coordinarnos más y mejor, hacer más participativo al alumnado y a amplificar la colaboración del claustro.

8. DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS.

A través del claustro de final de curso. Y por medio de las redes sociales del IES: Web, Instagram y Facebook y, de Radio Tárraga.

9. PROPUESTAS DE MEJORA.

- Charla de la coordinador/a del programa a cada uno de los grupos que conforman la ESO antes de la elección del responsable de medio ambiente.
- Incorporar en el concurso “Mi aula limpia y ordenada” a todas las aulas de la ESO.
- Dar responsabilidades al alumnado antiguo del centro para que vaya concienciando a los de nuevo ingreso de la importancia de Reciclar, Reutilizar y Reducir.
- Formar patrullas rotativas en los patios para la vigilancia del buen uso de los puntos limpios, con la finalidad de informar e ir asesorando al alumnado de las dudas que puedan surgir referentes al uso de cada uno de los contenedores.
- Tener más puntos limpios de reciclado dentro de los pabellones y en el patio.
- Colaborar con la fundación *Teachers for future* en acciones por el clima.
- Iniciarnos en el reciclado de material escolar, por ejemplo, bolígrafos.
- Visita a las instalaciones de disposición o tratamiento de residuos de San Pedro del Pinatar con el objeto de que el alumnado adopte comportamientos y hábitos de acuerdo con los principios de reciclado.
- Analizar agua marina de las playas de San Pedro del pinatar y observar los microplásticos, con el fin de concienciar al alumnado de la importancia de los organismos planctónicos en el mar y del peligro de los plásticos en la fauna marina; con la colaboración del equipo de profesores de FP de Acuicultura y Cultivos Acuícolas.

San Pedro del Pinatar, 19 de junio de 2024

Esther Álvarez García

Coordinadora del programa Aire Limpio.

MEMORIA FINAL PROGRAMA EDUCATIVO."Aula EDIT" CURSO 2023/24



0.- PREÁMBULO:

- Las Aulas EDIT son espacios que pretenden potenciar las metodologías activas en el proceso enseñanza-aprendizaje con el fin de lograr el máximo desarrollo competencial del alumnado, explotando todas las posibilidades que nos ofrecen las tecnologías digitales.
- En el curso 2022/23, la Consejería de Educación convocó el concurso para que los centros de educación secundaria de la región de Murcia optaran a una de las 50 Aulas EDIT (Espacio Digital de Transformación e Innovación) previstas para esa primera convocatoria.
- El criterio con más peso para la adjudicación de las aulas EDIT consistió en presentar un proyecto donde se explicara y justificara la propuesta que aportaba el centro para la explotación de dicho espacio.
- El departamento de Tecnología presentó una propuesta que fue la que mayor puntuación obtuvo de todos los centros de la región de Murcia.
- En la resolución de esa primera convocatoria, en mayo de 2023 se concedió al IES Manuel Tárraga Escribano una de las 50 Aulas Edit, en concreto un Aula EDIT_Maker, cuya

dotación consistiría en :

- 4 ordenadores portátiles
- 3 PC sobremesa
- 3 monitores
- 2 Impresoras 3D
- 1 Scanner 3D
- 1 Plancha Transfer
- 1 Impresora Sublimación
- 1 Impresora A3
- 1 Cortadora Laser
- 1 Pizarra Digital
- 1 Puesto Informático completo para profesor

1.- DESARROLLO DEL PROGRAMA DURANTE EL CURSO 2023/24:

1.0.- ESTADO DOTACIÓN AULA EDIT.

- Aun cuando en la convocatoria se prescribía que todo el equipamiento debería estar en el aula con fecha anterior a 31 de Julio de 2023, durante el curso 2022/23 no se recepcionó ningún equipamiento.
- En abril de 2024 se recepcionaron:
 - Cartelería Aula EDIT
 - 4 ordenadores portátiles
 - 3 ordenadores de sobremesa + 3 monitores de 27 “
- En mayo de 2024 se recepcionó:
 - 1 impresora A3

1.1.- ADECUACIÓN DEL ESPACIO DESTINADO AL AULA EDIT.

- Se retiró un tabique en el aula B27 para lograr el espacio suficiente para poder desarrollar el aula EDIT.
- Se reconvirtió la zona de almacenaje en una zona donde poder instalar todas las máquinas de la dotación.
- Se zonificó el espacio para albergar 3 grandes áreas de trabajo:
- Zona “Investigación”:
 - 15 puestos fijos informáticos
- Zona “Maker_Trabajo”:
 - 4 bancos de trabajo
 - 1 banco con tablero herramientas + almacenaje

- Zona “Maker_Máquinas”
 - Encimera corrida para alojar las máquinas
 - Almacenaje en muebles inferiores de la encimera
 - Estanterías de pared para almacenaje

1.2.- ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL CURSO 2023/24

- Como consecuencia de lo expuesto en el punto 1.0, no ha sido posible desarrollar ninguna de las actividades previstas.

2.- DIFICULTADES ENCONTRADAS :

- Es imposible desarrollar el programa si no se suministra la dotación concedida en la convocatoria .

3.- PROPUESTAS DE MEJORA:

- Dotar el programa tal y como se indicó en la convocatoria .
- En la convocatoria inicial aparecía como dotación un “Plotter de Corte”, pero posteriormente a la resolución, se suprimió. Creemos que sería muy conveniente volver a preveer su dotación, ya que su uso es complementario a la impresora de sublimación

IES Manuel Tárraga Escribano, San Pedro del Pinatar(Murcia)

a 21 de Junio de 2024

Documento firmado electrónicamente

**SERGIO
MARIN
HERRERA -
03845310D**

Firmado digitalmente
por SERGIO MARIN
HERRERA -
03845310D
Fecha: 2024.06.21
13:03:16 +02'00'

Fdo.- Sergio Marín Herrera (Coordinador del Programa)



**MEMORIA DE LA BIBLIOTECA Y
DEL PLAN DE FOMENTO DE LA LECTURA
IES MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO
CURSO 2023/2024**

ÍNDICE

0. Introducción	Página 3
1. Características actuales de la biblioteca	Página 3
2. Grado de cumplimiento de los objetivos	Página 3
3. Actividades desarrolladas	Página 4
4. Valoración del uso de la biblioteca	Página 7
5. Memoria del plan de Fomento de la lectura	Página 7
0. objetivos específicos	Página 7
1. Plan de Fomento de la lectura	Página 9
2. Consecución de los objetivos	Página 9
6. Propuestas de mejora para el próximo curso	Página 12

0. INTRODUCCIÓN

Los libros son la memoria del esfuerzo y la lectura es una puerta que nos conduce al conocimiento. En nuestra biblioteca, fomentamos la lectura como una actividad gratificante y al alcance de todos. Además, promovemos la diversidad de géneros literarios y la exploración de diferentes culturas e ideas a través de los libros. La lectura no solo mejora las habilidades lingüísticas de nuestros alumnos, sino que también estimula su imaginación, desarrolla su memoria y les permite escapar de la rutina y el estrés.

Como bibliotecaria, creo firmemente en el poder transformador de los libros y la lectura. Vamos a seguir promoviendo esta valiosa actividad y compartiendo su importancia con nuestra comunidad.

1. CARACTERÍSTICAS ACTUALES DE LA BIBLIOTECA

Horario de apertura: todas las horas lectivas exceptuando las horas extremas (1a y 6ah). La biblioteca permanece abierta todos los recreos y está atendida por profesores formados para asesorar y hacer préstamos.

Estado de la colección a fecha **17-06-24** en la plataforma de EDUTECARM contamos con **2037** ejemplares fichados. Todos los fondos están catalogados informativamente, según La Clasificación Decimal Universal (CDU) es un sistema de clasificación bibliográfica que abarca todo el conocimiento humano.

Contamos **con 32 puestos** de lectura donde los alumnos pueden leer, estudiar, hacer deberes, realizar sus trabajos. Tenemos un carro - expositor de libros de lectura juvenil donde ubicamos los libros de las lecturas obligatorias y las últimas novedades literarias.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS

Nuestro objetivo ha sido y será que la Biblioteca Escolar sea un centro de recursos para la enseñanza y aprendizaje, lo que implica garantizar el acceso a la información, el desarrollo de las competencias y el apoyo a las tareas docentes junto con la importancia del fomento a la lectura.

Comenzamos el curso por un diagnóstico de detección de necesidades y formación básica, además de continuar con la catalogación y apertura de la biblioteca en horario escolar para préstamo, consulta...etc y un progresivo desarrollo de un plan de fluidez y comprensión lectora, y desde la colaboración interdisciplinar de todas las áreas crear el incentivo adecuado para la participación y colaboración de las familias en todos los aspectos llevados a cabo en la misma.

3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Primer trimestre

- **Retirada de las enciclopedias** de la biblioteca para dejar más espacio a los libros de lectura juvenil.
- **Los tutores reciben un POWER POINT** para que en la hora de tutoría expliquen a sus alumnos el funcionamiento de la biblioteca y las normas del préstamo de libros
- **Ordenación alfabética** de los libros de lectura que todavía han ido apareciendo en diversos armarios de las aulas.
- **Catalogación** de 20 libros de lectura que aparecieron en diversos armarios del centro.
- **Realización** por parte de la coordinadora del curso explicativo sobre la plataforma EDUTECARM y de Plan de Fomento a la lectura.
- **Adquisición de libros** de lectura del departamento de Lengua Castellana y Literatura y Geografía e Historia.
- **Participación de la biblioteca en el programa de los Recreos Activos.** Los lunes en la hora del recreo la biblioteca sacaba al patio un carrito con libros de lectura para dar a conocer las nuevas adquisiciones de literatura juvenil.
- **Préstamo de ejemplares a través del correo electrónico.** Se decide continuar por tercer año consecutivo con el correo electrónico **bibliotecaiestarra@gmail.com** para que los alumnos puedan solicitar el préstamo. Se han realizado un total de **55 préstamos** a través de este sistema. Hay que dejar constancia un dato bastante interesante: el 90%

de los alumnos a los que se les ha realizado un préstamo han sido alumnos de origen magrebí.

- **Adornos de Navidad.** Se instala en la entrada al pabellón A un árbol de navidad en el que cada departamento cuelga un adorno relacionado con su materia. Participan 10 departamentos.
- **Se decora la biblioteca** con motivos navideños

Segundo trimestre

- **Adquisición de libros** de lectura del departamento de Lengua Castellana y Literatura y de Biología y Geología.
- **Catalogación** de 10 libros de lectura que se compran. Se siguen catalogando libros de lectura que estaban sin catalogar.
- **Préstamo de ejemplares a través del correo electrónico.** Se han realizado un total de **54 préstamos**. Volvemos a comprobar que un 90% de los alumnos a los que se les ha realizado un préstamo han sido alumnos de origen magrebí.
- **Participación de la biblioteca en el programa de los Recreos Activos.** Los lunes en la hora del recreo la biblioteca sacaba al patio un carrito con libros de lectura para dar a conocer las nuevas adquisiciones de literatura juvenil.

Tercer trimestre

- **Préstamo de ejemplares a través del correo electrónico.** Se han realizado un total de **31 préstamos**. Volvemos a comprobar que un 90% de los alumnos a los que se les ha realizado un préstamo han sido alumnos de origen magrebí.

Celebración el día del libro con las siguientes actividades:

Este año hemos celebrado la semana del libro los días **22,23 y 24 de abril**. Las actividades que hemos programado desde el departamento de Lengua Castellana y Literatura han sido muy variadas. **El lunes 22** tuvimos la visita de Javier Marín que mantuvo un encuentro con los alumnos de 2ºA y 3ºA, compartió con nosotros su experiencia como escritor y presentó su libro

titulado *Desafío 59'*. A continuación, participó en el programa de Radio Tárrega en el que estuvo acompañado por sus dos hijos, alumnos de nuestro centro.



El **miércoles 24** hicimos un programa especial de radio en el que contamos con la participación de Javier Albaladejo, Juan García Conesa, Paco Pérez y Juan Carlos Prieto. Nuestros compañeros compartieron con nosotros su experiencia como escritores.



Otra actividad programada fue el **Mercadillo de libros** de segunda mano durante los recreos. En él se podía participar de dos maneras: o bien comprando un libro por un euro o realizando un trueque. El dinero que hemos obtenido será empleado para aumentar el fondo de libros de la biblioteca. **Con esta actividad se han recaudado 102 euros:**

- Lunes 24 se vendieron 24 libros
- Martes 25 se vendieron 45 libros
- Miércoles 26 se vendieron 33 libros



También hemos querido dejar constancia de **los trabajos (aforismos, collage, Lapbook)** que han realizado nuestros alumnos en los dos primeros trimestres, para ello hemos instalado una exposición en la entrada al pabellón A.



4. VALORACIÓN DEL USO DE LA BIBLIOTECA

El uso de la Biblioteca es cada vez más frecuente tanto por alumnos como por profesores. Se aúnan en ella su función tradicional de lugar de lectura y de trabajo.

La Biblioteca cumple funciones de sala multiusos, debido a la falta de un espacio adecuado. Este aspecto negativo tiene como contrapartida que se convierte en punto de dinamización de la vida del centro.

5. MEMORIA PLAN DE FOMENTO DE LA LECTURA

0. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Este plan ha sido concebido para un Centro en el que se imparten decenas de enseñanzas diversas y varios niveles educativos diferentes, por lo tanto, los principales objetivos del mismo redundarán en la consecución de los objetivos de cada una de las etapas, niveles, programas y materias que se imparten en el IES Manuel Tárrega Escribano, dado que la lectura y la escritura son la base para la consecución de estos. Además, hemos de tener en cuenta que leer y escribir hoy supone saber usar diferentes soportes, conocer e interpretar una variada tipología textual y aprender a utilizar estrategias que permitan discriminar la información relevante de la superflua. De esta manera, destacamos los siguientes **objetivos específicos**:

RELACIONADOS CON LOS ALUMNOS:

- 1) Ser eficaces y autónomos a la hora de entender instrucciones cotidianas, tanto de la vida académica como fuera del Centro educativo.
- 2) Adquirir mediante la lectura comprensiva de textos en diferentes soportes, formatos y géneros conocimientos sobre variedad de áreas de la ciencia, la cultura o la sociedad.
- 3) Valorar la libertad de expresión, el derecho a la diversidad cultural y el diálogo intercultural.
- 4) Fomentar el acceso a los fondos bibliográficos por parte de los alumnos del centro.
- 5) Hacer uso de diferentes soportes tanto físicos como virtuales en actividades relacionadas con la lectura y la creatividad.
- 6) Comprender información obtenida mediante la utilización de tecnologías de la información y comunicación.
- 7) Entender el papel y las funciones de los medios de información y comunicación en las sociedades democráticas.

RELACIONADOS CON EL CENTRO

- 8) Integrar el Proyecto de Mejora e Impulso de la Biblioteca escolar en el Plan de Lectura de Centro.
- 9) Integrar los Planes de Fomento de la Lectura de los diferentes Departamentos.
- 10) Investigar los hábitos de lectura de los alumnos para adquirir nuevos fondos bibliográficos que se ajusten a sus gustos y preferencias.

1. PLAN DE FOMENTO DE LECTURA

Nuestro Plan de Fomento de la lectura se ha vertebrado en torno a **DOS ACTIVIDADES:**

Primera actividad lectura de noticias en clase

El profesor seleccionará como mínimo **dos noticias en cada evaluación** que tenga que ver con su materia. Esta noticia puede ser el punto de partida para explicar el tema o podemos usarla como cierre del tema que estamos explicando.

Estas noticias pueden ser extraídas de los periódicos de tirada nacional o regional también se pueden extraer de las revistas especializadas. Incluso podemos usar los periódicos digitales y compartir el enlace de la noticia con nuestros alumnos.

Dentro de nuestro Classroom crearemos un tema titulado **Fomento de la lectura**. Las tareas asociadas a la noticia la podemos titular de la siguiente manera dependiendo de la materia que impartamos.

Segunda actividad lectura de una biografía

Tendremos que seleccionar un **PERSONAJE** relevante dentro de nuestra materia. Este personaje tiene que estar relacionado con el currículo que vamos a impartir en ese curso.

Dentro del tema de **Fomento a la lectura** crearemos una tarea con el nombre del personaje que vamos a trabajar. A la tarea subiremos la biografía del personaje, las actividades, un vídeo...

¿Cómo trabajaremos?

- Los alumnos leerán la biografía en voz alta o verán un vídeo sobre el personaje seleccionado.
- Elaboraremos un glosario con aquellos términos que los alumnos desconozcan.
- Realizaremos preguntas de comprensión lectora. Esta actividad se puede hacer de dos formas diferentes, o bien en voz alta y que los alumnos vayan respondiendo a las preguntas realizadas por el profesor, o bien a través del Google Forms.

2. CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS

Para comprobar si este plan de fomento de la lectura se ha llevado a cabo en nuestro centro se ha realizado una encuesta a través de un formulario de google dirigida a los jefes de departamento.

Los resultados son los siguientes:

Nuestro Plan de Fomento de la lectura contemplaba de la lectura de DOS noticias relacionadas con nuestra materia ¿se ha realizado esta actividad?

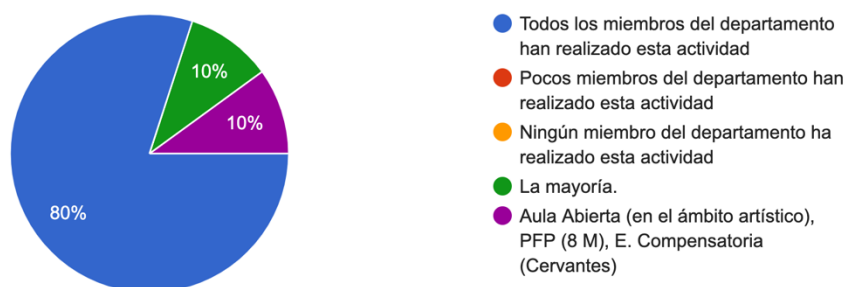
10 respuestas



Observamos que la mitad de los profesores del centro ha realizado esta actividad.

Nuestro Plan de Fomento de la Lectura contemplaba la lectura de una BIOGRAFÍA relacionada con nuestra materia?

10 respuestas



La segunda tarea ha sido realizada por el 80% de los miembros del departamento. Quizás esta actividad deberíamos incluirla el próximo curso.

¿Se ha creado en nuestro Classroom un tema titulado "Fomento de la lectura"?

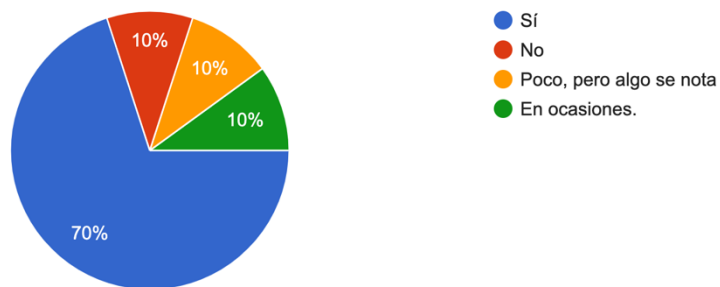
10 respuestas



La creación en nuestro Classroom del tema titulado "FOMENTO DE LA LECTURA" se ha realizado por menos de la mitad de los miembros del departamento. El próximo año hay que insistir en la importancia de tener organizado todos aquellos materiales, actividades que hagan referencia a la comprensión lectora.

¿Ha mejorado en los alumnos la competencia lectora?

10 respuestas



La precepción por parte de los miembros de los diferentes departamentos es positiva, ya que el 70% cree que ha mejorado la competencia lectora en los alumnos.

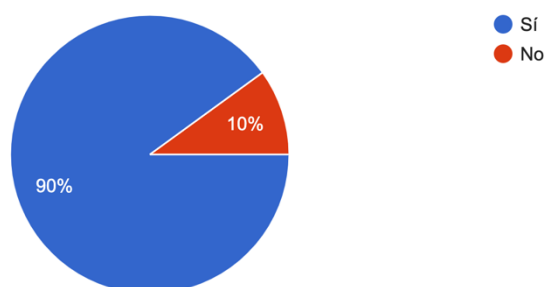
¿El alumno ha descubierto la lectura como elemento de ocio y disfrute?

10 respuestas



¿Se ha promovido en los alumnos el hábito por la lectura?

10 respuestas



Una de las primeras conclusiones del análisis es que el disfrute por la lectura es aún una asignatura pendiente en el centro. Mientras que el alumnado dedica mucho tiempo a tareas y deberes, no hace lo mismo con la lectura por placer

6. PROPUESTAS DE MEJORA Y SUGERENCIAS PARA EL PRÓXIMO CURSO

- Seguir **fomentando el gusto por la lectura** entre los alumnos como fuente de disfrute y herramienta para la mejora de sus competencias comunicativa y digital.
- **Profundizar en un Plan de Biblioteca** entendido como instrumento transversal para la mejora de competencias comunicativas del alumno y como eje cultural del instituto.
- **Fomentar la creatividad** del alumno, no solo desde actividades extraescolares específicas (concursos, efemérides, etc.) sino también desde las programaciones regladas.
- **Durante el primer trimestre** explicar a los alumnos y profesores el funcionamiento de la biblioteca. Se establecerán unas normas de uso que serán difundidas durante el primer mes del próximo curso escolar.
- **Difundir y acercar a los alumnos las actividades de la biblioteca a través de las tutorías** y mediante carteles informativos por el centro.
- **Mantener el préstamo de libros on-line** que ofrece muchas ventajas. Por un lado, los alumnos no tienen que estar en la biblioteca haciendo cola para solicitar el préstamo del libro, solo tendrían que ir a recogerlo con una cita previa; por otro lado, en caso de que el alumno no devuelva el libro, nos podemos poner en contacto con él a través de su e-mail.
- **Sancionar al alumno que se demore en la devolución de un libro a la biblioteca.** El alumno tiene ser consciente que otro compañero puede necesitar ese libro y también que es necesario que se cumplan los plazos de devolución o renovación del libro.
- **Limpieza interior** de las estanterías por lo menos una vez al trimestre. Hay que advertirles a las limpiadoras que los libros están ordenados alfabéticamente y que se debe guardar ese orden. En la última limpieza que hicieron desordenaron dos armarios completos.
- **Señalización** de las estanterías donde están ubicados los libros de lectura. Este año ha quedado pendiente esta tarea por falta de tiempo.

- **Buscar la fórmula para formar un equipo de alumnos colaboradores** para realizar tareas de la biblioteca (exposiciones, reorganización de estanterías...). Ellos también podrían tener un papel activo en catálogo, propuesta de actividades, difusión de novedades...
- **Cambiar o mejorar la puerta de acceso** a la biblioteca, ya que esta produce mucho ruido cada vez que se entra o se sale de la biblioteca.
- **Poner dos interruptores de luz.** De este modo podemos ahorrar energía ya que, cada vez que encendemos la luz, se encienden todos los fluorescentes.
- **Un par de mesas de la biblioteca** están estropeadas. La superficie de la mesa está algo deteriorada. Podríamos plantearnos arreglarlas o sustituir el tablero.
- **Instalar una máquina de aire acondicionado porque hace demasiado calor en la biblioteca.** La biblioteca es un lugar de trabajo y es importante que en este espacio se trabaje de la mejor forma posible. Recordemos que en la biblioteca se realizan las reuniones de la CCP, las evaluaciones y que muchos profesores la usan como lugar de trabajo, ya que la sala de profesores se queda pequeña.
- **Sería necesario que la biblioteca tuviera un código** para realizar copias en la impresora. Este se usaría a la hora de imprimir los códigos y los tejuelos de los libros que se catalogan.
- **El armario de recomendaciones** quizá sería necesario cerrarlo como las demás estanterías de la biblioteca porque han desaparecido libros que estaban en esa zona.

RECORDEMOS que un libro desordenado es un libro perdido

- Plantearnos la posibilidad de **limitar el uso del móvil en la biblioteca.** Este año se ha visto un incremento del uso del móvil en la biblioteca porque los alumnos estudian, hacen los deberes que los profesores les suben en Classroom.
- **Creación de un rincón literario** dedicado a nuestros escritores del Tàrraga. La inauguración de este espacio se puede realizar el día de las bibliotecas que se celebra el **24 de octubre.**

- **Establecer lecturas optativas en los diferentes departamentos** para fomentar el hábito de la lectura en nuestros alumnos.

“Leer es escuchar música hecha palabra. Es cercanía y extrañeza. Es a veces hablar con los muertos para sentirnos más vivos. Es viaje inmóvil. Es una maravilla cotidiana... Los libros nos amansan la ansiedad y nos regalan lejanías”.

Irene Vallejo, El infinito en un junco.

San Pedro del Pinatar a 18 de junio de 2024

FDO: María López Torres
Coordinadora de la biblioteca

Firmado por LOPEZ TORRES, MARIA (FIRMA) el
día 18/06/2024 con un certificado emitido
por AC DNIE 006



MEMORIA FINAL DEL PROGRAMA DE ENSEÑANZA BILINGÜE. Curso 2023-2024.

**CICLOS FORMATIVOS
IES MANUEL TÁRRAGA
ESCRIBANO.**

ÍNDICE

1. CICLOS Y MÓDULOS IMPARTIDOS EN INGLÉS DURANTE EL CURSO 2023-2024	2
2. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	2
3. RESULTADOS ACADÉMICOS DE LOS MÓDULOS IMPARTIDOS EN INGLÉS	3
4. VALORACIÓN POR GRUPOS	3
5. INFORME DE EVALUACIÓN DE LOS CENTROS (ANEXO III)	4

1. CICLOS Y MÓDULOS IMPARTIDOS EN INGLÉS DURANTE EL CURSO 2023-2024.

Familia Profesional	Ciclo Formativo	Curso	Módulo	nº horas
Actividades Marítimo Pesquera	De grado superior en Acuicultura	2º	Técnicas analíticas y métodos de control sanitario en acuicultura	6
Gestión y Administración	De grado medio en Gestión Administrativa	1º	Empresa y Administración	3
Gestión y Administración	De grado medio en Gestión Administrativa	2º	Tratamiento de la Documentación Contable	6
Gestión y Administración	De grado superior en Administración y Finanzas	1º	RRHH y Responsabilidad Social Corporativa	3
Gestión y Administración	De grado superior en Administración y Finanzas	2º	Simulación Empresarial	6

2. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.

Los módulos profesionales impartidos en lengua extranjera han contribuido de forma específica al logro de las siguientes finalidades respecto a la competencia lingüística:

- Elaborar mensajes escritos y orales, interpretando y transmitiendo la información necesaria para realizar consultas técnicas.
- Interpretar información escrita y oral en el ámbito propio del sector productivo del título.
- Cumplimentar e interpretar los documentos propios del sector profesional solicitando y facilitando una información de tipo general o detallada.
- A lo largo del ciclo el alumnado deberá adquirir en la lengua extranjera y en la española la terminología propia del sector productivo del título.

La evaluación del alumnado se ha realizado de acuerdo con la normativa vigente y la competencia lingüística alcanzada por los alumnos en la lengua extranjera en que se imparte el ciclo formativo, en ningún caso, en ningún caso ha sido elemento negativo para la calificación.

Se ha realizado un seguimiento continuo de la evolución del programa y el alumnado a través de las reuniones periódicas entre el profesorado participante, así como con el equipo directivo.

3. RESULTADOS ACADÉMICOS DE LOS MÓDULOS IMPARTIDOS EN INGLÉS.

Módulo	% de aprobados
Técnicas analíticas y métodos de control sanitario en acuicultura	100
Empresa y Administración	100
Tratamiento de la Documentación Contable	100
RRHH y Responsabilidad Social Corporativa	100
Simulación Empresarial	100

4. VALORACIÓN POR GRUPOS.

Familia Profesional	Ciclo Formativo	Curso	Valoración
Actividades Marítimo Pesquera	De grado superior en Acuicultura	2º	La valoración es positiva. El nivel de inglés del alumnado es medio-alto, con buen nivel en comprensión escrita y oral. Los alumnos han adquirido un elevado número de tecnicismos propios del módulo para desenvolverse con fluidez en inglés. La actitud del alumnado ha sido favorable respecto al uso del inglés como lengua en la comunicación en el aula.
Gestión y Administración	De grado medio en Gestión Administrativa	1º	Comenzaron 5 alumnos pero abandonaron 3. Los dos alumnos que permanecieron tienen un nivel B2 de inglés. Los resultados académicos han sido buenos.
Gestión y Administración	De grado medio en Gestión Administrativa	2º	Grupo con una actitud excelente. Nivel de inglés medio alto.
Gestión y Administración	De grado superior en Administración y Finanzas	1º	Grupo en el que se diferencian 2 subgrupos muy diferentes, uno poco trabajador y otro que es muy trabajador. El nivel de inglés

			es alto. En general, buenos resultados aunque podrían ser mejores si hubieran trabajado más.
Gestión y Administración	De grado superior en Administración y Finanzas	2º	Grupo con buen nivel académico y de idioma.

5. INFORME DE EVALUACIÓN DE LOS CENTROS (ANEXO III).

MODALIDAD DE PROGRAMA: ESPAÑOL-INGLÉS

CURSO ACADÉMICO: 2023-2024

Denominación del Centro: IES MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

Localidad: San Pedro del Pinatar Teléfono: 968182411

E-mail del Centro: 30008480@murciaeduca.es

1. Datos del Profesorado y Alumnado

Nombre y apellidos (Coord./ Profesor de MNL)	Módulo	Curso	Grupo	Nº alumnos
Víctor Perea Riquelme	Técnicas analíticas y métodos de control sanitario en acuicultura	2º	De grado superior en Acuicultura	3
Mª Ángeles García Pérez	Empresa y Administración	1º	De grado medio en Gestión Administrativa	2
	Simulación Empresarial	2º	De grado superior en Administración y Finanzas	7
Mónica Ramírez Martínez (Coordinadora)	Tratamiento de la Documentación Contable	2º	De grado medio en Gestión Administrativa	8
	RRHH y Responsabilidad Social Corporativa	1º	De grado superior en Administración y Finanzas	6
Total de alumnado bilingüe en el centro:	26			

2. Seguimiento del Programa por parte del coordinador:

2.1. Contenidos programados y realizados.

Los contenidos programados para el programa bilingüe coinciden con los realizados y han sido los de los módulos siguientes:

Ciclo Formativo	Módulo
De grado superior en Acuicultura	Técnicas analíticas y métodos de control sanitario en acuicultura
De grado medio en Gestión Administrativa	Empresa y Administración
De grado superior en Administración y Finanzas	Simulación Empresarial
De grado medio en Gestión Administrativa	Tratamiento de la Documentación Contable
De grado superior en Administración y Finanzas	RRHH y Responsabilidad Social Corporativa

2.2. Participación en Intercambios Escolares y Programas Europeos.

Se han realizado 6 movilidades de larga duración con un proyecto Erasmus+ KA 122. De las 6 movilidades, 3 han sido realizadas por alumnado del ciclo bilingüe de grado medio en Gestión Administrativa y 2 por alumnado que el año pasado estaba en 1º curso del ciclo formativo de grado medio en Telecomunicaciones, que aunque en segundo no ha sido bilingüe, en primero si lo fue.

El centro tiene la carta ECHE para educación superior y 3 alumnas de grado superior de 2º curso han participado en movilidades aunque no son alumnas bilingües.

El centro ha solicitado de nuevo proyectos Erasmus en educación escolar y movilidades para grado superior, por lo que para el próximo curso sí esperamos el alumnado bilingüe volverá a tener la posibilidad de participar en estos programas.

2.3. Recursos materiales utilizados.

Los recursos materiales utilizados han sido apuntes, temas y actividades redactadas en inglés por el profesorado, así como presentaciones visuales, artículos de prensa, vídeos y audios. También se ha utilizado un proyecto de creación de empresas.

El alumnado ha recibido un proceso de enseñanza-aprendizaje basado en un enfoque AICLE (Aprendizaje Integrado de Contenido y Lenguas Extranjeras), en el que el inglés, es utilizado en el porcentaje que indica la normativa. Por tanto, dicha lengua se ha convertido en herramienta vehicular de los contenidos propios de cada módulo bilingüe.

Todo el material, como por ejemplo apuntes, fuentes bibliográficas relacionadas con el sector y área profesional objeto de estudio, aplicaciones y recursos digitales, actividades y tareas profesionales de aula y del entorno, se elabora en lengua inglesa.

2.4. Instrumentos de Evaluación utilizados respecto a comunicación oral y escrita, dificultades y aspectos de progreso.

Como instrumentos de evaluación se han utilizado pruebas escritas y observación del alumno, así como pruebas prácticas y exposiciones. La dificultad más común ha sido la comprensión oral por parte del alumnado.

Como aspecto de mejora se debe destacar el trabajo escrito, así como la confianza en la expresión oral.

2.5. Coordinación con el equipo directivo, los restantes profesores del Programa, los departamentos y el auxiliar de conversación.

Se ha realizado una continua coordinación con el equipo directivo a través de diferentes reuniones con el objetivo informar de la evolución del bilingüismo y recoger información sobre posibles recomendaciones que quisieran implementar en el programa.

También se han realizado reuniones periódicas con todo el profesorado implicado en el programa con el objetivo de realizar un seguimiento de la evolución del alumnado, así como de las necesidades y posibles mejoras que pudieran ser implementadas.

El auxiliar de conversación ha colaborado con el profesorado en el aula.

En la CCP se ha realizado coordinación entre los jefes de departamento y el equipo directivo para hacer el seguimiento del programa y dar sugerencias de mejora.

2.6. Valoración global de la experiencia y sugerencias de mejora.

Todo el profesorado que imparte en bilingüe valora la experiencia de forma muy positiva, destacando la mejora del nivel de inglés del alumnado, así como la confianza que adquieren para expresarse en este idioma.

Como sugerencias de mejora se propone la interacción entre diferentes grupos de alumnado bilingüe, de diferentes ciclos o con grupos de Bachiller, con el objetivo de intercambiar experiencias o debatir sobre temas transversales.

Con respecto al alumnado, para poder elaborar una valoración y unas sugerencias adecuadas se ha llevado a cabo un cuestionario. Analizadas las respuestas del alumnado bilingüe de ciclos formativos, se llegan a las siguientes conclusiones:

- En los carteles informativos debe quedar claro que se trata de ciclos formativos bilingües.
- Apartado en la página web del centro explicando en qué consiste el bilingüismo en ciclos formativos, explicar qué implica matricularse en FP bilingüe.
- Debemos mantener el temario, las actividades y los exámenes en inglés pues estiman que con ello su nivel de idioma aumenta. También seguir haciendo exposiciones orales.
- Tener clases en inglés todos los días y aumentar los módulos impartidos en inglés.
- Parte del alumnado manifiesta que a veces no entiende algún contenido, por lo que debemos asegurarnos de que han entendido lo explicado y así obtener un feedback.
- Algún alumno manifiesta timidez a la hora de hablar en inglés en el aula pero dicen que se rompe con la confianza que les da el profesor. Por tanto, animarlos a hablar y, aunque lo hagan mal, felicitar y darles confianza, así como ayudarles a la hora de expresarse.

3. Informe de los profesores de módulos profesionales en lengua extranjera:

3.1. Contenidos programados y realizados.

Los contenidos programados para el programa bilingüe coinciden con los realizados y han sido los de los módulos siguientes:

Ciclo Formativo	Módulo
De grado superior en Acuicultura	Técnicas analíticas y métodos de control sanitario en acuicultura
De grado medio en Gestión Administrativa	Empresa y Administración
De grado superior en Administración y Finanzas	Simulación Empresarial
De grado medio en Gestión Administrativa	Tratamiento de la Documentación Contable
De grado superior en Administración y Finanzas	RRHH y Responsabilidad Social Corporativa

3.2. Tiempo dedicado a la impartición del módulo profesional en lengua extranjera.

Módulo	nº horas
Técnicas analíticas y métodos de control sanitario en acuicultura	6
Empresa y Administración	3
Simulación Empresarial	6
Tratamiento de la Documentación Contable	6
RRHH y Responsabilidad Social Corporativa	3

3.3. Metodología y recursos materiales utilizados.

Los recursos materiales utilizados han sido apuntes, temas y actividades redactadas en inglés por el profesorado, así como presentaciones visuales, artículos de prensa, vídeos y audios.

El alumnado ha recibido un proceso de enseñanza-aprendizaje basado en un enfoque AICLE (Aprendizaje Integrado de Contenido y Lenguas Extranjeras), en el que el inglés, es utilizado en el porcentaje que indica la normativa. Por tanto, dicha lengua se ha convertido en herramienta vehicular de los contenidos propios de cada módulo bilingüe.

Todo el material, como por ejemplo apuntes, fuentes bibliográficas relacionadas con el sector y área profesional objeto de estudio, aplicaciones y recursos digitales, actividades y tareas profesionales de aula y del entorno, se elabora en lengua inglesa.

Se ha llevado a cabo:

- Una metodología receptivo-significativa, donde el profesor expone los contenidos en inglés y el alumno comprende.
- Una metodología deductiva, que va de lo general a lo particular, en la cual el profesor presenta conceptos y definiciones, y el alumno extrae conclusiones.
- Una metodología constructivista, que relaciona los conocimientos previos del alumno con los que deseamos que aprenda, y en donde el profesor actúa como organizador del proceso de enseñanza.
- Y una metodología activa, en la que el alumno aprende por sí mismo.
- Impartir el 100% de las unidades exclusivamente en inglés, realizando aclaraciones al alumnado en español si fuera necesario.
- Comunicación en inglés por parte de profesorado y alumnado, salvo que por alguna necesidad puntual se necesite hacerlo en español.

3.4. Instrumentos de evaluación utilizados.

Como instrumentos de evaluación se han utilizado pruebas escritas y observación del alumno, así como pruebas prácticas y exposiciones. La dificultad más común ha sido la comprensión oral por parte del alumnado.

Como aspecto de mejora se debe destacar el trabajo escrito, así como la confianza en la expresión oral.

3.5. Coordinación con los restantes profesores del Programa, equipo directivo y auxiliar de conversación.

Se han realizado reuniones periódicas con todo el profesorado implicado en el programa con el objetivo de realizar un seguimiento de la evolución del alumnado, así como de las necesidades y posibles mejoras que pudieran ser implementadas.

Además, la persona coordinadora se ha reunido con el equipo directivo para transmitir información de las reuniones con el profesorado y a estos, las conclusiones alcanzadas con la dirección.

El auxiliar de conversación ha colaborado con el profesorado en el aula.

3.6. Valoración global de la experiencia.

La valoración es muy POSITIVA. El bilingüismo no es la solución excelente para el aprendizaje de idiomas pero consigue que el nivel de idioma del alumnado mejore.

Añadir que la mayor dificultad para el profesorado es la elaboración y búsqueda de materiales, así como su adaptación a los contenidos del módulo.

Por último indicar que el programa funciona mejor en ciclos formativos de grado superior que en los de grado medio pues parten de un nivel de inglés mayor.

3.7. Consecución de los objetivos propuestos y sugerencias de mejora.

Consideramos que el objetivo principal ha sido que el alumnado bilingüe aumente su nivel de inglés, y además sin disminuir el de los contenidos impartidos, y esto ha sido alcanzado.

Como sugerencias de mejora:

- Información más detallada en el momento de la matriculación.
- Seguir trabajando con la metodología utilizada. Sobre todo, utilizar temario y actividades en inglés, así como seguir haciendo exposiciones orales.
- Aumentar los módulos impartidos en inglés de forma que reciban clase en inglés todos los días.
- Asegurarnos de que entienden los contenidos simplemente preguntando tras las correspondientes explicaciones y así obtener un feedback del alumnado.
- Dar confianza al alumnado y animarlos para hablar y, aunque lo hagan mal, felicitar y darles confianza, así como ayudarles a la hora de exponer.

En San Pedro del Pinatar, a 17 de junio de 2024.

VºBº El/La Director/a

Fdo: Sebastián García Guardiola

El/La Coordinador/a

**MONICA|
RAMIREZ|
MARTINEZ**

Fdo.: Mónica Ramírez Martínez

Firmado digitalmente
por MONICA|RAMIREZ|
MARTINEZ
Fecha: 2024.06.18
13:37:47 +02'00'

MEMORIA PROGRAMA EDUCANDO EN JUSTICIA CURSO 2023/24

Durante el mes de septiembre planificamos en las reuniones de convivencia la sensibilización de los cursos de la ESO por parte de los tutores.

Se solicitó la intervención en las prácticas a los alumnos del máster de mediación de la universidad de Murcia.

Se inicia la sensibilización del programa durante 3 sesiones de tutoría durante el mes de octubre y noviembre para los alumnos de 1º de la ESO y dos sesiones para los alumnos de 2º, 3º y 4º con el fin de recordarles el programa y formarlos en técnicas de comunicación.

Finalizadas las sesiones se inicia la búsqueda de mediadores, seleccionando nuevos alumnos principalmente en los cursos de 2º de la ESO, aunque también se presentan voluntarios de otros cursos. De esta manera se forma un nuevo equipo que complementa al equipo del curso anterior.

A su vez siguen las mediaciones en el aula A14A, distribuyéndose los recreos en un horario que más tarde se completará con los mediadores de nueva incorporación.

Este curso no fuimos seleccionados por un alumno en prácticas del máster de mediación de la Universidad de Murcia para realizarlas durante el primer trimestre.

El 20 de diciembre se organiza la visita virtual del Magistrado Joaquín Ángel de Domingo, promotor del programa Educando en Justicia, la charla con el juez se realizó por videoconferencia y fue seguida de forma conjunta por gran número de alumnos de nuestro centro así como de toda la Región

Durante el primer trimestre se realizaron 11 mediaciones por parte de los alumnos mediadores formados en el curso anterior.

Se realizó la sensibilización en las tutorías y se seleccionaron los alumnos voluntarios y con perfil mediador para la realización del taller de mediación que se llevaría a cabo durante los meses de enero y febrero por parte de M^a Dolores Sánchez Illescas y Pilar Giménez Pérez.

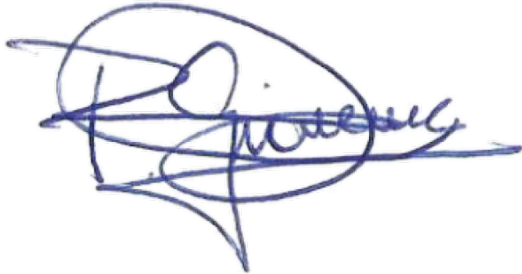
Durante la 2ª evaluación se realiza la visita a los grupos de 1º de la ESO por parte de los nuevos mediadores formados tras el taller para hacer promoción del programa del programa y aumentar las mediaciones como recurso para solucionar los problemas de convivencia de los alumnos.

Durante la 2ª evaluación se realizan 8 mediaciones en el centro, se incorporan las nuevas mediadoras, dos alumnas de 3º y 4º de ESO.

En la 3ª evaluación se preparó la visita a los juzgados de menores para presenciar juicios pero finalmente no pudimos asistir porque la Consejería y el programa Educando en Justicia no nos transmitió la información.

Durante la 3ª evaluación se realizan 2 mediaciones, por lo que en total de 21 mediaciones que llegan a acuerdo entre las partes en conflicto de un total de 26 propuestas por profesores, tutores, alumnos, jefes de estudios y orientación.

Pilar Giménez Pérez

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Pilar Giménez Pérez', with a large circular flourish at the end.

MEMORIA FINAL PROGRAMA EDUCATIVO."Aula EDIT" CURSO 2023/24



0.- PREÁMBULO:

- Con fecha 19 de diciembre de 2019, la Consejera dictó resolución por la que se incluía al IES Manuel Tárraga Escribano dentro del Programa Educativo “ El Cable Amarillo”.

Con el desarrollo del Programa “El cable amarillo” en nuestro centro, pretendemos desarrollar materiales curriculares y didácticos que permitan a los alumnos y alumnas de ESO y Bachillerato acercarse al mundo de la robótica de una forma amena y atractiva. Además, dado el carácter interdisciplinar de esta área de conocimiento, pretendemos desarrollar actividades de robótica que interrelacionen conocimientos no solo de Tecnología sino también de Informática y otras asignaturas de Ciencias más difíciles de entender por nuestro alumnado como Matemáticas.

2.- DESARROLLO DEL PROGRAMA DURANTE EL CURSO 2023/24:

2.1.- ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL CURSO 2023/24

Actividades interdisciplinares:

- Durante el presente curso, se han diseñado actividades interdisciplinares enfocadas a trabajar el pensamiento computacional y la robótica..
- A comienzos de curso, se elaboró el Programa Erasmus + “ Del Espacio al Aula”, donde a partir de nuestra participación en el “Desafío CANSAT” organizado por la Agencia Espacial Europea” se desarrollaron durante todo el curso actividades para fomentar las vocaciones científico tecnológicas en nuestro alumnado a través de la robótica y la computación.
- Se realizaron actividades de forma conjunta con los alumnos italianos de la localidad de Morlupo (Italia) tanto en su centro como en el nuestro, a través de las movilidades Erasmus +

Unidades Didácticas programadas

“Desafío CANSAT __Agencia Espacial Europea”						
• Diseñar , construir y programar un nanosatélite de comunicaciones						
ETAPA	BACH	CURSO	1º	Temporalización (Trimestre)	1º	2º 3º
Área		Tecnología e Ingeniería				

Actividades a realizar con otros centros:

Las actividades planteadas en este aspecto se concentran en los concursos de robótica de la escuela de Ingeniería Industrial y de Telecomunicaciones de la UPCyT, ya que ambas colaboran con “El Cable Amarillo” organizando eventos donde poder compartir todos los IES adscritos al programa sus avances, así como establecer competiciones robóticas altamente motivadoras para los alumnos.

En este sentido, destacar que ya en los cursos 2019/20 y 2020/21 se suspendieron estos eventos por la COVID_19.

En el presente curso, aunque la situación pandémica ya no existe, NO se ha convocado ningún evento, por lo que no hemos podido participar. Esperamos que el próximo curso todo vuelva a la normalidad.

2.2.- ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL CURSO 2023/24:

“Prácticas de robótica”							
A partir de los Kits del programa, los alumnos desarrollan programas de control robótico							
ETAPA	BACH	CURSO	2º	Temporalización (Trimestre)	1º	2º	3º
Saberes Básicos		Bloque: 1 y 2	Programación.Publicación y difusión de contenidos.				

“ Desafío ASTROPI ____Agencia Espacial Europea “							
Diseñar y programar un software que al ejecutarse en la computadora AstroPi de la ISS (Estación Espacial Internacional) sea capa de determinar la velocidad orbital de la misma							
ETAPA	BACH	CURSO	2º	Temporalización (Trimestre)	1º	2º	3º
Area			Digitalización y Programación				

“Desafío CANSAT__Agencia Espacial Europea”							
● Diseñar , construir y programar un nanosatélite de comunicaciones							
ETAPA	BACH	CURSO	1º	Temporalización (Trimestre)	1º	2º	3º
Área		Tecnología e Ingeniería					

3.- DIFICULTADES ENCONTRADAS :

- Tanto el “Desafío CANSAT” como el “ASTROPI” son técnicamente muy ambiciosos, por lo que ha habido que realizar un importante esfuerzo, tanto a nivel del alumnado como del profesorado .

4.- PROPUESTAS DE MEJORA:

- Creemos que sería bueno una vía de comunicación más fluida entre los coordinadores del programa a nivel de centro y la coordinación general del programa.

Echamos en falta una web activa del programa donde poder visualizar y contactar con los demás centros para poder compartir experiencias

El repositorio GitHub del programa “El Cable Amarillo “ es útil, pero lleva sin actualizarse 5 años.

Sería muy interesante para el desarrollo del Programa la existencia de un blog donde poder ir mandando las distintas experiencias que se desarrollen en los centros, y donde, ante un problema, poder exponerlo y solucionarlo de forma colaborativa entre todos los coordinadores.

IES Manuel Tárraga Escribano, San Pedro del Pinatar(Murcia)

a 21 de Junio de 2024

Documento firmado electrónicamente

SERGIO MARIN
HERRERA -
03845310D
Firmado digitalmente
por SERGIO MARIN
HERRERA - 03845310D
Fecha: 2024.06.21
13:01:39 +02'00'

Fdo.- Sergio Marín Herrera (Coordinador del Programa)



MEMORIA DEL PROGRAMA ERASMUS+ EN ESO Y BACHILLERATO

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Erasmus+ es un programa integrado de la Unión Europea en los ámbitos de la educación y la formación, juventud y deporte, que ofrece oportunidades para todas las personas y en todos los sectores educativos. Nuestro centro ha desarrollado este curso su segundo proyecto dentro de este programa en la ESO, en el marco Acción Clave 2: Asociaciones de Intercambio Escolar. Además nuestro centro ha solicitado y conseguido una acreditación Erasmus+ K 121 mediante el desarrollo de unos objetivos basados en las necesidades de nuestro centro que nos va a permitir elaborar nuestros propios proyectos y buscar nuestros socios.

2. ACTUACIONES REALIZADAS DURANTE EL CURSO 2023 – 2024

Las actuaciones realizadas durante el presente curso se han enfocado en:

- Creación de un equipo Erasmus para afianzar este programa en el instituto y facilitar el desarrollo de los distintos proyectos.
- Elaboración del informe final de nuestro primer proyecto como acreditados.
- Elaboración y consecución de un segundo proyecto dentro de nuestra acreditación Erasmus + KA121
- Elaboración de ideas para proyectos y cálculo de movilidades para el tercer año de acreditación.

2.1. Creación de equipo Erasmus.

Al inicio del curso escolar se decidió formar un equipo de profesores para diseñar y realizar el segundo año de movilidades de nuestra acreditación KA 121. El equipo ha estado formado por los siguientes colaboradores:

- D. Fernando Meseguer Copado
- Doña Carmen María López Rodríguez
- D. Sergio Marín Herrera
- D. Juan Carlos Prieto Martínez

Durante el curso escolar el equipo Erasmus ha disfrutado de una hora de reunión semanal para organizar las actuaciones a desarrollar e implementar los proyectos. En algunas ocasiones esta



hora ha sido insuficiente especialmente desde febrero hasta mayo, momento más álgido de trabajo. En este sentido también ha sido insuficiente el capital humano, se necesitan más profesores colaboradores en este proyecto.

2.2 Informe Final del Proyecto 2022-1-ES01-KA121-SCH-000060246 para el curso 22/23.

El pasado curso académico se desarrollaron 22 movilidades y durante el vigente curso 23/24 hubo que redactar para la organización nacional de Erasmus (SEPIE) un informe final donde hubo que relatar los detalles del mismo y subir los documentos que certifican la realización de las movilidades como el certificado firmado de las actividades realizadas y los participantes.

- La primera movilidad fue un job shadowing (aprendizaje por observación). Nuestro profesor Juan Carlos Prieto Martínez viajó a la escuela de secundaria Istituto Superiore Cesare Balbo en la ciudad italiana de Casale Monferrato del 3 al 17 de febrero de 2023. En esta movilidad Juan Carlos ha aprendido cómo se organizan las escuelas italianas en general y esta en particular al ser una escuela enfocada en la enseñanza de idiomas principalmente. De igual modo, también trabajó aspectos culturales entre los que cabe destacar el trato de los estudiantes hacia los profesores teniendo en cuenta sus países de origen.

Por otro lado Juan Carlos ha compartido su experiencia como profesor y como escritor deleitando a los alumnos italianos de español con actividades y talleres de escritura creativa.

También ha creado conexiones profesionales con alumnos y profesores para continuar trabajando en proyectos futuros.

- Las 21 movilidades restantes corresponden a alumnos de 1º de la ESO junto con 3 profesores acompañantes: Carmen María López Rodríguez, María Micaela Ruiz López-Barrajón y Adoración Hernández Sánchez. Estos alumnos desarrollaron un proyecto denominado: “Las Salinas Diferencias y Similitudes”. Para la consecución del citado proyecto, nuestros alumnos realizaron actividades previas a la movilidad en clase de biología así como salidas a las Salinas de San Pedro del Pinatar. También contactaron con los alumnos del centro educativo College Ampere situado en Arles Francia lugar de la movilidad con quien realizaron actividades sobre la misma temática. Del 4 al 10 de mayo de 2023 nuestros alumnos realizaron su movilidad donde entre otros lograron los siguientes objetivos:



Hemos fomentado una mentalidad internacional en nuestros alumnos.

Nuestros alumnos han descubierto una nueva cultura.

Han fortalecido su expresión y comprensión en otro idioma.

Se han formado como personas autónomas y respetuosas con otras culturas.

Hemos establecido relaciones con una escuela en un país europeo desarrollando el aprendizaje de idiomas (español y francés), enfatizando la convivencia de alumnos de diferentes procedencias.

Hemos intercambiado conocimientos sobre diferentes metodologías pedagógicas.

Hemos desarrollado el aprendizaje del francés en el país de origen.

Hemos practicado la lengua extranjera en un entorno real y en contextos y situaciones auténticas.

Hemos visitado los lugares emblemáticos de Arles y hemos conocido su patrimonio cultural.

Hemos visitado las Salinas de Giroud, en el Parque Natural de la Camarga observando la flora, la fauna y cómo se extrae la sal.

Hemos observado que podemos aprender una lengua extranjera integrando contenidos de otras asignaturas, en nuestro caso Biología y Medio Ambiente.

Hemos encontrado que hay muchas similitudes entre nuestras salinas (salinas en San Pedro del Pinatar, Murcia, España) y las salinas de la Camarga.

Hemos animado a los estudiantes con necesidades a participar en la movilidad y vivir la experiencia de forma positiva.

En octubre de 2023 se entregó el informe final de este proyecto respondiendo al cuestionario del módulo del beneficiario. En mayo de 2024 dicho informe fue devuelto y la causa de la devolución según la notificación era que tenía que redactarse en español. Se volvió a redactar y se observó algunos cambios en el cuestionario como la cuestión de porqué no se entregó la certificación del programa de actividades del aprendizaje por observación. Se respondió y se adjuntaron los documentos disponibles.



2.3 Proyecto 2023-1-ES01-KA121-SCH-000136130 para el curso 23/24

El presente curso académico 23/24 se desarrollaron 17 movilidades de grupos de alumnos. Las movilidades de grupos de alumnos se distribuyeron en tres proyectos diferentes:

- En el primer proyecto 6 alumnos de 1º de bachillerato coordinados por Sergio Marín Herrera y Fernando Meseguer Copado se desplazaron a Morlupo (Italia) del 17 al 22 de marzo para realizar actividades eminentemente científicas en el Istituto d'Istruzione Superiore “Margherita Hack”. En esta movilidad nuestros alumnos aprendieron sobre la luna y cómo diseñar un campamento lunar, así como construir y programar un vehículo lunar. Han desarrollado estos objetivos siguiendo metodologías de aprendizaje por proyectos así como aprendizaje colaborativo. Los alumnos se alojaron en familias, hecho que hizo que la experiencia fuera plena y además perfeccionaron su inglés que fue la lengua vehicular junto con algo de italiano. Esta movilidad se completó gracias a la visita del mismo grupo de alumnos italianos a nuestro centro donde continuaron con el desarrollo de actividades tecnológicas entre las que cabe destacar: taller de impresora 3D, taller de realidad virtual y aumentada y nuestra actividad estrella diseño y programación cansat (o mini satélite). En ambas movilidades hubo debates, reflexiones, juegos y visitas para ampliar los objetivos y conocimientos propuestos a lugares como Roma o Cartagena.
- En el segundo proyecto 5 alumnas de 1º de bachillerato coordinadas por Juan Carlos Prieto Martínez y Fernando Meseguer Copado se desplazaron a Casale Monferrato (Italia del 13 al 20 de abril para realizar actividades principalmente lingüísticas y literarias en el Istituto d'Istruzione Superiore “Cesare Balbo”. En esta movilidad nuestros alumnos aprendieron y reflexionaron sobre el papel de la mujer a través de la literatura y su papel en la situación actual europea al comparar ambos países. El nombre del proyecto es: “LitELLAtura” que lleva implícito ambos temas: la literatura y la mujer. Las actividades realizadas fomentaron y estimularon la reflexión y el conocimiento de estereotipos culturales sobre la mujer y diversos ámbitos del sistema educativo. También hubo debates, presentaciones, trabajo colaborativo y reflexivo sobre el tema central del papel de la mujer y comparando con otras culturas como la asiática en la clase de chino. También tuvo un papel relevante con respecto a los idiomas ya que además de utilizar el inglés y el español como lengua vehicular, también se practicó otros idiomas como el chino y el italiano. Esta movilidad se completó



con la visita de un grupo de 6 alumnas italianas a nuestra localidad donde las actividades propuestas reforzaron la reflexión expuesta anteriormente. También hubo actividades previas preparatorias y de presentación gracias a un proyecto Etwinning que se llevó a cabo conjuntamente para organizar y exponer mejor las actividades. Acabamos de presentar nuestra solicitud para la obtención del sello de calidad del citado proyecto Etwinning. También cabe destacar la utilización de la tecnología para la elaboración de las actividades entre las que cabe destacar padlet, google meet y diseño de escape room con formato de aventura gráfica para explicar el papel de la mujer reflejado en el libro “El Rey Transparente” de Rosa Montero.

- En el tercer proyecto 6 alumnas de 3º de la ESO coordinadas por Carmen María López Rodríguez y Celine Flores Vitiello se desplazaron a Arles (Francia) del 16 al 22 de mayo para realizar actividades principalmente medioambientales en las salinas de Arles y en el Collège Ampère de la misma localidad. Estas alumnas desarrollaron un proyecto denominado: “Las Salinas Diferencias y Similitudes”. Para la consecución del citado proyecto, nuestras alumnas realizaron actividades previas a la movilidad en clase de biología así como salidas a las Salinas de San Pedro del Pinatar. También contactaron con los alumnos del centro educativo College Ampere situado en Arles Francia lugar de la movilidad con quien realizaron actividades sobre la misma temática. Se lograron los siguientes objetivos durante la movilidad:

1. Fomentamos en los alumnos una mentalidad internacional.
2. Descubrimos otra cultura.
3. Reforzamos su expresión y comprensión en otro idioma.
4. Que los alumnos se formen como personas autónomas y respetuosas con otras culturas.
5. Entablamos relaciones con un colegio de un país europeo desarrollando el aprendizaje de las lenguas(española y francesa), poniendo énfasis en la convivencia de los alumnos.
6. Intercambiamos conocimientos sobre metodologías pedagógicas diferentes.
7. Desarrollamos el aprendizaje del francés en el país nativo.
8. Practicamos la lengua extranjera en un ambiente real y en situaciones auténticas.
9. Visitamos los lugares emblemáticos de Arlés y hemos conocido su patrimonio cultural.
10. Visitamos las Salinas de Aigues-Mortes, en el Parque Natural de la Camargue, observando la flora, la fauna y cómo se extrae la sal.
11. Aprendimos una lengua extranjera integrando contenidos de otras materias, en nuestro caso la Biología y el Medio Ambiente.



12. Comprobamos que existen muchas similitudes entre nuestras salinas y las salinas de la Camargue.

13. Favorecimos que alumnos con necesidades diferentes participen en la movilidad y vivan la experiencia de manera positiva.

Los tres proyectos mencionados en Italia y Francia tuvieron visita preparatoria con el objetivo de planificar in situ todos los detalles de las movilidades.

3. FORMACIÓN DEL PROFESORADO

Este año tanto el coordinador como los profesores implicados no hemos recibido información específica relacionada con el desarrollo de los proyectos Erasmus +. En su defecto hemos estado en contacto con SEPIE para gestionar cualquier tipo de duda sobre la burocracia de nuestros proyectos.

1. OTROS PUNTOS DE INTERÉS

En el momento actual (junio de 2024) estamos en la ardua tarea de encontrar socios y a la espera de recibir la confirmación de la partida presupuestaria para el desarrollo de las siguientes ideas durante el curso académico 2024/25.

Tenemos tres ideas o proyectos basados en nuestros objetivos de centro.

1. Continuación del primer y segundo proyecto elaborado por Carmen María López Rodríguez consiste en el estudio de las Salinas de San Pedro del Pinatar. Por ello, vamos a continuar con el mismo socio, el College Ampere de Arles y la posible colaboración de otra escuela francesa de la misma zona. En este caso otra persona del departamento de francés podría continuar si la concesión de movilidades lo permite.
2. La segunda idea es continuar con el proyecto relacionado con la robótica y/o la realidad aumentada con la colaboración del departamento de tecnología. Sergio Marín Herrera coordinó este proyecto de movilidad grupal con un centro de Morlupo este año y está gestionando un contacto con otro centro en Portugal que también cumple los objetivos propuestos.



3. Juan Carlos Prieto Martínez después de crear conexiones profesionales con profesores y alumnos del centro Istituto Superiore Cesare Balbo, gestó una movilidad con alumnos y la posibilidad de acoger alumnos del mismo centro para el curso que se realizó este curso y estamos en trámites de gestionar dos movilidades conjuntamente: una con objetivos de lengua y literatura y que tendríamos la posible colaboración de Ana Isabel Díaz Torrente y otra que se centraría en objetivos más específicos del departamento de Inglés y que coordinará Juan Carlos Prieto Martínez.
4. Fermín Castillo del departamento de Historia también mostró interés en realizar alguna movilidad grupal. La temática y el destino están todavía por determinar.
5. Se solicitaron también varias movilidades para formación de profesores que a día de hoy están todavía por concretar.

5. PROPUESTAS DE MEJORA

El equipo Erasmus considera que el desarrollo del programa durante este curso ha sido óptimo aunque en algunas fases insuficiente, especialmente desde febrero a mayo. Es fundamental para que los proyectos Erasmus+ continúen progresando y creciendo en nuestro centro:

- Mantener la hora de reunión semanal y quizá ampliarla a más horas para coordinarnos también con el posible responsable del programa Etwinning, para la planificación y ejecución de las acciones y también es necesaria más participación por parte del claustro de profesores.
- Ampliar el equipo de colaboradores y particularmente la incorporación de algún miembro del equipo directivo.
- Sensibilizar en todos los estamentos oficiales lo que significa en un proyecto Erasmus+ que es algo que ayuda a cumplir los objetivos del centro para que, especialmente el profesorado sea más flexible con los alumnos participantes en cuanto a la organización académica.
- Una mayor implicación general con las movilidades visitantes en nuestro centro.

6. VALORACIÓN GENERAL

Teniendo en cuenta que este es el quinto año en que estamos participando en el Programa Erasmus+ en las etapas de ESO y Bachillerato la valoración general es muy positiva. No sólo



hemos logrado concluir con éxito nuestro primer proyecto de movilidad grupal a Francia y aprendizaje por observación a Italia, sino que hemos podido desarrollar un segundo proyecto y realizar todas las actividades propuestas y, a diferencia del año pasado, hemos conseguido realizar 3 grupos de movilidades con alumnos y profesores. Además, al conseguir la acreditación, hemos logrado nuestras segundas movilidades propias como centro acreditado: una movilidad con 6 alumnos a Morlupo (Roma, Italia), una movilidad con 5 alumnos a Casale Monferrato (Italia) y una movilidad más con 6 alumnos a Arles (Francia), de tal manera que se han completado las 17 movilidades concedidas. Vamos a intentar tener más conciencia como centro de la necesidad de la realización de estas movilidades de la manera más extensa posible así como realizar tareas de difusión a gran escala. En este momento estamos por descubrir las movilidades concedidas para el curso escolar 24/25. Hemos solicitado movilidades de grupo de alumnos y varias para formación del profesorado. Resaltar finalmente que hemos aprendido y mejorado mucho con las movilidades realizadas sobre todo en temas de gestión, planificación y ejecución y al haber afianzado contactos en varios centros europeos es el momento de plantearnos la solicitud de movilidades de larga duración en febrero del año que viene.

**MESEGUER
COPADO
FERNANDO -
50826680S**

Firmado digitalmente
por MESEGUER
COPADO FERNANDO -
50826680S
Fecha: 2024.06.13
10:56:28 +02'00'



MEMORIA ERASMUS + FORMACIÓN PROFESIONAL.

**IES MANUEL TÁRRAGA
ESCRIBANO**

1. OBJETIVOS.

El programa Erasmus+ en Formación Profesional va destinado a que alumnado de ciclos formativos de grado medio y grado básico puedan realizar movilidades de tipo profesional bien para realizar prácticas en empresas bien para asistir a jornadas formativas para perfiles profesionales concreto.

2. ACCIONES LLEVADAS A CABO.

En octubre de 2023 se presentó un proyecto KA-120 para solicitar la acreditación Erasmus+ en Formación Profesional.

El proyecto fue evaluado y obtuvo una valoración de 78 puntos pero no fue seleccionado pues sólo se concedieron 30 acreditaciones en Formación Profesional y el proyecto no quedó dentro de los 30 primeros.

En febrero de 2024 se presentó un proyecto KA-122 con el objetivo de solicitar movilidades para el próximo curso 2024-2025.

La diferencia entre un proyecto KA-120 y un KA-122 es que, el primero otorga la acreditación Erasmus+ al centro durante un periodo de 5 años con la cual le son concedidas todas las movilidades que el centro solicite durante ese periodo, y el segundo debe presentarse anualmente y se conceden las movilidades solicitadas siempre y cuando el proyecto alcance una determinada puntuación y haya presupuesto suficiente.

En el proyecto KA-122 se solicitaron 6 movilidades de larga duración para estudiantes de FP para realizar prácticas en empresas de países europeos, así como 4 movilidades para el profesorado de FP para la realización de cursos.

Con respecto a las movilidades realizadas por alumnado del centro, durante el tercer trimestre del curso 2023/2024, indicar que el alumnado participante ha sido el siguiente:

- 1 alumno y 3 alumnas de 2º curso de grado medio en Gestión Administrativa.
- 2 alumnos de 2º curso de grado medio en Telecomunicaciones.

Los 6 alumnos han llevado a cabo 3 meses de prácticas en empresas de Malta, realizando en ellas actividades acordes a su perfil profesional.

El alumnado participante ha valorado de forma muy positiva la experiencia.

En San Pedro del Pinatar, a 18 de junio de 2024.

El/La Coordinador/a

**MONICA|
RAMIREZ|
MARTINEZ**

Firmado digitalmente
por MONICA|RAMIREZ|
MARTINEZ
Fecha: 2024.06.18
13:52:12 +02'00'

Fdo: Mónica Ramírez Martínez



MEMORIA ERASMUS + FORMACIÓN PROFESIONAL.

**IES MANUEL TÁRRAGA
ESCRIBANO**

1. **OBJETIVOS.**

El programa Erasmus+ en Formación Profesional va destinado a que alumnado y profesorado de ciclos formativos de Grado Superior puedan realizar movilidades de tipo profesional bien para realizar prácticas en empresas, bien para asistir a jornadas formativas para perfiles profesionales concreto.. o para adquirir nuevas competencias en metodología a raíz de la visita de las organizaciones educativas pertinentes.

2. **ACCIONES LLEVADAS A CABO.**

Ocupo la coordinación de este proyecto desde Septiembre de 2023. Desde entonces he realizado el informe intermedio del Proyecto 2022 y el informe Final de 2021.

En Febrero de 2024 se presentó el nuevo proyecto **2024-1-ES01-KA131-HED-000141856** para la renovación de nuestro proyecto Erasmus+ Superior. Proyecto aprobado, por cierto. 88 puntos de 100 puntos posibles.

En el proyecto 2023 se solicitaron 5 movilidades de larga duración para estudiantes de FP para realizar prácticas en empresas de países europeos, así como 1 movilidad para el profesorado de FP para la realización de cursos y estancias de aprendizaje.

A pesar de resultar adjudicadas las 5 movilidades de alumnado de Ciclos superiores, dos resultaron imposibles de llevar a cabo por problemas médicos y familiares severos, siendo positivas las otras 3 movilidades, todas ellas en en La Valetta, Malta.. Esas 2 que no se pudieron realizar se pueden añadir a las 5 solicitadas en el Proyecto 2024.

En cuanto al profesorado, se ha realizado la movilidad prevista en este proyecto 2023, a Roma, y como quedaba una movilidad de profesorado del

proyecto 2022, que no caduca hasta 31 de Julio de 2024, una profesora se va a Portugal haciendo uso de esa movilidad de 2022 el 23 de Junio de 2024. Este coordinador se ha visitado todos los cursos de primero de Ciclos Superiores para alentar la ganas de nuestro alumnado en este Proyecto, y durante el primer trimestre del curso próximo se realizarán visitas a esos mismo alumnos/as en los cursos de Segundo.

En San Pedro del Pinatar, a 18 de junio de 2024.

El/La Coordinador/a

JUAN|GARCIA|
CONESA

Firmado digitalmente por
JUAN|GARCIA|CONESA
Fecha: 2024.06.18
09:01:04 +02'00'

Fdo: Juan García Conesa



MEMORIA DE EVALUACIÓN DEL PROGRAMA “ESenRED Región de Murcia” CURSO 2023-2024

“AGUA SALUDABLE y VIDA SUBMARINA”

1º Identificación del centro.

El IES Manuel Tárraga Escribano está situado en San Pedro del Pinatar, municipio costero de la Región de Murcia. Tiene una superficie de 22,32 km² de superficie y una población censada de 25.932 habitantes. Se sitúa en el puesto 15 de población entre los 45 municipios de la Región de Murcia y el 37 de los 45 por superficie. Tiene una dinámica demográfica débil. La densidad de población es de 1088 hab/km². En el contexto de la comarca del Mar Menor, San Pedro del Pinatar es el tercer municipio en importancia tanto por número de habitantes como por extensión. La comarca del Mar Menor cuenta con una población en torno a los 100.000 habitantes a lo largo de todo el año, pero al tener una gran importancia el sector turístico, esta población aumenta considerablemente en época estival.

El 28% de la población es inmigrante, procedente de 67 nacionalidades distintas. Este proceso nos obliga a considerar nuevos retos, sobre todo los relativos a la integración socio-cultural, por una parte, y otros derivados de la prestación de servicios sanitarios, educativos o sociales. En nuestra Región el sector agroalimentario tiene una importancia estratégica. **En San Pedro del Pinatar hay una importante actividad pesquera. En el municipio nos encontramos con el Parque Natural de las Salinas y Arenales de San Pedro del Pinatar, espacio natural protegido desde 1985 debido a la diversidad de especies y a las características físicas que posee.** Desde un punto de vista ecológico existe una fuerte crítica a estas instalaciones al considerarse que sus residuos afectan negativamente a las praderas de posidonias marinas existentes en las costas. **También es importante explicar la situación del Mar Menor con respecto a este municipio ya que condiciona todas las actividades. El Mar Menor sufre una situación de catástrofe debido, entre otras cosas, a la contaminación por los abonos de la agricultura de regadío intensiva y al urbanismo desaforado de la zona.**

El éxito de las estrategias medioambientales depende, en gran medida, de la sensibilidad y compromiso que muestren los ciudadanos y sobre todo los jóvenes, ya que ellos van a vivir inmersos en las medidas que los países están empezando a implementar para frenar el cambio climático. Por eso, la educación y la cultura son los pilares que van a garantizar la participación ciudadana y van a constituir los fundamentos para que el desarrollo sostenible, la economía circular y la transición energética tengan éxito. Cada vez hay más jóvenes concienciados con los problemas medioambientales.

En cuanto al alumnado matriculado en el centro durante el curso actual hay 620 alumnos en Educación Secundaria Obligatoria, 179 alumnos en Bachillerato y 233 alumnos en Formación Profesional, sumando un total de 1032 alumnos. Pertenecen a todos los sectores económicos, pero predominan las familias de nivel económico medio, bajo y muy bajo. Un porcentaje importante de ellos necesita ayudas económicas para libros y material escolar.

Firmado por ANDUGAR LOPEZ, ANTONIO -
***8352** el día 18/06/2024 con un
certificado emitido por AC FNMT
Usuarios 48483529.

Certificado FNMT- 2021



2º Participación. Indicación del número de profesores y alumnos participantes así como los grupos que participan.

En nuestro centro hemos apostado por un proyecto amplio que involucrara al mayor número de alumnos posibles, así como a profesores responsables. La base del proyecto ha estado en los alumnos de 2º de ESO este año, en la asignatura de Atención Educativa, y Educación en valores cívicos y éticos en el mismo nivel, así como la asignatura de Biología en 1º de ESO, y Atención educativa en 4º de ESO. Todas estas asignaturas se prestaban perfectamente a la inclusión de un gran proyecto inspirado en los objetivos de desarrollo sostenible del milenio. En total los que han trabajado desde las aulas el proyecto han sido unos 100 alumnos, extendiéndolo a todo el centro, con la difusión y presentación de nuestro proyecto. Estos alumnos han desarrollado un programa de investigación de búsqueda de información, los cuales han sido expuestos después.

Los profesores implicados, han sido en primer lugar los de Atención educativa, en su totalidad, 4 profesores que hemos contribuido con diversos materiales y propuestas a desarrollar nuestro trabajo de investigación sobre las condiciones de nuestros mares y océanos y las especies en peligro de extinción. Asimismo también ha sido indispensable la colaboración del departamento de Biología, en la elaboración de las maquetas, visuales y muy efectivas para conocer a dichas especies en peligro de extinción exponerlas y trabajarlas.

3º Propuestas. Indicación del número de propuestas presentadas en la Conferencia del Centro así como un pequeño resumen de cada una de ellas.

Este curso con nuestro proyecto hemos desarrollado los siguientes actividades relacionadas con nuestro tema:

- Murales activos de compromiso: Hemos desarrollado una serie de murales que hemos expuesto en el pasillo de nuestro pabellón principal y en la entrada del edificio. Para ellos hemos estado trabajando a lo largo de 4 semanas, con búsqueda de información relativa a qué países del mundo con peor calidad de sus aguas, y recopilando información de cada uno de ellos. Los murales han sido un trabajo muy vistoso ya que han estado expuestos hasta final de curso. Y además es una herramienta de participación colectiva muy buena.
- Búsqueda de información. A través de sus propios dispositivos móviles y guiados por el profesor los alumnos han buscado información primero de cuales son los objetivos de desarrollo sostenible del milenio, y después respecto a las concernientes de agua saludable y vida submarina.
- Visita al centro IMIDA, asociado a nuestro instituto, en el cual se desarrolla el grado de Acuicultura, que es el único en nuestra región, así los diferentes proyectos que se realizan en él, para la conservación y mantenimiento de las especies protegidas.
- Programa de difusión en la Radio del centro de nuestro proyecto ESenRED de este año, así como en redes sociales.
- Debates y puestas en común. Hemos trabajado a lo largo del mes de febrero en debates, y coloquios sobre las condiciones del agua en los países más desfavorecidos, y hemos hecho un ejercicio de ponernos en la situación de tener que beber y subsistir con esas aguas tan contaminadas.



- Campaña de recogida de basuras en nuestras playas de San Pedro del Pinatar, y en el entorno natural de Las Salinas del Mar Menor.
- Elaboración de trabajos de investigación sobre la fauna y flora, característica y amenazada en el Mar Menor, especialmente, y por extensión en el mundo en nuestros mares y océanos.
- Elaboración de las maquetas de las especies marinas, animales, en peligro de extinción.
- Diseño y elaboración de nuestra instalación representativa, en el hall de entrada principal de nuestro centro, de las aguas más contaminadas del mundo. Para ello pensamos contener el agua en garrafas y representar la contaminación de los 10 países del mundo donde el agua tiene peor calidad así como la del Mar Menor en una retrospectiva en los años hasta la actualidad.
- Vídeos sobre concienciación. En nuestro canal de Youtube está alojado, nuestro vídeo, "Corazón de Pez".

<https://www.youtube.com/watch?v=rJXIFDnijJ0>

4º Información sobre la realización de la Conferencia del Centro. (Fecha, hora, alumnos y profesores participantes, propuestas,...)

El jueves 2 de Mayo, dimos a conocer todos los materiales que hemos estado realizando a lo largo de nuestro proyecto. Los mismos fueron expuestos en el hall de la entrada principal del edificio, y quedarán expuestos hasta final de curso, nuestra instalación sobre aguas del mundo contaminadas, el pétalo de los sueños, la llave de buenas prácticas, y todas las maquetas de los animales en características del Mar Menor. Así como todos nuestros murales. En los mismos participaron los alumnos de 2º de ESO encargados de exponer y publicar los materiales, alumnos de 1º de ESO, el coordinador Antonio Andúgar López, Enrique Genestar, Jose María Jiménez, nuestra compañera de biología, Carmen Zapata, nuestra coordinadora de RRSS Maricarmen Fernández Quíles, Lorena Madrid Delgado, la responsable del proyecto Pintaroja del departamento de Acuicultura, Cristina Mena y nuestra secretaria del centro Paqui Ramírez Pacheco.

5º Información sobre la participación del centro en la Confint Regional.

El esperado VIII Confint Regional ESenRED llegó por fin. Con las mochilas cargadas de ilusión, con todos nuestros materiales, murales, caballetes, nuestras garrafas de agua contaminada, y con todas las maquetas de animales, perfectamente embaladas en cajas y en papel burbuja. Nos esperaba una hora y media de camino hasta Águilas, este año. Jornada de convivencia, enriquecimiento, donde se respiraba ecología consciente y un ambiente de proyectos educativos inmejorable. Grandísimo trabajo de nuestros alumnos de 2º de ESO, desde Enero. Nos sorprendió muy gratamente como nuestros alumnos participaron, tanto los embajadores, como todo el grupo, en informar y comentar con los alumnos que venían y profesores a nuestro stand, de todos los proyectos que habíamos realizado y la explicación de nuestros materiales. La ubicación de este año ha sido muy buena. Más espacio para aparcar de los autobuses, y un gran espacio al aire libre y además cubierto. Los stands estaban desarrollados en un espacio en U con mucho sentido y acierto, porque había una panorámica general de todas las exposiciones muy buena. Y podías hacer un recorrido continuado y muy fácil, además con el marco incomparable de la playa, aunque fue una pena que hiciera tantísimo aire. Y además muchos centros tuvimos mucho tiempo de viaje por la distancia hasta Águilas.



6º Actividades de difusión del programa.

Nuestros materiales y actividades han sido expuestas en todos los canales de difusión de comunicación de nuestro centro y redes sociales, Youtube, Instagram, Facebook, Telegram, y en nuestra web del centro en nuestro apartado de Actividades complementarias y Noticias, durante todo el proceso de investigación, y realización de actividades y de los vídeos.

<https://iesmanueltarragaescribano.es/index.php/noticias/proyecto-esenred/>

<https://iesmanueltarragaescribano.es/index.php/noticias/esenred-2024/>

<https://www.youtube.com/watch?v=LSLInGMDn0>

7º Otra información de interés.

Algunas imágenes de nuestro trabajo en este curso.



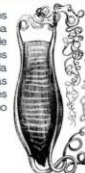








La pintarroja (*Squalorhinus canicula*) es uno de los tiburones más pequeños de nuestras costas. Es una especie totalmente inofensiva, se alimenta de cefalópodos, anélidos, sápidos, pequeños crustáceos y peces pequeños. Estos tiburones son ovíparos, la puesta va de noviembre a julio. Han sido evaluados más recientemente para la Lista Roja de Especies Amenazadas de la UICN en 2020, figurando como Preocupación menor.

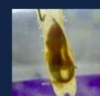


Etapas del proyecto:



Recolección de huevos

Los huevos fueron extraídos del mar mediante la campaña de botanografía MEDITS del Observatorio Español de Oceanografía-CSIC y cedidos al IES para este proyecto.



Incubación de huevos

La incubación de huevos se realizó en acuarios de 60l con temperaturas que oscilaban entre los 15-19°C.

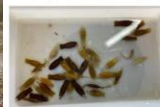


Cautividad hasta puesta en libertad

El mantenimiento de los ejemplares se realizó en tanques de 200l con una dieta basada en artemia, gambas y mejillón.



Objetivo del proyecto



El Ciclo de Formación Profesional de Grado Superior de Acuicultura del IES Manuel Tarraga Escribano, tiene como objetivo con este proyecto, por un lado trabajar el método científico y por otro recuperar especies amenazadas o de interés pesquero incubando huevos procedentes de descartes de pesca.



VEN Y CONOCE MÁS SOBRE LOS TIBURONES



autor: Fernando Sánchez 4ºA



El Coordinador:

Fdo: Antonio Andúgar López

San Pedro del Pinatar, 7 de Junio de 2024.

**Región de Murcia**

Consejería de Educación y Cultura
D.G. DE Formación Profesional e Innovación
Servicio de Atención a la Diversidad

Equipo de Orientación Educativa
y Psicopedagógica MAR MENOR

Centro Cívico
Avda Fontes s/n
30700 Torre Pacheco
Tel. 968-171760

MEMORIA DE FISIOTERAPIA, IES MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO
CURSO 2023-2024

Durante este curso el centro ha contado con una fisioterapeuta del EOEP Mar Menor, que ha acudido al instituto los viernes de 9.15 a 10 horas.

El apoyo de fisioterapia ha consistido en la **atención directa** de un alumno con necesidades educativas especiales asociadas a déficit motor y el seguimiento de una tres alumnos en atención indirecta de Fisioterapia.

Alumno de atención directa:

– M.V.M, que cursa 2º de ESO. Bloque I, grado medio de afectación. Ha recibido una sesión a la semana de 45 minutos.

Alumnos de atención indirecta:

- AM.P.H. Enfermedad de sever bilateral y pie zambo izquierdo.
- V.A.E. Enfermedad Charcot Marie Tooth.

Las **funciones/actividades** que la fisioterapeuta ha realizado en el IES Manuel Tárraga han sido las siguientes:

- Elaboración del horario individual del alumno junto con el Jefe de estudios y orientador del centro.
- Realización del cronograma del curso.
- Colaboración con el resto de miembros del Equipo de Orientación y con el profesorado del centro educativo en la identificación, valoración y orientación de las necesidades educativas especiales relacionadas con el desarrollo motor.
- Valoración inicial y programa de atención personalizado (PAP) trimestral del alumnado con necesidades educativas especiales de carácter motor, con la asignación del número de sesiones semanales en función de las características y necesidades de los mismos y de la disponibilidad de la fisioterapeuta.

- Intervención directa de apoyo a los alumnos con necesidades educativas especiales asociadas a déficit motor específico.
- Seguimiento y valoración de los tratamientos realizados.
- Colaboración y coordinación, cuando ha sido necesario, con los diferentes profesionales del centro que atienden a los alumnos/as (tutor/a, auxiliar educativo...) y con otros profesionales ajenos al mismo (médico rehabilitador, ortopeda y fisioterapeuta del Equipo Específico de Deficiencia Motora).
- Información al profesorado y a las familias de los alumnos con necesidades educativas especiales asociadas a déficit motor sobre la intervención fisioterapéutica realizada, así como orientar sobre las posibles actuaciones a llevar a cabo en el ámbito académico y familiar.
- Valoración de las aptitudes físicas del alumno y, en caso necesario, proponer las ayudas técnicas y adaptaciones del entorno precisas para facilitar su acceso al currículo académico.
- Evaluación del PAP final de curso donde se valora el grado de consecución de los objetivos propuestos.
- Realizar el seguimiento de los alumnos en atención indirecta de Fisioterapia.

Los **objetivos fisioterápicos** que se han trabajado a nivel general han sido:

- Normalizar el tono muscular. Como base preparatoria para conseguir movimientos más funcionales.
- Aumentar las habilidades y destrezas motrices para que le sirvan de base para llevar a cabo su vida académica de la manera más normalizada posible.
- Inhibir patrones posturales anormales.
- Mejorar el esquema corporal.
- Prevenir y corregir deformidades ortopédicas. Mantener los arcos articulares libres.
- Mejorar el equilibrio estático y dinámico.
- Mejorar la coordinación general, óculo-manual y óculo-pédica.

- Aumentar la autonomía en las actividades de vida diaria
- Mejorar la capacidad cardio-respiratoria.

Los **objetivos específicos** de cada alumno están contemplados en sus ACIS de fisioterapia que se realizan trimestralmente.

EVALUACIÓN DEL PROCESO, DIFICULTADES ENCONTRADAS Y PROPUESTAS DE MEJORA:

Aunque somos conscientes de las grandes dificultades para encontrar un espacio más adecuado y del esfuerzo del equipo directivo por mejorar las condiciones de trabajo, tanto para el alumnado como para la fisioterapeuta, debemos seguir reseñando:

Respecto a los recursos materiales:

El tratamiento de Fisioterapia se ha llevado a cabo en un aseo adaptado de la primera planta del edificio principal del centro. Se trata de un espacio de uso compartido, que no permite la fácil maniobrabilidad de andadores ni sillas de ruedas y que no cumple con unas correctas condiciones de higiene, ventilación temperatura. La falta de espacio también limita la variedad de ejercicios que se pueden realizar, así como las manipulaciones en la camilla. Es importante contar con un espacio de uso exclusivo para el apoyo de fisioterapia, ya que así conseguimos dotar al mismo de la intimidad y de la continuidad que requiere y ofrecemos un espacio digno para el alumnado.

Respecto a los recursos personales:

Ninguno de los alumnos ha podido recibir el tiempo de tratamiento estipulado por falta de disponibilidad horaria de la fisioterapeuta. Esto se debe a que el sector requiere de un número mayor de fisioterapeutas. Desde el equipo ya se ha demandado a la Consejería de Educación la incorporación de más fisioterapeutas para dar respuesta a las necesidades del sector. Así mismo, el equipo directivo del centro debería sumarse a esta solicitud para dar una mejor atención a sus alumnos.

Propuestas de mejora:

- Reubicar la sala de fisioterapia en un espacio más amplio y ventilado.
- Este curso hemos alternado las sesiones en la sala de Fisioterapia con las sesiones en educación física, experiencia que ha resultado muy satisfactoria. Esta medida se debería continuar el siguiente curso.

San Pedro del Pinatar, 12 de Junio de 2024

Fdo. Susana Ramírez Gómez

Fisioterapeuta del EOEP Mar Menor



**MEMORIA FINAL COORDINACIÓN MÁSTER DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO
(CURSO 2023-24)**

La actividad en torno al Máster de Formación del Profesorado y Practicum de la Facultad de Ciencias de la Actividad Física y del Deporte ha contado este curso con cuatro alumnos de prácticas.

En las convocatorias de octubre y enero, nuestro instituto ofertó plazas para acoger a alumnado en prácticas desde cuatro departamentos (Lengua - 2 profesoras-, Educación Física - 1 profesor-, Matemáticas – 1 profesora- y Administración y Finanzas – 1 profesora-). Estas plazas se han ofertado para la Universidad de Murcia y la Universidad Europea de Valencia, esta última privada con convenio con la Consejería de Educación. Los alumnos que nos fueron asignados fueron dos alumnos del Practicum de Ciencias de la actividad física y el deporte (tutorizados por Francisco Pérez Cánovas), un alumno del Máster de formación del profesorado de la Universidad de Murcia (se trata de un antiguo alumno del centro, Diego Altable, que realizó las prácticas en el departamento de Administración con Sandra María Martínez Blázquez como tutora) y una alumna de la Universidad de Europea de Valencia (Cristina Albert, antigua alumna del centro que ya realizó el Practicum de Ciencias del Deporte en nuestro instituto y ha sido tutorizada por Francisco Pérez Cánovas).

El alumno de la Universidad de Murcia ha desarrollado sus prácticas en dos fases. La fase de observación se desarrolló durante el mes de noviembre y la de intervención didáctica en abril. En el caso de la Universidad Europea de Valencia, las prácticas se han desarrollado en una fase única durante la segunda evaluación, finalizando en mayo.

La asistencia a las clases durante las fases de observación e intervención didáctica ha sido presencial y se ha desarrollado sin contratiempos; por lo que respecta a la asistencia a reuniones de los distintos órganos colegiados del centro (tutores, departamento, CCP y claustro) se ha desarrollado de forma presencial y telemática en el caso de los claustros.

En San Pedro del Pinatar, a 7 de junio de 2024

**LUCERGA
PEREZ, MARIA
JOSEFA
(AUTENTICAC
IÓN)**

Firmado
digitalmente por
LUCERGA PEREZ,
MARIA JOSEFA
(AUTENTICACIÓN)
Fecha: 2024.06.07
10:50:25 +02'00'



**I.E.S. MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO
SAN PEDRO DEL PINATAR**



PLAN DIGITAL DE CENTRO

Curso 2023/24

CENTRO	30008480-IES MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO
POBLACIÓN	SAN PEDRO DEL PINATAR.
FECHA	

IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO			
Centro educativo	IES MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO	Código centro	30008480
Dirección	Calle Sancho Panza s/n	Código Postal	30740
Correo electrónico	300008480@murciaeduca.es	Teléfono	968182411

APROBACIÓN Y REVISIONES DEL PDC		
Fecha de aprobación del PDC		
N.º Revisión	Fecha	Modificaciones realizadas

Registrar las diferentes versiones del documento, sus revisiones o actualizaciones.

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	3
1.1. Descripción y contextualización del centro	3
1.2. Justificación del PDC. Misión, visión y valores del centro educativo desde la perspectiva digital	5
2. DINAMIZADORES DE LA ESTRATEGIA DIGITAL	6
3. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL	6
3.1. Espacios tecnológicos del centro	6
3.2. Análisis SELFIE	7
3.3. DAFO	13
4. PLAN DE ACCIÓN	14
4.1. Objetivos	15
4.2. Acciones e indicadores de logro	19
5. RUTA FORMATIVA DIGITAL DEL CENTRO	31
6. INCLUSIÓN DEL PDC EN LOS DOCUMENTOS INSTITUCIONALES DEL CENTRO	31
7. DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DEL PDC A LA COMUNIDAD EDUCATIVA	33
https://www.instagram.com/iesmanueltarragaescribano/	33
8. EVALUACIÓN	33
8.1. Análisis de la efectividad de las acciones diseñadas y consecución de los objetivos	34
8.2. Evaluación final del PDC y propuestas de mejora	46

1. INTRODUCCIÓN

El presente Plan Digital de Centro (en adelante, PDC) ha sido elaborado por el equipo dinamizador del IES Manuel Tárrega Escribano, en el marco del Programa #Digital Prof de la Consejería de Educación e incluido en el Proyecto Educativo de Centro.

1.1. Descripción y contextualización del centro

N.º MIEMBROS EQUIPO DIRECTIVO POR ETAPA Y/O ENSEÑANZA



N.º DOCENTES: 106



N.º ALUMNOS: 1080



N.º ACNEAE: 236



PROCEDENCIA Y NIVEL SOCIOECONÓMICO ALUMNADO



En nuestro centro tenemos una gran diversidad de alumnado, tanto en los países de procedencia como a nivel socioeconómico y cultural .

Los alumnos de nacionalidad española representan el 77,3% y el resto pertenece a 21 nacionalidades distintas entre las que predominan la marroquí con el 13.7 %, la rumana con el 4% y el 2% ucraniana. El resto del alumnado procede de países europeos y sudamericanos.

Por enseñanzas en la ESO hay un 73,4 % del alumnado de nacionalidad española y un 26.6 % extranjero, en Bachillerato un 85,4% y un 14,6% y en Formación profesional un 82% y un 18% respectivamente.

En cuanto a las expectativas académicas en ESO un 89,4% promociona de curso y un 10,6% repite, en Bachillerato los alumnos que promocionan suben al 90.3 % y los repetidores descienden al 9,7% y en Formación profesional el 93 % frente a solo un 7% que repite curso. Estos resultados académicos en ESO son fruto en gran medida del Plan de Atención a la Diversidad, de la oferta educativa de programas de refuerzo y apoyo y de los ciclos de grado básico que contribuyen a reducir el fracaso escolar. En bachillerato y formación profesional el alumnado tiene mayor competencia curricular y los resultados son buenos.

En el nivel socioeconómico de las familias también hay diversidad alta, media y baja. Alrededor de un 30% son familias con pocos recursos económicos y que precisan de determinadas ayudas .

El nivel educativo de los padres es también variado, alto, medio o bajo, con estudios de ESO y de Bachillerato, sobre todo entre los habitantes de entre 35 y 49 años de edad. En menor número encontramos Licenciados y Diplomados, siendo en su mayoría de edades entre los 35 y los 49 años de edad.

En cuanto al ámbito económico, en San Pedro del Pinatar tenemos una estructura sectorial parecida a la de la Región de Murcia, contemplada esta de forma global. La ocupación de los padres se da en el sector agroalimentario, con mano de obra de baja cualificación, generalmente inmigrantes. El sector servicios y especialmente el turismo es otra de las ocupaciones principales, junto a la construcción. También tiene una importante actividad pesquera que administra mercancía a dos lonjas en dos puertos diferentes y cuenta con una estructura de empresas dedicadas a los salazones de pescado, muy arraigadas en el

municipio debido a la proximidad de las dos materias primas más importantes para esta producción: sal y pescado.

ENSEÑANZAS NO UNIVERSITARIAS IMPARTIDAS EN EL CENTRO



	N.º alumno s	N.º docente s		N.º alumnos	N.º docentes
☐ EDUC. INFANTIL			X FP BÁSICA	70	20
☐ PRIMARIA			☐ FP ADAPTADA/ESPECIAL		
☐ EBO			☐ PVI		
X ESO	652	84	X FP GRADO MEDIO	101	22
X BACHILLERATO	164	84	X FP GRADO SUPERIOR	91	22
☐ EDUC. DE ADULTOS					

TRAYECTORIA TIC (PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS)



TABLA I. Datos básicos del centro educativo.

1.2. Justificación del PDC. Misión, visión y valores del centro educativo desde la perspectiva digital

Para la elaboración de este PDC, se ha seguido lo establecido en la Resolución de 25 de julio de 2022 de la Dirección General de Recursos Humanos, Planificación Educativa y Evaluación por la que se dictan instrucciones para el diseño, elaboración, implementación y evaluación del Plan Digital de Centro en los centros docentes sostenidos con fondos públicos de la Región de Murcia.

A continuación, se enuncia la misión, visión y valores desde la perspectiva digital de nuestro centro educativo:

MISIÓN, VISIÓN Y VALORES DEL CENTRO EDUCATIVO DESDE LA PERSPECTIVA DIGITAL	
Misión	Proporcionar el éxito escolar de todo el alumnado, con una utilización eficaz de las TIC, para que este pueda incorporarse con garantías a estudios de grado superior y al mundo laboral.

Visión	Convertir nuestro centro en una organización digitalmente competente, donde docentes y alumnado alcancen un nivel elevado de competencia digital, explotando el potencial de las TIC e integrándolas plenamente en sus prácticas de enseñanza aprendizaje y en la organización del centro educativo.
Valores	Integrar el uso de las TIC dentro de nuestra oferta educativa, diseñada para atender a un alumnado diverso, en un marco de respeto, tolerancia, disciplina y esfuerzo.

TABLA II. Misión, visión y valores del centro educativo desde la perspectiva digital. (El centro puede seleccionar y adaptar los ejemplos propuestos en la “Guía para la elaboración del PDC”).

2. DINAMIZADORES DE LA ESTRATEGIA DIGITAL

Los dinamizadores de la estrategia digital de nuestro centro educativo son:

DINAMIZADORES DE LA ESTRATEGIA DIGITAL	
MIEMBROS	FUNCIONES
1. Sebastián García Guardiola	Director
2. María Ángeles Pérez Rojo	Coordinadora. Departamento de Matemáticas
3. Carlos Gómez Martínez	RMI
4. María Ángeles Sanz Pérez	Departamento de Lengua
5. Isabel María Pérez Conesa	Departamento de Inglés
6. Francisca Martínez Martínez	Departamento de Orientación. Pedagogía Terapéutica.

TABLA III. Dinamizadores de la estrategia digital de centro.

3. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL

Con el objetivo de determinar la estrategia a seguir para llevar a cabo la transformación digital de nuestro centro, debemos tomar como punto de partida nuestra situación actual.

3.1. Espacios tecnológicos del centro

La siguiente tabla recopila los espacios dotados tecnológicamente en nuestro centro, así como los que se estiman necesarios y/o tenemos previsto dotar a lo largo del presente curso escolar.

ESPACIOS DOTADOS TECNOLÓGICAMENTE EN EL CENTRO			
TIPO DE ESPACIO	NÚMERO DE ESPACIOS		
	¿Cuántos espacios hay en el centro?	¿Cuántos necesitamos?	Justificación de la necesidad
AULA DIGITAL BÁSICA	50	0	Es necesario cambiar los proyectores por paneles interactivos.
AULA DIGITAL CON PANEL INTERACTIVO.	2	52	La digitalización del centro requiere la instalación de paneles interactivos en todas las aulas
BIBLIOTECA	1	1	Dispone de dos ordenadores y un proyector.
AULA DE INFORMÁTICA	1	0	Se van a montar dos aulas con 30 equipos en armario.
AULA DE TECNOLOGÍA	2	2	No se precisan más aulas
AULA DEL FUTURO/AULA EDIT	0	1	Se ha presentado un proyecto para montar un aula EDIT en el centro.
TALLER DE RADIO	0	1	El Profesorado se está formando para poner en marcha un taller de radio.

TABLA IV. Espacios dotados tecnológicamente en el centro.

3.2. Análisis SELFIE

Una vez generado el informe llevado a cabo con la herramienta SELFIE, recogemos aquellos aspectos más relevantes para su posterior análisis.

ANÁLISIS SELFIE

Fecha de realización: Del 7/11/ 2022 al 18 /11/2022	Participación 100% Equipo Directivo 80 % Profesores 83 % Alumnado
RESPUESTAS	
Análisis de resultados en relación con el resultado global de las ocho áreas de SELFIE	En Formación Profesional Sorprende la evaluación tan baja del área C de Infraestructuras y Equipos, teniendo en cuenta que se renovaron 95 equipos de sobremesa (Más del 70% del total recibido por la consejería) para profesorado y alumnado en 2020 y se duplicó el número de horas de RMI y la respuesta de la asistencia técnica de la consejería es más rápida. Análisis de los resultados en relación con el resultado Global en Formación Profesional. F. Hay diferencias significativas en todas las Áreas a excepción de “Pedagogía: Implementación en el aula” que son muy parecidas con apenas dos o tres décimas de diferencia. E. El área mejor valorada es la de Pedagogía: Apoyos y recursos con con las valoraciones más altas de E.D y Profesorado.. En general el profesorado hace una valoración muy baja de las áreas: C, D, y H, con diferencias notables respecto de un punto. También es baja en las áreas A,B con diferencias de 6 décimas. El alumnado valora por debajo de tres puntos las áreas B y G en el resto las valoraciones son cercanas a las globales del centro. En resumen el E.D hace una valoración general positiva, en el alumnado se mantienen diferencias entre 2 y 6 décimas y con el profesorado diferencias muy altas entre 4 décimas y 1,1 punto. El centro ha decidido a la luz de los resultados realizar un PDC para todas las etapas.
Área A: Liderazgo.	ESO y Bachillerato. La cuestión mejor valorada es la A3 Nuevas modalidades de enseñanza, es la mejor valorada del área (3,8) y además hay que añadirle una coincidencia entre el profesorado y el equipo directivo. Entre los posibles motivos podemos destacar que desde la pandemia se están utilizando las tecnologías digitales tanto en los procesos de gestión del centro como en el proceso de enseñanza aprendizaje en el aula. La Cuestión peor valorada es la A1. Estrategia digital. Es la peor valorada y además hay una discrepancia de 0,6 puntos. El centro cuenta con procesos digitalizados pero no hay una estrategia digital establecida y conocida por toda la comunidad educativa. Si que se han

	realizado acciones concretas: virtualizar toda la documentación del centro, creación de una página web como portal de toda la comunidad educativa, proyectos de formación en centro en competencia digital durante los tres últimos cursos. La estrategia digital que se diseñó en el curso 19-20 no se pudo implantar con el alumnado por falta de demanda de las familias. No hay por tanto acciones dirigidas en ese sentido, más allá de las iniciativas particulares del profesorado en el aula. Formación Profesional. La cuestión mejor valorada es la A.3. Nuevas modalidades de enseñanza. La cuestión peor valorada es la A.6. Participación de las empresas en el desarrollo de la estrategia digital del centro.
Área B: Colaboración y redes.	En todas las etapas la cuestión mejor valorada es la siguiente: B.2 Debate sobre el uso de la Tecnología. El interés del equipo directivo por formar al profesorado en TIC's y el hecho de que estén tan presentes en el día a día del aula, con el uso generalizado de la plataforma Google Suite hace que ese debate se pueda dar entre el alumnado y el profesorado. En el equipo directivo ha existido desde el principio, su impacto en la educación y la certeza de que es un hecho irreversible que terminará implantándose de forma global. En todas las etapas la cuestión peor valorada es la siguiente: B1. Evaluación del progreso en materia de enseñanza-aprendizaje Se utilizan documentos compartidos para reunir la información y se hace un análisis de los resultados académicos utilizando herramientas digitales. Es la peor valorada porque no se han extraído indicadores concretos usando herramientas digitales para valorar cada uno de los aspectos.
Área C:	La cuestión mejor valorada en todas las áreas es la siguiente: C.5 Asistencia Técnica. Es la mejor valorada porque se han duplicado las horas de los responsables de medios informáticos y la consejería responde con más celeridad. No obstante, a veces es imposible la inmediatez en las reparaciones, sobre todo por la falta de equipos de sustitución y también porque los equipos de la consejería solamente pueden ser reparados por los técnicos de la empresa concertada, y eso genera demoras. Esto puede justificar la diferencia de 1,2 puntos entre el cuestionario de ESO con muy pocos equipos informáticos y FP profesional que concentra la mayor parte.

	La cuestión peor valorada es la siguiente: C.3. Acceso a Internet La mala cobertura de la zona por las empresas de telecomunicaciones crea problemas en la red que no se pueden solucionar. No se puede instalar fibra y tampoco la consejería se lo ha propuesto. Está plenamente justificado que sea el indicador peor valorado. Es en esta cuestión donde mayor consenso hay entre las distintas etapas.
Área D: Desarrollo Profesional Continuo.	La cuestión mejor valorada en todas las etapas es la siguiente: D.2. Participación en el desarrollo profesional continuo. Es la mejor valorada porque el profesorado tiene posibilidades de participar en un desarrollo profesional continuo: - En primer lugar por la oferta de curso que hace el CPR - En segundo lugar por la oferta anual de formación del centro - En tercer lugar, porque ha mostrado interés en los proyectos de formación del Centro. En el próximo curso de formación en competencia digital A2 habrá una participación de más del 70% del claustro. La cuestión peor valorada en todas las etapas es: D.3. Intercambio de experiencias. Es la peor valorada porque no se ha implantado una línea de actuación en el centro para el intercambio de experiencias, si bien se impulsó la implantación de una única plataforma virtual, la enseñanza online en la semipresencialidad y la impartición de cursos de formación, no hay un plan como tal de intercambio de experiencias a través de los órganos de coordinación existentes.
Área E: Apoyos y recursos.	Es el área mejor valorada. La cuestión mejor valorada en el centro es la E4. Comunicación con la comunidad educativa. En este aspecto se está trabajando mucho en los últimos años, sobre todo después de la pandemia. Es la mejor valorada porque desde principios de curso del año escolar 2019/20 se trabajó para digitalizar los documentos de organización y coordinación del Centro y se implementó un espacio virtual de aprendizaje (Google Suite). La cuestión peor valorada es la siguiente: E2. Crear recursos digitales para reforzar los métodos de enseñanza. Es la más baja porque el nivel de competencia digital del profesorado no es muy alto. Se buscan recursos y se reutilizan pero todavía no se llegan a crear muchos recursos propios
Área F: Pedagogía: Implementación en el aula.	La cuestión mejor valorada en todas las etapas es la siguiente: F.4. Implicación del alumnado. Los resultados de la encuesta dan a entender que hay un nivel medio de implantación que puede ser muy positivo para lograr un mayor nivel de transformación digital en el centro. Siendo la peor valorada la siguiente: F.6. Proyectos interdisciplinarios Es la peor valorada porque apenas se realizan proyectos

	interdisciplinares entre los diferentes departamentos
Área G: Prácticas de evaluación.	Es el área peor valorada en el análisis SELFIE. En ESO y Bachillerato, la cuestión mejor valorada es la siguiente: G3. Retroalimentación adecuada Es la mejor valorada ya que el profesorado realiza retroalimentación con el alumnado a través de Classroom. Tienen las unidades didácticas en la plataforma y están en permanente feedback con sus alumnos, proporcionando material, tareas, comentarios y resultados de evaluación. En Formación Profesional la cuestión mejor valorada es la siguiente: G.1. Uso de tecnologías digitales para valorar las capacidades del alumnado En todas las etapas la cuestión peor valorada es la G6 que hace referencia a la coevaluación.
Área H: Competencias digitales del alumno.	La cuestión mejor valorada en el centro es la siguiente: H8. Aprender a comunicarse. La cuestión peor valorada es H6. Otorgar reconocimiento al trabajo de otras personas que he encontrado en internet Es la peor valorada porque no tenemos inculcada la idea de respetar los derechos de autor de los contenidos de internet .
	Del análisis de los dos cuestionarios se deduce que los resultados son muy similares, la diferencia está en la desviación entre los miembros encuestados. Mientras en ESO y Bachillerato no existe desviación o muy poca, en Formación profesional si hay diferencias importantes en las respuestas entre los miembros del E.D con puntuaciones más altas, seguidas de los alumnos y en último lugar el profesorado con diferencias de hasta un punto
Análisis de las preguntas "Otras áreas"	● Factores que limitan el uso de las tecnologías ○ Los factores que más limitan el uso de las tecnologías son los siguientes: falta de fondos, falta de espacios en el centro para implantar aula de emprendimiento, aula del futuro, medios audiovisuales y falta de tiempo para que el profesorado experimente en el uso de las nuevas tecnologías. ● Factores negativos para el aprendizaje mixto: ○ Acceso limitado del alumnado a dispositivos digitales. ○ Falta de tiempo del profesorado para desarrollar materiales para el aprendizaje con medios digitales. ● Factores positivos para el aprendizaje mixto. ○ El centro tiene experiencia en el uso de entornos de aprendizaje. ○ El profesorado participa en programas de desarrollo profesional relacionados con el uso de las TIC y las TAC. ○ El centro dispone de una comunicación regular y bien organizada.

	● Utilidad de las actividades de DPC. ○ El profesorado es partidario de la formación en línea, aunque también valora las actividades de formación presencial. ● Seguridad al utilizar la tecnología. ○ Más del 50% del profesorado se siente seguro con el uso de la tecnología a la hora de desarrollar sus tareas como docente. ● Tiempo empleado por los profesores en su práctica docente en el aula utilizando las tecnologías digitales. ○ El 75 % del profesorado utiliza menos del 50% de su actividad utilizando las tecnologías digitales esto puede ser debido a la falta de recursos digitales actualizados en el centro. ● La mayor parte del profesorado reconoce que comienza a utilizar las tecnologías digitales de forma simultánea al resto de sus compañeros, un 17% del profesorado y del equipo directivo se reconoce como innovador y que explora en el uso de las tecnologías.
CONCLUSIONES	
CONCLUSIONES	Las conclusiones más importantes que se deducen del análisis SELFIE es que en ESO y Bachillerato hay una valoración similar en todas las áreas y en Formación Profesional la comparativa es similar, sin embargo con una diferencia de entre 0,4 y un punto. Es necesario un liderazgo fuerte con la creación de un equipo dinamizador con la participación de los departamentos más importantes y un coordinador con experiencia para impulsar la digitalización en el centro a partir del PDC. Debemos impulsar la colaboración en materia digital de nuestro centro con otros centros a partir de las movilidades Erasmus+ en todas las enseñanzas Es imprescindible el aumento de infraestructuras y equipamientos digitales del centro con la instalación de monitores interactivos digitales en todas las aulas y la aportación progresiva de los alumnos de portátiles para alcanzar el grado de centro digital avanzado. Ahora mismo el centro no está preparado para hacer una transformación digital avanzada en todos los niveles y enseñanzas. Se comenzará progresivamente con la implantación en un grupo de referencia en 1º y 2º de ESO y una implantación básica en el resto del centro fruto del uso continuado de la plataforma Google Suite en los últimos tres cursos y de la mayor implicación de algunos departamentos. Se pondrá la opción de traer al centro un dispositivo por alumno para aumentar progresivamente la digitalización La conectividad, la red wifi y el ancho de banda tienen que mejorar mucho para que sea posible esta transformación.

	Es muy importante la modificación y creación de recursos digitales y el uso de repositorios REA. así como una mayor implantación en las programaciones docentes. El profesorado necesita más formación. El 70% del claustro ha realizado el curso de competencia digital A2, pero hace falta formación específica en metodología y evaluación y creación de contenidos. Para todo esto es necesario definir una ruta formativa clara. Estas acciones se apoyarán en la nueva ley educativa LOMLOE. Por último es necesario aumentar la competencia digital del alumnado en todos los ámbitos.

TABLA V. Análisis SELFIE.

3.3. DAFO

Una vez realizado el cuestionario SELFIE y estudiado el informe que nos proporciona, se realiza el análisis DAFO.

ANÁLISIS DAFO	
FORTALEZAS	DEBILIDADES
ESO, BACHILLERATO Y FORMACIÓN PROFESIONAL A. Implicación Equipo Directivo. Apoyamos al profesorado para que utilice las tecnologías digitales. - Espacio virtual aprendizaje herramientas de comunicación y documentación digital de organización y coordinación (confinamiento) - Instalación de cámaras en las aulas para impartir clases online durante la semipresencialidad. - Plan de formación en TIC cursos 20-21, 21-22, y Nivel A2 22-23 Elaboración de Plan Digital de Centro (23-24) D2. Participación en el DPC. Plan de	ESO, BACHILLERATO Y FORMACIÓN PROFESIONAL E. Poca implementación en las programaciones docentes, se crean pocos recursos digitales. F. Falta de innovación metodológica en los procesos de enseñanza y aprendizaje. Se crean pocos proyectos interdisciplinares entre los departamentos. G. Baja implementación de prácticas de evaluación no tradicionales. G. 6 Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo.

Formación Nivel A2 (71%profesorado). Implicación del profesorado en el desarrollo profesional continuo. E4. Comunicación con la comunidad educativa. Nuestro profesorado utiliza tecnologías digitales para la comunicación relativa al centro educativo	
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
A. Liderazgo Plan prodigi-e. Marco legislativo LOMLOE (UNESCO, UE, OCDE) B. Programa Digital Prof- innova C. Plan Digitalum y AulaDig D. Desarrollo profesional continuo: Programa #DigitalProf- Aprende E. Programa DigitalProf-Crea G. MRCDD, EVA (Google Suite, Aula Virtual) H. La implantación creciente en la sociedad de la digitalización en la vida cotidiana.	A. Falta de liderazgo en la administración para implantar el nuevo marco normativo. Desencanto del profesorado por los continuos cambios normativos. Falta de formación al profesorado en la nueva reforma educativa. C. Oferta digital concertada y privada consolidada. D. Falta de espacios en el centro. E. E,F,G: Se requiere una gran Inversión de tiempo y esfuerzo por parte del profesorado que no está reconocida por la administración, disminución de ratios de alumnos por clase, H. Nivel socioeconómico de las familias y competencia digital de los alumnos I. C. Falta de espacios para infraestructuras y equipos: aula del futuro, aula ATECA, aula emprendimiento,etc. Quedan equipos y pantallas obsoletas. J. Hay mala cobertura de internet en la zona.

TABLA VI. Análisis DAFO. (Véase la propuesta de factores internos y externos en la “Guía para la elaboración del PCD”).

4. PLAN DE ACCIÓN

Tras el análisis llevado a cabo por el centro, en base al informe SELFIE y el estudio DAFO, determinaremos los objetivos de nuestro PDC y las acciones necesarias para su consecución.

4.1. Objetivos

Una vez definidas nuestras metas, y acorde con la misión y visión del centro, consideramos que los objetivos que nos ayudan a lograrlas son:

CURSO 23-24. TABLA OBJETIVOS

DIMENSIÓN	ÁREA	OBJETIVO	TEMPORIZACIÓN		
			1T	2T	3T
ORGANIZATIVA	A.LIDERAZGO	A.1. Liderar y organizar la estrategia digital del centro.			
ORGANIZATIVA	A.LIDERAZGO	A.1.1. Constitución del Equipo Dinamizador de la estrategia digital de centro.	X		
ORGANIZATIVA	A.LIDERAZGO	A.1.2. Elaboración del PDC.	X	X	X
ORGANIZATIVA	A.LIDERAZGO	A.1.3. Difusión del PDC entre los miembros de la comunidad educativa (estableciendo canales de difusión).	X		
ORGANIZATIVA	A.LIDERAZGO	A.1.4. Revisión de la estrategia digital del centro y propuesta de nuevos objetivos y/o acciones.			X
ORGANIZATIVA	A.LIDERAZGO	A.2. Impulsar la integración de la estrategia digital en los diferentes documentos del centro.			
ORGANIZATIVA	A.LIDERAZGO	A.2.1. Establecer la relación de los puntos del PDC con los planes y proyectos institucionales del centro.	X		
ORGANIZATIVA	A.LIDERAZGO	A.4. Implantar un plan estratégico de organización, gestión y uso de espacios, equipamientos y recursos digitales.			
ORGANIZATIVA	A.LIDERAZGO	A.4.1. Diseño del protocolo de uso de espacios, equipamientos y recursos digitales.	X		
ORGANIZATIVA	A.LIDERAZGO	A.7. Detectar las necesidades de formación de los docentes respecto al uso de recursos digitales.			
ORGANIZATIVA	A.LIDERAZGO	A.7.1. Diseño, realización y análisis de un cuestionario para conocer las necesidades formativas de los docentes en competencia digital.			X
COLABORACIÓN Y REDES	B. COLABORACIÓN Y REDES	B.7. Fomentar la colaboración con otros centros a nivel regional, estatal e internacional a través de redes o programas de desarrollo profesional			
COLABORACIÓN Y REDES	B. COLABORACIÓN Y REDES	B.7.1. Estancias/intercambios formativos.	X	X	X
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	B. COLABORACIÓN Y REDES	B.7.2. Proyectos Erasmus +.	X	X	X
		B.7.3. Proyecto etwinning			

		Colaboración IES Ruiz de Alda proyectos ámbitos.			
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C. INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.1 Inventariar la infraestructura y equipamiento digital existente en el centro.			
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.INFRAESTRUCTURA S Y EQUIPOS	C.1.1. Cumplimentación del inventario de infraestructuras y equipamientos digitales presentes en el centro.	X		
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.INFRAESTRUCTURA S Y EQUIPOS	C.1.2. Mantenimiento actualizado del inventario de infraestructuras y equipamiento digital del centro.	X	X	X
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.INFRAESTRUCTURA S Y EQUIPOS	C.1.3. Inclusión de las ayudas técnicas empleadas por el ACNEE en el inventario.	X		
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.INFRAESTRUCTURA S Y EQUIPOS	C.3. Asegurar una infraestructura adecuada para el correcto funcionamiento de todo el equipamiento tecnológico del centro y establecer un sistema de mantenimiento, así como de retirada de equipos obsoletos (conectividad, pizarras digitales, cañones, pantallas, ordenadores...)			
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.INFRAESTRUCTURA S Y EQUIPOS	C.3.1. Análisis del funcionamiento de la red wifi existente en el centro y detectar zonas con escaso o nulo acceso a la misma.	X		
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.INFRAESTRUCTURA S Y EQUIPOS	C.3.2. Mejora de conectividad del centro.		X	
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.INFRAESTRUCTURA S Y EQUIPOS	C.4. Definir entornos de aprendizaje virtuales para aprovechar y optimizar el uso de las tecnologías de aprendizaje digital: EVA (Entorno Virtual de Aprendizaje).			
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.INFRAESTRUCTURA S Y EQUIPOS	C.4.1. Elección de Entornos de Aprendizaje Virtuales para su utilización por la comunidad educativa.	X		
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.INFRAESTRUCTURA S Y EQUIPOS	C.7. Implementar medidas de apoyo para el alumnado con dificultades de acceso a internet y a la compra de dispositivos.			
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.INFRAESTRUCTURA S Y EQUIPOS	C.7.1. Detección de familias con dificultades para acceder a la tecnología a través de un cuestionario.	X		
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.INFRAESTRUCTURA S Y EQUIPOS	C.7.2. Desarrollo de protocolos para ayuda al alumnado tendente a reducir la "brecha digital" (préstamos dispositivos).	X		
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.INFRAESTRUCTURA S Y EQUIPOS	C.8. Determinar tecnología adecuada para el ACNEAE			
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.INFRAESTRUCTURA S Y EQUIPOS	C.8.1. Elaboración de un listado de necesidades tecnológicas a cubrir para el ACNEAE.	X		
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.INFRAESTRUCTURA S Y EQUIPOS	Informar en el claustro de inicio de curso sobre la posibilidad de solicitar equipamientos y ayudas técnicas específicas para el alumnado con necesidades educativas especiales.	X		

INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.8.3. Solicitud de ayudas técnicas a través del "Procedimiento 285. Dotación de equipamientos y ayudas técnicas para el alumnado con necesidades educativas especiales"	X	X	X
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.9. Promover el modelo 1x1 (un alumno/un dispositivo en el aula).			
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS	C.9.1. Análisis de la viabilidad del Modelo BYOD (Bring your own device) y creación de protocolo de uso.	X	X	X
DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO	D. DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO	D.2 Detectar las necesidades de formación de los docentes en competencia digital.			
DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO	D. DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO	D.2.1. Elaboración de un cuestionario para conocer las necesidades en materia de competencia digital por parte de los docentes.			X
DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO	D. DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO	D.3. Promover la mejora de la competencia digital de los docentes del centro educativo.			
DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO	D. DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO	D.3.1. Inclusión y desarrollo de formación digital en el Plan de Formación de centro que aborde, entre otros, los siguientes aspectos: • Desarrollo de modelos metodológicos y estrategias de utilización de las tecnologías digitales en los procesos de enseñanza. • Elaboración de materiales educativos digitales accesibles e integración didáctica de las competencias digitales.			X
DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO	D. DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO	D.3.2. Diseño de las líneas básicas de la ruta formativa digital de centro y su puesta en marcha.	X		X
PEDAGOGÍA:APOYOS Y RECURSOS	E. PEDAGOGÍA:APOYOS Y RECURSOS	E.1 Implantar de forma efectiva una Plataforma Virtual de Aprendizaje en el proceso de enseñanza-aprendizaje.			
PEDAGOGÍA:APOYOS Y RECURSOS	E. PEDAGOGÍA:APOYOS Y RECURSOS	E.1.1. Implantación de una Plataforma Virtual de Aprendizaje (EVA) para el proceso de enseñanza-aprendizaje.	X		
PEDAGOGÍA:APOYOS Y RECURSOS	E. PEDAGOGÍA:APOYOS Y RECURSOS	Seguimiento y evaluación trimestral por parte de los departamentos didácticos de la utilización y efectividad del EVA .	X	X	X
PEDAGOGÍA:APOYOS Y RECURSOS	E. PEDAGOGÍA:APOYOS Y RECURSOS	F.5. Fomentar la colaboración entre el alumnado a partir del uso de las TIC y TAC.			
PEDAGOGÍA:APOYOS Y RECURSOS	E. PEDAGOGÍA:APOYOS Y RECURSOS	Formar al alumnado en el uso de herramientas y plataformas digitales que permitan el trabajo colaborativo en el aula, incluyendo dicha formación en las programaciones didácticas de los distintos departamentos.	X	X	X

PEDAGOGÍA:APOYO S Y RECURSOS	E. PEDAGOGÍA:APOYOS Y RECURSOS	F.5.2. Implementación de herramientas y plataformas digitales que permitan el trabajo colaborativo en el aula.	X	X	X
PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.1 Promover desde el centro la utilización de formatos de evaluación diversos e innovadores mediante el empleo de las TIC y TAC.			
PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.1.1. Integración en las PPDD de estrategias digitales para la evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje.	X		
PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.1.3. Diseño de instrumentos de evaluación (rúbricas, dianas de aprendizaje, diarios de aprendizaje...) y su alojamiento en la red (nube, blog, aulas virtuales...).	X	X	X
PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.2. Fomentar la evaluación formativa haciendo uso de las TIC y TAC, evaluando las destrezas, competencias y actitudes de los alumnos a lo largo del proceso de enseñanza-aprendizaje.			
PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.2.1. Elección de herramientas digitales (diarios de aprendizaje, portfolio, etc.) para llevar a cabo la evaluación formativa en los diferentes niveles.	X	X	X
PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.2.2. Integración de los recursos digitales en las programaciones docentes para llevar a cabo la evaluación formativa.	X		
PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.3. Diversificar la evaluación sumativa mediante el empleo de recursos TIC y TAC.			
PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.3.1. Diseño de kit de herramientas digitales para llevar a cabo la evaluación sumativa en los distintos niveles.	X	X	X
PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.3.2. Elección de herramientas de evaluación en línea que proporcionen retroalimentación a los alumnos.	X		
PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.5. Promover la participación activa del alumnado en su proceso de aprendizaje a través de la evaluación entre iguales, realizadas mediante recursos TIC y TAC.			
PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.5.1. Desarrollo e integración de metodologías que permitan la evaluación entre iguales a través de las TIC y TAC.	X	X	X
PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.6. Fomentar, mediante recursos digitales, la documentación y autoevaluación del alumnado sobre su proceso de aprendizaje.			
PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.6.1. Fomentar, mediante recursos digitales, la documentación y autoevaluación del aprendizaje del alumnado sobre su proceso de aprendizaje.	X	X	X

PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.7. Impulsar la evaluación de la práctica docente en relación con el uso e implementación de recursos digitales.			
PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.7.1 Inclusión en el cuestionario de la práctica docente cuestiones relacionadas con el uso de recursos digitales en el aula.	X	X	X
PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	G.PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN	H.2. Fomentar la información y alfabetización digital mediática del alumnado desde todas las áreas o materias.			
COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO	H.COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO	H.2.1. Diseño de situaciones de aprendizaje para que el alumnado lleve a cabo la navegación, búsqueda y el filtrado de información de forma confiable y precisa.	X	X	X
COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO	H.COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO	H.2.3. Diseño de actividades para que el alumnado adquiera las competencias para organizar, almacenar y recuperar datos tanto en dispositivos físicos como en la nube.	X	X	X
COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO	H.COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO	H.4. Favorecer la creación y/o modificación de contenidos digitales educativos por parte del alumnado.			
	H.COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO	H.4.2. Elaboración o modificación de contenidos digitales por el alumnado en las distintas materias, áreas, módulos o ámbitos (inclusión en las programaciones docentes).	X	X	X

TABLA VII. Selección de objetivos. (Puede cumplimentarse, en su caso, con las propuestas recogidas en la "Guía para la elaboración del PDC" o incluirse otros que se consideren oportunos)

4.2. Acciones e indicadores de logro

Tras la selección de objetivos, se establecen las acciones que se han de llevar a cabo para su cumplimiento.

SELECCIÓN DE ACCIONES				
DIMENSIÓN: Organizativa.				
ÁREA: A LIDERAZGO				
OBJETIVO: Liderar y organizar la estrategia digital de centro.				
SITUACIÓN ACTUAL: Durante el presente cursos se está elaborando el PDC				
Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
Constitución del equipo dinamizador.	Se ha constituido el equipo dinamizador.	Equipo dinamizador. TED.	Dirección	Primer trimestre curso 2022/2023

Elaboración del PDC	Se ha elaborado el plan digital de centro	Equipo dinamizador. TED Mesa de mezclas Monitor interactivo. Equipos informáticos. cámara 360	Dirección	Curso 2022/2023
Realizar un cuestionario para conocer la Competencia Digital Docente del profesorado.	Se ha realizado el cuestionario.	Equipo dinamizador. Equipos informáticos.	Equipo directivo.	Primer trimestre curso 2023/2024

SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: Organizativa.

ÁREA: A LIDERAZGO

OBJETIVO: A.2. Impulsar la integración de la estrategia digital en los diferentes documentos de centro

SITUACIÓN ACTUAL: Se ha redactado el documento marco

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
A.2.1. Establecer la relación de los puntos del PDC con los planes y proyectos institucionales de centro	Se ha incluido en los diferentes planes y proyectos de la PGA	Equipo directivo responsables y coordinadores de planes y proyectos	Director	Principio de curso 2023-24. En la elaboración y aprobación de la PGA

SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: Organizativa.

ÁREA: A LIDERAZGO

OBJETIVO: A.4. Implantar un plan estratégico de organización, gestión y uso de espacios, equipamientos y recursos digitales.

SITUACIÓN ACTUAL: Hay un protocolo de préstamos de chromebook para alumnos de brecha digital

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
A.4.1. Diseño del protocolo de uso de espacios y recursos digitales.	Se han diseñado los protocolos	Secretaria, Jefatura de estudios y RMI	Jefe de Estudios	Principio de curso 2023-24

SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: Organizativa.

ÁREA: A LIDERAZGO

OBJETIVO: A.7. Detectar las necesidades de formación de los docentes respecto al uso de recursos digitales.

SITUACIÓN ACTUAL: Se ha realizado en los cursos anteriores para desarrollar el plan de formación. Se está realizando el PDC y el A2.

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
Elaboración de un plan de formación para mejorar la CDD.	Se ha elaborado el plan de formación,	Equipo dinamizador Responsable de formación de centro	Responsable de formación de centro	Tercer trimestre curso 2022-23

SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: ORGANIZATIVA.

ÁREA: B COLABORACIÓN Y REDES

OBJETIVO: B.7. Fomentar la colaboración con otros centros a nivel regional, estatal e internacional a través de redes o programas de desarrollo profesional

SITUACIÓN ACTUAL: Se están desarrollando movilizaciones dentro de la acreditación Erasmus para educación escolar. Uno de los objetivos estratégicos de la acreditación es mejorar la competencia digital de profesores y alumnos

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización

B.7.1. Estancias/intercambios formativos	Se han realizado las movilidades	Equipo Erasmus Profesorado participante Dotación económica Erasmus+	Coordinador Erasmus+	Todo el curso 2023-24
B.7.2. Proyectos Erasmus +.	Se han realizado las movilidades previstas	Equipo Erasmus Profesorado participante Dotación económica Erasmus +	Coordinador Erasmus +	Todo el curso 2023-24

SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: ORGANIZATIVA

ÁREA: C INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

OBJETIVO: C.1 Inventariar la infraestructura y equipamiento digital existente en el centro.

SITUACIÓN ACTUAL: Está actualizado

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
C.1.1. Cumplimentación del inventario de infraestructuras y equipamientos digitales presentes en el centro.	Se ha realizado el inventario	Secretaria y RMI	Secretaria	Tercer trimestre 2022-23
C.1.2. Mantenimiento actualizado del inventario de infraestructuras y equipamiento digital del centro.	Se realiza el mantenimiento del inventario	Secretaria y RMI	Secretaria	Durante todo el curso
C.1.3. Inclusión de las ayudas técnicas empleadas por el ACNEE en el inventario.	Se ha incluido en el inventario	Secretaria orientador	Secretaria	Tercer trimestre de curso 2022-23

SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: ORGANIZATIVA.

ÁREA: C INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

OBJETIVO: C.3. Asegurar una infraestructura adecuada para el correcto funcionamiento de todo el equipamiento tecnológico del centro y establecer un sistema de mantenimiento, así como de retirada de equipos obsoletos (conectividad, pizarras digitales, cañones, pantallas, ordenadores...)

SITUACIÓN ACTUAL: Hemos comenzado el seguimiento del funcionamiento de la red wifi

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
C.3.1. Análisis del funcionamiento de la red wifi existente en el centro y detectar zonas con escaso o nulo acceso a la misma.	La red wifi funciona en todos los espacios del centro	Cuadrante de seguimiento del funcionamiento de la red wifi en todos los espacios del centro Medir velocidad en el router principal RMI CAU	Jefe de estudios	Tercer Trimestre 2022-23
C.3.2. Mejora de conectividad del centro.	La conectividad es óptima	RMI CAU Operadora de Telefonía	Secretaria	Tercer trimestre 2022-23

SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: ORGANIZATIVA.

ÁREA: C INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

OBJETIVO: C.4. Definir entornos de aprendizaje virtuales para aprovechar y optimizar el uso de las tecnologías de aprendizaje digital: EVA (Entorno Virtual de Aprendizaje).

SITUACIÓN ACTUAL: Está implantada en todas las enseñanzas

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
C.4.1. Difusión al claustro del Entorno de Aprendizaje Virtuales para su utilización por la comunidad educativa.	Se ha comunicado un EVA para todas las enseñanzas	Google Suite	Dirección	Inicio de curso

SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: ORGANIZATIVA

ÁREA: C INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

OBJETIVO: C.7. Implementar medidas de apoyo para el alumnado con dificultades de acceso a internet y a la compra de dispositivos.

SITUACIÓN ACTUAL: Se han prestado los equipos “brecha digital” a los alumnos detectados

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
C.7.1. Detección de familias con dificultades para acceder a la tecnología a través de un cuestionario.	Se han realizado los cuestionarios	Equipo dinamizador Cuestionario detección. Tutores	Jefatura de estudios	Tercer trimestre 2022-23
C.7.2. Desarrollo de protocolos para ayuda al alumnado tendente a reducir la “ brecha digital ” (préstamos dispositivos).	Se han prestado los dispositivos de acuerdo al protocolo	Tutores y jefatura de estudios	Secretaria	Septiembre de 2023-24

SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: ORGANIZATIVA

ÁREA: C INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

OBJETIVO: C.8. Determinar tecnología adecuada para el alumnado ACNEAE

SITUACIÓN ACTUAL: Se han solicitado los equipamientos y ayudas técnicas por el procedimiento 285 y las facilitadas por la ONCE

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
C.8.1. Elaboración de un listado de necesidades tecnológicas a cubrir para el ACNEAE.	Se ha realizado el listado	Departamento de orientación	Orientador	Tercer trimestre curso 2022-23
Informar en el claustro de inicio de curso sobre la posibilidad de solicitar equipamientos y ayudas técnicas específicas para el alumnado con necesidades educativas especiales.	Se ha informado al claustro		Dirección	Inicio de curso 2023-24
C.8.3. Solicitud de ayudas técnicas a través del "Procedimiento 285. Dotación de equipamientos y ayudas técnicas para el alumnado con necesidades educativas especiales"	Se ha realizado el procedimiento o en sede electrónica	Sede Electrónica procedimiento 285	Director	En el momento que se necesite la necesidad

SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: ORGANIZATIVA

ÁREA: C INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

OBJETIVO: C.9. Promover el modelo 1x1 (un alumno/un dispositivo en el aula).

SITUACIÓN ACTUAL: No se ha realizado el análisis de viabilidad

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
C.9.1. Análisis de la viabilidad del Modelo BYOD (Bring your own device) y creación de protocolo de uso.	Grado de implantación en el centro del modelo	Equipo dinamizador Modelos y protocolos de buenas prácticas centros educativos	Coordinador digital	1 y 2º trimestre curso 2023-24

SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: ORGANIZATIVA

ÁREA: D DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO.				
OBJETIVO: D.2 Detectar las necesidades de formación de los docentes en competencia digital.				
SITUACIÓN ACTUAL: En proceso de elaboración junto al PDC				
Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
D.2.1. Elaboración de un cuestionario para conocer las necesidades en materia de competencia digital por parte de los docentes.	Se han detectado las necesidades de formación	Cuestionario necesidades de formación	Equipo dinamizador y responsable formación en centro	Tercer trimestre curso 2022-23

SELECCIÓN DE ACCIONES				
DIMENSIÓN: ORGANIZATIVA.				
ÁREA: D DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO.				
OBJETIVO: D.3. Promover la mejora de la competencia digital de los docentes del centro educativo				
SITUACIÓN ACTUAL: Se ha realizado formación digital en los últimos tres cursos. El 70% de los profesores han realizado el curso en competencia digital A2				
Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
D.3.1. Inclusión y desarrollo de formación digital en el Plan de Formación de centro que aborde, los siguientes aspectos: D.3 Desarrollo de modelos metodológicos y estrategias de utilización de las tecnologías digitales en los procesos de enseñanza. D.4	Se han incluido situaciones de aprendizaje, aprendizaje basado en proyectos en las programaciones y herramientas digitales para la evaluación	Formación en centro Curso de formación CPR	Responsable formación en centro Coordinador digital	Curso 2023-24
D.3.2. Diseño de las líneas básicas de la ruta formativa digital de centro y su puesta en marcha.	Se ha diseñado la ruta formativa y se ha puesto en marcha	Cursos formación CPR	Responsable formación en centro Coordinador digital	Curso 2023-24

SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: PEDAGÓGICA.

ÁREA: E PEDAGOGÍA, APOYOS Y RECURSOS.

OBJETIVO: E.1 Implantar de forma efectiva una Plataforma Virtual de Aprendizaje en el proceso de enseñanza- aprendizaje.

SITUACIÓN ACTUAL: Está implantada, pero no se hace el seguimiento trimestral

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
E.1.1. Implantación de una Plataforma Virtual de Aprendizaje (EVA) para el proceso de enseñanza-aprendizaje.	Todo el profesorado utiliza la plataforma	Google Suite	Director	Comienzo de curso
Seguimiento y evaluación trimestral por parte de los departamentos didácticos de la utilización y efectividad del EVA	Nivel de utilización por parte del profesorado en el proceso de enseñanza y aprendizaje enseñanza-aprendizaje	Cuestionario del proceso de enseñanza aprendizaje y de la práctica docente por parte del alumnado	Jefe de Estudios	Trimestralmente en la evaluación del proceso de enseñanza aprendizaje y la práctica docente

SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: PEDAGÓGICA.

ÁREA: F IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA.

OBJETIVO: F.5. Fomentar la colaboración entre el alumnado a partir del uso de las TIC y TAC.

SITUACIÓN ACTUAL: Se realiza habitualmente en el aula con la plataforma google suite

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
Formar al alumnado en el uso de herramientas y plataformas digitales que permitan el trabajo colaborativo en el aula, incluyendo dicha	Se ha incluido en todas las programaciones docentes	Departamentos didácticos Programaciones	Jefe de departamento	Comienzo curso 2023-24

formación en las programaciones didácticas de los distintos departamentos.		Plataforma aNota		
F.5.2. Implementación de herramientas y plataformas digitales que permitan el trabajo colaborativo en el aula.	Se ha implementado o la plataforma	Profesorado	Director Jefe de estudios	Inicio curso 2023-24

SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: PEDAGÓGICA.

ÁREA: G PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN

OBJETIVO: G.1 Promover desde el centro la utilización de formatos de evaluación diversos e innovadores mediante el empleo de las TIC y TAC

SITUACIÓN ACTUAL: se utilizan a iniciativa de cada profesor

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
G.1.1. Integración en las PPDD de estrategias digitales para la evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje.	Se ha incorporado a la programación docente de los departamentos	Departamentos didácticos Programaciones	Jefe departamento	Inicio curso 2023-24
G.1.3. Diseño de instrumentos de evaluación (rúbricas, dianas de aprendizaje, diarios de aprendizaje...) y su alojamiento en la red (nube, blog, aulas virtuales...).	Se han diseñado instrumentos de evaluación para una de programación en todas las materias y módulos	Herramientas y aplicaciones para diseñar instrumentos de evaluación: rúbricas, blog Entorno virtual de aprendizaje Profesorado	Jefes de departamento y Jefe de estudios	2º y Tercer trimestre curso 2023-24

SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: PEDAGÓGICA.

ÁREA: G PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN

OBJETIVO: G.2. Fomentar la evaluación formativa haciendo uso de las TIC y TAC, evaluando las destrezas, competencias y actitudes de los alumnos a lo largo del proceso de enseñanza-aprendizaje

SITUACIÓN ACTUAL: Se realiza a criterio del profesor

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
G.2.1. Elección de herramientas digitales (diarios de aprendizaje, portfolio , etc.) para llevar a cabo la evaluación formativa en los diferentes niveles.	Se ha elegido al menos una herramienta digital para la evaluación formativa en todos los niveles	Rúbricas Portfolio	Profesor	Durante todo el curso 2023-24
G.2.2. Integración de los recursos digitales en las programaciones docentes para llevar a cabo la evaluación formativa .	Se ha integrado en las programaciones recursos para la evaluación formativa	Google Suite Co-rubric	Jefe de Departamento	Durante todo el curso
G.3.2. Elección de herramientas de evaluación en línea que proporcionan retroalimentación a los alumnos.	Se ha elegido una herramienta de retroalimentación en línea	Google sites	Profesor	Durante todo el curso 2023-24

SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: PEDAGÓGICA.

ÁREA: G PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN

OBJETIVO: G.5. Promover la participación activa del alumnado en su proceso de aprendizaje a través de la evaluación entre iguales, realizadas mediante recursos TIC y TAC

SITUACIÓN ACTUAL: Se utilizan según el criterio de cada profesor

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
G.5.1. Desarrollo e integración de metodologías que permitan la evaluación entre	Se utilizan métodos de evaluación entre iguales a	Aplicación corubrics	Profesor	Durante el curso 2023-24

iguales a través de las TIC y TAC.	través de las tecnologías	Cuestionarios de google		

SELECCIÓN DE ACCIONES				
DIMENSIÓN: PEDAGÓGICA.				
ÁREA: G PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN				
OBJETIVO: G.7. Impulsar la evaluación de la práctica docente en relación con el uso e implementación de recursos digitales				
SITUACIÓN ACTUAL: Se evalúa la práctica docente pero hay que incluir cuestiones relacionadas con el uso de recursos digitales				
Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
G.7.1 Inclusión en el cuestionario de la práctica docente cuestiones relacionadas con el uso de recursos digitales en el aula.	Se han introducido indicadores en el cuestionario de la práctica docente	Equipo dinamizador Cuestionarios	Coordinador digital	Primer trimestre curso 2023-24

SELECCIÓN DE ACCIONES				
DIMENSIÓN: PEDAGÓGICA.				
ÁREA: H COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO.				
OBJETIVO: H.2. Fomentar la información y alfabetización digital mediática del alumnado desde todas las áreas o materias				
SITUACIÓN ACTUAL: Se realizan a criterio del profesorado				
Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
H.2.1. Diseño de situaciones de aprendizaje para que el alumnado lleve a cabo la navegación, búsqueda y el filtrado de información de forma confiable y precisa.	Se ha elaborado al menos una situación de aprendizaje en cada	Navegadores Banco de recursos REA	Profesor de la materia o módulo	Durante todo el curso 2023-24

	materia o módulo.			
H.2.3. Diseño de actividades para que el alumnado adquiera las competencias para organizar, almacenar y recuperar datos tanto en dispositivos físicos como en la nube.	Se han diseñado actividades	Plataforma Google Suite	Profesor de la materia o módulo	Durante todo el curso 2023-24

SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: PEDAGÓGICA.

ÁREA: COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO.

OBJETIVO: H.4. Favorecer la utilización y modificación de contenidos digitales educativos por parte del alumnado.

SITUACIÓN ACTUAL: Se utilizan, modifican y crean recursos a criterio del profesorado.

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
H.4.2. Utilización o modificación de contenidos digitales por el alumnado en las distintas materias, áreas, módulos o ámbitos (inclusión en las programaciones docentes).	Se han elaborado al menos un contenido digital por trimestre con los alumnos	Banco de recursos REA Herramientas de creación y modificación de recursos	Profesor de la materia o módulo	Durante todo el curso 2023-24

TABLA VIII. Selección de acciones. (Sírvase como propuesta, lo recogido en la “Guía para la elaboración del PDC”. El centro, deberá medir, tomando como referencia los indicadores de logro de cada acción, el nivel de logro de las mismas. Para ello, podrá apoyarse en las rúbricas recogidas en el apartado sobre rúbricas de evaluación de la “Guía para la elaboración del PDC”. Una vez evaluadas dichas acciones, los valores obtenidos quedarán reflejados en el correspondiente apartado de evaluación).

5. RUTA FORMATIVA DIGITAL DEL CENTRO

En base a los objetivos propuestos, el centro educativo establece la siguiente ruta formativa digital necesaria para la consecución de los mismos, y así convertirnos en una organización digitalmente competente.

RUTA FORMATIVA DIGITAL DEL CENTRO

OBJETIVO	ACCIÓN FORMATIVA	TEMPORALIZACIÓN
Liderar y organizar la estrategia digital del centro.	DIGITAL PROF: Plan digital de centro. IES MANUEL TARRAGA ESCRIBANO	De octubre de 2022 a junio de 2023.
Promover la mejora de la competencia digital docente del profesorado	Cursos de Competencia Digital niveles A2	Segundo trimestre 2023
Implementar nuevas metodologías utilizando las TIC:situaciones de aprendizaje y proyectos	Curso CPR	A lo largo de los tres trimestres del curso 2023-24
Fomentar la evaluación formativa haciendo uso de las TIC y TAC, evaluando las destrezas, competencias y actitudes de los alumnos a lo largo del proceso de enseñanza-aprendizaje	Curso CPR	A lo largo de los tres trimestres del curso 2023-24

TABLA IX. Ruta formativa digital de centro.

6. INCLUSIÓN DEL PDC EN LOS DOCUMENTOS INSTITUCIONALES DEL CENTRO

En la siguiente tabla, podemos observar los planes y proyectos de nuestro centro donde el PDC queda integrado.

INCLUSIÓN DEL PLAN DIGITAL DE CENTRO EN LOS DOCUMENTOS INSTITUCIONALES DEL CENTRO	
DOCUMENTO	CONTRIBUCIÓN DEL PDC A LOS DOCUMENTOS DEL CENTRO
PE	El Plan Digital de Centro está incluido en el Proyecto Educativo de centro, forma parte de los objetivos estratégicos, anuales y operativos del Plan de Acción y Mejora del Centro y relacionado con el Proyecto de Dirección. El PDC debe estar dentro del PE como uno de los planes del centro según la normativa vigente.
PGA	En la PGA se reflejarán según lo establecido en el PDC, los protocolos de préstamo de dispositivos, las normas de utilización de espacios digitales y dispositivos, el Plan de comunicación del Plan digital, el calendario de reuniones del equipo digital donde se tratará todo lo relacionado con el Plan Digital y su puesta en marcha y las programaciones docentes, donde se incluirá el uso de metodologías, herramientas de evaluación y aplicaciones

	digitales.
Plan de Convivencia	En las Normas de Organización y Funcionamiento está contemplado el protocolo de uso de dispositivos móviles por parte del alumnado y el profesorado en los distintos espacios del centro, así como su uso en la actividad docente. Jefatura de estudios desarrollará infografías que incluyan las normas relacionadas con el uso del resto de dispositivos digitales: chromebook, portátiles. Los tutores darán charlas dentro del Plan de Acción Tutorial en las sesiones de tutoría.
Plan de Atención a la Diversidad	Se incluirá en el Plan de atención a la diversidad las medidas ordinarias y específicas relativas a infraestructuras y equipos y su contribución potencial a la implantación de una metodología más inclusiva basada en el Diseño Universal de Aprendizaje. Se solicitarán los recursos necesarios al servicio de atención a la diversidad haciendo uso del procedimiento 285 de dotación de equipos.
Plan de Acción Tutorial (PAT)	En el Plan de Acción Tutorial se incluirán objetivos y contenidos específicos sobre protección de datos, licencia de imágenes, uso responsable de las TIC... Por tanto, todos estos aspectos se podrán incluir en las diferentes sesiones de tutorías realizadas a lo largo del año escolar. También se solicitarán charlas organizadas por las fuerzas de seguridad del estado y la policía local sobre esta temática.
Plan de Fomento de la lectura	Como se viene haciendo durante los últimos años, el centro seguirá con su plan de fomento de lectura. Se seguirá fomentando esta práctica, bien desde plataformas específicas o con el pdf de los libros en cuestión.
Plan desarrollo de la competencia matemática	Desde los cursos digitales se fomenta esta competencia en formato digital (tabletas), con el libro en pdf, múltiples páginas webs con actividades interactivas, vídeos de YouTube, apps y programas especializados con las matemáticas
Plan de Contingencia	Nuestro Plan de Contingencia contempla todas las medidas para hacer frente a los distintos modelos de enseñanza online o semipresencial. El centro implantó el uso común de la plataforma Google Suite e instaló cámaras en las aulas para las clases semipresenciales. También se establecieron todas las medidas organizativas para la coordinación de los órganos colegiados, los equipos docentes y el profesorado de apoyo. Toda la documentación está digitalizada para continuar con el normal funcionamiento del centro en los distintos escenarios.
Programaciones docentes o didácticas	En las programaciones se incluirán los aspectos relativos a la organización y la planificación, así como el proceso de enseñanza-aprendizaje. También se incluirán los recursos y estrategias llevadas a cabo para la evaluación y la comunicación con las familias. Será esencial la inclusión de la evaluación de la práctica docente de forma trimestral para reflexionar sobre el uso de los recursos digitales

Plan de acogida	El Plan de Acogida tendrá en cuenta las nuevas incorporaciones del alumnado y profesorado a lo largo del curso. El Jefe de Departamento hará de mentor del nuevo profesorado y el departamento de orientación se encargará de realizar la misma labor con el alumnado de nueva incorporación.

7. DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DEL PDC A LA COMUNIDAD EDUCATIVA

La difusión del PDC se realizará en distintos momentos y por distintos cauces de comunicación con el fin de asegurar que nuestra comunidad educativa es conocedora del proceso de transformación digital del centro.

DIFUSIÓN DEL PDC			
CANAL DE DIFUSIÓN DIGITAL	RESPONSABLE	DESTINATARIOS	URL
Página Web del Centro	Director Responsable RRSS	Toda la Comunidad Educativa	https://iesmanueltarragaescribano.es/
Facebook	Director Responsable RRSS	Familias	https://www.facebook.com/profile.php?id=100074674895329
Twitter	Director Responsable RRSS	Familias	https://twitter.com/iestarraga
Instagram	Director Responsable RRSS	Alumnado	https://www.instagram.com/iesmanueltarragaescribano/
Youtube	Director Responsable RRSS	Toda la comunidad educativa	https://www.youtube.com/@IESMTE
Telegram. INFOTARRAGA	Director	Familias	https://t.me/infotarraga

TABLA XI. Difusión del PDC.

8. EVALUACIÓN

El PDC es un documento vivo y, como tal, está sujeto a continuas revisiones y propuestas de mejora. Estas revisiones se llevan a cabo evaluando el grado de cumplimiento de los objetivos y teniendo en cuenta los indicadores de logro de las acciones desarrolladas.

8.1. Análisis de la efectividad de las acciones diseñadas y consecución de los objetivos

Para poder establecer si las acciones diseñadas para la consecución de nuestros objetivos se han logrado de manera efectiva, tenemos que valorar el nivel de consecución de las mismas, así como el nivel de consecución de los objetivos, quedando plasmado en la siguiente tabla:

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
DIMENSIÓN: Organizativa					
ÁREA: Liderazgo					
OBJETIVO: Liderar y organizar la estrategia digital de centro.					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
Constitución del equipo dinamizador.	Se ha constituido el equipo dinamizador.				X
Elaboración del PDC	Se ha elaborado.				X
Realizar un cuestionario para conocer la Competencia Digital Docente del profesorado.	Se ha realizado el cuestionario.				X
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA: Este curso nos vimos privado en primer lugar del técnico de la consejería y posteriormente del coordinador del PDC por nombramiento como asesora del CPR, lo que ha dificultado el desarrollo del plan digital de centro.					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS

DIMENSIÓN:					
ÁREA: Liderazgo					
OBJETIVO: A.2. Impulsar la integración de la estrategia digital en los diferentes documentos de centro.					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
A.2.1. Establecer la relación de los puntos del PDC con los planes y proyectos institucionales de centro	El PDC se ha integrado en los diferentes planes y proyectos institucionales del centro.				X
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
DIMENSIÓN:					
ÁREA: Liderazgo					
OBJETIVO: A.4. Implantar un plan estratégico de organización, gestión y uso de espacios, equipamientos y recursos digitales.					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
A.4.1. Diseño del protocolo de uso de espacios y recursos digitales.	Se han diseñado los protocolos				X

NIVEL DE CONSECUCCIÓN DEL OBJETIVO:	Puntuación Media:
PROPUESTAS DE MEJORA:	

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
DIMENSIÓN:					
ÁREA: Liderazgo					
OBJETIVO: A.7. Detectar las necesidades de formación de los docentes respecto al uso de recursos digitales					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
Elaboración de un plan de formación para mejorar la CDD.	Se ha elaborado el plan de formación.				x
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
DIMENSIÓN:					
ÁREA: Colaboración y Redes					
OBJETIVO: B.7. Fomentar la colaboración con otros centros a nivel regional, estatal e internacional a través de redes o programas de desarrollo profesional					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
B.7.1. Estancias/intercambios formativos	Se han realizado las movilidades				x

B.7.2. Proyectos Erasmus +.	Se han realizado las movilidades previstas				X
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
DIMENSIÓN:					
ÁREA: Infraestructuras y Equipos					
OBJETIVO: C.1 Inventariar la infraestructura y equipamiento digital existente en el centro.					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
C.1.1. Cumplimentación del inventario de infraestructuras y equipamientos digitales presentes en el centro.	Se ha realizado el inventario				X
C.1.2. Mantenimiento actualizado del inventario de infraestructuras y equipamiento digital del centro.	Se realiza el mantenimiento del inventario				X
C.1.3. Inclusión de las ayudas técnicas empleadas por el ACNEE en el inventario.	Se ha incluido en el inventario				
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
DIMENSIÓN:					

ÁREA: Infraestructuras y Equipos

OBJETIVO: C.3. Asegurar una infraestructura adecuada para el correcto funcionamiento de todo el equipamiento tecnológico del centro y establecer un sistema de mantenimiento, así como de retirada de equipos obsoletos (conectividad, pizarras digitales, cañones, pantallas, ordenadores...)

ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
C.3.1. Análisis del funcionamiento de la red wifi existente en el centro y detectar zonas con escaso o nulo acceso a la misma.	La red wifi funciona en todos los espacios del centro				X
C.3.2. Mejora de conectividad del centro.	La conectividad es óptima			X	
NIVEL DE CONSECUCCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			

PROPUESTAS DE MEJORA:

1º - Solicitar el cambio del entronque en la conexión a internet del centro que actualmente está hecho con cable coaxial para ponerlo con fibra óptica, lo cual disminuiría la latencia.

2º - Aumentar el número de equipos que se pueden conectar a cada una de las antenas wifi del centro, que actualmente es de 64 y debería pasar a 128.

3º - Sería muy importante que el centro solicitará SENDA, ya que de esa forma, Consejería de Educación, priorizaría sus actuaciones para mejorar la conexión a la red.

4º - Realizar un filtrado por MAC, de tal manera que tan solo se pudieran conectar a la red de docencia aquellos equipos que tuvieran registrada su MAC en el sistema.

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS

DIMENSIÓN:

ÁREA: Infraestructuras y Equipos

OBJETIVO: C.4. Definir entornos de aprendizaje virtuales para aprovechar y optimizar el uso de las tecnologías de aprendizaje digital: EVA (Entorno Virtual de Aprendizaje).

ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
C.4.1. Elección de Entornos de Aprendizaje Virtuales para su utilización por la comunidad educativa.	Se ha implantado un EVA para todas las enseñanzas				X
NIVEL DE CONSECUCCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			

PROPUESTAS DE MEJORA:	

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
DIMENSIÓN:					
ÁREA: Infraestructuras y Equipos					
OBJETIVO: C.7. Implementar medidas de apoyo para el alumnado con dificultades de acceso a internet y a la compra de dispositivos.					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
C.7.1. Detección de familias con dificultades para acceder a la tecnología a través de un cuestionario.	Se han realizado los cuestionarios				X
C.7.2. Desarrollo de protocolos para ayuda al alumnado tendente a reducir la “brecha digital” (préstamos dispositivos).	Se han prestado los dispositivos de acuerdo al protocolo				X
NIVEL DE CONSECUCCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
DIMENSIÓN:					
ÁREA: Infraestructuras y Equipos					
OBJETIVO: Determinar tecnología adecuada para el ACN					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3

C.8.1. Elaboración de un listado de necesidades tecnológicas a cubrir para el ACNEAE .	Se ha realizado el listado con el departamento de orientación				X
Informar en el claustro de inicio de curso sobre la posibilidad de solicitar equipamientos y ayudas técnicas específicas para el alumnado con necesidades educativas especiales.	Se ha informado al claustro y dejado constancia en el acta				X
C.8.3. Solicitud de ayudas técnicas a través del "Procedimiento 285. Dotación de equipamientos y ayudas técnicas para el alumnado con necesidades educativas especiales"	Se ha realizado el procedimiento en sede electrónica				X
NIVEL DE CONSECUCCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
DIMENSIÓN:					
ÁREA: Infraestructuras y Equipos					
OBJETIVO: C.9. Promover el modelo 1x1 (un alumno/un dispositivo en el aula).					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
C.9.1. Análisis de la viabilidad del Modelo BYOD (Bring your own device) y creación de protocolo de uso.	Grado de implantación en el centro del modelo	X			
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS

DIMENSIÓN:					
ÁREA: Desarrollo Profesional Continuo					
OBJETIVO:D.2 Detectar las necesidades de formación de los docentes en competencia digital.					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
D.2.1. Elaboración de un cuestionario para conocer las necesidades en materia de competencia digital por parte de los docentes.	Se han detectado las necesidades de formación	X			
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
DIMENSIÓN:					
ÁREA: Desarrollo Profesional Continuo					
OBJETIVO: D.3. Promover la mejora de la competencia digital de los docentes del centro educativo					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
E D.3.1. Inclusión y desarrollo de formación digital en el Plan de Formación de centro que aborde, los siguientes aspectos: E.3 Desarrollo de modelos metodológicos y estrategias de utilización de las tecnologías digitales en los procesos de enseñanza. E.4	Se han incluido situaciones de aprendizaje, aprendizaje basado en proyectos en las programaciones y herramientas digitales para la evaluación			X	
D.3.2. Diseño de las líneas básicas de la ruta formativa digital de centro y su puesta en marcha.	Se ha diseñado la ruta formativa y se ha puesto en marcha				X
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			

PROPUESTAS DE MEJORA:

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS

DIMENSIÓN:

ÁREA: Pedagogía: Apoyos y Recursos

OBJETIVO: E.1 Implantar de forma efectiva una Plataforma Virtual de Aprendizaje en el proceso de enseñanza- aprendizaje.

ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
E.1.1. Implantación de una Plataforma Virtual de Aprendizaje (EVA) para el proceso de enseñanza-aprendizaje.	Todo el profesorado utiliza la plataforma				X
Seguimiento y evaluación trimestral por parte de los departamentos didácticos de la utilización y efectividad del EVA.	Nivel de utilización por parte del profesorado en el proceso de enseñanza- aprendizaje			X	
NIVEL DE CONSECUCCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS

DIMENSIÓN:

ÁREA: Pedagogía: Implementación en el Aula

OBJETIVO: F.5. Fomentar la colaboración entre el alumnado a partir del uso de las TIC y TAC.

ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3

Formar al alumnado en el uso de herramientas y plataformas digitales que permitan el trabajo colaborativo en el aula, incluyendo dicha formación en las programaciones didácticas de los distintos departamentos.	Se ha incluido en todas las programaciones docentes				X
F.5.2. Implementación de herramientas y plataformas digitales que permitan el trabajo colaborativo en el aula.	Se ha implementado las herramientas y las plataformas digitales			X	
NIVEL DE CONSECUCCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
DIMENSIÓN:					
ÁREA: Prácticas de Evaluación					
OBJETIVO:G.1 Promover desde el centro la utilización de formatos de evaluación diversos e innovadores mediante el empleo de las TIC y TAC					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
G.1.1. Integración en las PPDD de estrategias digitales para la evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje.	Se ha incorporado a la programaciones docentes de los departamentos				X
G.1.3. Diseño de instrumentos de evaluación (rúbricas, dianas de aprendizaje, diarios de aprendizaje...) y su alojamiento en la red (nube, blog, aulas virtuales...).	Se han diseñado instrumentos de evaluación para una unidad didáctica en todas las materias y módulos				X
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
DIMENSIÓN:					
ÁREA: Prácticas de Evaluación					
OBJETIVO: G.2. Fomentar la evaluación formativa haciendo uso de las TIC y TAC, evaluando las destrezas, competencias y actitudes de los alumnos a lo largo del proceso de enseñanza-aprendizaje					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
G.2.1. Elección de herramientas digitales (diarios de aprendizaje, portfolio , etc.) para llevar a cabo la evaluación formativa en los diferentes niveles.	Se ha elegido al menos una herramienta digital para la evaluación formativa del total en todos los niveles			x	
G.2.2. Integración de los recursos digitales en las programaciones docentes para llevar a cabo la evaluación formativa .	Se ha integrado en las programaciones recursos para la evaluación formativa			x	
G.3.2. Elección de herramientas de evaluación en línea que proporcionan retroalimentación a los alumnos.	Se ha elegido una herramienta de retroalimentación en línea				x
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS		
DIMENSIÓN:		
ÁREA: Prácticas de Evaluación		
OBJETIVO: G.5. Promover la participación activa del alumnado en su proceso de aprendizaje a través de la evaluación entre iguales, realizadas mediante recursos TIC y TAC		
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO

		0	1	2	3
G.5.1. Desarrollo e integración de metodologías que permitan la evaluación entre iguales a través de las TIC y TAC.	Se utilizan métodos de evaluación entre iguales a través de las tecnologías			x	
NIVEL DE CONSECUCCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
DIMENSIÓN:					
ÁREA: Prácticas de Evaluación					
OBJETIVO: G.7. Impulsar la evaluación de la práctica docente en relación con el uso e implementación de recursos digitales					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
G.7.1 Inclusión en el cuestionario de la práctica docente cuestiones relacionadas con el uso de recursos digitales en el aula.	Se han introducido indicadores en el cuestionario de la práctica docente			x	
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
DIMENSIÓN:					
ÁREA: Competencia Digital del Alumnado					

OBJETIVO: H.2. Fomentar la información y alfabetización digital mediática del alumnado desde todas las áreas o materias

ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
H.2.1. Diseño de situaciones de aprendizaje para que el alumnado lleve a cabo la navegación, búsqueda y el filtrado de información de forma confiable y precisa.	Se ha elaborado al menos una situación de aprendizaje en cada materia o módulo.				X
H.2.3. Diseño de actividades para que el alumnado adquiera las competencias para organizar, almacenar y recuperar datos tanto en dispositivos físicos como en la nube.	Se han diseñado actividades				X
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS

DIMENSIÓN:

ÁREA: Competencia Digital del Alumnado

OBJETIVO:H.4. Favorecer la utilización y modificación de contenidos digitales educativos por parte del alumnado.

ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
H.4.2. Utilización o modificación de contenidos digitales por el alumnado en las distintas materias, áreas, módulos o ámbitos (inclusión en las programaciones docentes).	Se han elaborado al menos un contenido digital por trimestre con los alumnos				X
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					

TABLA XII. Evaluación de acciones y objetivos. (Nivel de logro de la acción: Nulo (0), Bajo (1), Medio (2) y Alto (3). Nivel de consecución del objetivo: No iniciado (Todo 0), Insuficiente (>0 y ≤ 1) Básico (>1 y ≤ 2), Satisfactorio (>2 y <3), Destacado (Todo 3)).

8.2. Evaluación final del PDC y propuestas de mejora

En la evaluación final del PDC consideramos los siguientes aspectos:

EVALUACIÓN FINAL PDC	
ANÁLISIS DE OBJETIVOS	NÚMERO
PROPUESTOS INICIALMENTE	
NO INICIADOS	
ALCANZADOS CON NIVEL INSUFICIENTE O BÁSICO	
ALCANZADOS CON NIVEL SATISFACTORIO O DESTACADO	

VALORACIÓN DE RESULTADOS
DE LOS OBJETIVOS:
DEL EQUIPO DE DINAMIZADORES:
MEJORA DE LA COMPETENCIA DIGITAL DEL CENTRO EDUCATIVO:

TABLA XIII. Evaluación final del PDC



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - Next GenerationEU

Los resultados obtenidos, tras realizar la evaluación del PDC, quedarán reflejados en la Memoria Anual del centro, así como las propuestas de mejora que se hayan considerado oportunas.

Además, resulta aconsejable realizar, con carácter anual o bianual, una comparativa de la situación del centro volviendo a evaluar la competencia digital del mismo a través de la herramienta SELFIE.



PLAN LINGÜÍSTICO DE CENTRO

Curso: 2023/2024
Centro: IES Manuel Tárraga Escribano
Localidad: San Pedro del Pinatar

ÍNDICE	PÁGINA
1. INTRODUCCIÓN	3
2. OBJETIVOS Y PLAN DE ACCIÓN	3
3. MEDIDAS ORGANIZATIVAS	4
4. METODOLOGÍA	4
5. PLAN DE INTERNACIONALIZACIÓN	4
6. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS EN LENGUA EXTRANJERA	5
7. FORMACIÓN	6
8. EVALUACIÓN	6

1. INTRODUCCIÓN

Nuestro centro, IES Manuel Tárraga Escribano, con respecto a la normativa vigente, ha implantado el programa de profundización en todos los niveles de ESO y el Programa de Mejora también en todas las líneas de ESO. Al mismo tiempo cabe mencionar que este año académico se ha consolidado la enseñanza bilingüe en la familia de administración y gestión y en el ciclo superior de Acuicultura.

Nuestro centro está adscrito a varios proyectos Erasmus + : Acreditación K120 SHC, Carta ECHE grado superior HED, y este año solicitamos la acreditación K120_VET de formación profesional. Además, tenemos concedido un proyecto K122-VET para FP a través del cual alumnado de grado medio podrá realizar movilizaciones para realizar la Formación en Centros de Trabajo en empresas de Irlanda y Malta.

Referencias legales que sustentan la necesidad de la elaboración de este PLC y su inclusión en los documentos institucionales:



- Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- Recomendación del Consejo de la Unión Europea de 22 de mayo de 2018 relativa a las competencias clave para el aprendizaje permanente (Texto pertinente a efectos del EEE) (2018/C 189/01).
- Resolución de 15 de junio de 2022 la Dirección General de Formación Profesional e Innovación por la que se establece la transición entre el sistema de enseñanzas en lenguas extranjeras y los programas de mejora y profundización en lenguas extranjeras en los centros sostenidos con fondos públicos de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia que imparten educación infantil, educación primaria, educación secundaria obligatoria y bachillerato para el curso 2022-2023.

2. OBJETIVOS Y PLAN DE ACCIÓN

Dentro de los principios recogidos en nuestra PGA según la LOMLOE, se lee en el apartado J) de los fines: La capacitación para la comunicación en la lengua oficial y en una o más lenguas extranjeras. Así mismo en los objetivos de centro y prioridades de actuación de nuestra mencionada PGA también podemos leer en su apartado 8: Fomentar la participación del centro en programas europeos de intercambio de alumnos y profesores en todos los niveles educativos.

En el apartado I) de los objetivos generales de la ESO leemos: comprender y expresarse en una o más lenguas extranjeras de manera apropiada.

Teniendo en cuenta esta información tenemos la necesidad de mejorar la competencia lingüística y plurilingüe del alumnado.

Un análisis DAFO de la situación del centro es necesario para la toma de decisiones en cuanto a los objetivos marcados en nuestro PLC.

Fortalezas	Debilidades
• Diversidad cultural y lingüística del alumnado y del entorno o zona (Muchas nacionalidades y bilingües) • Departamento de inglés y francés consolidado 80% de profesores permanentes y formados para el programa bilingüe. • Implicación de los profesores a participar en proyectos novedosos y movilidades. • Implicación de las familias para las movilidades.	• Bajo nivel de competencia curricular de una parte del alumnado que dificulta el rendimiento en el programa



• Implicación del equipo directivo en programas internacionales. • Inmersiones lingüísticas	
Oportunidades • Participación en Erasmus +	Amenazas. • Grupos muy numerosos para la enseñanza de un idioma extranjero

Objetivos:

- Lograr que nuestros alumnos del programa de profundización alcancen el éxito escolar en las materias impartidas en inglés.
- Potenciar la competencia oral en todo nuestro alumnado gracias a los desdobles y a las horas de docencia con la auxiliar de conversación del programa de mejora y profundización
- Potenciar las actividades incluidas en la programación: creativa, participativa y dinámica para que los alumnos comprendan que la adquisición de lenguas es un medio para un futuro aprendizaje.
- Aumentar el número de alumnos del programa de profundización que certifican nivel B1 y nivel B2 en las pruebas establecidas por la consejería o en las que realicen a título particular.
- Consolidar dos líneas del programa de mejora en todas los niveles de ESO.
- Consolidar dos líneas del programa de profundización en todas los niveles de ESO.
- Seguir desarrollando nuestra experiencia internacional mediante la plataforma eTwinning, movilidades Erasmus +
- Inmersión lingüística en campamentos en España o en Inglaterra en todos los niveles.
- La incorporación al programa de profundización en 3º de la ESO del alumnado de mejora que alcance la competencia requerida al finalizar 2º ESO.
- Mejorar la formación del profesorado del centro.



SELECCIÓN DE ACCIONES

OBJETIVO: Lograr el éxito escolar en las materias impartidas en lengua extranjera de los alumnos pertenecientes al programa de profundización y mejora en lenguas extranjeras.

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
Metodología activa, motivadora y participativa. Adaptación de la materia a las necesidades del alumnado.	Resultados académicos en las materias del programa en porcentaje de aprobados	Profesores de las distintas materias que se imparten en inglés. Materiales y recursos didácticos	Profesores de las distintas materias que se imparten en inglés.	Final de curso

SELECCIÓN DE ACCIONES

OBJETIVO: Aumentar el número de alumnos del programa de profundización que certifican nivel B1 y nivel B2 en las pruebas establecidas por la consejería o en las que realicen a título particular.

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización



Región de Murcia
Consejería de Educación, Formación
Profesional y Empleo

Plan lingüístico de centro

Curso 2023/2024.

Centro educativo: IES Manuel Tárraga E.

Código de centro: 30008480

Localidad: San Pedro del Pinatar

Informar a las familias de la importancia de obtener la certificación para el futuro académico y profesional	Porcentaje de alumnos de 4º ESO sobre el total que se presentan a las pruebas de certificación	Canales de comunicación Centro-Familias	Profesores de inglés y coordinadora del programa	Final de curso
Familiarizar a los alumnos con el tipo de pruebas diseñadas para la certificación	Número de ensayos realizados por nivel	Pruebas de certificación	Profesores de inglés	Final de curso

SELECCIÓN DE ACCIONES

- Potenciar la competencia oral en todo nuestro alumnado gracias a los desdobles y a las horas de docencia con la auxiliar de conversación del programa de mejora y profundización

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
Establecer desdobles de conversación en todos los niveles de la ESO	Porcentaje de desdobles en relación a las horas totales	Horas de desdoble	Profesores de inglés	Todo el curso



Región de Murcia
Consejería de Educación, Formación
Profesional y Empleo

Plan lingüístico de centro

Curso 2023/2024.

Centro educativo: IES Manuel Tàrraga E.

Código de centro: 30008480

Localidad: San Pedro del Pinatar

	de clase de inglés			

SELECCIÓN DE ACCIONES

OBJETIVO:

- Seguir desarrollando nuestra experiencia internacional mediante la plataforma eTwinning, Movilidades Erasmus +

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
Desarrollar proyectos eTwinning en el centro	Nº de proyectos realizados	Plataforma etwinning Sepie	Coordinador Erasmus y coordinador bilingüe	Todo el curso



SELECCIÓN DE ACCIONES

OBJETIVO: Realizar Inmersión lingüística en campamentos en España o en Inglaterra en todos los niveles.

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
Realizar campamentos de inmersión lingüística en todos los niveles	Porcentaje de proyectos realizados de todos los programados		Coordinadora del Programa	Todo el curso

SELECCIÓN DE ACCIONES

OBJETIVO: Incorporar al programa de profundización en 3º de la ESO el alumnado del programa de mejora que alcance la competencia lingüística requerida al finalizar 2º ESO.

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
Aumentar el nivel de inglés del alumnado del programa de mejora para que pueda incorporarse a un programa de	Porcentaje de alumnado que se incorpora al programa de profundización del	Profesorado de inglés, ANL y auxiliares de conversación	Profesores de inglés y de las materias ANL	Todo el curso



Región de Murcia
Consejería de Educación, Formación
Profesional y Empleo

Plan lingüístico de centro

Curso 2023/2024.

Centro educativo: IES Manuel Tárraga E.

Código de centro: 30008480

Localidad: San Pedro del Pinatar

profundización	total de alumnos de mejora			

SELECCIÓN DE ACCIONES

OBJETIVO: Consolidar dos líneas del programa de mejora en todos los niveles de ESO

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
Informar a las familias de las ventajas de dicho programa (más horas de desdoble en 1 y 2 ESO y auxiliar de conversación en 3 y 4 ESO.	Número de alumnos que se matriculan en la enseñanza en 1º de ESO	Reuniones equipo directivo y coordinadora bilingüe con las familias en el plan de transición entre etapas	Coordinadora Bilingüe y profesores de inglés	Final de curso

SELECCIÓN DE ACCIONES

OBJETIVO: Consolidar dos líneas del programa de profundización en todos los niveles de la ESO



Región de Murcia
Consejería de Educación, Formación
Profesional y Empleo

Plan lingüístico de centro

Curso 2023/2024.

Centro educativo: IES Manuel Tárrega E.

Código de centro: 30008480

Localidad: San Pedro del Pinatar

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
Informar a las familias de las ventajas del programa de profundización para el futuro académico y profesional de sus hijos.	Número de alumnos que se matriculan en la enseñanza en 1º de ESO	Reuniones equipo directivo y coordinadora bilingüe con las familias en el plan de transición entre etapas	Coordinadora Bilingüe y profesores de inglés	Final de curso



3. MEDIDAS ORGANIZATIVAS

- Dos grupos del programa de mejora en ESO en cada curso
- Dos grupos de 1º ESO, dos grupos de 2º ESO, dos grupos de 3º ESO y un grupo de 4º ESO en el Programa de profundización cumpliendo el 30% de las horas lectivas en inglés con los profesores ANL en las materias: Geografía e Historia, Matemáticas, Tecnología, Educación Plástica y Educación Física.

Programa de Profundización

GRUPO	NUMERO ALUMNOS	CARACTERÍSTICAS	ASIGNATURAS Y PROFESORES
1 ESO A/B	32	Grupo de profundización formado por 16 alumnos del grupo A y 16 del grupo B	Inglés Asunción Gálvez Martínez Tecnología Trinidad Romera Torrente Educación Física Javier Vergara Mármol
1 ESO D	33	Grupo de profundización y digital	Inglés Asunción Gálvez Martínez Tecnología Trinidad Romera Torrente Educación Física Javier Vergara Mármol
2 ESO A/B	32	Grupo de profundización formado por 16 alumnos del grupo A y 16 del grupo B	Inglés Teresa Arnés Párraga Matemáticas Salvador Sánchez Hernández Plástica María Grau Fernández
2 ESO C/D	31	Grupo de profundización formado por 15 alumnos del grupo C y 16 del grupo D	Inglés Asunción Gálvez Martínez Matemáticas Salvador Sánchez Hernández Plástica María Grau Fernández



3 ESO A	31	Grupo de profundización digital	Inglés Juan Carlos Prieto Martínez Geografía e Historia Fermín Castillo Castillo Tecnología Trinidad Romera Torrente
3·ESO B	31	Grupo de profundización digital	Inglés Sara Urruticoechea Romero Geografía e Historia Fermín Castillo Castillo Tecnología Trinidad Romera Torrente
4ESO A/B	33	Grupo de profundización formado por 17 alumnos del grupo A y 16 del grupo B	Inglés Ana María Ortega Miranda Geografía e Historia Fermín Castillo Castillo Educación Física Javier Vergara Mármol

Programa de Mejora

GRUPO	NÚMERO ALUMNOS	CARACTERÍSTICAS	PROFESORES
1 ESO C	31	Grupo de mejora con dos alumnos de necesidades educativas especiales	Inglés Moisés Meroño Escudero
1 ESO E	29	Grupo de mejora con dos alumnos de necesidades educativas especiales	Inglés Teresa Arnés Párraga
2 ESO C/D	31	Grupo de mejora formado por 16 alumnos del grupo C y 15 alumnos del grupo D, dos de ellos con necesidades educativas especiales	Inglés Noemí Martínez Ramos
2 ESO E	31	Grupo de mejora con dos alumnos con necesidades educativas especiales	Inglés Sara Urruticoechea Romero



3 ESO C	31	Grupo de mejora con un alumno con necesidades educativas especiales	Inglés Juan Carlos Prieto Martínez
3 ESO D	31	Grupo de mejora con dos alumnos con necesidades educativas especiales	Inglés Noemí Martínez Ramos
4 ESO C	30	Grupo de mejora con dos alumnos con necesidades educativas especiales	Inglés Fernando Meseguer Copado
4 ESO D	29	Grupo de mejora con un alumno con necesidades educativas especiales	Inglés Agustina Martínez Nicolás

Actividades de coordinación:

- Reunión semanal del coordinador con los profesores ANL
- Reunión semanal del coordinador con los profesores especialistas en lengua extranjera.
- Uso de carpetas compartidas en drive para materiales y cuadrante semanal organizativo de clases y materiales de los profesores con la auxiliar de conversación.
- Comunicación constante y fluida por medios electrónicos de la programación y los objetivos de cada clase.

En relación a los ciclos formativos, los grupos bilingües son 1º y 2º del ciclo de grado superior en Administración y Finanzas, 1º y 2º de grado medio en Gestión Administrativa y 2º de grado superior en Acuicultura.

Actividades de coordinación:

- Reunión semanal del coordinador con los profesores de ciclos formativos ANL.
- Reunión periódica del coordinador con los profesores de lengua extranjera en ciclos formativos.
- Coordinación y comunicación continua del profesorado ANL con el profesorado no ANL que imparte el mismo módulo.

4. METODOLOGÍA



- Los dos grupos de 3º ESO del Programa de Profundización serán además digitales con lo cuál todas sus tareas serán realizadas en sus dispositivos digitales en el centro educativo.
- Uno de los dos grupos de 1º ESO del Programa de Profundización será además digital.
- Actividades orales con las dos auxiliares de conversación (presentaciones, juegos, role-plays, etc). Durante el presente curso contamos con dos auxiliares de conversación: Annie Cervantes Alhassan , 14 horas semanales, y Grace Janis Bucher, 12 horas semanales. Ambas auxiliares de conversación trabajarán con los profesores de inglés en los grupos de profundización en todos los niveles y en los grupos de mejora en 3 y 4 ESO. Asimismo, trabajarán con los profesores ANL en todos los niveles de los grupos de profundización.
- Dos horas de desdoble semanales en los grupos de mejora de 1 y 2 ESO para la práctica de las destrezas orales y una hora de desdoble en los grupos de mejora de 3 y 4 ESO y profundización en todos los niveles.
- Videos de refuerzo explicados por nativos sobre los temas tratados en clase para reforzar objetivos y el idioma.
- En ciclos formativos se realiza el uso continuo en inglés a través de la plataforma virtual CLASSROOM, presentaciones visuales, aplicaciones interactivas tales como Kahoot, etc. Además, todos los materiales utilizados en el aula, ya sean elaborados por el profesorado o buscado por él, se expresan en el idioma inglés.
- Búsqueda del vocabulario necesario para desarrollar el tema de manera autónoma
- Presentaciones breves después del desarrollo de las actividades.
- Lectura en voz alta.
- Crear grupos de expertos: trabajo colaborativo de preparación y exposición breve de temas, explican la dinámica de las actividades.
- Ideas, técnicas sobre buenas prácticas e implementación de la metodología AICLE: para crear un buen andamiaje.
- Realización de proyectos mediante la plataforma eTwinning.
- Aprendizaje basado en la metodología ABP (aprendizaje basado en proyectos)

5. PLAN DE INTERNACIONALIZACIÓN

La mejor manera, sin duda, de aprender y de practicar un idioma extranjero es usarlo activa y proactivamente con hablantes de otros países. Esta es la oportunidad que nos brindan los programas Erasmus +. Desde hace más de una década nuestros alumnos de ciclos formativos de las ramas de administrativo y acuicultura se han beneficiado de estos programas para realizar sus prácticas de trabajo en empresas europeas. En la última convocatoria de estancias formativas bilingües en el extranjero para alumnos de formación profesional, hemos tenido la satisfacción de saber que diez alumnos de nuestro centro han sido admitidos.



Desde el ámbito escolar comenzamos nuestra andadura gracias al ser socios con un centro alemán en un programa K229 desde 2019 llamado: Digitale Medien als Instrument für die interkulturelle Bildung.

Ese mismo año también fuimos socios de otro proyecto K229 coordinado por un centro educativo de Rumania junto con otros países como: Italia, Lituania, Grecia y Croacia. Este proyecto se denominó: Together, beyond differences- Accept me as I am!. Este año 2023 hemos concluido las tres últimas movilidades que estaban programadas.

En 2021 conseguimos nuestra acreditación Erasmus K120-SHC que engloba desde 2021 hasta 2027. Durante el vigente curso académico 2022/23 hemos realizado 22 movilidades: la primera fue un aprendizaje por observación (job shadowing) donde un profesor de nuestro centro viajó a Italia para aprender sobre el funcionamiento de un centro educativo de ese país y a compartir también su experiencia docente y como escritor.

Las restantes 21 movilidades las protagonizaron 21 alumnos de 1º de la ESO que junto con 3 profesores acompañantes viajaron a La Camargue francesa para descubrir las semejanzas y diferencias de las salinas de esa zona y las de nuestra ciudad.

En estos momentos estamos programando nuestras próximas 30 movilidades para el siguiente curso académico. Ya hemos solicitado el pasado mes de febrero el presupuesto necesario y nuestros objetivos son medioambientales, digitales, inclusivos y lingüísticos.

Ya tenemos centros colaboradores en Italia y Francia para 25 de nuestras futuras movilidades pero estamos buscando centros para las 5 movilidades y hasta completar las 30 que nos hemos propuesto. En este sentido estamos trabajando en la plataforma eTwinning Gateway para presentar nuestras propuestas, contactar con futuros socios y colaborar en la elaboración de nuestros proyectos.

Gracias a la difusión fundamentalmente local por medio de nuestras redes sociales, web del centro, radio y televisión local, nuestros alumnos, profesores y en definitiva, nuestra comunidad educativa se van concienciando de la necesidad de seguir participando más activamente en esta realidad que nos brinda la Unión Europea como medio de complementación y mejora de nuestras necesidades educativas de nuestro y así lograr más satisfactoriamente nuestros objetivos anuales.

Junto a las movilidades Erasmus + nuestro centro difunde las oportunidades de inmersión lingüística en el extranjero del Ministerio de Educación y además organizamos y coordinamos con empresas de la zona inmersiones lingüísticas en Inglaterra para alumnos de 3º de la ESO e inmersiones lingüísticas en campamentos dentro de nuestra Comunidad Autónoma o Comunidades cercanas.



Con respecto a Formación Profesional, se ha solicitado la Acreditación a través de un proyecto K120-VET. Además, se ha concedido una proyecto K122-VET para grado medio y grado básico con 6 movilidades para alumnado y 2 para profesorado. También tenemos concedido un proyecto para grado superior con 5 movilidades para alumnado y 1 para profesorado.

6. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS EN LENGUA EXTRANJERA

Las actividades complementarias en lengua extranjera son un componente importante en el proceso de aprendizaje de un idioma. Estas actividades están diseñadas para reforzar y enriquecer la adquisición de la lengua extranjera en un contexto más allá del aula de clases tradicional. Todos los años tenemos actividades realizadas dentro y fuera del aula para fomentar el uso de la lengua extranjera en situaciones reales. Un ejemplo habitual es la visita a un restaurante inglés con nuestros alumnos y solicitar un: “ Full English Breakfast”. Esto da pie a interactuar en una situación real con nativos y a parte de experimentar su cultura culinaria. El curso pasado hemos disfrutado de las siguientes actividades extraescolares:

- Intercambio cultural virtual y presencial dentro del programa Erasmus + “Together beyond differences - Accept me as I am”: alumnos de 4º ESO y profesores del centro han realizado tres movilidades. Los destinos fueron Lituania, Grecia y Rumanía. Tuvieron oportunidad de materializar los objetivos marcados y en el último destino, Rumanía, donde solo asistieron profesores, consolidaron las conclusiones del proyecto. En todos estos encuentros y movilidades el inglés ha sido la lengua vehicular.
- “Saint Patrick’s Day”: alumnos de 1º, 2º, 3º y 4º ESO. Los alumnos vistieron los colores de la bandera irlandesa para conmemorar esta festividad. Además, en clase de “Technology” realizaron diversas maquetas con los elementos más característicos de este día, mientras que en clase de “Geography and History” aprendieron sobre la verdadera historia de este santo y el origen de la leyenda
- También participamos en el concurso-test “The Big Challenge”. Tuvimos 84 alumnos participantes, uno de ellos fue el mejor a nivel regional en su nivel. En general tuvimos muy buenos resultados y muchos de nuestros alumnos han resultado premiados.
- Inmersión lingüística en Rochester con visitas a Londres donde participaron alumnos de 3º de la ESO SELE .Durante este curso 35 del programa de profundización participarán del 6 al 11 de abril.
- Campamento de inmersión lingüística de La Toma del Agua de Riópar teniendo a alumnos de los dos 2º ESO SELE como protagonistas. Durante este curso 30 alumnos del programa de profundización participarán del 27 al 31 de mayo de 2024.



- Campamento de inmersión lingüística en Calpe para los alumnos de 1ESO Profundización. Durante este curso 41 alumnos participarán del 8 al 12 de abril del 2024
- Y por supuesto un año más tuvimos el “Ugly Sweater Day” como prelude de Christmas Holidays.
- Concurso de calabazas para celebrar Halloween, donde cada año la creatividad sigue creciendo.
- Disfrutamos con alumnos de 3º y 4º de la ESO de un día de cine con la proyección de una película en versión original.
- Obra de teatro en inglés para 1º ESO y aula abierta.
- Tuvimos la celebración del Thanksgiving day.
- La editorial de Burlington presentó a varios grupos sus talks. Que fueron participativos e enriquecedores.
- Inmersión lingüística de alumnado de grado medio y grado superior para realizar un curso de inglés en Irlanda durante el mes de julio 2023.

7. FORMACIÓN

Nuestro profesorado ha solicitado todos los años actividades de formación para el desarrollo del programa bilingüe del centro. Este curso académico 4 profesores consiguieron plaza para curso en Inglaterra, también 2 profesores hicieron movilidades de aprendizaje por observación (job shadowing) en diferentes países (donde la lengua vehicular es el inglés). Por tanto podemos afirmar que de los 100 profesores que hay en el centro de un 2% a un 4% participan en estas actividades de formación.

El profesorado de ciclos formativos llevará a cabo a lo largo del 3º trimestre del curso, 3 movilidades al extranjero para realizar un curso en metodología AICLE que después será aplicada en el aula.



8. EVALUACIÓN

EVALUACIÓN DE OBJETIVOS Y ACCIONES

OBJETIVO: Lograr el éxito escolar en las materias impartidas en lengua extranjera de los alumnos pertenecientes al programa de profundización y mejora en lenguas extranjeras

ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO		
		40-60%	60-80%	80-100%
Metodología activa, motivadora y participativa. Adaptación de la materia a las necesidades del alumnado.	Resultados académicos en las materias del programa en porcentaje de aprobados			X
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:				
PROPUESTAS DE MEJORA:				

EVALUACIÓN DE OBJETIVOS Y ACCIONES

OBJETIVO: Aumentar el número de alumnos del programa de profundización que certifican nivel B1 y nivel B2 en las pruebas establecidas por la consejería o en las que realicen a título particular.

ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO



Región de Murcia
Consejería de Educación, Formación
Profesional y Empleo

Plan lingüístico de centro

Curso 2023/2024.

Centro educativo: IES Manuel Tárrega E.

Código de centro: 30008480

Localidad: San Pedro del Pinatar

		40%	60%	80%	100%
Establecer un compromiso con las familias para que el alumnado se presente a las pruebas de certificación.	Porcentaje de alumnos de 4º ESO sobre el total que se presentan a las pruebas de certificación			X	
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:					
PROPUESTAS DE MEJORA:					

EVALUACIÓN DE OBJETIVOS Y ACCIONES

OBJETIVO:

- Potenciar la competencia oral en todo nuestro alumnado gracias a los desdobles y a las horas de docencia con la auxiliar de conversación del programa de mejora y profundización

ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO		
		0%	25%	50%



Establecer desdobles de conversación en todos los niveles de la ESO	Porcentaje de desdobles en relación a las horas totales de clase de inglés			x
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:				
PROPUESTAS DE MEJORA:				

EVALUACIÓN DE OBJETIVOS Y ACCIONES

OBJETIVO:

- Potenciar la competencia oral en todo nuestro alumnado gracias a las actividades incluidas en la programación: creativa, participativa y dinámica para que los alumnos comprendan que la adquisición de lenguas es un medio para un futuro aprendizaje.

ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO		
		0%	50%	100%
Actividades complementarias que potencian el uso de la lengua: teatro, cine, visitas culturales guiadas, etc.	Nivel de realización de las actividades programadas			X
Campamentos de inmersión lingüística	Nivel de realización de las inmersiones programadas			X



Actividades realizadas durante las clases de las auxiliares de conversación	Nivel de realización de las actividades propuestas			X
Actividades realizadas durante los desdobles de conversación	Nivel de realización de las actividades propuestas			X
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:				
PROPUESTAS DE MEJORA:				

EVALUACIÓN DE OBJETIVOS Y ACCIONES

OBJETIVO:

- Seguir desarrollando nuestra experiencia internacional mediante la plataforma eTwinning, Movilidades Erasmus +

ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		1	2	3	4
Desarrollar proyectos eTwinning en el centro	Nº de proyectos realizados		X		
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:					



PROPUESTAS DE MEJORA:

EVALUACIÓN DE OBJETIVOS Y ACCIONES

OBJETIVO:

- Realizar Inmersión lingüística en campamentos en España o en Inglaterra en todos los niveles.

ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO				
		0%	25%	50%	75%	100%
Realizar campamentos de inmersión lingüística en todos los niveles	Porcentaje de proyectos realizados de todos los programados					X
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:						

PROPUESTAS DE MEJORA:

EVALUACIÓN DE OBJETIVOS Y ACCIONES

OBJETIVO:



- La incorporación al programa de profundización en 3º de la ESO del alumnado de mejora que alcance la competencia requerida al finalizar 2º ESO.

ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO		NIVEL DE LOGRO			
		0%	10%	25%	50%	
Aumentar el nivel de inglés del alumnado del programa de mejora para que pueda incorporarse a un programa de profundización	Porcentaje de alumnado que se incorpora al programa de profundización del total de alumnos de mejora		X			
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:						
PROPUESTAS DE MEJORA:						



REGIÓN DE MURCIA
CONSEJERÍA DE
EDUCACIÓN
FORMACIÓN
PROFESIONAL
Y EMPLEO

INSTITUTO DE EDUCACIÓN
SECUNDARIA
MANUEL TÁRRAGA
ESCRIBANO

C/SANCHO PANZA S/N
30740 San Pedro del Pinatar
(Murcia)
Tífs: 968182411-968182342
Fax: 968173090
e-mail
30008480@murciaeduca.es



MEMORIA DEL PROGRAMA DE MEJORA Y PROFUNDIZACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS (PMPLE)

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Nuestro centro ha acabado su primer año dentro del Programa de Mejora y Profundización en Lenguas Extranjeras, anteriormente ya habíamos cursado trece años en el programa SELE. Hemos contado con siete cursos del programa de Profundización (dos en 1 ESO, dos en 2 ESO, dos en 3 y uno en 4 ESO. Respecto al programa de Mejora , hemos contado con dos grupos en cada uno de los niveles de ESO. Durante este curso se han impartido 5 asignaturas no lingüísticas (ANL): Matemáticas, Tecnología, Geografía e Historia, Educación Plástica y Educación Física. Catorce profesores participan durante este curso en el PMPLE y dos auxiliares de conversación.

2. ASIGNATURAS NO LINGÜÍSTICAS

- Matemáticas: impartida por Don Salvador Sánchez Hernández.
- Tecnología: impartida por Don Diego Nieto Sevilla.
- Educación Física: impartida por Don Javier Vergara Mármol.
- Geografía e Historia: impartida por Don Fermín Castillo Castillo
- Educación Plástica impartida por Doña María Grau Fernández.

3. PROFESORES ESPECIALISTAS INGLÉS

Profesorado de profundización

- Doña Sara Urruticoechea Romero (3º ESO B)
- Don Juan Carlos Prieto Martínez (3º ESO A)
- Doña Ana María Ortega Miranda (4º ESO A/B)
- Doña Teresa Arnés Parra (2º ESO A/B)
- Doña Asunción Gálvez Martínez (2º ESO C/D, 1ºESO A/B Y 1º ESO D)

Profesorado de mejora

- Don Moisés Meroño Escudero (1º ESO C)
- Doña Teresa Arnés Parra (1º ESO E)
- Doña Noemí Martínez Ramos (2 º ESO C/D y 3º ESO D)
- Doña Sara Urruticoechea Romero (2 º ESO E)
- Don Juan Carlos Prieto Martínez (3º ESO C)
- Don Fernando Meseguer Copado (4º ESO C)
- Doña Agustina Martínez Nicolás (4º ESO D)

4. FORMACIÓN DEL PROFESORADO

Los profesores del PMPLE y ANL han sido informados de la necesidad de formación y actualización del idioma así como metodología de enseñanza de idiomas y en particular metodología AICLE (aprendizaje integrado de contenidos y lengua extranjera) . De esta forma se espera que nuestros profesores se mantengan actualizados en cuanto a metodologías y contenidos para así poder ofrecer a nuestros estudiantes la mejor formación. Tienen de plazo hasta 2026 para conseguir el nivel C1 en el idioma objeto y hasta 2027 para la actualización metodológica AICLE.

5. AUXILIAR DE CONVERSACIÓN

Durante este curso hemos contado con la colaboración dos auxiliares de conversación: Annie Cervantes Alhassan, procedente de Filipinas (14 horas semanales), y Grace Janis Bucher (12 horas semanales) , procedente de USA, desde mitad de octubre y hasta finales de mayo. Su entrega, ayuda, iniciativa ha sido de gran ayuda con nuestros alumnos PMPLE en las clases de inglés y con las asignaturas ANL: matemáticas, historia, Plástica, educación física y tecnología . Gracias a ellas nuestros alumnos han participado de contenidos culturales, gramaticales y dinámicas de gamificación que han sido gratamente enriquecedoras.

6. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES REALIZADAS Y PROGRAMADAS

Este año hemos disfrutado de las siguientes actividades extraescolares:

- Participamos en el concurso “The Big Challenge”. En general tuvimos muy buenos resultados y muchos de nuestros alumnos han resultado premiados. En total han participado 44 alumnos del centro. En 2º ESO tenemos 1º y 3º regional. En 3º ESO 1º regional. En 4º ESO tenemos 2º, 3º y 4º regional.
- Inmersión lingüística en Rochester con visitas a Londres y Canterbury donde participaron 33 alumnos de 3º de la ESO de profundización.
- Campamento de inmersión lingüística de La Toma del Agua de Riópar teniendo a 29 alumnos de los dos 2º ESO del programa de profundización como protagonistas.
- Campamento de inmersión lingüística en Calpe para 37 alumnos de 1º ESO del programa de profundización.
- Y por supuesto un año más tuvimos el “Ugly Sweater Day” como prelude de la Christmas Holidays.
- Concurso de calabazas para celebrar Halloween.
- Disfrutamos con alumnos de 2º, 3º y 4º de la ESO del programa de profundización de un día de cine con la proyección de una película en versión original.
- Obra de teatro en inglés para 1º ESO y aula abierta.
- Tuvimos la celebración del Thanksgiving day
- La editorial de Burlington presentó a varios grupos sus talks. Que fueron participativas y enriquecedoras.

7. PRUEBAS CERTIFICADORAS PARA ALUMNOS DE 4 ESO DE PROFUNDIZACIÓN Y CANDIDATOS LIBRES EEOOI

Las pruebas de B1/B2 para alumnos de 4º ESO del programa de profundización del curso 2023-2024 no se han realizado todavía. Nos comunicó recientemente la Consejería de Educación que la prueba escrita de inglés B1/B2 para 4º de la ESO se realizará el próximo septiembre en nuestro centro. Hay 14 alumnos matriculados para el B1 y 11 alumnos para el B2. Aún está por determinar que empresa será la empresa certificadora. Antes de que acabe junio se nos informará de cual será el examen. También hay 5 alumnos de ese mismo curso que han decidido matricularse en la prueba libre de certificación de la EOI.

Respecto a la prueba de certificación de los alumnos SELE de 4º ESO del curso 22-23, decir que ésta se llevó a cabo en septiembre del 23. La empresa certificadora fue Capman y los alumnos realizaron la prueba TOEFL. Había 23 alumnos matriculados para dicha prueba y luego sólo 13 se presentaron a la misma. Principalmente por realizarse ya en el curso siguiente después de un largo verano cuando los alumnos ya están cursando 1º de bachillerato en su mayoría, algunos incluso ya en otro centro.

Con respecto a las pruebas libres de la EOI, todos los alumnos de 2º de Bachillerato, 1º de Bachillerato y 4º de la ESO estuvieron informados de las fechas de matriculación y aquellos interesados han realizado sus pruebas de certificación en mayo y junio de 2024.

8. ALUMNOS QUE ABANDONAN O SE INCORPORAN AL PMPLE

Se lleva a cabo un seguimiento pormenorizado y exhaustivo de todos los alumnos e identificamos, a través del profesorado y jefatura de estudios, tanto en las reuniones como en las sesiones de evaluación, a aquellos alumnos que presentan problemas a la hora de seguir con aprovechamiento dicho programa. Tras este proceso se prevé que algunos alumnos de la ESO abandonen el programa de profundización de forma voluntaria debido a las dificultades que están encontrando a la hora de superar las materias impartidas en inglés así como las relativas a los idiomas. De igual modo, en los mismos escenarios se hace constar aquellos alumnos de los grupos de mejora que demuestran la posibilidad de seguir satisfactoriamente el programa de profundización para su posible incorporación.

10. RESULTADOS ACADÉMICOS Y VALORACIÓN DE LOS GRUPOS DE PROFUNDIZACIÓN Y MEJORA DE LA ASIGNATURA DE INGLÉS

RESULTADOS Y VALORACIÓN GRUPOS DE PROFUNDIZACIÓN INGLÉS

GRUPO Y PROFESOR	RESULTADOS (PORCENTAJE APROBADOS)	VALORACIÓN Y PROPUESTAS DE MEJORA
1 ESO A / B ASUN GÁLVEZ	100%	El grupo en general ha trabajado muy bien, se han involucrado en las actividades y ha habido una gran compenetración y comunicación entre el grupo y las lectoras. Las clases han sido muy provechosas para el alumnado.
1 ESO D ASUN GÁLVEZ	100%	El grupo en general ha trabajado muy bien, se han involucrado en las actividades y ha habido una gran compenetración y comunicación entre el grupo y las

		lectoras. Las clases han sido muy provechosas para el alumnado.
2 ESO A/B TERESA ARNÉS		Grupo bastante trabajador aunque muy hablador. En general el nivel es bueno. Han aprovechado los desdobles y las clases con Annie han sido amenas y provechosas. Hay varios alumnos que deberían salir del programa de profundización como Israel Vela, Pablo Nicolás, Francisco Javier Rodríguez, Pablo Sanchez, Paula Fábrega, Hugo Sánchez, Victoria Pérez, Carla Rodríguez y Juan Carlos Dominguez.
2 ESO C/D ASUN GÁLVEZ	100%	El grupo en general ha trabajado muy bien, se han involucrado en las actividades y ha habido una gran compenetración y comunicación entre el grupo y las lectoras. Las clases han sido muy provechosas para el alumnado.
3 ESO A JUAN CARLOS PRIETO	100%	El grupo ha funcionado bien. Hemos podido ver todos los módulos. Al ser digital además de bilingüe, se han llevado a cabo proyectos en los que han trabajado muy bien. Voy a proponer sacar de bilingüe a Isaac David Deans Sosa (tiene buen nivel de inglés pero no ha trabajado nada ni ha traído el libro la mayoría de los días) y a Maya Andreea Ancuta (alumna muy floja que admitió que se había metido a bilingüe este año para ir al viaje e Inglaterra).
3 ESO B SARA URRUTIOECHEA	86% (25 aprobados y 4 suspensos)	El grupo en general funciona bien pero hay 4 o 5 alumnos que interrumpen mucho el ritmo de la clase. Varios alumnos puede que repitan y en la sesión de evaluación valoraremos si proponemos salir del bilingüe a algún alumno que no tiene el nivel y no está aprovechando el programa, como Hugo Sires o Luis Bernabé. Hemos cubierto todo el temario y hemos hecho proyectos.
4 ESO A/B ANA MARÍA ORTEGA	100%	El grupo (33 alumnos) funciona muy bien. Para el curso que viene, al no haber 1º Bachillerato Profundización, el departamento propone que la mayoría del grupo se mantenga unido al menos en inglés. Sería una pena retroceder con ellos. Esta propuesta del departamento quedará recogida en las propuestas de mejora para el curso que viene.

RESULTADOS Y VALORACIÓN GRUPOS DE MEJORA EN INGLÉS

PROFESOR Y GRUPO	RESULTADOS (PORCENTAJE DE APROBADOS)	VALORACIÓN Y PROPUESTAS DE MEJORA
1 ESO C MOISÉS MEROÑO	97%	Los desdobles vienen muy bien, no sólo para trabajar destrezas orales con más profundidad, sino también para reducir la ratio de alumnos y así poder dedicar más tiempo a quienes van más flojos. El número de aprobados ha sido

		alto, he intentado preocuparme de todos y cada uno de ellos, a pesar de la disparidad de niveles y necesidades que ha presentado este grupo. Por cierto, Edu, Ana, Johana y Luisa tienen tanto el nivel como el comportamiento necesarios para estar en un programa de profundización.
1 ESO E TERESA ARNÉS	78%	Grupo muy hablador y desafiante en ocasiones. El nivel entre ellos era muy dispar. Las faltas de respeto entre ellos han sido la tónica general este curso. Los desdobles eran beneficiosos ya que permitían tenerles un poco más controlados. Aun así creo que el balance general del curso ha sido positivo.
2 ESO C/D NOEMÍ MARTÍNEZ	93%	Grupo hablador y algo pasivo a principio de curso. He tenido que estar muy encima de ellos, y han respondido bien, aunque ha costado. Han ido mejorando en las pruebas que hemos evaluado Sara y yo en desdobles de mejora. Valoración positiva del programa.
2 ESO E SARA URRUTIOECHEA	75%	El porcentaje de aprobados no es muy alto pero el grupo ha funcionado bien. Han suspendido 4 alumnos que no han hecho nada porque no quieren seguir estudiando y 1 por desconocimiento del idioma. De los alumnos que vienen a clase y participan solo han suspendido 2. Han disfrutado mucho de poder hacer conversación con la auxiliar de conversación tanto individual como en pequeño grupo. Los desdobles con Noemí han sido muy útiles para preparar y evaluar las pruebas de expresión oral y escrita.
3 ESO C JUAN CARLOS PRIETO	74%	Grupo hablador y poco trabajador con varios alumnos absentistas y otros con desconocimiento del idioma.
3 ESO D NOEMÍ MARTÍNEZ	87%	Grupo con nivel muy mixto, habladores y con unos pocos absentistas. No obstante, el grupo ha respondido muy bien al ritmo que he marcado, principalmente porque ha habido buena sintonía entre profesora y alumnos. Valoración positiva del programa. La ayuda de Grace y Juan Carlos ha sido clave.
4 ESO C FERNANDO MESEGUER	86%	Valoración muy positiva. Siendo un grupo pasivo pero muy receptivo han mejorado mucho sus destrezas en especial la destreza oral.
4 ESO D AGUSTINA MARTÍNEZ	60%	Grupo de buen comportamiento aunque poco trabajador. Hay un gran número de alumnos matriculados que son absentistas, así como alumnos con desconocimiento del castellano y de recién incorporación a clase. Han mejorado bastante sobre todo en las destrezas orales gracias a la hora de desdoble y a la hora semanal con la auxiliar de conversación.

11. RESULTADOS ACADÉMICOS DE LOS GRUPOS DE PROFUNDIZACIÓN DE LAS ASIGNATURAS NO LINGÜÍSTICAS

RESULTADOS Y VALORACIÓN ANL

PROFESOR Y GRUPO	RESULTADOS (PORCENTAJE DE APROBADOS)	VALORACIÓN DEL GRUPO Y PROPUESTAS DE MEJORA
FERMÍN CASTILLO	4ºA-B: Todos aprobados 100% 3ºA: 3 Suspensos (10 %) y 27 aprobados (90%) 3ºB: 3 suspensos (10 %) y 26 aprobados (90%)	4ºA-B:Nivel medio/alto del grupo. Actitud respecto al trabajo muy buena. Interés y preocupación por el estudio y aprendizaje a nivel alto. 3ºA:Nivel alto del grupo, excepto dos alumnos que no trabajan, ni estudian. Muestran interés y trabajan a un buen nivel. 3ºB:Nivel medio del grupo. Varios alumnos (5-6) que no muestran interés alguno por el estudio, ni tareas, ni aprendizaje. El resto del grupo muestra un nivel medio y una madurez e interés acorde a la etapa. Propuestas de mejora: ninguna
JAVIER VERGARA	1º ESO A-B: 100% aprobados 4º ESO A-B: 100% aprobados 1º ESO D: 100% aprobados	Los 3 grupos muestran un nivel aceptable de inglés. Propuestas de mejora: • Bajar la ratio. • Que los auxiliares de conversación tenga formación docente.
SALVADOR SÁNCHEZ	2º A/B: 4 suspensos (13%) y 27 aprobados (87%) 2º C/D: 6 suspensos (21%) y 23 aprobados (79%)	
MARIA GRAU	2ºA/B: 1 suspenso (3,2%) 30 aprobados (96,8) 2ºC/D: 3 suspensos (10,3) 26 aprobados (89,7)	En ambos casos el nivel general de los grupos es aceptable, salvo por un pequeño grupo de alumnos sobre los que hay que estar continuamente encima para recordarles que hay que trabajar y cuyo nivel de inglés debe mejorar bastante. De igual manera hay otro grupo de alumnos, sobre todo, en el C/D que destacan por su extraordinario rendimiento académico así como su nivel de inglés. PROPUESTA DE MEJORA: Reducir el número de alumnos por grupo
DIEGO NIETO	1AB: Todos aprobados 100% 1D: 1 suspenso (3%) y 31 aprobados (97%) 3B: 7 suspensos (24% y 21 aprobados (76%) 3A: 1 suspenso (3%) y 29 aprobados (97%)	El nivel de 1AB es medio pero a nivel general, sin embargo, en el 1D es alto en dos tercios de la clase pero en el resto es bajo. Los terceros tienen nivel alto, sobre todo el A. Como mejora se propone reducir el ratio

12. PROPUESTAS DE MEJORA GENERALES

Como propuestas de mejora, se proponen las siguientes:

- Demasiados alumnos por aula, hay grupos con 33 alumnos. Lo ideal sería unos 25 por aula considerando que van a tener al menos una hora de desdoble. Reducción de la ratio.
- Seguir disponiendo de al menos un auxiliar de conversación en horario completo.
- Se continuará con actividades varias para incentivar a los alumnos como los campamentos lingüísticos, cine en versión original, teatro, concursos , etc.
- Continuar con estancias en el extranjero en familias.
- Solicitar ayudas para programas de inmersión lingüística.
- Considerar a alumnos que quieren entrar a los grupos bilingües en detrimento de alumnos que objetivamente no merecen estar en el programa por el no aprovechamiento del mismo.
- Que dispongamos información desde principio de curso acerca de la prueba de certificación de nuestros alumnos de 4º ESO de profundización para así poder prepararlos para ella a lo largo del curso, y que dicha prueba se realice durante el tercer trimestre, no al siguiente curso, como viene pasando últimamente.

13. VALORACIÓN GLOBAL

La valoración es positiva por parte de todos los profesores que participan en el programa, tanto ANLs como especialistas en inglés. Durante las reuniones llevadas a cabo hemos ido adoptando acuerdos para seguir mejorando nuestro programa. Por otro lado, para lograr los objetivos deseados hay otros aspectos que esperamos que mejoren en el curso que viene.

Firmado por MARTINEZ
NICOLAS, AGUSTINA (FIRMA)
el día 19/06/2024 con un
certificado emitido por AC
DNIE 005

Fdo: Agustina Martínez Nicolás
Coordinadora PMPLE

PROGRAMA UAO

Durante este curso escolar 2023-2024 el Programa UAO regulado por la “RESOLUCIÓN CONJUNTA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS, PLANIFICACIÓN EDUCATIVA E INNOVACIÓN, POR LA QUE SE REGULAN LAS **UNIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO Y ORIENTACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR** DEL ALUMNADO EDUCATIVAMENTE VULNERABLE, EN LOS SERVICIOS EDUCATIVOS O PSICOPEDAGÓGICOS SITUADOS EN ZONAS ESCOLARES Y CENTROS RURALES AGRUPADOS PARA EL CURSO 2023-2024”.

Para ejecutar este programa, las actuaciones se han priorizado en relación a los siguientes contenidos:

► Se ha intervenido para generar un aumento en su nivel de **inteligencia emocional, funciones ejecutiva y habilidades sociales:**

- A nivel de **inteligencia emocional**, se ha abordado desde la percepción, manejo, comprensión y utilización de emociones. También se ha profundizado en la autonomía, regulación y conciencia emocional. Con la finalidad de entender, usar y administrar nuestras propias emociones en formas que reduzcan el estrés, ayuden a comunicar efectivamente, empatizar con otras personas, superar desafíos y aminorar conflictos.

- A nivel de **habilidades sociales**, se ha abordado la empatía, las buenas relaciones interpersonales, el trabajo en equipo, la comunicación, asertividad, negociación y liderazgo. Con la finalidad de conseguir estrategias de conducta y las capacidades para aplicar dichas conductas que nos ayudan a resolver una situación social de manera efectiva, es decir, que es aceptable para el propio sujeto y para el contexto social en el que está.

- A nivel de **funciones ejecutivas**, se ha abordado; fluidez verbal, control atencional, velocidad de procesamiento, planificación, toma de decisiones, memoria de trabajo, flexibilidad cognitiva e inhibición.

► Uno de los instrumentos que se ha utilizado y ha sido recepcionado con agrado y ha sido todo un éxito han sido los **juegos de mes**, para; desarrollar la concentración, la memoria, la observación y la imaginación. Muestran cómo resolver problemas, elaborar estrategias y tomar decisiones. Enseñan a cumplir las normas de convivencia. Favorecen la socialización y refuerzan los vínculos afectivos.

M^a del Mar Asensio Gálvez
Profesora de Servicios a la Comunidad en el EOEP Mar Menor

MEMORIA ANUAL

REPRESENTANTE DE FORMACIÓN

CURSO 2023-24

A continuación, se relacionan las actuaciones realizadas por la figura del representante de formación de centro a partir del nombramiento de éste por parte del director del IES Manuel Tárraga Escribano en reunión de claustro celebrada el 1 de septiembre de 2023:

1. Asistencia a reunión convocada por el Centro de Profesores y Recursos, el 27 de septiembre de 2023, en la que se informa de aspectos que atañen a la actividad de dicho centro y la relación de este con los distintos miembros y órganos de los centros de enseñanza: profesores, equipo directivo y representante de formación.
 - a. Presentación del equipo pedagógico, zonas y asesores de referencia.
 - b. Calendario próximas reuniones del Centro de Profesores y Recursos.
 - c. Inscripción de los representantes de formación en la web del Centro de Profesores y Recursos.
 - d. Presentación de la normativa referente a las funciones del Representante de Formación y al Plan de Formación en centros educativos.
 - e. Suscripción a redes sociales
 - f. Sexenios e itinerarios formativos.
 - g. Plan Formación Centros.
 - Las actividades formativas se recogen en el Plan de Formación de Centro y se incluye en la PGA.
 - Los plazos pertinentes se concretarán más adelante, así como las modalidades de los cursos a poder solicitar, ya que la normativa este año cambiará respecto a las anteriores.
2. Asistencia a reunión convocada por el Centro de Profesores y Recursos, el 9 de Abril de 2024, en la que se informa de los siguientes aspectos:
 - a. Publicación de la Resolución de los proyectos de innovación seleccionados provisionalmente.
 - b. Información sobre el programa "Comunidades de innovación"
 - c. Información sobre los cursos ofertados para la certificación de los niveles de competencia digital A1 y A2.
 - d. Información sobre el proceso de acreditación lingüística.

Firmado por ANDUGAR LOPEZ ANTONIO -
***8352** el día 18/06/2024 con un
certificado emitido por AC FNMT Usuarios

ANTONIO ANDUGAR LOPEZ
48483529.

Certificado FNMT- 2021

3. Reuniones mantenidas con el asesor de zona del CPR, Cristóbal Berrocal Ros, para llevar a cabo y poner en marcha el curso de Diseño de situaciones de aprendizaje, en nuestro centro. Planificación de horarios, ponente y plazos de matriculación, así como actividades de coordinación varias.
- 4.
5. Durante este curso académico parte del claustro del IES Manuel Tárrega Escribano ha realizado el curso **Diseño de situaciones de aprendizaje** Su puesta en marcha ha supuesto la celebración previa de reuniones con el director del centro para informar al profesorado de todo lo concerniente al mismo. Hemos contado con Jose Manuel Calatayud, que es uno de los redactores y diseñadores del currículo LOMLOE.
6. Reunión mantenida con el director del IES Manuel Tárrega Escribano el día 17 de abril de 2023 en la que se tratan los siguientes aspectos:
 - a. Se informa al director de los asuntos tratados en reunión del CPR en la convocatoria anteriormente señalada.
 - b. Se presenta al director un documento informativo que se entregará a los profesores con las instrucciones pertinentes, para que realicen la encuesta de detección de necesidades de formación.
 - c. Se acuerda la participación del representante de formación en reunión de CCP, con el objetivo de informar de los aspectos relativos al punto anterior.
 - d. Previsión para el plan de formación para el curso que viene, 2024-2024, en nuestro centro, donde se piensa como una posible propuesta interesante el tema de Inteligencia Artificial, aplicada al aula y todas sus posibilidades.
7. Asistencia a reunión convocada por el Centro de Profesores y Recursos, el 11 de Junio de 2024, en la que se informa de los siguientes aspectos:
 - a. Resultados de detección de necesidades formativas para el curso que viene.
 - b. Información sobre la nueva normativa del plan de centros.
 - c. Otras informaciones de interés.
8. Intervenciones en reuniones de claustro y de la Comisión de coordinación pedagógica para informar de todos los aspectos relacionados con la formación y que atañen al conjunto de profesores del IES Manuel Tárrega Escribano.
9. Resolución de dudas, atención de consultas y aporte de información, a título individual, relativa a la formación del profesorado, al conjunto de los miembros que conforman el claustro de profesores del IES Manuel Tárrega Escribano, a lo largo de todo el curso, como incidencias en la matriculación de cursos, alerta de cursos e informaciones personales sobre los mismos.

MEMORIA FINAL RESPONSABLE MEDIOS INFORMÁTICOS - CURSO 2023/24

1.- TRABAJOS REALIZADOS DURANTE EL CURSO:

Éste ha sido un curso intenso en cuanto a las labores de los RMI se refiere. Los principales trabajos realizados durante el curso, han sido los siguientes:

- Durante el mes de julio de 2023, fué necesario desmontar y guardar todos los equipos informáticos instalados en los 3 prefabricados de los que disponía el centro, ya que se terminaba el contrato establecido y se los iban a llevar. Así mismo se guardaron 2 antenas Wifi Huawei.
- El comienzo de curso supuso una importante carga de trabajo en la que hubo que conectar correctamente y comprobar el funcionamiento de todos los PCs y periféricos de todas las aulas del centro. Para ello, se creó una hoja de cálculo de revisión de equipos y una vez revisados, se resolvieron aquellas incidencias que pudieron ser resueltas y se mandaron incidencias de aquellos que debían ser reparados por el CAU.
- A comienzos de septiembre hubo que detectar una importante avería con la conexión Wifi del Pabellón C y D. Para conseguir devolver la conexión a ambos pabellones, se investigó y se detectó que tras una obra realizada en el pabellón C, se había cortado el cableado Ethernet que alimentaba el armario del Pabellón C, por lo que carecía de internet y derivado de ello, las antenas de dicho pabellón, no daban conexión. Así mismo, desde el cuadro de conexiones del Pabellón C, sale el cable Ethernet que proporciona internet al Pabellón D, por lo que de esa forma, tampoco llegaba la señal a ese pabellón. Finalmente se reparó la conexión y permitió restituir la conexión en ambos pabellones.
- También a comienzo del presente curso, supuso una gran carga de trabajo la preparación de 6 armarios de equipos informáticos:
 - Arranque y configuración de 25 equipos Chromebook de la marca Samsung. Se pasaron incidencias de alguno de ellos que tenía problemas con las teclas. Se instalaron de forma adecuada y robusta en el correspondiente armario, que está ubicado en el aula A19 y es utilizado por el Ámbito de 1º ESO.
 - Arranque y configuración de 25 equipos Acer. Se instalaron de forma adecuada y robusta en el correspondiente armario, que está ubicado en el aula A20 y es utilizado por el Ámbito de 1º ESO.
 - Arranque y configuración de 20 equipos HP. Se instalaron de forma adecuada y robusta en el correspondiente armario, que estará ubicado en el aula C37T y será utilizado por la FP Básica de Electricidad y Electrónica del centro y la FP Básica de adultos (en turno vespertino). Posteriormente, tras conversaciones con adultos, se quitó el armario del aula C37T y se trasladó al pasillo del Pabellón A. Así mismo, se

le añadieron 10 ordenadores HP más, lo que supuso la creación de un armario con 30 equipos portátiles y es utilizado por todo el alumnado de la 1ª planta del pabellón A.

- Arranque y configuración de 15 equipos Lenovo ThinkPad. Se instalaron de forma adecuada y robusta en el correspondiente armario, que está ubicado en Jefatura de Estudios y es utilizado por aquellos profesores del centro que los necesiten.
 - Arranque y configuración completa de 20 equipos Asus Vivobook. Se instalaron de forma adecuada y robusta en el correspondiente armario, que está ubicado en el aula C37T y es utilizado por la FP Básica de Electricidad y Electrónica..
 - Arranque y configuración completa de 25 equipos Asus Vivobook. Se instalaron de forma adecuada y robusta en el correspondiente armario, que está ubicado en el aula D38 y es utilizado por todo el alumnado del pabellón.
- Dado que en acuicultura se habilitó un aula en el Club Náutico, fue necesaria la instalación y configuración de un equipo completo, incluido proyector y altavoces en dicho emplazamiento.
 - A comienzos del curso, Consejería de Educación, no había repuesto los prefabricados que se había llevado durante el mes de junio. Dicha eventualidad hizo que varios grupos se quedaran en casa, lo que provocó la necesidad de configurar 4 portátiles Lenovo Thinkpad (de los destinados a profesores) focalizados en las videoconferencias. Así mismo, se hizo necesaria la instalación de una antena Wifi para poder dar cobertura Wifi adecuada al portátil Lenovo Thinkpad instalado en el aula A07, donde se impartía una de las clases online.
 - A los equipos informáticos del C36, y que provenían del aula Plumier (A22) se le cambiaron todos los discos duros mecánicos, por discos duros SSD. Se configuraron todos los equipos, se les añadió teclados y ratones, así como antenas, en todos aquellos equipos que no disponían de ellas y se dejó el aula totalmente equipada y operativa.
 - La llegada de los nuevos 4 prefabricados, supuso la instalación de todo el equipamiento informático de una forma rápida, así como su configuración y pruebas de funcionamiento. Así mismo, fue necesaria la intervención de la empresa MME, para que cableara la red Wifi y de esa forma, poder disponer de todo lo necesario en el menor tiempo posible.
 - Otra actuación importante fue la instalación y configuración del Software Netsupport en, unos aproximados, 125 PCs y 25 Chromebooks, que usan los alumnos en el centro. Así mismo, se crearon unos pequeños manuales de instalación que nos puede servir de ayuda a los RMI, para cursos sucesivos. Todo ellos supuso la instalación del software Netsupport en:
 - 33 equipos portátiles personales de los alumnos de 1ºD más el del profesor.
 - 33 equipos portátiles personales de los alumnos de 3ºA más el del profesor.

- 33 equipos portátiles personales de los alumnos de 3ºB más el del profesor.
- 25 equipos portátiles Chromebook Samsung cedidos por el centro a los alumnos de Ámbito de 1ºF más el del profesor.
- 25 equipos portátiles Acer cedidos por el centro a los alumnos de Ámbito de 2ºF más el del profesor.
- Se creó una hoja de cálculo para registrar las direcciones MAC de todos los equipos del centro. Posteriormente se pasó por todas las aulas y se introdujeron en dicha hoja de cálculo, las MAC de los equipos.
- Tras diversas gestiones y una larga espera, que comenzó hace unos años, cuando instalaron un tercer prefabricado en el centro, aprovechando esas gestiones, se consigue que Consejería de Educación instale una antena Wifi en el cuarto prefabricado, ya que a éste no le llegaba la cobertura Wifi.
- A comienzos del mes de febrero, Consejería de Educación entregó al centro 51 nuevos Chromebook, a los que se les realizaron las siguientes acciones:
 - Desempaquetar y arrancar 20 Chromebooks de 11". Comprobación de 3 items que solicita Consejería de Educación. Anotar MAC y actualización de equipos. Volver a empaquetar y guardar bajo la escalera del Pabellón D.
 - Desempaquetar y arrancar 31 Chromebooks de 14". Comprobación de 3 items que solicita Consejería de Educación. Anotar MAC y actualización de equipos. Volver a empaquetar y guardar bajo la escalera del Pabellón D.
- El mes de marzo, Consejería de Educación entregó para el aula Edit, 4 nuevos portátiles Acer, los cuales son encendidos, configurados, actualizados y se le instalan los programas necesarios.
- Se configuraron los 6 equipos de la Sala de Profesores para que se puedan realizar escaneos en todos ellos.
- Se han realizado tapaderas negras, con la impresora 3D, para la compuerta de DVD de los PC Insys ProB y se han pegado en todos aquellos equipos que la necesitaban. De esa forma, se intenta evitar que se pueda meter la mano, sacar los cables del equipo y cortarlos de forma malintencionada.
- También se ha ordenado la antigua caseta del centro de transformación, para ganar espacio. Se ha tirado todo aquello que era obsoleto o inservible.
- A la espera de los SDIs (Sistemas Digitales Interactivos), se cumplimentó una hoja de cálculo, para ordenar la dotación de las SDIs, en función de un orden establecido por Consejería de Educación.

- Resolución de las distintas incidencias que el profesorado ha ido anotando mediante la pestaña correspondiente en la página web del centro.
- Revisión del formulario de profesores con todos los cursos y materias, creado el curso anterior (2022/2023), para la evaluación de la práctica docente por parte de los alumnos.
- Aquellos proyectores que tienen mantenimiento por parte de Consejería de Educación, se han mandado incidencias para la sustitución de la bombilla, debido a que la mayoría de ellos son antiguos y su potencia lumínica está bajo mínimos.
- Se han tenido que sustituir multitud de ratones, algunos teclados, teclas y altavoces.
- Durante todo el curso, ha habido que poner numerosas incidencias al CAU para que remasterice los equipos Insys, pues muchos de ellos presentan un fallo común. El fallo se presenta cuando el PC está congelado y se actualiza en segundo plano. Cuando se le pulsa “apagar e instalar” o “reiniciar e instalar”, se produce el fallo, que hace necesaria la remasterización del equipo. El motivo es un disco duro de 120GB, es cual es muy pequeño y de tipo SSD con dos sistemas operativos, lo que hace que el disco duro esté lleno y cuando un disco duro SSD está saturado, genera muchos problemas.
- De los 7 equipos LEAPT que se les prestó al Aula Abierta, para que pudieran usarlos los alumnos, 5 de ellos han dado problemas con el teclado, presentando pulsaciones fantasmas o nulas, por lo que ha sido necesario pasar incidencias al CAU para que los sustituyeran por otros que funcionen correctamente.

2.- INCIDENCIAS ENCONTRADAS:

Las principales incidencias encontradas en la realización del trabajo como RMI:

- a. Ha habido dos equipos Insys ProB que se han roto por haberse mojado. Uno de ellos por las goteras que aparecieron en el Pabellón C. Este equipo, tras mucho insistir y dada la situación en la que pasó, Consejería de Educación lo ha reparado. Otro de ellos, se mojó un día de lluvia por haber estado cerca de una ventana que estaba abierta y en este caso, no ha sido posible su reparación.
- b. Se ha observado, en numerosas ocasiones que los alumnos quitan las teclas de los teclados y los pinchan en otra ubicación distinta a la que le corresponde, lo que ocasiona en multitud de ocasiones, la rotura de la propia tecla o de la base donde va ubicada. El resultado final suele ser la necesidad de cambio del teclado completo.
- c. Se ha detectado muy a menudo el fallo del audio en las clases. Suele deberse a que se cambian los conectores jack de lugar y luego no se dejan en la posición correcta. En el 99% de los casos, cuando se acude a resolver la incidencia, simplemente hay que conectar el cable en el lugar adecuado y todo vuelve a funcionar.
- d. Este año se ha observado que ha habido numerosos robos de mandos de proyectores.

- e. A comienzos de diciembre, se le entregó al Aula Abierta 7 portátiles de 11", Classmate LEAP T304. Se observa que la calidad del teclado es pésima, ya que Consejería de Educación ha tenido que sustituir 5 de los 7 portátiles por problemas con el teclado. A todos les pasaba lo mismo y era que había ciertas teclas que dejaban de funcionar. Para la sustitución, se preparaba el equipo averiado en una caja debidamente protegido y un mensajero traía un equipo reparado y se llevaba el equipo roto.
- f. Tras la utilización de los armarios para los equipos portátiles y su uso por parte de los alumnos, se han detectado dos equipos portátiles que han sido rotos de forma intencionada, por parte de alumnos. El primero de ellos, perteneciente al armario itinerante que hay en el pasillo del Pabellón A y de la marca HP, el cual no presentaba imagen en la pantalla causada probablemente por haber sido golpeada. Tras ser revisado por un técnico de Consejería de Educación, desestimó su arreglo, por haber sido roto de forma intencionada. De esta forma, un equipo se queda inservible. Destacar que se desconoce el autor de la rotura del equipo. Otro de los equipos rotos, es un Chromebook Samsung del armario ubicado en el aula A19, que también sufrió la rotura de la pantalla por el golpe que le propinó un alumno, distinto al que lo usaba, al cerrarla de forma brusca. Al igual que el primer equipo comentado, Consejería tampoco lo reparó por estar fuera de garantía. De esta forma, durante el curso, el centro ha perdido 4 equipos informáticos, 2 equipos por agua y otros dos por mal uso, si bien afortunadamente, uno de ellos ha podido ser reparado.
- g. Ya durante el curso pasado, la red wifi del centro había tenido un funcionamiento deficiente, con lo que si se tiene en cuenta que no se ha arreglado nada y que en el centro, durante el presente curso académico, ha habido aproximadamente 243 equipos más, bastante bien ha ido para el aumento tan significativo de conexiones que ha sufrido la red.
- h. En la actualidad, las PDIs (Pizarras Digitales Interactivas) del centro apenas se usan, pues la mayoría de ellas son muy incómodas de utilizar y a eso se le suma el desgaste de los proyectores que necesitan para funcionar, los cuales, la mayoría de ellos son viejos y presentan una potencia lumínica muy pobre y en ocasiones, problemas con las lentes internas que distorsionan zonas de proyección. Ese precisamente es el caso que se da en el aula D47, donde es de las pocas aulas en las que si se utiliza la PDI, pero el proyector, además de no verse apenas, corta prácticamente la mitad de la pantalla hacia abajo y hace muy complicado su uso.
- i. A colación con el párrafo anterior, desde hace dos años, según información transmitida, Consejería de Educación tiene la intención de dotar a los centros educativos de múltiples SDIs (Sistemas Digitales Interactivos). Por dicho motivo, se informó a los RMI que se aguantara con los proyectores de los que se dispone y que se intente alargar su vida. El problema está en que la mayoría de dichos proyectores son muy antiguos y las bombillas no tienen potencia suficiente para impartir docencia de una forma correcta. Además, pese a que se cambien dichas bombillas, las lentes internas son tan viejas que se observa que aún con bombillas nuevas, el proyector carece de la potencia lumínica suficiente.
- j. Cuando el RMI se desplaza en los recreos o por aulas que no hay clase en una determinada hora, observa que muchas clases tienen el proyector encendido, con el

consiguiente malgasto de energía y reducción de la vida útil de las lámparas ya de por sí muy castigadas.

- k. Algunos equipos del centro, como por ejemplo los del aula B27 y los que están conectados a algunas de las PDIs, están obsoletos.
- l. Aún hay profesorado que, para las incidencias informáticas, no utiliza o desconoce la herramienta habilitada para tal fin, en la página web del centro.
- m. Ciertas tareas del RMI requieren del personal de mantenimiento del centro. En algunas ocasiones, una incidencia se alarga mucho en el tiempo debido a que la persona de mantenimiento, no realiza sus tareas con la celeridad que la situación necesita.
- n. Los equipos Insys ProB que se encuentran en estado de renting, por parte de Consejería de Educación, son equipos sumamente endeble para su uso en un centro educativo. Así mismo, dado que los tiene en Renting la empresa Solutia y el mantenimiento lo ejerce la misma empresa, cuando sucede algo en uno de esos equipos que no está cubierto por la garantía, como en casos mencionados anteriormente, dichos equipos pierden el mantenimiento y seguramente exijan su pago al final del periodo de renting. A lo anterior se añade que si quieres reparar el equipo, no puedes hacerlo con ninguna otra empresa informática de confianza pues para que se mantengan las condiciones de mantenimiento y renting, exigen que sea reparado por ellos, ofreciendo unos precios totalmente abusivos. A modo de ejemplo, un equipo completo Insys que en su día costaba unos 200€, si necesitas sustituir la caja exterior, te cobran 165,53€ y un precio parecido por la placa base.

3.- PROPUESTAS DE MEJORA:

En función de las incidencias comentadas anteriormente, creemos que se podrían solucionar muchas de ellas de la siguiente forma:

- a. Para evitar la rotura de equipos por agua de lluvia, en uno de los casos, era totalmente inevitable pues la gotera apareció de forma fortuita, pero para aquellos equipos que están pegados a la venta es necesario que se cierre cuando se detecte lluvia o cuando se salga de la clase.
- b. El cambio de teclas por parte del alumnado y el deterioro de los componentes informáticos se podría evitar si al entrar a clase el profesorado revisará el estado de todos los PCs, pantallas, ratones y teclados, de manera que el alumno sea consciente de que el profesor conoce su estado inicial. Al terminar la clase, el profesorado debería revisar de nuevo el estado de los anteriores equipos, para detectar posibles infracciones en el trato y tomar medidas si se diera el caso.
- c. Es fundamental evitar tocar el cableado de audio y en el caso de que se modifique, al finalizar la clase, se debería poner todo en el mismo lugar y comprobar su funcionamiento. De esa forma el profesorado que entrase posteriormente a clase, no tendría problemas.

- d. Los mandos de los proyectores son pequeños, algunos de ellos, no llegan ni al tamaño de una tarjeta de crédito, por lo que pueden ser sustraídos muy fácilmente. Sería conveniente que el mando sea siempre guardado en el cajón de la mesa del profesor y se sacase únicamente para manipular el proyector, después de lo cual, debería volver a guardarse.
- e. Los equipos portátiles LEAP T304 tienen el fallo endémico del teclado. Afortunadamente se encuentran en mantenimiento por parte de Consejería de Educación, por lo que siempre que uno de ellos falla, se pasa la incidencia a Consejería y en un espacio breve de tiempo es restituido por otro equipo ya reparado.
- f. El uso de equipos portátiles en armarios han generado una serie de problemas que podrían minimizarse si, por parte del profesorado, se llevase un control del equipo que lleva cada alumno. Se podría utilizar la opción de reservar el carro de ordenadores y anotar el número de equipo y quien lo está utilizando, de forma que el alumnado sepa que es el responsable del equipo en ese momento. Así mismo, si se diese el caso de la rotura, puesto que ese equipo ya no va a ser reparado por Consejería de Educación, debería ser el alumno que lo ha roto, el que lo arregle, pagando el coste de la reparación.
- g. La red wifi del centro padece de una sobrecarga de equipos conectados a ella. Si a los equipos que hay en las aulas se le suman los que usan los profesores, habría unos 362 equipos conectados. Además este curso hay que añadirle los 132 equipos portátiles del centro (25 Chromebooks Samsung, 25 portátiles Acer, 30 portátiles HP, 7 Classmate Leap T304 y 45 portátiles Asus Vivobook), los 15 equipos portátiles Lenovo para profesores y los 90 portátiles que usan las 3 clases de digital. A los números anteriores habría que sumarle los móviles de todos aquellos alumnos que se lo traen al centro, que son la mayoría de ellos. Así pues si a los casi 600 equipos que se usan para docencia, se le añaden unos 800 móviles (Hay más de 1000 alumnos, por lo que es posible que unos 800 tengan sus teléfonos móviles conectados a la red Wifi) habría conectados unos 1.400 dispositivos a una red de 1 TB de velocidad y 64 equipos por antena que si bien no están todos simultáneamente conectados, si lo están muchos de ellos en periodos concretos. Para poder paliar los problemas, ya se han comenzado ciertas acciones y se continuarán para el próximo curso. Las acciones son las siguientes:
- Solicitar el cambio del entronque en la conexión a internet del centro que actualmente está hecho con cable coaxial para ponerlo con fibra óptica, lo cual disminuiría la latencia.
 - Aumentar el número de equipos que se pueden conectar a cada una de las antenas wifi del centro, que actualmente es de 64 y debería pasar a 128.
 - Sería muy importante que el centro solicitará SENDA, ya que de esa forma, Consejería de Educación, priorizaría sus actuaciones para mejorar la conexión a la red.
 - Realizar un filtrado por MAC, de tal manera que tan solo se pudieran conectar a la red de docencia aquellos equipos que tuvieran registrada su MAC en el sistema.

Sería conveniente resaltar que ese último punto generará grandes inconvenientes, como por ejemplo que para dar de alta cada equipo nuevo habría que mandar incidencia a Consejería de Educación con la nueva MAC y tendrían que ser ellos los que diesen de alta

la MAC, lo que supondría estar unos días sin conexión a la red wifi del centro. Por otro lado, traería otras ventajas, como que tan solo estarían conectados a la red aquellos equipos que sí tienen que estarlo y no se produciría esa saturación.

- h. En cuanto a las PDIs y sus proyectores, Consejería de Educación se supone que va a mandar múltiples equipos SDIs (Sistemas Digitales Interactivos) de manera que cuando realmente lleguen y se instalen en el centro, supondrá un cambio sustancial. Así mismo, aquellos proyectores que estén en buen estado se podrán reubicar para poder eliminar los que están antiguos o en mal estado.
- i. Lo mismo que el párrafo anterior.
- j. Sería conveniente que el profesorado esté pendiente de apagar los proyectores al finalizar su clase, para evitar restar horas de vida a los proyectores. Así mismo, en la medida de lo posible, se configurarán los proyectores para que si no les llega señal durante 10 minutos, se apaguen automáticamente.
- k. Sería conveniente que Consejería de Educación comience a sustituir equipos obsoletos o que la Dirección del centro lo tenga en cuenta para poder reponer aquellos equipos que ya no son funcionales. Así mismo, cuando vengan las SDIs, las cuales vienen con equipo informático, se liberarán ordenadores de las aulas, por lo que se podrían utilizar aquellos que aún les quede vida útil para cambiarlos por los obsoletos.
- l. Recordar al profesorado que para poner incidencias informáticas no urgentes, hay disponible en la página web del centro, un apartado dedicado a ello.
- m. Disponer de otra persona de mantenimiento que resuelva los problemas de una forma más rápida o que la misma persona lo haga de forma rápida.
- n. La problemática de los equipos Insys, el precio de las reparaciones y el tener que pasar por ellos para todo, ya fue transmitido mediante Clip, pero la persona que recibe el Clip es personal de la propia empresa Solutia, por lo que no fue muy bien recibido. Sería conveniente poder transmitirlo directamente a la Consejería de Educación.

4.- CONSIDERACIONES PARA EL PRÓXIMO CURSO:

NUEVOS ARMARIOS:

A pesar de no haber comenzado el nuevo curso escolar 2024/25, ya se sabe que se tendrán que montar 2 armarios más con equipos portátiles, pues Consejería de Educación mandó 51 Chromebooks nuevos.

Así pues, el centro deberá costear la compra de dos nuevos armarios cargadores para la gestión de la alimentación de dichos equipos.

NUEVOS SISTEMAS DIGITALES INTERACTIVOS:

A comienzos de la 3ª evaluación, los RMI's ya debimos cumplimentar una hoja de cálculo donde iban a ir ubicados los nuevos SDIs (Sistemas Digitales Interactivos). Se supone, por información mandada al correo corporativo del centro que debe tratarse de un mínimo de 43 SDIs, acompañados de equipos informáticos.

Se espera que para comienzos del nuevo curso académico, lleguen dichos dispositivos al centro, lo que supondrá una renovación importante de los equipos informáticos instalados en las aulas y la sustitución de los obsoletos proyectores por los nuevos sistemas.

Así mismo, se podrán recuperar equipos informáticos que aún pueden ser usados de forma provechosa, como ordenadores y algunos proyectores.

La gestión de la instalación en 43 aulas de los SDIs tendrán una gran repercusión en la organización del centro, pero es inevitable, pues los instaladores trabajarán muy probablemente en turnos de mañana y tarde.

NUEVOS CURSOS DIGITALES:

Tras un primer año en el que ha habido 5 grupos con dispositivos digitales, sería de esperar que dicho número aumentase para el próximo curso. De los 5 grupos 3 de ellos han sido grupos en los que los propios alumnos han costeado su equipo informático y 2 grupos en los que el centro les ha puesto a su disposición un equipo.

Sería conveniente que el proceso de digitalización continuase y que más grupos de alumnos comprasen sus equipos informáticos y se aumentase el número de grupos.

Evidentemente el aumento de equipos informáticos aumentará la problemática con la conexión a la red.

NÚMERO DE EQUIPOS EN EL CENTRO:

Durante el curso 2022/23 se disponía de unos 362 equipos en el centro, contando con unos 100 equipos propios de profesores. Durante el curso que ha pasado, el número de ordenadores del centro ha sido de unos 600, lo que ha supuesto un incremento de unos 238 equipos. Para el próximo curso, el centro deberá absorber además de los 600 equipos ya funcionando, otros 51 Chromebooks que vinieron al final del 2º trimestre, lo que haría un total de unos 650 equipos.

En el caso de que se abra alguna nueva línea digital en la ESO, habrá que añadirle el número correspondiente de alumnos usuarios de portátiles, pero hasta que pase el proceso de admisión, no se podrá cuantificar el número exacto.

Por otro lado, están los dispositivos móviles que, a pesar de la legislación, traen los alumnos al centro y que la mayoría de ellos tienen conectados a la red wifi del centro.

Con dicha perspectiva, hay que tener en cuenta dos consideraciones importantes:

1ª - La red wifi del centro deberá gestionar un número de conexiones wifi muy grande, lo que podría ocasionar múltiples problemas de velocidad y conexión. Se podría estar hablando de unos 2000 dispositivos conectados a la red del centro.

2ª - Los RMIs, han pasado de ser responsables de unos 260 equipos (no se incluyen equipos de profesores o alumnos, aunque en multitud de ocasiones hemos tenido que intervenir para poder ayudar a que todo funcione) en el curso 2022/23 a unos 410 (150 equipos más) en el curso 2023/24 y se espera que el número aumente más pues al incluir los nuevos 51 Chromebooks, tendríamos que atender unos 460 equipos informáticos durante el curso 2024/25. Si además llegasen las SDIs, se recuperarían algunos de los equipos que están en buenas condiciones de las aulas que se utilizarán en otras aulas. Por poner un número, si vienen unas 43 SDIs, seguramente se puedan reutilizar 20 equipos más, lo que supondría que habría unos 480 equipos para ser atendidos por los RMIs.

De esta forma, se debe realizar una profunda reflexión sobre el número de equipos que debemos gestionar los RMIS. En el curso 2022/23 había unos 260 equipos informáticos, mientras que para el curso 2024/25 va a haber unos 480 equipos, lo que supone un aumento de 220 equipos más, estando cerca de duplicar el número de equipos informáticos. En cuanto a las horas destinadas para labores de RMI, son 3 lectivas y 1 complementaria para Carlos Gómez Martínez y 3 lectivas y 3 complementarias para Sergio Palacios Carrillo. Así pues, para atender casi 500 equipos informáticos, se dispone de 10 horas semanales.

En San Pedro del Pinatar (Murcia) a 19 de junio de 2024

Fdo. Carlos Gómez Martínez

(Responsable de Medios Informáticos)

**CARLOS
GÓMEZ
MARTÍNEZ**
-
23022578S

Firmado
digitalmente por
CARLOS GÓMEZ
MARTÍNEZ -
23022578S
Fecha:
2024.06.18®
10:14:52 +02'00'

**COORDINACIÓN ACTIVIDADES DEPORTIVAS
IES MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO
MEMORIA
CURSO 2023-24**

Durante el presente curso las actuaciones en el campo de las actividades deportivas han estado centradas en tres líneas:

1. Participación en el proyecto Educación para la salud (Recreos Activos).
2. Participación en la campaña de deporte escolar.
3. II J.J.O.O. MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

1. EDUCACIÓN PARA LA SALUD (RECREOS ACTIVOS)

Participación en competiciones deportivas durante los recreos. La competición comenzó en el mes de noviembre y finalizó en el mes de junio, empleando los cinco recreos semanales.

Para el desarrollo de la competición contamos con la colaboración de todos los miembros del departamento de Educación Física.

Estos fueron los deportes y las categorías en los que compitieron nuestros alumnos:

1º ESO - 2º ESO (MASCULINO/FEMENINO)

- ✓ Bádminton
- ✓ Voleibol

3º ESO - 4º ESO (MASCULINO/FEMENINO)

- ✓ Voleibol
- ✓ Bádminton

1º BACHILL - 2º BACHILL - CICLOS (MASCULINO/FEMENINO)

- ✓ Voleibol
- ✓ Bádminton

Por disciplinas deportivas han participado:

1. BÁDMINTON 124 alumnos/as
2. VOLEIBOL 21 EQUIPOS (125 alumnos/as)

2.DEPORTE EN EDAD ESCOLAR.

La participación del IES Manuel Tárraga Escribano en la campaña de Deporte en edad escolar que organiza la Consejería de Educación Juventud y Deportes de la Región de Murcia durante el curso 2023-24 fue en las siguientes disciplinas:

- Campo a través.
- Bádminton

• CAMPO A TRAVÉS

El día 14 de diciembre de 2023 el IES Manuel Tárraga Escribano participó en la fase municipal de Deporte Escolar en la modalidad de CAMPO A TRAVÉS celebrada en la pista de cross del Polideportivo Municipal. Un total de 130 alumnos/as representaron a nuestro instituto. Los mejores resultados obtenidos por los nuestros fueron:

MEDALLA DE ORO

- ABDELILAH MANSOURI (cadete masculino)
- SOFÍA GONZALEZ GONZÁLEZ (juvenil femenino)
- MOHAMED EL HILALI (juvenil masculino)

MEDALLA DE PLATA

- YOUSSEF CHKIRMI BENJABER (infantil masculino)
- GUILLERMO BELTRÍ GARCIA (cadete masculino)
- OTMAN ET TAZY (juvenil masculino)

MEDALLA DE BRONCE

- M^a JESÚS GARCÍA (cadete femenino)
- GARCIA ROS, GONZALO (infantil masculino)

La jornada transcurrió en un gran ambiente deportivo de convivencia con los demás centros educativos del municipio con una excelente organización llevada a cabo por los responsables deportivos del Ayuntamiento de san Pedro del Pinatar.

3. II J.J.O.O MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

Los días 25 y 26 de abril de 2024 se llevó a cabo la celebración de los II J.J.O.O. MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO en el Polideportivo municipal de San Pedro del Pinatar. Se disputaron competiciones de atletismo en cinco modalidades:

1. Salto de altura
2. Salto de longitud
3. Carrera de velocidad
4. Lanzamiento de peso
5. Carrera de resistencia

Cada modalidad tuvo la participación del alumnado del Centro agrupados en 3 categorías (infantil/cadete/juvenil) tanto femenina como masculina.

Las pruebas clasificatorias para las finales de las diferentes modalidades se realizaron durante la segunda evaluación en las clases de Educación Física de cada grupo.

Propuesta de mejora

1. Pista deportiva exterior:
 - Pintar las líneas de los campos
 - Proteger las canastas de baloncesto para evitar daños por impacto contra sus postes.
2. Ampliación de las pistas: la actual instalación deportiva exterior nos parece insuficiente para el volumen de alumnado existente en el Centro

Coordinación de prevención de riesgos laborales	
Informe para la memoria final del centro	Curso 2023-2024
IES Manuel Tárrega Escribano	San Pedro del Pinatar, 24 de junio de 2024
Responsable: Joaquín Fernández del Baño	

Las actuaciones realizadas son las reflejadas en el documento que se anexa "MAP memoria anual de actividades preventivas" y que se envía en archivo adjunto, ya que ha de enviarse al Servicio de Riesgos Laborales.

Estas actividades son:

1º.- Autoprotección:

- Revisión y actualización del **Plan de Autoprotección**.
- Actualizar todos los carteles y planos del centro, dado que se ha habido cambios sustanciales tanto en aulas como en el propio plan de evacuación
- Celebrar reunión de todo el personal para preparación del simulacro: Informar del contenido del Plan de evacuación y rellenar **ficha 9** del Plan de Autoprotección.
- Celebrar reunión con los delegados y subdelegados para informarles del plan de evacuación.
- Fomentar que se trabaje en las tutorías el plan de autoprotección.
- Realización del simulacro durante el segundo trimestre.
- Rellenar **ficha 9A** "Comunicación del Resultado del Simulacro" del Plan de Autoprotección y remitir dicho informe **antes de 15 días** desde la realización del simulacro al SPRL.
- Repetición del simulacro durante el tercer trimestre.
- Rellenar **ficha 9A** "Comunicación del Resultado del Simulacro" del Plan de Autoprotección y remitir dicho informe **antes de 15 días** desde la realización del simulacro al SPRL.

2º.- Entrega de información a los trabajadores:

- Sobre los riesgos y medidas asociados a su puesto de trabajo mediante la puesta a disposición en la página web de la **Ficha informativa específica de su puesto**.
- Sobre los riesgos generales asociados al lugar de trabajo o centro escolar mediante la puesta a disposición en la página web de la **Ficha de Riesgos Generales**.
- Sobre el Plan de Autoprotección Escolar y las **normas de evacuación**, también incluida en la página web.
- Rellenar el **Registro de Entrega de Información**.

3º.- Elaboración del Plan de acción para el curso corriente:

- Actualización de la Planificación de la Actividad Preventiva que deriva de la Evaluación de Riesgos Laborales del centro, a partir del documento **Plan de acción**
-

4º.- Inspecciones Preventivas:

- Rellenar la Ficha de Inspección Periódica de Medios de Lucha Contra Incendios: **FIP-I**
- Rellenar la FIP de la Instalación Eléctrica de BT: **FIP-III**
- Rellenar la FIP de Equipamientos Deportivos: **FIP-II**
- Revisar el contenido de los botiquines: **Formulario Recarga Botiquines**.

5º.- Instalaciones sometidas a legislación industrial:

- Identificación de instalaciones
- Control sobre el mantenimiento de instalaciones
- Mediante el empleo del formato **Identificación de Instalaciones y Contratas**

6º.- Gestión:

- Elaboración de una memoria que se incluirá en la memoria final del curso corriente.
- Elaboración de la programación de actividades para el siguiente curso que quedará incluida en la PGA.

7º.- Remitir al SPRL el Registro de entrega de información a los trabajadores.

8º.- Se realizan las siguientes observaciones:

- Durante la tercera evaluación se ha repetido el simulacro de evacuación.
- La comunicación y coordinación entre el director y el coordinador de prevención de riesgos laborales ha sido fluida.
- Se han actualizado todos los planos de evacuación por cuarto año consecutivo.

9º.- Propuestas de mejora o de actuación para el próximo curso:

- Mejorar, mediante las tutorías, el conocimiento de los alumnos sobre el procedimiento de evacuación del centro.
- Potenciar la información a todo el personal del centro con respecto a la prevención y a la actuación del coordinador.
- Contactar con el SPRL para la actualización de modelos y procedimientos.

Firmado por FERNANDEZ DEL BAÑO JOAQUIN -
***8777** el día 24/06/2024 con un certificado
emitido por AC FNMT Usuarios

Coordinación de prevención de riesgos laborales

Informe propuesta medidas PGA 2024-2025	Curso 2023-2024
IES Manuel Tàrraga Escribano	San Pedro del Pinatar, 24 de junio de 2024
Responsable: Joaquín Fernández del Baño	

Como es preceptivo según las instrucciones del Servicio de prevención de riesgos laborales, se proponen medidas para ser desarrolladas durante el próximo curso y que han de ser tenidas en cuenta para la elaboración de la PGA del centro del curso 2024-2025.

Estas medidas corresponden con las actuaciones que han de ser desarrolladas obligatoriamente por el responsable de prevención y que vienen recogidas en el documento "Plan de actuación de medidas preventivas" (entregado al principio del curso 2023-2024 para su inclusión en la PGA) y las derivadas de las propuestas de mejora del documento "Memoria final del responsable de prevención" (entregado a finales del curso 2023-2024 para su inclusión en la Memoria final del centro).

Todas estas medidas pueden extraerse de dichos documentos. Las establecidas por normativa se establecerán y se entregarán en septiembre del próximo curso en el documento "Plan de actuación de medidas preventivas". Las medidas sugeridas como propuesta de mejora son las ya incluidas en la memoria final y que se relacionan a continuación:

- Mejorar, mediante las tutorías, el conocimiento de los alumnos sobre el procedimiento de evacuación del centro.
- Potenciar la información a todo el personal del centro con respecto a la prevención y a la actuación del coordinador.
- Contactar con el SPRL para la actualización de modelos y procedimientos.

Firmado por FERNANDEZ DEL BAÑO JOAQUIN -
***8777** el día 24/06/2024 con un
certificado emitido por AC FNMT Usuarios

	Consejería de Educación Dirección General de Planificación Educativa y Recursos Humanos Servicio de Prevención de Riesgos Laborales		MAP
			Fecha: Curso 23-24
	MEMORIA DE ACTIVIDADES PREVENTIVAS		Rev.- 09

MEMORIA ANUAL DE ACTIVIDADES PREVENTIVAS
(Orden de RRHH – Orden 29 de junio de 2017 – BORM nº150)

Código: 30008480	Centro: IES MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

NOMBRAMIENTO/CESE DEL COORDINADOR DE PREVENCIÓN	
Septiembre	
El director cumplimentará el acta de nombramiento y/o cese a través de la zona privada de Educarm (Coordinador de Prevención).	X SI
	NO

ACTUACIONES A REALIZAR POR LOS COORDINADORES DE PREVENCIÓN DE LOS CENTROS

PRIMER TRIMESTRE	
CONCEPTO	Realizado:
1º.-Autoprotección: - Revisión y actualización del Plan de Autoprotección (incluye el Plan de Evacuación). - Actualizar todos los carteles y planos del centro, dado que se ha habido cambios sustanciales tanto en aulas como en el propio plan de evacuación.	X SI
	NO
2º.- Entrega de información a los trabajadores: - Sobre los riesgos y medidas asociados a su puesto de trabajo mediante la entrega de Ficha informativa específica de su puesto . - Sobre los riesgos generales asociados al lugar de trabajo o centro escolar mediante la entrega de Ficha de Riesgos Generales . - Sobre el Plan de Autoprotección Escolar y las normas de evacuación . - Rellenar el Registro de Entrega de Información .	X SI
	NO
3º.- Elaboración del Plan de acción para el curso corriente: Actualización de la Planificación de la Actividad Preventiva que deriva de la Evaluación de Riesgos Laborales del centro, a partir del documento Plan de acción .	X SI
	NO
4º.- Inspecciones Preventivas: - Rellenar la Ficha de Inspección Periódica de Medios de Lucha Contra Incendios: FIP-I . - Rellenar la FIP de la Instalación Eléctrica de BT: FIP-III .	X SI

	Consejería de Educación Dirección General de Planificación Educativa y Recursos Humanos Servicio de Prevención de Riesgos Laborales		MAP
			Fecha: Curso 23-24
	MEMORIA DE ACTIVIDADES PREVENTIVAS		Rev.- 09

- Rellenar la FIP de Equipamientos Deportivos: FIP-II . Revisar el contenido de los botiquines: Formulario Recarga Botiquines .	NO
5º.- Actividades:	X SI
- Sustituir todos los carteles y planos del centro por los nuevos. - Revisar y actualizar todas las señales de emergencia. - Reunirme con los delegados y subdelegados para informarles del plan de evacuación. Fomentar que se trabaje en las tutorías el plan de autoprotección.	NO

SEGUNDO TRIMESTRE	
1º.- Inspecciones Preventivas:	X SI
- Rellenar la Ficha de Inspección Periódica FIP-I de Medios de Lucha Contra Incendios. Rellenar la FIP-III de la Instalación Eléctrica de BT.	NO
2º.- Instalaciones sometidas a legislación industrial:	X SI
- Identificación de instalaciones. - Control sobre el mantenimiento de instalaciones mediante el empleo del formato Identificación de Instalaciones y Contratas .	NO
3º.- Diseño y ejecución de campañas informativas u otras acciones que el centro estime convenientes para fomentar el interés y cooperación del profesorado en la acción preventiva.	SI
	X NO
4º.- Autoprotección:	X SI
- Celebrar reunión de todo el personal para preparación del simulacro: Informar del contenido del Plan de evacuación y rellenar ficha 9 del Plan de Autoprotección. - Realización del simulacro (se realiza en el segundo trimestre por el retraso en la aprobación de la PGA). - Rellenar ficha 9A "Comunicación del Resultado del Simulacro" del Plan de Autoprotección y remitir dicho informe antes de 15 días desde la realización del simulacro al SPRL.	NO

TERCER TRIMESTRE	
1º.- Inspecciones Preventivas:	X SI
- Rellenar la Ficha de Inspección Periódica FIP-I de Medios de Lucha Contra Incendios - Rellenar la FIP-III de la Instalación Eléctrica de BT. - Rellenar la FIP-II de Equipamientos Deportivos.	NO

	Consejería de Educación Dirección General de Planificación Educativa y Recursos Humanos Servicio de Prevención de Riesgos Laborales		MAP
			Fecha: Curso 23-24
			Rev.- 09
MEMORIA DE ACTIVIDADES PREVENTIVAS			

2º.- Participar en la elaboración y divulgación de la parte del Plan de Formación del centro referente a la Prevención de Riesgos Laborales para el siguiente curso escolar, mediante: - Detección de las necesidades formativas por puesto de trabajo que se recogen en la evaluación de riesgos laborales del centro y de las opiniones y necesidades formativas expresadas por el claustro y personal no docente dependiente de la Consejería. - Cooperar con el responsable de formación del centro para que se confeccione la parte correspondiente del plan de formación, aportando las necesidades formativas detectadas y cuantas sugerencias estime conveniente para que la oferta se adecue a las necesidades reales del centro. Informar a todo el personal del centro de las posibilidades de formación y oferta propuesta	SI
	X NO
3º.- Gestión: - Elaboración de una memoria que se incluirá en la memoria final del curso corriente. - Elaboración de la programación de actividades para el siguiente curso que quedará incluida en la PGA.	X SI
	NO
4º.- Remitir al SPRL el Registro de entrega de información a los trabajadores.	X SI
	NO

OBSERVACIONES - La comunicación y coordinación entre el director y el coordinador de prevención de riesgos laborales ha sido fluida - Durante la tercera evaluación se ha repetido el simulacro de evacuación - Se han actualizado todos los planos de evacuación por cuarto año consecutivo.	
RESPONSABLE	Firma: Firmado por FERNANDEZ DEL BAÑO JOAQUIN - ***8777** el día 24/06/2024 con un certificado emitido por AC FNMT Usuarios
Coordinador de Prevención: Joaquín Fernández del Baño	



I.E.S. MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

SAN PEDRO DEL PINATAR

Memoria de Actividades Complementarias y Extraescolares

Curso 2023/24

**Jefa de Departamento:
María Ángeles Sanz Pérez**



**Consejería de Educación y
Cultura
Región de Murcia**



CONTENIDOS

- 1. TABLA RESUMEN DE PORCENTAJES DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DEPARTAMENTOS Y LAS CAUSAS DE NO REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS**
- 2. TABLA RESUMEN ACTIVIDADES REALIZADAS POR DEPARTAMENTOS**
- 3. EVALUACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES**
- 4. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL DEPARTAMENTO DE AA.E**
- 5. CONSIDERACIONES A TENER EN CUENTA EN LA PACE PARA EL CURSO 2024/2025**



1. TABLA RESUMEN DE PORCENTAJES DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR DEPARTAMENTOS Y LAS CAUSAS DE NO REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS

DEPARTAMENTO	P R O G R A M A D A S	R E A L I Z A D A S	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	CAUSAS DE LA NO REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS
ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES	7	8	114%	Todas las actividades programadas se han realizado y se ha añadido una al separar la graduación de 2ª de Bachillerato y Ciclos de Grado Medio y Superior en dos fechas distintas.
ORIENTACIÓN	49	28	57%	El Plan Director no se ha realizado a pesar de las propuestas de fecha a la entidad organizadora, no obteniendo respuesta por su parte.
ACTIVIDADES MARÍTIMO PESQUERAS	15	5	33%	Falta de tiempo para realizarlas sin afectar al desarrollo de los contenidos en clase.
ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	9	5	56%	En las actividades de 2º Bachillerato se priorizó las que pensábamos que era más importante. Esta priorización fue un requerimiento de la CCP. La actividad programada a la bolsa de Madrid, se cambia por la visita a la sede del Banco de España en Murcia, y charla en la Agencia tributaria, ampliándose a los alumnos de 4º de la ESO, por lo que se suprimen las actividades previstas para este nivel. La visita a una empresa finalmente no se ha podido realizar por problemas de calendario y por falta de disponibilidad de los alumnos.
ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	11	0	0%	Falta de tiempo para poder llevarlas a cabo sin afectar al desarrollo de las clases.
FOL	0	0	0%	Dado que los alumnos ya tenían actividades extraescolares programadas por otros departamentos y que en esta materia tenemos la posibilidad de trabajar todos los objetivos con las actividades de clase, se ha determinado no programar actividades extraescolares este curso.
BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	8	3	38%	Falta de alumnos que deseen participar.
DIBUJO	6	3	33%	Por cuestiones organizativas.



EDUCACIÓN FÍSICA	13	5	38%	La principal causa de la no realización de la mayoría de actividades programadas ha sido por problemas de organización en el departamento.
FILOSOFÍA	7	3	43%	Al final por el discurrir del alumnado y del curso y por las otras actividades no se ha considerado necesario. Y en el caso de 1º de Bach. por problemas de calendario y falta de alumnos.
FÍSICA Y QUÍMICA	1	1	100%	Se ha realizado la actividad programada para 4º de ESO, 1º y 2º de Bachillerato.
FRANCÉS	8	2	25%	Las salidas al teatro no se han realizado porque no había suficientes alumnos para pagar entre todos el transporte y que no saliera tan caro.
GEOGRAFÍA E HISTORIA	5	0	0%	No se han realizado por cuestiones organizativas y problemas con las fechas.
INGLÉS	15	13	87%	PREMIO JOSÉ GARGALLO- No recibimos la convocatoria del concurso. ENGLISH BREAKFAST-No nos ha dado tiempo a llevarla a cabo.
LATÍN	1	0	0%	Esta visita estaba contemplada como una de las actividades del viaje a Madrid en colaboración con el Departamento de Lengua Castellana y Literatura, pero no hubo alumnado suficiente para su realización.
LENGUA Y LITERATURA	9	5	56%	Para el viaje no hubo alumnado suficiente para su realización.
MATEMÁTICAS	7	4	57%	Dificultad de enlazar con la programación y otras actividades de otros departamentos con los mismos niveles.
MÚSICA	6	1	17%	Número exagerado de alumnos para una de ellas, y las otras no se obtuvo la película adecuada, y el Ensayo con la orquesta de la Región de Murcia se atrasó demasiado.
TECNOLOGÍA	5	4	80%	No Convocada por la UPCT.
ENERGÍA Y AGUA	0	0	0%	No se ha programado ninguna actividad.



2. TABLA RESUMEN ACTIVIDADES REALIZADAS POR DEPARTAMENTOS

Departamento 00 Actividades Complementarias y Extraescolares			
NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
TODOS LOS NIVELES	C2	JORNADA DE CONVIVENCIA EN PARQUE TEMÁTICO <i>TERRA MÍTICA</i>	M 18 JUNIO
4º ESO	C2	VIAJE DE ESTUDIOS 4º ESO PRAGA-DRESDE	13-19 MARZO
4º ESO	B1	VENTA Y REPARTO DE ROSAS EN SAN VALENTÍN	X 14 FEBRERO
TODOS LOS NIVELES	B1	ACTIVIDADES DE SANTO TOMÁS DE AQUINO	V 26 ENERO
TODOS LOS NIVELES	B1	JORNADA MULTICULTURAL	J 21 MARZO
4º ESO	B2	ACTO DE GRADUACIÓN	J 20 JUNIO
2º BACH.	B2	ACTO DE GRADUACIÓN	V 14 JUNIO
CICLOS FORMATIVOS	B2	ACTO DE GRADUACIÓN	V 21 JUNIO
Departamento 01 Orientación			
NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
2º BACH. Y CFGS	C2	VISITA A LA UNIVERSIDAD DE MURCIA	1 de febrero
2º BACH. Y CFGS	C2	VISITA UPCT	15 de febrero



AULA ABIERTA	C1	SALIDAS A DIFERENTES SERVICIOS DEL BARRIO Y SUS ALREDEDORES. SALIDAS AL ENTORNO	SÍ
AULA ABIERTA	C1	SALIDAS AL MERCADO Y/O SUPERMERCADOS DE LA LOCALIDAD	SÍ
AULA ABIERTA	C1	SALIDA A LA PISCINA (POLIDEPORTIVO) DE SAN PEDRO DEL PINATAR	SÍ
AULA ABIERTA	C1	SALIDA AL CENTRO DEPORTIVO DE ACTIVIDADES ACUÁTICAS EN SANTIAGO DE LA RIBERA	SÍ (JUNIO)
AULA ABIERTA	C1	VISITA AL MUSEO PALACIO BARÓN DE BENIFAYÓ O CASA DE LA RUSA	SÍ (Septiembre)
AULA ABIERTA	C1	ASISTENCIA AL TEATRO ESCOLAR Y/O ACTUACIONES MUSICALES	SÍ (Octubre)
AULA ABIERTA	A	CELEBRACIÓN DE LOS CUMPLEAÑOS DE LOS ALUMNOS/AS	SÍ
AULA ABIERTA	B1	CELEBRACIÓN DE CUMPLEAÑOS DE LOS ALUMNOS/AS	SÍ
AULA ABIERTA	C1	VISITA A LAS SALINAS DE SAN PEDRO DE PINATAR	SÍ (febrero y marzo)
AULA ABIERTA	C1	VISITA AL CIRCUITO VIAL DE SAN PEDRO DEL PINATAR	SÍ (octubre y marzo)
AULA ABIERTA	C1	VISITA A LOS HUMEDALES	SÍ (febrero y marzo)
3º ESO	C1	VISITA AL PARQUE DE LAS SALINAS DE SAN PEDRO, EN COLABORACIÓN CON EL DEPARTAMENTO DE BIOLOGÍA "LA NATURALEZA A TU ALCANCE" PROGRAMA AIRE LIMPIO	SÍ
1º Y 2º ESO	C1	VISITA A LOS HUMEDALES DE SAN PEDRO DEL PINATAR. DÍA INTERNACIONAL DE HUMEDALES. PROGRAMA AIRE LIMPIO	SÍ



1º ESO	C1	VISITA A LAS SALINAS DE SAN PEDRO PARA RECOGIDA DE RESIDUOS. PROGRAMA AIRE LIMPIO	SÍ
ESO, BACH., FP Y PFP, CFGM Y CFGS	B1	ACTIVIDADES DE TUTORÍA A DESARROLLAR POR ASOCIACIONES Y COLECTIVOS DENTRO DEL PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL (EDUCACIÓN EMOCIONAL, AFECTIVO-SEXUAL, CONVIVENCIA, SALUD...)	SÍ
ESO, FPGB Y PFP	B1	TALLER PREVENCIÓN VIOLENCIA DE GÉNERO	SÍ
4º ESO, 1º Y 2º BACHI. Y CICLOS FORMATIVOS	B1	CHARLA INFORMATIVA SOBRE LAS FUERZAS ARMADAS	SÍ
2º BACHILLERATO Y CFGS	B1	CHARLAS INFORMATIVAS OFERTA DE ESTUDIOS DE LAS UNIVERSIDADES Y EBAU POR PARTE DEL PERSONAL DE LAS UNIVERSIDADES	SÍ
FPGB Y PFP AUXILIARES DE COMERCIO	B1	TALLER DE PREVENCIÓN SOBRE SUSTANCIAS Y RIESGOS DE SU CONSUMO. LAS TICS Y JUEGO CON APUESTAS (PROYECTO HOMBRE)	SÍ
3º Y 4º ESO	B1	NUDOS Y PILLANDO FAKE NEWS (HABITAT CULTURAL)	SÍ
ESO, FPGB Y PFP	B1	ACTIVIDADES CONMEMORATIVAS DE LOS DÍAS INTERNACIONALES: DÍA DE LA PAZ, DÍA DEL MEDIO AMBIENTE, DE LOS OCÉANOS Y DE LOS MARES, CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO Y DE LA MUJER	SÍ
3º B y participantes concurso Dibujo	B1	ASISTENCIA AL ACTO DEL 25N DEL AYUNTAMIENTO	SÍ
1º ESO	B1 / C1	PROGRAMA ARGOS	SÍ
2º ESO	B1 / C1	PROGRAMA ALTACAN	SÍ
ESO Y FPGB	C1 / C2	ENCUENTRO TRIMESTRALES DE CORRESPONSALES JUVENILES	SÍ
3º, 4º ESO Y FPGB	B1	SENSIBILIZA-T	SÍ. Parcialmente en algunos grupos de 4º y en FPGB



Departamento 02 Actividades Marítimo Pesqueras			
NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
2 PCA(F.BAS), 4 PCA (F.BAS)	C.2	PRÁCTICAS DE SUPERVIVENCIA EN EL MAR. EDIFICIO EL LAZARETO. PUERTO DE CARTAGENA. TODA LA MAÑANA.	06/03/24
2 PCA(F.BAS), 4 PCA (F.BAS)	C.2	PRÁCTICAS DE LUCHA CONTRA INCENDIOS. CIFP HESPÉRIDES. TODA LA MAÑANA	29/11/23
2 PCA, 3PCA, 4 PCA	C.2	IEO ISLA PLANA, MAZARRÓN (MURCIA) MAÑANA COMPLETA	05/06/24
3PCA (PECES)	C.1	LONJA DE LO PAGÁN. SAN PEDRO DEL PINATAR. ACTIVIDAD DE MEDIA JORNADA.	05/06/24
2 PCA, 3PCA, 4PCA	C.1	JORNADAS DE PUERTAS ABIERTAS IMTECMAR. ACTIVIDADES DE SANTO TOMÁS.	23/05/24
Departamento 03 Administración y Gestión			
NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
3OAA, 1OGA	A1	VISITA DE HACIENDA ESTATAL A NUESTRAS CLASES	X 18-12
4OAA	A1	VISITA DE HACIENDA AUTONÓMICA A NUESTRAS AULAS	X 27-2



2º ACC	C1	Viaje a Almagro con 1º de Bachillerato. Se hace en colaboración con el Departamento de Lengua.	13-14 DE MAYO
SAD1/3OAA/ AAC2	B1	CHARLA COMERCIAL EN EL AULA.	X 19 ENERO
1º BACH	C2	VISITA A LA SEDE DEL BANCO DE ESPAÑA EN MURCIA	12-04

Departamento 04 Electricidad y Electrónica

NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
-	-	NO SE LLEVA A CABO NINGUNA ACTIVIDAD	-

Departamento 05 FOL

NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
-	-	NO SE LLEVA A CABO NINGUNA ACTIVIDAD	-

Departamento 06 Biología y Geología

NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
3º ESO	C1	VISITA AL PARQUE REGIONAL DE LAS SALINAS Y ARENALES DE SAN PEDRO DEL PINATAR.	SÍ



1º BACH.	C2	VISITA AL MUSEO DE ANATOMÍA. FACULTAD DE VETERINARIA. UNIVERSIDAD DE MURCIA.	SÍ
4º ESO y 1º BACH.	C1	VISITA A LAS INSTALACIONES DEL IES EN LA ESTACIÓN DE ACUICULTURA MARINA (IMTECMAR).	SÍ
Departamento 07 Dibujo			
NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
2ºG	C1	EXCURSIÓN AL PARQUE REGIONAL DE LAS SALINAS Y LOS ARENALES DE SAN PEDRO	SÍ
4ºESO	C1	VISITA A ALGUNA EXPOSICIÓN TEMPORAL Exposición "Arte urbano" en el Museo de Benifayó de San Pedro del Pinatar (aprobada por la comisión de extraescolares en mayo)	SÍ
Departamento 08 Educación Física			
NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
1º BACH	C2	ACAMPADA MORATALLA	SÍ
TODOS LOS NIVELES	C1	CAMPEONATO DEPORTIVO RECREOS	SÍ



1º BACH.	C1	JORNADA MULTIDEPORTE	SÍ
1º, 2º, 3, 4º ESO	C1	LUCHA OLÍMPICA	SÍ
TODOS LOS NIVELES	C1	II JUEGOS OLÍMPICOS	SÍ

Departamento	09 Filosofía

NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
1º ESO	C2	VISITA IX CONFINT REGIONAL ESENRED	SÍ
1ºBACH	C1	Visita Biblioteca Regional San Pedro Exposición Filosofía	SÍ
1ºBACH	C1	Visita a las playas de San Pedro. Ruta filosófica	SÍ

Departamento	10 Física y Química

NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
4º ESO, 1º BACH y 2º BACH	C2	SEMANA DE LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA (MURCIA). (de 8:30 h a 14: 00 h)	Noviembre



Departamento 11 Francés			
NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
3º Y4º ESO	C1	VI Jornada de la Francofonía	SÍ
3º ESO	C2	VIAJE A ARLÉS(FRANCIA)	SÍ
Departamento 12 Geografía e Historia			
NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
-	-	NO SE LLEVA A CABO NINGUNA ACTIVIDAD	-
Departamento 13 Inglés			
NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
Todos los niveles	A	Pumpkin Carving Contest	24-31 octubre
Todos los niveles	A	III Ugly Christmas Sweater Day	15 diciembre
Todos los niveles de la ESO	A	The Big Challenge	03-30 abril



Todos los niveles	A	Charlas Culturales	19 enero
3ºESO SELE	C	Inmersión lingüística en Rochester (Reino Unido)	06-11 abril
2ºESO SELE	C	Campamento en inglés en Riópar	27-31 mayo
1º-2ºESO+ULA ABIERTA	B1	Teatro en inglés	17.11.24
2º,3º y 4º ESO Profund.	C	Cine en versión original (inglés)	14 junio
3º-4ºESO+Bach	B1	Teatro en inglés	16.11.23
Todos los niveles	A	Thanksgiving Day	23 noviembre
1ºESO SELE	C	Campamento en inglés en Calpe	08-12 abril
3º ESO SELE	C	I Certamen de cortos en inglés	20.12.23
Todos los niveles	A	New Year's Resolutions	11-21 diciembre
Departamento 14 Latín y Griego			
NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
-	-	NO SE LLEVA A CABO NINGUNA ACTIVIDAD	-



Departamento 15 Lengua y Literatura			
NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
TODOS LOS NIVELES	A	FERIA DEL LIBRO	SÍ
1º	A	ENCUENTROS CON AUTOR. JUAN CARLOS PRIETO	SÍ
1º	C2	VISITA LORCA "TALLER DEL TIEMPO"	SÍ
2º/3º ESO	A	ENCUENTROS CON AUTORES DE NOVELA GRÁFICA	SÍ
1º BACH.	C2	VIAJE A ALMAGRO, REPRESENTACIÓN TEATRAL	SÍ
Departamento 16 Matemáticas			
NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
1º ESO	C1	MUDIC	SÍ
2º ESO	C1	MUDIC	SÍ
3º ESO	C1	MUDIC	SÍ



Departamento 17 Música			
NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
3º ESO y 2º Bach	C2	VISITA A MADRID, ASISTENCIA A UN MUSICAL Y VISITA AL TEATRO REAL. 2 NOCHES Y 3 DÍAS, DE MIÉRCOLES A VIERNES.	SÍ
Departamento 18 Tecnología			
NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
1º BACH TECNOLOGÍA E INGENIERÍA	B2	CONCURSO CANSAT(AGENCIA ESPACIAL EUROPEA) AULA B27 UNA TARDE A LA SEMANA...3 HORAS	SÍ
1º BACH TECNOLOGÍA E INGENIERÍA	C1	CONCURSO CANSAT(AGENCIA ESPACIAL EUROPEA) SALIDA A ALREDEDORES DEL IES PARA LANZAMIENTO DE COHETES HIDRONEUMÁTICOS UNA TARDE A LA SEMANA...3 HORAS	SÍ
1º BACH TECNOLOGÍA E INGENIERÍA	C2	CONCURSO CANSAT(AGENCIA ESPACIAL EUROPEA) ASISTENCIA A FASE REGIONAL EN BASE AÉREA DE ALCANTARILLA UN DÍA (SÁBADO) SIN PERNOCTA	SÍ
1º BACH TECNOLOGÍA E INGENIERÍA	C2	ERASMUS + "Del Espacio al Aula" Roma, Italia UNA SEMANA	SÍ



Departamento 19 Energía y agua			
NIVEL y ENSEÑANZA	TIPO (A, B1, B2, C1,C2)	ACTIVIDAD (incluyendo lugar y duración)	FECHA
			Realizada
-	-	NO SE LLEVA A CABO NINGUNA ACTIVIDAD	-

3. EVALUACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

3.1 PROPORCIÓN Y CAUSAS DE LA NO REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS

A lo largo del presente curso se han realizado 90 actividades de 182 (frente a las 67 actividades de las 133 programadas el curso pasado), lo que supone la realización de un 49,45 % de las actividades. Afortunadamente, la normalización de la situación en las aulas tras el paréntesis provocado por la pandemia en cuanto a las salidas del IES, ha hecho que muchos departamentos se animen a promover cada vez más actividades fuera del centro y con pernoctación.

Las principales causas que aducen los distintos departamentos por las que no han realizado la totalidad de sus actividades propuestas son:

- Coincidencia con otras actividades extraescolares de otros departamentos en el mismo nivel.
- Cuestiones organizativas y falta de coincidencia con las organizaciones, entidades o personas ajenas al centro que desarrollan las actividades ofertadas.
- Falta de alumnado cuando no son grupos numerosos y hay que pagar transporte, ya que si son pocos alumnos se encarece mucho el precio por persona, y ello unido a que la actividad conlleve algún tipo de gasto asociado (entrada, por ejemplo), hace que las actividades que supongan un desembolso un poco elevado sean difíciles de llevar a cabo en muchos de nuestros grupos.
- La dificultad de encontrar a veces autobuses para realizar las actividades por la poca disponibilidad de flota por parte de las empresas de transporte, que destinan un gran número de sus vehículos a cubrir la ruta escolar de la zona, con la consiguiente coincidencia de horarios con el demandado por nosotros para las salidas del centro. Es importante reservarlo con mucha antelación, pero en muchos casos no es posible al



desconocer la fecha exacta de las actividades, bien por cuestiones organizativas de las entidades organizadoras o bien por no estar fechadas a principio de curso las actividades más habituales programadas por cada departamento.

3.2 IDONEIDAD DEL NÚMERO DE ACTIVIDADES POR NIVEL

A priori, el número de actividades por nivel es adecuado y además consensuado en la CCP.

Asimismo hemos de reparar en que los niveles como 1º y 2º de ESO quedan sin oferta de actividades con pernoctación, salvo en el caso de las inmersiones lingüísticas de Inglés y Francés, que solo se ofertan a los alumnos de grupos bilingües y de Francés, quedando muchos alumnos sin ninguna oferta de actividades de este tipo. Otros años se ha hecho la acampada del departamento de Educación Física pero no este.

Salvando este detalle, en general el sentir de los departamentos es que el número de actividades es adecuado y la realización de estas, satisfactoria.

3.3 REVISIÓN DE LAS RATIOS, CALENDARIO Y FINANCIACIÓN

- En la memoria final del curso 2018/2019, se recogía como propuesta de mejora lo siguiente: ***“si el número de actividades se considera adecuado en la CCP sobre Actividades propuestas desde cada departamento, todas estén exentas de ratio. La ratio del 50% se propondría para las que se programen más tarde a dicha CCP”***

- Durante el curso 2019/2020 se aplicó esta medida de mejora que luego tuvo la siguiente valoración:

- *La aplicación de esta propuesta de mejora de eliminación de la ratio para la realización de actividades ha favorecido a los alumnos que se veían perjudicados, ya que estaban interesados en realizar actividades que finalmente no se llevaban a cabo por la ratio. De esta manera han salido propuestas adelante que anteriormente se veían cercenadas por el número de alumnos dispuestos; no obstante, los departamentos, cuando una actividad ha tenido un número muy reducido de alumnos en algunos casos, dependiendo de la índole de la actividad y teniendo en cuenta si merecía la pena, han optado por la no realización de algunas actividades.*

- Dado que la propuesta efectivamente resultó positiva se ha mantenido en el tiempo para cursos posteriores permitiendo la realización de determinadas actividades sin tener en cuenta la ratio.

- Respecto al calendario, las pautas continúan siendo las mismas, dado que aseguran y priorizan que en los periodos de exámenes no se planteen actividades y que en 2º de Bachillerato no haya actividades en el tercer trimestre. Si surge alguna de forma puntual tendría que ser consensuada por la CCP.

- La financiación es un problema cuando el número de alumnos es reducido; algunas de las actividades que no se han llevado a cabo este año ha sido debido a que



no han contado con un porcentaje suficiente de participación y ello ha provocado que la financiación del transporte o de la propia actividad no haya sido viable.

3.4 REVISIÓN DE MODELOS Y PROCEDIMIENTOS

Este curso se ha planteado por parte de Jefatura de Estudios un nuevo modelo a modo de formulario de Google que permite generar los documentos necesarios para la programación de cada actividad. A dicho formulario es preciso adjuntar el modelo ACT-4 con el listado de alumnos participantes en la actividad en formato PDF, siempre utilizando como plantilla el documento proporcionado. Conviene recordar que a partir de 3º de ESO es importante que figuren con exactitud los nombres de los alumnos para el seguro escolar y que no se podrá añadir alumnos de este nivel o superior en las 48 horas anteriores a la realización de la actividad. Asimismo se ha proporcionado un modelo de autorización de forma independiente para poder conocer el número de alumnado participante en la actividad con la suficiente antelación.

En general, los departamentos han expresado que los documentos y protocolos resultan adecuados y que se han simplificado bastante las labores organizativas en cuanto a actividades.

3.5 PROBLEMÁTICA DETECTADA

En general no se plantea problemática más allá de las causas de la no realización expuestas por los departamentos en la primera tabla de este documento.

La problemática detectada por parte del departamento de actividades extraescolares y la secretaria del centro es que la transmisión de información en los documentos pertinentes se hace con demasiada premura, de manera que a veces se ha corrido el riesgo de no poder realizar la actividad por no haber mandado con antelación, especialmente, el ACT 4 para el seguro escolar. Afortunadamente, nuestra secretaria ha solicitado personalmente a los organizadores de algunas actividades la entrega de este documento. También resulta muy necesaria la relación de alumnos participantes para poder señalar en Plumier qué alumnos asisten a la actividad de cara a las faltas de asistencia. Tras la insistencia en estos asuntos parece que la gestión de los trámites ha mejorado. No obstante, se considera oportuno que la jefa de extraescolares acuda a las reuniones de departamento a principio de curso para poder explicar el protocolo.

4. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL DEPARTAMENTO DE AA.EE

4.1 VIAJE FIN DE ETAPA DE 4º ESO

El pasado curso se planteaban las siguientes propuestas de mejora para las problemáticas detectadas en años anteriores:



*Dado que una **actividad con pernoctación** exige de una organización algo más que pedagógica y didáctica, se plantean las siguientes medidas, ya implementadas en la organización y disfrute del viaje de estudios desde hace tres y más años. Son las que siguen:*

1º Envío de autorización con :

A. Coste estimado (siempre al alza y considerando la opción más desfavorable, lo cual dependerá del número de alumnos y fuerza al departamento a fijar un mínimo de alumnos a consensuar con agencia de viajes)

B. Fecha de reunión SOLO CON FAMILIAS y alumnado mayor de edad. La comunicación debe ser entre familias y organizador.

C. Plazo de pago de reserva de 100€ (si el coste es superior a 100€) (1 o 2 días después de la reunión), siendo informados de que en el caso de que puedan recuperarlo total o parcialmente, nunca será antes de la finalización de la actividad (cabe contratar seguro de cancelación que tampoco cubrirá, ni muchísimo menos, cualquier motivo para cancelar)

2º Reunión con familias. Toda la información **SIEMPRE por escrito**. En la reunión debe quedar claro que es una actividad educativa, nunca un viaje familiar, de grupo, de amigos. Por tanto, participar supone aceptar que pagan una cama (camas individuales) en una habitación compartida con el alumnado de la actividad. El profesorado da la oportunidad al alumnado de distribuir las habitaciones, pero si no se aclaran, decide el profesor y tiene prioridad el alumno que pudiera ser el excluido.
QUIEN NO ACEPTA ESTO NO PUEDE VIAJAR.

3º Informar a las familias de canales de comunicación. El principal canal de comunicación establecido oficialmente es el classroom. Se ha hecho un classroom específico donde se ha ido poniendo toda la información del viaje y del cual los padres fueron informados en la reunión presencial llevada a cabo con la jefa de departamento de AA.EE y el responsable de la agencia organizadora del viaje, estando todos de acuerdo en recibir toda la información a través de este canal.

Durante la actividad los profesores acompañantes llevarán el móvil del centro.

Post actividad (Se les abre el canal de comunicación con el organizador a través de un cuestionario voluntario muy sencillo en el que se les pregunta dos cosas:

1. ¿Cómo ha sido la información recibida? Suficiente o insuficiente.
2. En caso de haber respondido insuficiente, indique qué ha echado en falta.

Y se les da la posibilidad de transmitir cualquier queja al organizador/profesor, que es quien conoce todo lo que pasa en el viaje (el equipo directivo no conoce toda la información).

Esta encuesta se les entregaría en el autobús a la vuelta de la actividad.



● VIAJE DE ESTUDIOS 2024

El viaje de fin de etapa de este año se ha contratado con la agencia AT VIAJES y ha sido realizado del 13 al 19 de marzo. Han participado 49 alumnos y han sido acompañados por 4 profesores.

Partiendo de la evaluación y el cuestionario realizado a profesores y alumnos el curso pasado, se exponen las propuestas de mejora recogidas y cómo se han abordado para este curso:

- *No empezar y terminar en la misma ciudad.* En el caso del viaje de este año, al tratarse de Praga con excursión de un día a Dresde, y no de una ruta por varias ciudades, ha convenido realizar los vuelos desde la misma ciudad.
- *Tener visitas culturales siempre con guía y que no sean durante todo el día, es decir, que por lo menos por la tarde haya más tiempo libre o de descanso. Son muy recomendables pero si son demasiadas los alumnos se saturan y ni siquiera las disfrutan.* Se ha tenido en cuenta y los alumnos han podido disponer de más tiempo libre, aunque con hora y punto de encuentro para comprobar que todo marchaba bien y no estar varias horas sin control.
- *Dedicar algún día entero a alguna actividad lúdica tipo parque de atracciones y/o multiaventura.* Se propuso ir a PortAventura, ya que los vuelos estaban previstos desde Barcelona, pero el parque estaba cerrado en las fechas de nuestro viaje y además la intención era realizar trayectos de ida y vuelta en bus durante la noche para enlazar con los vuelos más económicos.
- *Se recomienda que las cenas sean siempre en el hotel o la mayoría de las noches.* Se ha hecho así en esta ocasión (media pensión), destacando la calidad del desayuno buffet; sin embargo, la opción de buffet simple en las cenas (solo dos opciones para elegir y sin posibilidad de repetir plato) y el hecho de que no se ofreciera ni siquiera fruta de postre, supuso una queja por parte de los alumnos.
- *Se recomienda ida y vuelta en avión y no vuelta en barco por el tiempo que conlleva.* Afortunadamente, para el destino elegido se realizaron ambos trayectos en avión.

4.2 VENTA Y REPARTO DE ROSAS EN SAN VALENTÍN

Los alumnos de 4º ESO han realizado la venta y el reparto de rosas para el día de San Valentín con el objetivo de reunir dinero para el viaje de estudios. Recogiendo las propuestas de mejora de otros años y la experiencia de este, **es recomendable tener en cuenta las siguientes indicaciones:**

- Seguir recordando que solo pueden participar alumnos que vayan al viaje de estudios. En el caso de que algún alumno participe y luego no vaya, su parte de dinero se repartirá entre todos.



- Son los alumnos los que tienen que organizarse para la compra, la venta y el reparto. El jefe de departamento de extraescolares les facilita el material (documentos, listas, etc.) y el lugar para reunirse y preparar las rosas.
- Es recomendable que los puestos de venta de rosas estén por lo menos una semana para animar a los alumnos y profesores a comprar.
- El dinero reunido lo gestionará el jefe de departamento repartiéndolo entre todos los participantes a partes iguales.

Debido al volumen de encargos, este año la organización para el reparto de rosas ha sido complicada. El hecho de no haber podido estar con ellos en todo momento provocó que durante mi ausencia por encontrarme en una de mis clases se perdiera el seguimiento que requería la entrega de los encargos, ya que hubo alumnos ausentes ese día por falta de asistencia o expulsión y algunos pedidos no fueron entregados. Al final de la jornada los alumnos se desentendieron de realizar las tareas pendientes y por ello se les ha retenido el dinero hasta final de curso, sin que ello haya resultado efectivo para hacer las entregas que faltaban. Además, como algunos pedidos se realizaron de forma anónima, tampoco se pudo devolver el dinero a los compradores. Este año, además, al implicarse muchos alumnos como "cupidos", el beneficio por persona ha resultado muy escaso. Además, se ha generado malestar por el diferente nivel de implicación de unos y otros.

En cualquier caso, esta actividad requiere indudablemente la colaboración de algún otro profesor o bien de algún representante de padres.

4.3 JORNADA TERRA MÍTICA

Este año se apuntan a esta actividad 287 alumnos (3 de ellos sancionados sin ir, una alumna privada de asistir por falta de entrega de documentación y 7 alumnos ausentes ese día, quedando un total de 276 alumnos), frente a los 188 alumnos del curso pasado, y se realiza el 18 de junio, víspera de la entrega de boletines. Se reparte al alumnado en 6 autobuses con un total de 17 profesores acompañantes. Se tienen en cuenta las siguientes indicaciones:

- Durante la estancia en el parque los profesores indicarán un punto de encuentro en el que habrá durante todo el día un profesor del instituto por si en cualquier momento algún alumno tiene alguna incidencia para que pueda ir allí y encontrar al profesor. Este año ha sido la zona del Coliseo, resultando adecuada.
- Se les enseñará a los alumnos también los puntos de atención al cliente del parque.
- Se les recomendará a los alumnos que coman temprano para no correr el riesgo de que no quede tanta comida después y no puedan elegir.
- Quedarán en el punto de entrada para pasar lista media hora antes de la hora de cierre del parque y dirigirse a los autobuses.



- En las normas que figuraban en la autorización dirigida a las familias se indicó que no se garantizaría la devolución del dinero a los alumnos sancionados sin ir a la actividad; no obstante, desde el departamento se ha puesto todo el interés y se han hecho las diligencias necesarias para intentar que se devuelva el dinero a todos los que por esta u otras causas no hayan asistido a la actividad finalmente.

Propuestas de mejora:

- Alternar los destinos para realizar la actividad de convivencia para no repetir todos los años lo mismo, teniendo en cuenta otras opciones como Aquapark, Aqualandia o Terra Natura.
- El horario de los autobuses sigue siendo un problema: al prestar otros servicios, como el de la ruta escolar, la salida se demoró mucho y la hora de regreso supuso un retraso de hora y cuarto (21:15h). Se podría intentar hacer la reserva desde principio de curso exigiendo garantía de cumplimiento de horario.

4.4 JORNADA DE SANTO TOMÁS DE AQUINO, GYMKANA Y ACTIVIDADES

Las actividades para conmemorar la festividad de Santo Tomás de Aquino se realizan durante la mañana del viernes 26 de enero. Primero tiene lugar la chocolatada con bizcocho típica de la jornada, a continuación la gymkana (las propuestas de mejora del curso anterior se tienen en cuenta para la realización de cada una de las pruebas) con la participación de todas las clases, los tutores y los profesores y para terminar, el concierto tradicional con actuaciones de profesores y alumnos.

4.5 ACTOS DE GRADUACIÓN DE 4º ESO, 2º BACHILLERATO y CICLOS FORMATIVOS

Este año se han celebrado tres actos de graduación:

- 2º de Bachillerato: viernes 14 de junio
- 4º ESO, Aula Abierta, FPB y PFP: jueves 20 de junio
- CICLOS FORMATIVOS: viernes 21 de junio

Se realiza por primera vez una graduación de FP.

Problemática detectada y propuestas de mejora:

- Es aconsejable que las fechas se fijen a principio de curso para que las puedan tener en cuenta con antelación alumnos profesores y organización.



- Se deberían unificar las graduaciones de FP en un único día, en lugar de mezclar 4º de ESO y Grados Básicos.
- Es aconsejable supervisar los discursos de los alumnos poniendo una fecha tope (una semana antes de cada graduación sin posibilidad de entregarlos después) y que los que vayan a leerlos acudan al ensayo para establecer el orden de intervención. Los discursos deben estar impresos y colocados en el atril. Además, es importante recortar el tiempo destinado a los discursos de los alumnos, evitando la repetición de los mismos mensajes.
- La gestión del encargo de orlas la debería asumir el Departamento de Extraescolares para facilitar las tareas relativas a la organización. Debe ser obligatoria la compra del pack completo (orla más beca), avisando a la empresa de que no ofrezcan la opción de elegir solo la compra de las fotos.
- El classroom creado para las graduaciones no ha funcionado correctamente en muchos grupos, pues los representantes no han trasladado la información necesaria a los compañeros. Sería mejor la coordinación a través de los tutores, de manera que la información facilitada goce de mayor fiabilidad.
- Se facilitará a los alumnos la organización de la cena y fiesta posterior, sin que sea responsabilidad directa del IES la elección y contratación de servicios.
- Se solicitará la colaboración de algún miembro del Equipo Directivo para todo lo relacionado con las graduaciones.

5. CONSIDERACIONES A TENER EN CUENTA EN LA PACE PARA EL CURSO 2024/2025

Las propuestas de mejora respecto a las causas que han planteado los departamentos para la no realización de las actividades siguen siendo las mismas que las planteadas el año pasado visto su buen resultado, resaltando siempre que la mayoría de actividades se propongan y se organicen a principio de curso y se cierren con las entidades necesarias lo antes posible. Se seguirá optando por un número equilibrado de actividades por nivel y también por departamentos para evitar acumulaciones que vayan en detrimento del avance del temario de las materias:

- Si el **número de actividades se considera excesivo**, se descartarían las que se considerasen oportunas o se dejan todas utilizando el 50% de ratio como criterio objetivo.
- Si el **número de actividades es adecuado**, todas se podrán realizar, independientemente del número de participantes.



- Las actividades **programadas con posterioridad** tendrán que superar la ratio del 50%.
- En cuanto a la planificación de las actividades se continuará con la medida organizativa propuesta el curso anterior, de la introducción de las actividades en el programa PLUMIER, posibilitando así que los profesores diariamente estén informados de los alumnos que están realizando actividades complementarias o extraescolares, porque aparecerán señalados en color morado en la lista de faltas de asistencia para no ponerles falta.
- Todas las modificaciones que se han ido implementando en los documentos y los pasos a seguir para la organización y realización de actividades complementarias y extraescolares han tenido como objetivos:

1. **Facilitar** el trabajo a todos los jefes de departamento u organizadores de actividades

2. **Agilizar** la coordinación Departamento Actividades, Departamentos Didácticos y Jefatura

3. **Explicar el protocolo** de documentos a rellenar e mails a enviar, partiendo del formulario que genera los documentos automáticamente. **Garantizar** la conservación de la información.

4. **Asegurar** la accesibilidad a ella desde cualquier dispositivo con internet.

5. **Prevenir** ante virus.

El curso próximo por lo tanto seguiremos con la misma dinámica, intentando aclarar y facilitar a los departamentos el acceso y la explicación de los documentos y las instrucciones para organizar las actividades y que la realización de estas sea lo más satisfactoria posible para profesores, alumnos y familias.

San Pedro del Pinatar a 26 de junio de 2024

Fdo. María Ángeles Sanz Pérez

Departamento didáctico: ACTIVIDADES MARÍTIMO PESQUERAS		
1. Indicadores de logro proceso de enseñanza y práctica docente		
INDICADORES		ANÁLISIS/VALORACIÓN
Coordinación docente	NÚMERO DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO REALIZADAS Se indicará el número de reuniones de departamento a lo largo de cada trimestre.	8
	ACUERDOS PEDAGÓGICOS ADOPTADOS Relación de acuerdos de carácter pedagógico adoptados en cada trimestre.	- Realización de la propuesta de cuadro horario del ciclo de Acuicultura. - Realización de la propuesta de cuadro horario del ciclo de Cultivos acuícolas - Diseño de materias optativas para el grado superior y grado medio. - Revisión del cumplimiento de las programaciones docentes. - Organización de las jornadas de puertas abiertas en IMTECMAR
Ajuste de la programación	CRITERIOS EVALUADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE. Especificar aquellos saberes que no se han trabajado en la materia en cada trimestre, e indicando si: Se trabajarán en el siguiente trimestre, se trabajarán mediante trabajo para casa guiados por el profesor, se trabajarán durante el curso siguiente, no se trabajarán ...	- Se han trabajado la mayoría de contenidos y resultados de aprendizaje, no produciéndose desfases curriculares de destacar en ninguno de los módulos.
	ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA Análisis de los relacionados con la metodología didáctica programada	- Se ha mantenido la misma metodología teórico-práctica de las anteriores evaluaciones.
	Espacios	- El profesorado de segundo curso, ha realizado una importante mejora en los espacios del Imida, retirando materiales obsoletos y reorganizando el laboratorio seco.
	Tiempos	- Seguimos con el problema de espacio para impartir clases en el Imida.
	Recursos materiales y didácticos	- En algunos módulos, los materiales y equipamiento han sido insuficientes.
	Agrupamientos	- Adecuados
	Otros elementos	
Instrumentos y procedimientos de evaluación.	IDONEIDAD INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Análisis y valoración de los instrumentos de evaluación y su relación con los resultados obtenidos en cada evaluación. Estos instrumentos una vez cerradas las programaciones e informados alumnos y padres a principio de curso no se pueden modificar. Esta reflexión se hará para modificarlos si es preciso en el curso siguiente.	-Se está valorando, para el próximo curso, la idea de sustituir la realización de exámenes por actividades prácticas más frecuentes que permitan evaluar de forma más sencilla cada uno de los Resultados de aprendizaje en los diferentes módulos.
Consecución saberes y criterios de evaluación. (Departamento)	LA CONSECUCCIÓN DE LOS SABERES SE HA AJUSTADO A LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Se analizará las diferencias producidas entre los grupos del mismo nivel.	- No procede
	CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS PRODUCIDAS ENTRE LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Análisis y valoración de las posibles diferencias que se han podido detectar y sus causas: desfase curricular,problemas de conducta, absentismo, adaptación de la programación alas características de los alumnos,etc.	- No procede
Organización y funcionamiento		- Adecuado

Línea Pedagógica y concreción curricular	- Adecuado			
Convivencia y equidad en la educación	- Adecuado			
Absentismo y abandono escolar.				
Coordinación con el resto de la comunidad	- Adecuado			
Participación y transparencia	- Adecuado			
Plan de Autoprotección	- Adecuado			
Recursos materiales, didácticos, espacios e instalaciones	-Se requeriría de una partida económica específica para el mantenimiento de los cultivos durante los periodos vacacionales, así como para el mantenimiento y conservación en el Imida. - Mejora en los equipos informáticos de las aulas.			
Evaluación y autoevaluación del alumnado	- Adecuada			
Análisis comparativo por grupo y nivel de los resultados.				
Grupo/Materia o módulo	Suspenso		Aprobado	
	Nº	%	Nº	%
2 PCA\Técnicas de criadero de peces	-	#VALUE!	-	#VALUE!
2 PCA\Técnicas de criadero de moluscos	-	#VALUE!	-	#VALUE!
2 PCA\Técnicas de cultivo de crustáceos	-	#VALUE!	-	#VALUE!
2 PCA\Formación Básica en Seguridad	-	#VALUE!	-	#VALUE!
2 PCA\Formación Básica en primeros auxilios	-	#VALUE!	-	#VALUE!
3 PCA\ T. y G. de la producción de cultivos auxiliares	5	42%	7	58%
3 PCA\ T. y G. de la producción de peces	1	10%	9	90%
3 PCA\ Instalaciones, innovación y sistemas de automatización en acuicultura	0	0%	9	100%
3 PCA\ Acuariofilia	1	8%	11	92%
4 PCA\ T. y gestión de la producción de moluscos	-	#VALUE!	-	#VALUE!
4 PCA\ T. y gestión de la producción de crustáceos	-	#VALUE!	-	#VALUE!
4 PCA\ T. analíticas y métodos de control sanitario en acuicultura	-	#VALUE!	-	#VALUE!
4 PCA\ Gestión medioambiental de los procesos acuícolas	-	#VALUE!	-	#VALUE!
4 PCA\ Formación básica en seguridad	-	#VALUE!	-	#VALUE!
4PCA \ Formación básica en primeros auxilios	-	#VALUE!	-	#VALUE!
4PCA/ Proyecto de implantación de un centro de producción Acuícola	1	8%	11	92%

FAMILIA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
1. Indicadores de logro proceso de enseñanza y práctica docente		
INDICADORES		
Coordinación docente	NÚMERO DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO REALIZADAS Se indicará el número de reuniones de departamento a lo largo de cada trimestre.	5
	ACUERDOS PEDAGÓGICOS ADOPTADOS Relación de acuerdos de carácter pedagógico adoptados en cada trimestre.	1. Aprobación del proyecto: " Crea tu propia cooperativa". 2. Seguimiento de tareas del tercer trimestre. 3. Elaboración del análisis DAFO.
Ajuste de la programación	CRITERIOS EVALUADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE. Especificar aquellos saberes que no se han trabajado en la materia en cada trimestre, e indicando si: Se trabajarán en el siguiente trimestre, se trabajarán mediante trabajo para casa guiados por el profesor, se trabajarán durante el curso siguiente, no se trabajarán ...	SEGUIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN MES DE JUNIO https://drive.google.com/drive/folders/1q-6tsJdu1mE6PpqHboMxxi5KJDFWz2h1?usp=drive_link
	ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA Análisis de los relacionados con la metodología didáctica programada	
	Espacios	
	Tiempos	
	Recursos materiales y didácticos	
	Agrupamientos	
	Otros elementos	
Instrumentos y procedimientos de evaluación.	IDONEIDAD INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Análisis y valoración de los instrumentos de evaluación y su relación con los resultados obtenidos en cada evaluación. Estos instrumentos una vez cerradas las programaciones e informados alumnos y padres a principio de curso no se pueden modificar. Esta reflexión se hará para modificarlos si es preciso en el curso siguiente.	Todos los instrumentos son idóneos
Consecución saberes y criterios de evaluación. (Departamento)	LA CONSECUCCIÓN DE LOS SABERES SE HA AJUSTADO A LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Se analizará las diferencias producidas entre los grupos del mismo nivel.	
	CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS PRODUCIDAS ENTRE LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Análisis y valoración de las posibles diferencias que se han podido detectar y sus causas: desfase curricular,problemas de conducta, absentismo, adaptación de la programación alas características de los alumnos,etc.	En la asignatura de FOPP hay un número elevado de alumnos con desconocimiento del idioma, lo cual les impide seguir la clase con total normalidad. En la asignatura de Economía y Emprendimiento en 4º de la ESO hay alumnos con desconocimiento del idioma , y otros que no alcanzan las competencias debido a un trabajo insuficiente.
2. Líneas de actuación proyecto de dirección. Propuestas de mejora. Se entrega para la Memoria Final. Los apartados coinciden con las líneas de actuación del proyecto de dirección y su incorporación es necesaria porque las propuestas forman parte de la memoria final y son valoradas para incorporalas en el PLAN DE MEJORA del próximo curso en la PGA.		
Organización y funcionamiento		QUITAR LAS FILAS DE INICIO PARA LOS CICLOS DE GRADO MEDIO Y SUPERIOR
Línea Pedagógica y concreción curricular		
Convivencia y equidad en la educación		
Absentismo y abandono escolar.		

Coordinación con el resto de la comunidad	
Participación y transparencia	
Plan de Autoprotección	
Recursos materiales, didácticos, espacios e instalaciones	HACER LO POSIBLE PARA QUE INTERNET FUNCIONE
Evaluación y autoevaluación del alumnado	

Departamento didáctico: Biología y Geología		
1. Indicadores de logro proceso de enseñanza y práctica docente		
INDICADORES		ANÁLISIS/VALORACIÓN
Coordinación docente	NÚMERO DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO REALIZADAS Se indicará el número de reuniones de departamento a lo largo de cada trimestre.	Cinco: - 11 abril. - 2 mayo. - 23 mayo. - 13 junio. - 20 junio.
	ACUERDOS PEDAGÓGICOS ADOPTADOS Relación de acuerdos de carácter pedagógico adoptados en cada trimestre.	- Análisis y valoración de los resultados académicos obtenidos en la segunda evaluación y en la evaluación final. - Elaboración del Anexo I, sobre los indicadores de logro y la evaluación del proceso de enseñanza y de la práctica docente de la segunda y tercera evaluación. - Organización de las actividades prácticas de laboratorio. - Coordinación y valoración de las actividades complementarias y extraescolares programadas. - Análisis de las actuaciones del departamento en el Plan de Fomento de la Lectura. - Elección de libros de texto para el próximo curso académico. - Análisis periódico del nivel de cumplimiento de las programaciones docentes.
Ajuste de la programación	CRITERIOS EVALUADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE. Especificar aquellos saberes que no se han trabajado en la materia en cada trimestre, e indicando si: Se trabajarán en el siguiente trimestre, se trabajarán mediante trabajo para casa guiados por el profesor, se trabajarán durante el curso siguiente, no se trabajarán ...	Se han trabajado la mayoría de los saberes básicos programados en cada grupo.
	ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA Análisis de los relacionados con la metodología didáctica programada	La organización metodológica y didáctica es adecuada.
	Espacios	En la materia de Proyecto de investigación e innovación tecnológica de 4º ESO no ha sido posible el uso eficaz del laboratorio, por la coincidencia horaria de los tres grupos.
	Tiempos	Adecuados.
	Recursos materiales y didácticos	Los medios informáticos han sido insuficientes.
	Agrupamientos	El elevado número de alumnos en la mayoría de los grupos ha dificultado el trabajo cooperativo.
	Otros elementos	-
Instrumentos y procedimientos de evaluación.	IDONEIDAD INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Análisis y valoración de los instrumentos de evaluación y su relación con los resultados obtenidos en cada evaluación. Estos instrumentos una vez cerradas las programaciones e informados alumnos y padres a principio de curso no se pueden modificar. Esta reflexión se hará para modificarlos si es preciso en el curso siguiente.	Los instrumentos de evaluación son suficientes y adecuados.
Consecución	LA CONSECUCCIÓN DE LOS SABERES SE HA AJUSTADO A LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Se analizará las diferencias producidas entre los grupos del mismo nivel.	Los saberes básicos se han ajustado a cada grupo y no se han producido diferencias significativas entre los distintos grupos del mismo nivel.

Consecución de los saberes y criterios de evaluación. (Departamento)	CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS PRODUCIDAS ENTRE LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Análisis y valoración de las posibles diferencias que se han podido detectar y sus causas: desfase curricular, problemas de conducta, absentismo, adaptación de la programación a las características de los alumnos, etc.	Los grupos con peores resultados académicos tienen un mayor número de alumnos con problemas de aprendizaje, menor hábito de trabajo, menos interés por el estudio, más faltas de asistencia y más casos de incumplimiento de las normas del centro.

2. Líneas de actuación proyecto de dirección. Propuestas de mejora. Se entrega para la Memoria Final. Los apartados coinciden con las líneas de actuación del proyecto de dirección y su incorporación es necesaria porque las propuestas forman parte de la memoria final y son valoradas para incorporarlas en el PLAN DE MEJORA del próximo curso en la PGA.

Organización y funcionamiento	La organización y funcionamiento del centro, en general, es adecuada. Pueden mejorar las entradas y salidas del alumnado al centro, formando filas ordenadas, aumentando la implicación y coordinación del profesorado. Sería recomendable contar con más especialistas en temas como drogas, alcohol, prevención de ITS, cyberbullying, acoso escolar, resolución de conflictos,... para que sean los encargados de dar las charlas al alumnado, en el Plan de Acción Tutorial, con el fin de no cargar a los tutores con esa responsabilidad, para la cual no están cualificados.
Línea Pedagógica y concreción curricular	Favorecer la incorporación de los recursos informáticos a todos los alumnos.
Convivencia y equidad en la educación	Las medidas correctoras deben ser rápidas, para que sean más efectivas.
Absentismo y abandono escolar.	Las medidas sobre el absentismo y el abandono escolar son adecuadas, aunque es mejorable la participación de Servicios sociales del ayuntamiento.
Coordinación con el resto de la comunidad	Mejorar la comunicación con los padres de alumnos, mediante reuniones, talleres y actividades de tutoría.
Participación y transparencia	Mejorar la actualización de la web del centro.
Plan de Autoprotección	Mejorar las actuaciones del profesorado en los planes de evacuación, dedicando una o dos sesiones informativas en claustros ordinarios o extraordinarios.
Recursos materiales, didácticos, espacios e instalaciones	- Necesidad de dotar al centro de espacios suficientes para la realización de claustros, reuniones de departamento y atención a padres. - Mejorar la dotación de medios informáticos y favorecer la incorporación de los ordenadores a todos los alumnos, independientemente de si son grupos bilingües u ordinarios, que no sean exclusivos de los ámbitos, con la posibilidad de solicitar su uso al menos en una sesión semanal.
Evaluación y autoevaluación del alumnado	Establecer un criterio común, en todos los departamentos, respecto al redondeo de las notas y los sistemas de recuperación, con el fin de evitar confusiones en los alumnos.

Análisis comparativo por grupo y nivel de los resultados.

Grupo/Materia o módulo	Suspenso		Aprobado	
	Nº	%	Nº	%
ESO1A / BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	1	4%	26	96%
ESO1B / BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	2	6%	29	94%
ESO1C / BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	5	18%	23	82%
ESO1D / BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	0	0%	31	100%
ESO1E / BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	4	15%	22	85%
1º ESO	12	8%	131	92%
ESO3A / BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	2	7%	28	93%
ESO3B / BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	5	17%	24	83%
ESO3C / BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	9	36%	16	64%
ESO3D / BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	2	7%	25	93%
ESO3E - 3F	2	10%	19	90%
ESO3DIVERSIFICACIÓN / ÁMBITO CIENTÍFICO TECNOLÓGICO	2	11%	17	89%
3º ESO	22	15%	129	85%
ESO4 (2) / BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	6	18%	27	82%

ESO4 (3A) / BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	1	4%	26	96%
ESO4 (3B) / BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	2	13%	13	87%
ESO4 (1 - AB) / PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	1	4%	23	96%
ESO4 (2 - BCDE) / PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	2	11%	16	89%
ESO4 (3 - DEF) / PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	4	31%	9	69%
4º ESO	16	12%	114	88%
BC1A / BIOLOGÍA, GEOLOGÍA Y CIENCIAS AMBIENTALES	5	24%	16	76%
BC1A / ANATOMÍA APLICADA	1	4%	27	96%
BC2A / BIOLOGÍA	4	17%	19	83%
BACHILLERATO	10	14%	62	86%
FPB-SAD1 / CIENCIAS APLICADAS I	4	25%	12	75%
FPB-SAD1 / MATEMÁTICAS I	4	25%	12	75%
FP BÁSICA	8	25%	24	75%

4. Análisis y valoración de apoyos y desdobles

c) Laboratorio Biología	
Sesiones programadas	92
Sesiones no realizadas	0
Valoración	Positiva.
Propuestas de mejora	Los alumnos deben utilizar un cuaderno de prácticas, que deberán adquirir al inicio de curso, con el fin de que puedan ser calificados de forma más eficiente.

Departamento didáctico: Dibujo		
1. Indicadores de logro proceso de enseñanza y práctica docente		
	INDICADORES	ANÁLISIS/VALORACIÓN
Coordinación docente	NÚMERO DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO REALIZADAS Se indicará el número de reuniones de departamento a lo largo de cada trimestre.	6
	ACUERDOS PEDAGÓGICOS ADOPTADOS Relación de acuerdos de carácter pedagógico adoptados en cada trimestre.	Análisis y valoración de los resultados académicos de la segunda evaluación y final. Elaboración de los Planes de Trabajo Individualizado/PAP Elección de necesidades formativas del CPR. Valoración de las actividades complementarias y extraescolares programadas. Análisis de las actuaciones del departamento en el Plan de Fomento a la Lectura. Elección de materiales para el próximo curso académico. Análisis del cumplimiento de las programaciones docentes.
Ajuste de la programación	CRITERIOS EVALUADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE. Especificar aquellos saberes que no se han trabajado en la materia en cada trimestre, e indicando si: Se trabajarán en el siguiente trimestre, se trabajarán mediante trabajo para casa guiados por el profesor, se trabajarán durante el curso siguiente, no se trabajarán ...	En la ESO se han trabajado la mayoría de los saberes programados para cada grupo. En la optativa Dibujo Técnico I no se han trabajado los saberes relacionados con los fundamentos del sistema diédrico, se trabajarán durante el curso siguiente.
	ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA Análisis de los relacionados con la metodología didáctica programada	En este trimestre no ha habido ningún cambio en la organización metodológica o didáctica según lo previsto en la programación.
	Espacios	El aula de dibujo dispone de 15 mesas para 30 alumnos, algunos grupos superan los 30 alumnos en primer ciclo, se añaden sillas para que compartan tres personas las mesas que son para dos personas.
	Tiempos	
	Recursos materiales y didácticos	Los medios informáticos para las materias optativas del departamento han sido insuficientes.
	Agrupamientos	El elevado número de alumnado en algunos grupos ha dificultado el trabajo en grupo o colaborativo.
Instrumentos y procedimientos de evaluación.	Otros elementos	
	IDONEIDAD INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Análisis y valoración de los instrumentos de evaluación y su relación con los resultados obtenidos en cada evaluación. Estos instrumentos una vez cerradas las programaciones e informados alumnos y padres a principio de curso no se pueden modificar. Esta reflexión se hará para modificarlos si es preciso en el curso siguiente.	Se consideran idóneos los nuevos instrumentos de evaluación establecidos en la programación
Consecución saberes y criterios de evaluación. (Departamento)	LA CONSECUCCIÓN DE LOS SABERES SE HA AJUSTADO A LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Se analizará las diferencias producidas entre los grupos del mismo nivel.	No hay diferencias en la consecución de saberes en el mismo nivel.
	CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS PRODUCIDAS ENTRE LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Análisis y valoración de las posibles diferencias que se han podido detectar y sus causas: desfase curricular, problemas de conducta, absentismo, adaptación de la programación alas características de los alumnos, etc.	

Organización y funcionamiento	Posibilidad de agrupar en un bloque las dos horas de los grupos de ámbito de 1º y 2º ESO
Línea Pedagógica y concreción curricular	Introducir metodologías más activas y motivadoras para el alumnado. Trabajar por proyectos en las materias de la ESO: proyectos, situaciones de aprendizaje
Convivencia y equidad en la educación	Adecuado
Absentismo y abandono escolar.	Adecuado
Coordinación con el resto de la comunidad	Adecuado
Participación y transparencia	Divulgar las actividades del departamento en la página web del centro y en las redes sociales
Plan de Autoprotección	Adecuado
Recursos materiales, didácticos, espacios e instalaciones	No hay espacios específicos para impartir las materias del departamento. El aula 17 queda totalmente ocupada con los grupos de la ESO
Evaluación y autoevaluación del alumnado	Incorporar herramientas de evaluación digital en la práctica docente: rúbricas, portfolios diarios de aprendizaje.

Análisis comparativo por grupo y nivel de los resultados.

Grupo/Materia o módulo	Suspenso		Aprobado	
	Nº	%	Nº	%
1ºA	4	14%	25	86%
1ºB	4	13%	27	87%
1ºC	6	21%	23	79%
1ºD	0	0%	32	100%
1ºE	6	22%	21	78%
1ºF AMBITO	3	12%	23	88%
2ºA/B BILINGÜE	1	3%	30	97%
2ºA/B ORDINARIO	11	34%	21	66%
2ºC/D BILINGÜE	3	10%	26	90%
2ºC/D ORDINARIO	9	31%	20	69%
2ºE	8	33%	16	67%
2ºF AMBITO	2	9%	21	91%
2ºG	6	19%	25	81%
1º ESO PLÁSTICA TOTAL	18	10%	161	90%
2º ESO PLÁSTICA TOTAL	34	18%	159	82%
3º ESO CAU	6	27%	16	73%
4º EXPRESIÓN ARTÍSTICA	3	16%	16	84%
4º A/B/E PROYECTOS	15	52%	14	48%
4º C/D PROYECTOS	4	18%	18	82%
4º PROYECTOS TOTAL	19	37%	32	63%
1º BACH DIBUJO TECNICO I	1	7%	14	93%
2º BACH DIBUJO TECNICO II	0	0%	15	100%

Departamento didáctico: Educación Física		
1. Indicadores de logro proceso de enseñanza y práctica docente		
INDICADORES		ANÁLISIS/VALORACIÓN
Coordinación docente	NÚMERO DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO REALIZADAS Se indicará el número de reuniones de departamento a lo largo de cada trimestre.	7
	ACUERDOS PEDAGÓGICOS ADOPTADOS Relación de acuerdos de carácter pedagógico adoptados en cada trimestre.	Seguimiento y finalización actividades deportivas en los recreos.
Ajuste de la programación	CRITERIOS EVALUADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE. Especificar aquellos saberes que no se han trabajado en la materia en cada trimestre, e indicando si: Se trabajarán en el siguiente trimestre, se trabajarán mediante trabajo para casa guiados por el profesor, se trabajarán durante el curso siguiente, no se trabajarán ...	Los criterios evaluados se han adecuado a los indicados en la programación.
	ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA Análisis de los relacionados con la metodología didáctica programada	
	Espacios	La pista exterior resulta insuficiente para grupos tan numerosos, las actividades programadas se han adaptado a esta falta de espacio
	Tiempos	Adecuado
	Recursos materiales y didácticos	Adecuados
	Agrupamientos	Siguen aumentado el número de alumnos, sobre todo en el nivel de cuarto ESO, esta situación dificulta la puesta en práctica de determinadas tareas básicas para el aprendizaje deportivo.
Otros elementos		
Instrumentos y procedimientos de evaluación.	IDONEIDAD INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Análisis y valoración de los instrumentos de evaluación y su relación con los resultados obtenidos en cada evaluación. Estos instrumentos una vez cerradas las programaciones e informados alumnos y padres a principio de curso no se pueden modificar. Esta reflexión se hará para modificarlos si es preciso en el curso siguiente.	Los instrumentos de evaluación han sido los adecuados atendiendo a la programación
Consecución saberes y criterios de evaluación. (Departamento)	LA CONSECUCCIÓN DE LOS SABERES SE HA AJUSTADO A LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Se analizará las diferencias producidas entre los grupos del mismo nivel.	El grupo de 2º ESO G continúa presentado problemas en la consecución de saberes.
	CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS PRODUCIDAS ENTRE LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Análisis y valoración de las posibles diferencias que se han podido detectar y sus causas: desfase curricular,problemas de conducta, absentismo, adaptación de la programación alas características de los alumnos,etc.	Las causas de suspensos en 2º ESO G es consecuencia de la actitud de apatía y falta de implicación en las clases, no realizan la parte práctica.
2. Líneas de actuación proyecto de dirección. Propuestas de mejora. Se entrega para la Memoria Final. Los apartados coinciden con las líneas de actuación del proyecto de dirección y su incorporación es necesaria porque las propuestas forman parte de la memoria final y son valoradas para incorporalas en el PLAN DE MEJORA del próximo curso en la PGA.		

Organización y funcionamiento	La organización y funcionamiento nos parecen adecuadas. Exceso de burocracia en algunos casos repetitiva e innecesaria
Línea Pedagógica y concreción curricular	Nos parecen aduecuados
Convivencia y equidad en la educación	Nos parecen aduecuados.
Absentismo y abandono escolar.	El trabajo en el apartado de absentismo nos parece adecuado
Coordinación con el resto de la comunidad	La coordinación con el resto de la comunidad nos parece adecuada
Participación y transparencia	Nos parece adecuado
Plan de Autoprotección	Nos parece adecuado
Recursos materiales, didácticos, espacios e instalaciones	Las instalaciones deportivas son insuficientes para el número de alumnos que componen cada clase. Sería conveniente cubrir los postes de las canastas exteriores con acolchamiento para evitar accidentes, de igual manera hay que pintar el cuadro de canasta. La pista exterior acaba en un bordillo, sería conveniente que se nivelase a la misma altura que el asfaltado externo. Es necesario algún tipo de sombraje en el patio de las pistas deportivas, los árboles plantados son insuficientes. La fuente que da a las pistas exteriores debería funcionar para evitar colapsar los aseos. Sería necesario otra pista exterior para poder desarrollar las clases con normalidad. Los recursos materiales son suficientes. Sería conveniente contar con horario específico de Educación Físcia en el Aula Abierta, al menos una hora semanal.
Evaluación y autoevaluación del alumnado	Nos parecen adecuados en tiempo y forma

Análisis comparativo por grupo y nivel de los resultados.

Grupo/Materia o módulo	Suspenso		Aprobado	
	Nº	%	Nº	%
1º ESO A	1	3%	28	97%
1º ESO B	2	6%	29	94%
1º ESO C	2	7%	27	93%
1º ESO D	0	0%	32	100%
1º ESO E	1	4%	27	96%
1º ESO F	6	23%	20	77%
		#DIV/0!		#DIV/0!
TOTAL 1º ESO	11	6%	163	94%
2º ESO A	2	6%	29	94%
2º ESO B	3	9%	29	91%
2º ESO C	1	3%	28	97%
2º ESO D	2	7%	27	93%
2º ESO E	4	14%	25	86%
2º ESO F	2	9%	21	91%
2º ESO G	12	52%	11	48%
TOTAL 2º ESO	26	13%	170	87%
3º ESO A	0	0%	30	100%
3º ESO B	0	0%	29	100%
3º ESO C	3	9%	30	91%
3º ESO D	3	10%	28	90%
3º ESO E	6	23%	20	77%
3º ESO F	3		23	
TOTAL 3º ESO	15	9%	160	91%
4º ESO A/B ORDIARIO	1	4%	27	96%
4º ESO A/B BILING	0	0%	33	100%
4º ESO C	3	9%	31	91%
4º ESO D	0	0%	28	100%
4º ESO E	3	11%	25	89%
4º ESO F	5		23	
TOTAL 4º ESO	12	7%	167	93%
1º BACHILLERATO CC	0	0%	30	100%
1º BAHILLERATO HS B	0	0%	22	100%

1º BACHILLERATO HSA				0	0%	17	100%
TOTAL 1º BACHILLERATO				0	0%	59	100%
SAD 1				4	20%	16	80%
SAD 2				1		13	
BASE 1				5		11	
BASE 2				1	8%	11	92%

Región de Murcia
Consejería de Educación y Cultura

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA

MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

C/ SANCHO PANZA, S/N
30.740 San Pedro del Pinatar (Murcia)
Tlf: 968 18 24 11 - 968 18 23 42
FAX: 968 17 90 30
e-mail: 30008480@murciaeduca.es

Anexo 1: Indicadores de logro. Evaluación del proceso de Enseñanza y de la Práctica Docente

Curso 2023/2024

3ª Evaluación

Departamento didáctico: Electricidad y electrónica

1. Indicadores de logro del proceso de enseñanza y práctica docente

INDICADORES		ANÁLISIS/VALORACIÓN
Coordinación docente.	NÚMERO DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO REALIZADAS. Se indicará el número de reuniones de departamento a lo largo de cada trimestre.	Las reuniones correspondientes, según el horario establecido, siendo seis por el seguimiento de las programaciones docentes.
	ACUERDOS PEDAGÓGICOS ADOPTADOS. Relación de acuerdos de carácter pedagógico adoptados en cada trimestre.	- Análisis y valoración de los resultados académicos de la segunda evaluación. - Organización de las actividades prácticas de talleres. - Organización de horario y apoyos de profesores de 2ºGM - Análisis y coordinación del nivel de cumplimiento de las programaciones docentes.
Ajuste de la programación.	CRITERIOS EVALUADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE. Especificar aquellos saberes que no se han trabajado en la materia en cada trimestre, e indicando si: Se trabajarán en el siguiente trimestre, se trabajarán mediante trabajo para casa guiados por el profesor, se trabajarán durante el curso siguiente, no se trabajarán...	Los criterios evaluados conforme al seguimiento de las programaciones docentes en cada mes: - Abril (acta de la reunión de departamento del 22 de abril de 2024). - Abril (acta de la reunión de departamento del 29 de abril de 2024). - Mayo (acta de la reunión de departamento del 20 de Mayo de 2024). - Mayo (acta de la reunión de departamento del 27 de Mayo de 2024). - Junio (acta de la reunión de departamento del 03 de Junio de 2024). - Junio (acta de la reunión de departamento del 17 de Junio de 2024).
	ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA. Análisis de los relacionados con la metodología didáctica programada.	La organización metodológica y didáctica no es adecuada para el desarrollo de las programaciones docentes debido a la falta de recursos materiales y adecuación de espacios e instalaciones para todos los módulos de la familia profesional.
	Espacios	Insuficientes, no cumplen los criterios según Real Decreto 177/2008, Orden de 17 de enero de 2011 y Orden EDU/2185/2009
	Tiempos	Adecuados.
	Recursos materiales y didácticos	Insuficientes, no cumplen los criterios según Real Decreto 177/2008, Orden de 17 de enero de 2011 y Orden EDU/2185/2009
	Agrupamientos	Adecuados.
Otros elementos	Mejora de visibilidad de pizarras (física y digital) en aulas con equipos informáticos.	
Instrumentos y procedimientos de evaluación.	IDONEIDAD DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN. Análisis y valoración de los instrumentos de evaluación y su relación con los resultados obtenidos en cada evaluación. Estos instrumentos una vez cerradas las programaciones e informados alumnos y padres a principio de curso no se pueden modificar. Esta reflexión se hará para modificarlos si es preciso en el curso siguiente.	Los instrumentos de evaluación son idóneos en relación con los resultados obtenidos.

Consecución de saberes y criterios de evaluación. (Departamento)	LA CONSECUCCIÓN DE LOS SABERES SE HA AJUSTADO A LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Se analizará las diferencias producidas entre los grupos del mismo nivel.	No se produce una desviación significativa entre los grupos del mismo nivel.
	CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS PRODUCIDAS ENTRE LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Análisis y valoración de las posibles diferencias que se han podido detectar y sus causas: desfase curricular, problemas de conducta, absentismo, adaptación de la programación a las características de los alumnos, etc.	No se dan causas para una desviación significativa entre los grupos del mismo nivel.

2. Líneas de actuación del proyecto de dirección. Propuestas de mejora. Se entrega para la Memoria Final. Los apartados coinciden con las líneas de actuación del proyecto de dirección y su incorporación es necesaria porque las propuestas forman parte de la memoria final y son valoradas para incorporarlas en el PLAN DE MEJORA del próximo curso en la PGA.

Organización y funcionamiento	Adecuado.
Línea pedagógica y concreción curricular	Adecuado.
Convivencia y equidad en la educación	Adecuado.
Absentismo y abandono escolar	
Coordinación con el resto de la comunidad	Adecuado.
Participación y transparencia	Adecuado.
Plan de Autoprotección	Adecuado.
Recursos materiales, didácticos, espacios e instalaciones	Se requiere la mejora de equipos informaticos, tanto en homogeneidad como actualización. Se precisa también mejora de visivilidad por parte del alumnado de las pizarras, tanto física como digital, ya los propios equipos informaticos reducen la misma.
Evaluación y autoevaluación del alumnado	

Análisis comparativo por grupo y nivel de los resultados.

Grupo/Materia o módulo	Suspenso		Aprobado	
	Nº	%	Nº	%
BASE1 - Instalaciones eléctricas y domóticas.	5	31%	11	69%
BASE1 - Equipos eléctricos y electrónicos.	5	31%	11	69%
BASE2 - Instalaciones de telecomunicaciones.	3	25%	9	75%
BASE2 - Instalación y mantenimiento de redes para transmisión de datos.	3	25%	9	75%
BASE2 - Formación en centros de trabajo.	1	10%	9	90%
2LTA_ELE_INSTALACIONES_DOMOTICAS	3	23%	10	77%
2LTA_ELE_INSTALACIONES_DE_RADIOCOMUNICACIONES	3	23%	10	77%
2LTA_ELE_INSTALACIONES_DE_MEGAFONIA_Y_SONORIZACION	3	23%	10	77%
2LTA_ELE_CCTV_Y_SEGURIDAD_ELECTRONICA	1	8%	12	92%
2LTA_ELE_FORMACION_EN_CENTROS_DE_TRABAJO	0	0%	10	100%
1IEA_ELE_INSTALACIONES_ELÉCTRICAS_INTERIORES	6	33%	12	67%
1IEA_ELE_AUTOMATISMOS	7	39%	11	61%
1IEA_ELE_ELECTRONICA	5	28%	13	72%
1IEA_ELE_ELECTROTECNIA	4	22%	14	78%

Anexo 1: Indicadores de logro. Evaluación del proceso de Enseñanza y de la Práctica Docente		
Curso 2023/2024		
3ª Evaluación		
Departamento didáctico: Energía y Agua		
1. Indicadores de logro del proceso de enseñanza y práctica docente		
INDICADORES		ANÁLISIS/VALORACIÓN
Coordinación docente.	NÚMERO DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO REALIZADAS. Se indicará el número de reuniones de departamento a lo largo de cada trimestre.	3
	ACUERDOS PEDAGÓGICOS ADOPTADOS. Relación de acuerdos de carácter pedagógico adoptados en cada trimestre.	- Planificación próximo curso. - Feria de empleo. Organización Stand. - Diseño de zona taller exterior para instalaciones solares térmicas. - Actuaciones para la difusión del ciclo formativo de Eficiencia energética y energía solar térmica. - Recepción equipo de aerotermia Daikin. Se plantea incluir la aerotermia y la fotovoltaica en los módulos de enegía solar térmica. - Decisiones sobre la modalidad de prácticas de empresa de la nueva ley de FP. - Estudio sobre petición a la Consejería sobre la adecuación del currículum del Ciclo de eficiencia energética.
	CRITERIOS EVALUADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE. Especificar aquellos saberes que no se han trabajado en la materia en cada trimestre, e indicando si: Se trabajarán en el siguiente trimestre, se trabajarán mediante trabajo para casa guiados por el profesor, se trabajarán durante el curso siguiente, no se trabajarán...	Los criterios evaluados conforme al seguimiento de las programaciones docentes en cada mes: - Abril (acta de la reunión de departamento del 16 de abril de 2024). - Mayol (acta de la reunión de departamento del 21 de Mayo de 2024). - Junio (acta de la reunión de departamento del 4 de Junio de 2024).

Ajuste de la programación.	ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA. Análisis de los relacionados con la metodología didáctica programada.	En general, los resultados han sido muy satisfactorios. En las encuestas sobre el profesorado los alumnos en general indican que les hubiera gustado que hubieran habido más prácticas. Esta situación esta motivada por el recorte de horas prácticas que el ciclo de eficiencia energética sufrió en la adaptación del currículo que se hizo para la región de Murcia en 2011. Este hecho se ha puesto en conocimiento de la Consejería.
	Espacios	Es necesario disponer de un taller exterior de energía solar térmica y fotovoltaica.
	Tiempos	Los tiempos, en este ciclo, suelen ser insuficientes en los módulos de índole práctica debido al recorte de los módulos prácticos que se hizo en la adaptación regional del currículum en 2011.
	Recursos materiales y didácticos	Se necesita dotar al ciclo de un espacio exterior para instalaciones solares térmicas y fotovoltaicas. En el aula de Eficiencia energética (C36) sería aconsejable cambiar el proyector para que la imagen proyectada del mismo fuera más grande y nítida.
	Agrupamientos	Adecuados.
	Otros elementos	En el aula de Eficiencia energética (C36) sería aconsejable cambiar el proyector para que la imagen proyectada del mismo fuera más grande y nítida.
Instrumentos y procedimientos de evaluación.	IDONEIDAD DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN. Análisis y valoración de los instrumentos de evaluación y su relación con los resultados obtenidos en cada evaluación. Estos instrumentos una vez cerradas las programaciones e informados alumnos y padres a principio de curso no se pueden modificar. Esta reflexión se hará para modificarlos si es preciso en el curso siguiente.	Aunque al inicio de cursos se planteó la posibilidad de cambiar la ponderación de resultados de aprendizaje y criterios de evaluación por evaluación con instrumentos, en aras de simplificar el proceso de evaluación para que fuera entendible por los alumnos. Dichos alumnos han indicado en las encuestas que entienden el mencionado proceso de evaluación. Esto unido a que, en las acciones formativas de la Consejería, se ha hecho hincapié en el uso de la evaluación ponderada en base a RA y criterios de evaluación la coyuntura aconseja y casi obliga a mantener dicho procedimiento.
Consecución de saberes y criterios de evaluación. (Departamento)	LA CONSECUCCIÓN DE LOS SABERES SE HA AJUSTADO A LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Se analizará las diferencias producidas entre los grupos del mismo nivel.	No se produce una desviación significativa entre los grupos del mismo nivel.
	CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS PRODUCIDAS ENTRE LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Análisis y valoración de las posibles diferencias que se han podido detectar y sus causas: desfase curricular, problemas de conducta, absentismo, adaptación de la programación a las características de los alumnos, etc.	No se dan causas para una desviación significativa entre los grupos del mismo nivel.
2. Líneas de actuación del proyecto de dirección. Propuestas de mejora. Se entrega para la Memoria Final. Los apartados coinciden con las líneas de actuación del proyecto de dirección y su incorporación es necesaria porque las propuestas forman parte de la memoria final y son valoradas para incorporarlas en el PLAN DE MEJORA del próximo curso en la PGA.		
Organización y funcionamiento		Adecuado.
Línea pedagógica y concreción curricular		Adecuado.
Convivencia y equidad en la educación		Adecuado.
Absentismo y abandono escolar		
Coordinación con el resto de la comunidad		Adecuado.
Participación y transparencia		Adecuado.
Plan de Autoprotección		Adecuado.

Recursos materiales, didácticos, espacios e instalaciones				
Evaluación y autoevaluación del alumnado				
Análisis comparativo por grupo y nivel de los resultados.				
Grupo/Materia o módulo	Suspenso		Aprobado	
	Nº	%	Nº	%
1EE/ Equipos e instalaciones térmicas	2	14%	12	86%
1EE/ Procesos de montaje de instalaciones	2	14%	12	86%
1EE/ Representación gráfica de instalaciones	3	21%	11	79%
1EE/ Certificación energética de edificios I	2	14%	12	86%
1EE/ Gestión eficiente del agua en edificación	2	14%	12	86%
1EE/ Configuración de instalaciones solares térmicas	2	14%	12	86%
1EE/ Formación y orientación laboral	4	29%	10	71%
1EE/ Inglés técnico para eficiencia energética y energía solar térmica	5	36%	9	64%
		#DIV/0!		#DIV/0!
		#DIV/0!		#DIV/0!
		#DIV/0!		#DIV/0!
		#DIV/0!		#DIV/0!
		#DIV/0!		#DIV/0!
		#DIV/0!		#DIV/0!
		#DIV/0!		#DIV/0!

Departamento didáctico: Filosofía		
1. Indicadores de logro proceso de enseñanza y práctica docente		
INDICADORES		ANÁLISIS/VALORACIÓN
Coordinación docente	NÚMERO DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO REALIZADAS Se indicará el número de reuniones de departamento a lo largo de cada trimestre.	8
	ACUERDOS PEDAGÓGICOS ADOPTADOS Relación de acuerdos de carácter pedagógico adoptados en cada trimestre.	Elaboración de los Planes de Trabajo Individualizado/PAP Programación de actividades complementarias y extraescolares. Elaboración del sistema de recuperación de alumnos con materias pendientes de cursos anteriores Acuerdo a la hora de fijar los procedimientos e instrumentos de evaluación Incorporar recursos, materiales no previstos en la programación Elaboración de pruebas conjuntas de nivel. Materiales de la asignatura de Atención Educativa y su enfoque y metodología. Han sido muy satisfactorios, y este año como novedad siendo más miembros, hasta 7 y con diferentes asignaturas, la cordialidad y la compenetración ha sido en líneas generales muy buena.
Ajuste de la programación	CRITERIOS EVALUADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE. Especificar aquellos saberes que no se han trabajado en la materia en cada trimestre, e indicando si: Se trabajarán en el siguiente trimestre, se trabajarán mediante trabajo para casa guiados por el profesor, se trabajarán durante el curso siguiente, no se trabajarán ...	Han sido trabajados y evaluados los previstos en la programación.Se propone continuar en la misma línea, introduciendo actividades y dinámicas en la segunda y tercera evaluación de acuerdo con lo programado, y la integración entre los 6 grupos de 2º de ESO del programa ESenRED
	ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA Análisis de los relacionados con la metodología didáctica programada	Los relacionados se consideran adecuados y con los que hemos podido funcionar bien esta evaluación.
	Espacios	
	Tiempos	
	Recursos materiales y didácticos	
	Agrupamientos	
	Otros elementos	
Instrumentos y procedimientos de evaluación.	IDONEIDAD INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Análisis y valoración de los instrumentos de evaluación y su relación con los resultados obtenidos en cada evaluación. Estos instrumentos una vez cerradas las programaciones e informados alumnos y padres a principio de curso no se pueden modificar. Esta reflexión se hará para modificarlos si es preciso en el curso siguiente.	
	LA CONSECUCCIÓN DE LOS SABERES SE HA AJUSTADO A LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Se analizará las diferencias producidas entre los grupos del mismo nivel.	Se propone continuar en la misma línea, introduciendo actividades y dinámicas en la tercera evaluación de acuerdo con lo programado.

Consecución saberes ycriterios de evaluación. (Departamento)	CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS PRODUCIDAS ENTRE LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Análisis y valoración de las posibles diferencias que se han podido detectar y sus causas: desfase curricular,problemas de conducta, absentismo, adaptación de la programación a las características de los alumnos,etc.	Los suspensos en 2º de ESO, siendo altos, han bajado un punto. Suelen ser alumnos absentistas o dsruptivos, aunque su comportamiento ha mejorado bastante. Destaca también el numero de suspensos que ha aumentado en Filosofía en 4º de ESO, debido a que son alumnos de incorporación tardía y desconocimiento del idioma o que han abandonado el curso, y por tanto también la asignatura. También es significativo el aumento de aprobados de 1º de bach. en Filosofía, una asignatura nueva y que ha costado cuadrarla en cuanto a programaión y a metodología.

Organización y funcionamiento	Adecuada, pero con exceso de documentos y burocratización.
Línea Pedagógica y concreción curricular	Adecuada
Convivencia y equidad en la educación	Debemos entre todos prestar más atención y ser diligentes y eficaces con la convivencia escolar y los alumnos disruptivos. Controlar los pasillos del modulo A y los cambios de clase. Insistir en el protocolo de expulsión de un alumno de clase y ser más estrictos en sus medidas inmediatas. El aula de convivencia no suele funcionar con estos alumnos. Aunque es labor de todos, reconocemos el difícil trabajo por parte de Jefatura, pero consideramos que se puede estar más atento y ayudar a los profesores en este sentido.
Absentismo y abandono escolar.	Adecuada, y muy bien gestionado.
Coordinación con el resto de la comunidad	Muy adecuada y en progresión.
Participación y transparencia	Muy adecuada.
Plan de Autoprotección	Adecuada.
Recursos materiales, didácticos, espacios e instalaciones	Adecuada, y se valora mucho el esfuerzo por dotar de espacios y material y recursos. Queremos llevar a cabo el curso que viene el proyecto Radio Tarraga, por lo que esperamos que según los planes salga adelante.
Evaluación y autoevaluación del alumnado	Muy adecuada, estudiada y bien tansmitida. Especialmente con DAFO.

Análisis comparativo por grupo y nivel de los resultados.

Grupo/Materia o módulo				Suspenso		Aprobado	
				Nº	%	Nº	%
Educación en Valores Cívicos y éticos 2º ESO				15	19%	66	81%
2º A				5	22%	18	78%
2º B				5	22%	18	78%
2º C				2	13%	13	87%
2º D				1	6%	16	94%
2º E				2	29%	5	71%
2º F				2	67%	1	33%
2º G				3	21%%	11	79%%
2º A				1	6%	17	94%
2º B				1	7%	13	93%
2º E				1	2%	49	98%
2º HU/CS				0	2%	28	100%%

2ºCC				1	5%	20	95%
4º D				4	4%	91	96%
4º F				4	5%	81	95%
Filosofía 1º BACH				6	10%	54	90%
1º A CCSS				1	5%	19	95%
1º A CCSS				4	18%	18	82%
1º BACH A				2	2%	87	98%
2º BACH A				0	0%	65	100%

Anexo 1: Indicadores de logro. Evaluación del proceso de Enseñanza y de la Práctica Docente

Curso 2023/2024

3ª Evaluación

Departamento didáctico:

1. Indicadores de logro proceso de enseñanza y práctica docente

INDICADORES		ANÁLISIS/VALORACIÓN
Coordinación docente	NÚMERO DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO REALIZADAS Se indicará el número de reuniones de departamento a lo largo de cada trimestre.	TOTAL CURSO: 24
	ACUERDOS PEDAGÓGICOS ADOPTADOS Relación de acuerdos de carácter pedagógico adoptados en cada trimestre.	
Ajuste de la programación	CRITERIOS EVALUADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE. Especificar aquellos saberes que no se han trabajado en la materia en cada trimestre, e indicando si: Se trabajarán en el siguiente trimestre, se trabajarán mediante trabajo para casa guiados por el profesor, se trabajarán durante el curso siguiente, no se trabajarán ...	Saberes que no se han trabajado: ANTONIO 2º ESO B y C: Bloque C(La energía). 3º ESO A y E/F, : Bloque C (La energía)y bloque D2- Leyes de Newton 1º Bachillerato: Bloque E- Estática y dinámica y bloque F- Energía JAVI 2ºESO: Bloques C2(Usos doméstico e industrial) y E3 (Ley de conservación de la masa) 3ºESO: Todos excepto C1(Naturaleza eléctrica de la materia), E2 (factores que afectan a la velocidad de reacción). 4ºeso: Todos excepto C (la energía), D4, D5 y D6 (fuerzas en nuestro entorno, Ley de Gravitación Universal, Fuerzas y presión en los fluidos). LOLA 4º ESO: Bloque D5 y D6 (Ley de Gravitación Universal y fluidos Fuerzas y presión en los fluidos). BASE CIENCIAS: Biología:aparatos. BASE MATEMÁTICAS: polinomios y estadística ESPERANZA 2º ESO F. Bloque C (La energía) ; bloque D-2 (Fuerzas) y D-3 (Fuerzas de la naturaleza). 3º ESO B y C. Bloque C (La energía); Bloque D-2,3,4,5,6 (dinámica y fluidos). 2º ESO F (matemáticas): Ecuaciones y estadística.
	ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA Análisis de los relacionados con la metodología didáctica programada	
	Espacios	
	Tiempos	
	Recursos materiales y didácticos	
	Agrupamientos	
	Otros elementos	
Instrumentos y procedimientos de evaluación.		
	LA CONSECUCCIÓN DE LOS SABERES SE HA AJUSTADO A LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Se analizará las diferencias producidas entre los grupos del mismo nivel.	

**Consecución
saberes
y criterios
de evaluación.
(Departamento)**

ANTONIO

En los grupos de 2º ESO ha habido un descenso en la consecución de los saberes básicos, sobre todo en 2º B no bilingüe.

En los grupos de 3º ESO si que hay una diferencia significativa entre el grupo A y los grupos E y F. Las diferencias son principalmente por dos motivos. El primero es el hábito de trabajo. El alumnado de los grupos E y F no trabajan lo suficiente, es decir, no entregan las tareas, no atienden, no copian, etc. Muchos de ellos son repetidores que no tienen ninguna motivación para aprender. El segundo motivo es que en los grupos E y F hay varios absentistas y varios con desconocimiento del idioma. En concreto, en el grupo E, hay 4 absentistas y 2 con desconocimiento del idioma. En el grupo F hay 1 absentista, 3 con desconocimiento del idioma y 6 que no tienen mucho interés por aprobar.

Saberes que no se han trabajado:

2º ESO B y C: Bloque C (La energía).

3º ESO A y E/F: Bloque C (La energía) y bloque D2- Leyes de Newton

1º Bachillerato: Bloque E- Estática y dinámica y bloque F- Energía.

JAVI

Las diferencias entre los grupos 2ºD y 2º E son insustanciales. El alumnado de 2ºD presenta un mayor interés por la asignatura ya que en general su comportamiento en clase es mejor, entregan la mayoría de trabajos, prácticas y tarea de casa, y dedican mayor esfuerzo en las pruebas escritas que el alumnado de 2ºE.

Las diferencias entre los grupos de 4º de eso consisten en la no entrega de trabajos y en la falta de estudio para las pruebas escritas, o no presentación a las pruebas escritas.

Saberes que no se han trabajado:

2ºESO: Bloques C2(Usos doméstico e industrial) y E3 (Ley de conservación de la masa)

3ºESO: Todos excepto C1(Naturaleza eléctrica de la materia), E2 (factores que afectan a la velocidad de reacción).

4ºeso: Todos excepto C (la energía), D4, D5 y D6 (fuerzas en nuestro entorno, Ley de Gravitación Universal, Fuerzas y presión en los fluidos).

LOLA

Los grupos de 2º ESO han tenido un aumento de aprobados, haciendo hincapié en 2ºG puesto que el grupo en su totalidad lleva adaptación. Dentro de este grupo, hay varios alumnos absentistas, alumnos que han estado expulsados varios meses y alumnos con desconocimiento del idioma. Por todo ello, sus datos no resultan objetivos para realizar análisis de los resultados. Si hacemos referencia a 2ºG, los alumnos suspensos son aquellos que son absentistas, tienen desconocimiento del idioma o han abandonado la asignatura al entrar en Formación Profesional.

Si hacemos referencia a los alumnos de 4ºESO, al tener varios grupos en una misma clase no podemos valorarlos por separado. El grupo en su totalidad ha obtenido buenos resultados. La mayoría de los suspensos son debidos a que el alumnado conoce la posibilidad de promocionar con una suspensa y han confirmado que han optado por otras asignaturas antes que por Física y Química.

Formación Profesional Básica.

De los 16 alumnos que comenzaron, han abandonado cinco alumnos en todas las asignaturas. De los 11 alumnos restantes, todos excepto uno ha suspendido el ámbito científico.

Saberes que no se han trabajado:

4º ESO: Bloque D5 y D6 (Ley de Gravitación Universal y fluidos Fuerzas y presión en los fluidos).

BASE CIENCIAS: Biología: aparatos.

BASE MATEMÁTICAS: polinomios y estadística,

ESPERANZA

3º C. En el porcentaje de suspensos de 3º C (59%) hay que tener en cuenta que, además de la falta de base e interés de muchos de los alumnos, hay 5 alumnos con desconocimiento del idioma y 2 absentistas. Teniendo en cuenta estos datos el porcentaje de suspensos bajaría al 48 %.

Saberes que no se han trabajado

2º ESO F. Bloque C (La energía) ; bloque D-2 (Fuerzas) y D-3 (Fuerzas de la naturaleza).

3º ESO B y C. Bloque C (La energía); Bloque D-2,3,4,5,6 (dinámica y fluidos).

2º ESO F (matemáticas): Ecuaciones y estadística.

CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS PRODUCIDAS ENTRE LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Análisis y valoración de las posibles diferencias que se han podido detectar y sus causas: desfase curricular, problemas de conducta, absentismo, adaptación de la programación a las características de los alumnos, etc.

[illegible]

Departamento didáctico: Formación y orientación laboral		
1. Indicadores de logro proceso de enseñanza y práctica docente		
INDICADORES		ANÁLISIS/VALORACIÓN
Coordinación docente	NÚMERO DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO REALIZADAS Se indicará el número de reuniones de departamento a lo largo de cada trimestre.	4
	ACUERDOS PEDAGÓGICOS ADOPTADOS Relación de acuerdos de carácter pedagógico adoptados en cada trimestre.	Los acuerdos pedagogicos se han basado en la coordinación del curriculum Europass
Ajuste de la programación	CRITERIOS EVALUADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE. Especificar aquellos saberes que no se han trabajado en la materia en cada trimestre, e indicando si: Se trabajarán en el siguiente trimestre, se trabajarán mediante trabajo para casa guiados por el profesor, se trabajarán durante el curso siguiente, no se trabajarán ...	En este trimestre se han impartido todos los contenidos programados. Se han analizado los resultados del primer trimestre y se ha llevado a cabo el seguimiento de la programación
	ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA Análisis de los relacionados con la metodología didáctica programada	La organización metodológica y didáctica ha sido la adecuada para el desarrollo de la programación
	Espacios	
	Tiempos	
	Recursos materiales y didácticos	
	Agrupamientos	
	Otros elementos	
Instrumentos y procedimientos de evaluación.	IDONEIDAD INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Análisis y valoración de los instrumentos de evaluación y su relación con los resultados obtenidos en cada evaluación. Estos instrumentos una vez cerradas las programaciones e informados alumnos y padres a principio de curso no se pueden modificar. Esta reflexión se hará para modificarlos si es preciso en el curso siguiente.	Los instrumentos de evaluación han sido los idóneos en relación con los resultados obtenidos
Consecución saberes y criterios de evaluación. (Departamento)	LA CONSECUCCIÓN DE LOS SABERES SE HA AJUSTADO A LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Se analizará las diferencias producidas entre los grupos del mismo nivel.	No existen en FP
	CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS PRODUCIDAS ENTRE LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Análisis y valoración de las posibles diferencias que se han podido detectar y sus causas: desfase curricular, problemas de conducta, absentismo, adaptación de la programación alas características de los alumnos, etc.	
2. Líneas de actuación proyecto de dirección. Propuestas de mejora. Se entrega para la Memoria Final. Los apartados coinciden con las líneas de actuación del proyecto de dirección y su incorporación es necesaria porque las propuestas forman parte de la memoria final y son valoradas para incorporalas en el PLAN DE MEJORA del próximo curso en la PGA.		
Organización y funcionamiento		El departamento de Fol, dada la escasez de su composición, se ha organizado de manera muy coordinada y no ha tenido ningún problema de funcionamiento
Línea Pedagógica y concreción curricular		La línea pedagógica que se ha seguido ha sido la reflejada en la programación y los contenidos impartidos han sido los que figuraban en el currículo
Convivencia y equidad en la educación		Al tratarse de una enseñanza postobligatoria la convivencia ha sido buena y se han podido aplicar los criterios de equidad

Absentismo y abandono escolar	El absentismo y abandono escolar han sido los normales de esta etapa educativa, sin que haya que reflejar ningún caso destacado						
Coordinación con el resto de la comunidad	La coordinación con el resto de la comunidad es especialmente indicada en el Departamento de FOL, ya que, al tratarse de módulos transversales, se hace necesario el contacto y adecuación con los otros módulos						
Participación y transparencia	Han sido las adecuadas						
Plan de Autoprotección	Se ha seguido en su totalidad						
Recursos materiales, didácticos, espacios e instalaciones	Todo ello ha sido correcto y se ha utilizado de manera eficiente						
Evaluación y autoevaluación del alumnado	La evaluación ha sido la adecuada y se han seguido y completado todos los criterios de evaluación. Asimismo se ha intentado que los propios alumnos realicen una autoevaluación con el fin de que consigan un mayor aprovechamiento de los contenidos y una mayor autonomía para su futuro laboral						
Análisis comparativo por grupo y nivel de los resultados.							
Grupo/Materia o módulo				Suspenso		Aprobado	
				Nº	%	Nº	%
1EEFOL				3	38%	5	63%
1IEAFOL				3	16%	16	84%
1OGAFOL				0	0%	12	100%
2PCAEIE							
3OAA				0	0%	17	100%
3PCAFOL				1	11%	8	89%
3PCAEIE				1	11%	8	89%



Anexo 1: Indicadores de logro. Evaluación del proceso de Enseñanza y de la Práctica Docente

Curso 2023/2024

3ª Evaluación

DEPARTAMENTO DE FRANCÉS

1. Indicadores de logro proceso de enseñanza y práctica docente

INDICADORES		ANÁLISIS/VALORACIÓN
Coordinación docente	NÚMERO DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO REALIZADAS Se indicará el número de reuniones de departamento a lo largo de cada trimestre.	10
	ACUERDOS PEDAGÓGICOS ADOPTADOS Relación de acuerdos de carácter pedagógico adoptados en cada trimestre.	Organización de las actividades prácticas de los desdobles. Elaboración de los Planes de Trabajo Individualizado/PAP Programación de actividades complementarias y extraescolares. Elaboración del sistema de recuperación de alumnos con materias pendientes de cursos anteriores Acuerdo a la hora de fijar los procedimientos e instrumentos de evaluación Modificar la metodología empleada en grupo o nivel... Incorporar recursos, materiales no previstos en la programación Elaboración de pruebas conjuntas de nivel
Ajuste de la programación	CRITERIOS EVALUADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE. Especificar aquellos saberes que no se han trabajado en la materia en cada trimestre, e indicando si: Se trabajarán en el siguiente trimestre, se trabajarán mediante trabajo para casa guiados por el profesor, se trabajarán durante el curso siguiente, no se trabajarán ...	Se han evaluado los criterios establecidos en la programación.
	ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA Análisis de los relacionados con la metodología didáctica programada	La metodología se ha adaptado a las diferentes circunstancias y niveles de los grupos. Hacemos especial hincapié en el grupo de 2º G. Un grupo en el que sí hemos tenido que adaptar metodología y contenidos por ser un grupo con absentistas eventuales y comportamientos disruptivos
	Espacios	
	Tiempos	
	Recursos materiales y didácticos	Hemos trabajado con diferentes recursos según las actividades o los temas a tratar. Los alumnos han hecho trabajos diversos utilizando las nuevas tecnologías o los métodos tradicionales.
	Agrupamientos	
Instrumentos y procedimientos de evaluación.	Otros elementos	
	IDONEIDAD INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Análisis y valoración de los instrumentos de evaluación y su relación con los resultados obtenidos en cada evaluación. Estos instrumentos una vez cerradas las programaciones e informados alumnos y padres a principio de curso no se pueden modificar. Esta reflexión se hará para modificarlos si es preciso en el curso siguiente.	Los instrumentos de evaluación se corresponden con las actividades de clase.
Consecución	LA CONSECUCCIÓN DE LOS SABERES SE HA AJUSTADO A LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Se analizará las diferencias producidas entre los grupos del mismo nivel.	No hay diferencias significativas, excepto en el grupo de 2º G. Se trata de un grupo diferente al resto, con unas características especiales y el ritmo es diferente.

Consecución de los saberes y criterios de evaluación. (Departamento)	CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS PRODUCIDAS ENTRE LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Análisis y valoración de las posibles diferencias que se han podido detectar y sus causas: desfase curricular, problemas de conducta, absentismo, adaptación de la programación a las características de los alumnos, etc.	No hay diferencias significativas, excepto en el grupo de 2º G. Se trata de un grupo diferente al resto, con unas características especiales y el ritmo es diferente.

2. Líneas de actuación proyecto de dirección. Propuestas de mejora. Se entrega para la Memoria Final. Los apartados coinciden con las líneas de actuación del proyecto de dirección y su incorporación es necesaria porque las propuestas forman parte de la memoria final y son valoradas para incorporarlas en el PLAN DE MEJORA del próximo curso en la PGA.

Organización y funcionamiento	
Línea Pedagógica y concreción curricular	
Convivencia y equidad en la educación	
Absentismo y abandono escolar.	
Coordinación con el resto de la comunidad	
Participación y transparencia	
Plan de Autoprotección	
Recursos materiales, didácticos, espacios e instalaciones	
Evaluación y autoevaluación del alumnado	

Análisis comparativo por grupo y nivel de los resultados.

Grupo/Materia o módulo	Suspenso		Aprobado	
	Nº	%	Nº	%
1º ESO	17	10%	148	90%
2º ESO	52	28%	135	72%
3º ESO	4	15%	23	85%
4º ESO	4	16%	21	84%
1º BACHILLERATO	1	13%	7	88%

4. Análisis y valoración de apoyos y desdobles

f) Desdobles Inglés/Francés	
Valoración	Como siempre, valoramos positivamente los desdobles porque nos permiten desdoblar grupos numerosos y podemos trabajar la expresión oral de otra manera que con el grupo completo.
Propuestas de mejora	Mantener la optativa de Francés en Bachillerato. Hay muchos alumnos que han estudiado Francés durante toda la ESO y cuando llegan a Bachillerato no pueden continuar porque se les dirige para otras opciones.

Departamento didáctico: Geografía e Historia		
1. Indicadores de logro proceso de enseñanza y práctica docente		
INDICADORES		ANÁLISIS/VALORACIÓN
Coordinación docente	NÚMERO DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO REALIZADAS Se indicará el número de reuniones de departamento a lo largo de cada trimestre.	10
	ACUERDOS PEDAGÓGICOS ADOPTADOS Relación de acuerdos de carácter pedagógico adoptados en cada trimestre.	Acuerdo a la hora de fijar los procedimientos e instrumentos de evaluación. Modificar la metodología empleada en grupo o nivel... El departamento de Geografía e Historia está haciendo un esfuerzo or aumentar el uso de las TIC para que el alumnado cree productos digitales. Incorporar recursos, materiales no previstos en la programación.
Ajuste de la programación	CRITERIOS EVALUADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE. Especificar aquellos saberes que no se han trabajado en la materia en cada trimestre, e indicando si: Se trabajarán en el siguiente trimestre, se trabajarán mediante trabajo para casa guiados por el profesor, se trabajarán durante el curso siguiente, no se trabajarán ...	Actas de seguimiento de la programación: dos.
	ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA Análisis de los relacionados con la metodología didáctica programada	
	Espacios	
	Tiempos	
	Recursos materiales y didácticos	Se han producido dificultades en el proceso de enseñanza, derivadas de la inadecuación al currículo de la Región de Murcia por parte de la editorial Vicens Vives del libro de texto de 3º ESO que llevan los alumnos bilingües. Fallo que la editorial se comprometió a subsanar y que de momento, no ha hecho.
	Agrupamientos	
	Otros elementos	No se ha podido llevar a cabo la actividad extraescolar prevista programada para el segundo trimestre debido a la imposibilidad de conseguir medio de transporte.
Instrumentos y procedimientos de evaluación.	IDONEIDAD INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Análisis y valoración de los instrumentos de evaluación y su relación con los resultados obtenidos en cada evaluación. Estos instrumentos una vez cerradas las programaciones e informados alumnos y padres a principio de curso no se pueden modificar. Esta reflexión se hará para modificarlos si es preciso en el curso siguiente.	El departamento cosidera que han sido adecuados los instrumentos de evaluación empleados, no obstante, tiene previsto ampliar el número de instrumentos emplados en la próxima evaluación (lecturas obligatoria, presentaciones, cuestionarios de google form...).
Consecución	LA CONSECUCCIÓN DE LOS SABERES SE HA AJUSTADO A LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Se analizará las diferencias producidas entre los grupos del mismo nivel.	Los niveles con más suspensos son 1º ESO con un 43% y FPB 2 con un 38%. En 1º ESO los grupos que superan ese porcentaje son: 1º B, 1º E y 1º F. Asimismo, en otros niveles hay grupos que superan el 60% de suspensos: 3º E y 3º F.

Consecución saberes y criterios de evaluación. (Departamento)	CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS PRODUCIDAS ENTRE LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Análisis y valoración de las posibles diferencias que se han podido detectar y sus causas: desfase curricular, problemas de conducta, absentismo, adaptación de la programación a las características de los alumnos, etc.	Falta de trabajo y estudio en la mayoría de los casos. Falta de atención y desconocimiento del idioma castellano en otros.

2. Líneas de actuación proyecto de dirección. Propuestas de mejora. Se entrega para la Memoria Final. Los apartados coinciden con las líneas de actuación del proyecto de dirección y su incorporación es necesaria porque las propuestas forman parte de la memoria final y son valoradas para incorporarlas en el PLAN DE MEJORA del próximo curso en la PGA.

Organización y funcionamiento	
Línea Pedagógica y concreción curricular	
Convivencia y equidad en la educación	
Absentismo y abandono escolar.	
Coordinación con el resto de la comunidad	
Participación y transparencia	
Plan de Autoprotección	
Recursos materiales, didácticos, espacios e instalaciones	
Evaluación y autoevaluación del alumnado	

Análisis comparativo por grupo y nivel de los resultados.

Grupo/Materia o módulo	Suspenso		Aprobado	
	Nº	%	Nº	%
1A	11	38%	18	62%
1B	16	53%	14	47%
1C	11	38%	18	62%
1D	11	38%	18	62%
1E	13	48%	14	52%
1F	17	57%	13	43%
1º ESO	79	45%	95	55%
2º A	12	40%	18	60%
2B	8	28%	21	72%
2C	15	52%	14	48%
2D	6	20%	24	80%
2E	7	50%	7	50%
2F	9	64%	5	36%
2G	9	29%	22	71%
2º ESO	66	35%	120	65%
3ºA	6	21%	22	79%
3ºB	9	32%	19	68%
3ºC	3	11%	25	89%
3D	5	17%	24	83%
3E	6	46%	7	54%
3F	8	53%	7	47%
3º ESO	37	26%	104	74%
4A	6	22%	21	78%
4B	12	38%	20	63%
4C	13	39%	20	61%
4D	13	39%	20	61%
4º ESO	44	35%	81	65%
TOTAL ESO	226	36%	400	64%
1BACH. Hª MUNDO CONTEMPORÁNEO	6	27%	16	73%
2BACH. CIENCIAS HISTORIA ESPAÑA	16	50%	16	50%
2BACH. CC.SS. HISTORIA ESPAÑA	10	32%	21	68%

2BACH. HUM. HISTORIA ESPAÑA	9	30%	21	70%
TOTAL BACH. HISTORIA ESPAÑA	35	38%	58	62%
2BACH. CIENCIAS SOCIALES GEOGRAFÍA	3	7%	39	93%
SAD 1 LENGUA	6	33%	12	67%
SAD 1 CCSS	8	44%	10	56%
FPB 2 COMUNICACIÓN Y SOCIEDAD	3	19%	13	81%
2BACH HISTORIA DEL ARTE	5	33%	10	67%



Anexo 1: Indicadores de logro. Evaluación del proceso de Enseñanza y de la Práctica Docente Curso 2023/2024

3ª Evaluación

Departamento didáctico: Geografía e Historia

1. Indicadores de logro proceso de enseñanza y práctica docente

INDICADORES		ANÁLISIS/VALORACIÓN
Coordinación docente	NÚMERO DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO REALIZADAS Se indicará el número de reuniones de departamento a lo largo de cada trimestre.	5
	ACUERDOS PEDAGÓGICOS ADOPTADOS Relación de acuerdos de carácter pedagógico adoptados en cada trimestre.	El departamento ha tomado el acuerdo de cambiar el libro de texto en el curso de 1º ESO teniendo en cuenta, además del texto, los recursos digitales de que constan. En cuanto a la realización de actividades extraescolares que impliquen desplazamiento en autobús, se considera conveniente contratar el mismo con al menos dos meses de antelación. Además, para años venideros, sería conveniente hacer los diferentes tramites para realizar las actividades extraescolares o complementaria (llamar por teléfono a los lugares a visitar, contratar autobuses, alojamiento, organizar la estructura del viaje o actividad complementaria ...) desde principio de curso una vez planteadas en el currículum .
Ajuste de la programación	CRITERIOS EVALUADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE. Especificar aquellos saberes que no se han trabajado en la materia en cada trimestre, e indicando si: Se trabajarán en el siguiente trimestre, se trabajarán mediante trabajo para casa guiados por el profesor, se trabajarán durante el curso siguiente, no se trabajarán ...	Se han cumplido y se han dado, en su gran mayoría, los criterios y saberes básicos planteados a principio de curso en los currículos de los distintos niveles. Me comenta el profesor de 3 A y 3 B que no ha podido acabar el contenido de su materia como consecuencia de las dos semanas, que a principio de curso , los alumnos no pudieron asistir a clase por falta de aulas.
	ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA Análisis de los relacionados con la metodología didáctica programada	
	Espacios	
	Tiempos	
	Recursos materiales y didácticos	No se han producido dificultades en el proceso de enseñanza.
	Agrupamientos	
Instrumentos y procedimientos de evaluación.	OTROS elementos	
	IDONEIDAD INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Análisis y valoración de los instrumentos de evaluación y su relación con los resultados obtenidos en cada evaluación. Estos instrumentos una vez cerradas las programaciones e informados alumnos y padres a principio de curso no se pueden modificar. Esta reflexión se hará para modificarlos si es preciso en el curso siguiente.	El departamento considera que los instrumentos utilizados a lo largo del curso en los distintos niveles han sido adecuados (exámenes, trabajos o trabajos con documentos, observación, Situaciones de Aprendizaje). Esto se refleja en los resultados obtenidos en la mayoría de los cursos y en las diferentes evaluaciones. A pesar de ello, nos replantearemos si es adecuado seguir dándole el mismo peso a todos los instrumentos por igual o implementar diferentes valores para cada uno de ellos. Lo veremos a principio de curso.
Consecución saberes y criterios de evaluación. (Departamento)	LA CONSECUCCIÓN DE LOS SABERES SE HA AJUSTADO A LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Se analizará las diferencias producidas entre los grupos del mismo nivel.	La consecución de los saberes a sido bastante positiva, lo que se refleja en los resultados obtenidos por la mayoría de los grupos y niveles. En la ESO los resultados han sido los siguientes: 1º ESO un 19% de suspensos y un 81% de aprobados; en 2º ESO un 31% de suspensos y un 69% de aprobados; en 3º ESO un 24% de suspensos y 76% de aprobados y en 4º ESO un 22% de suspensos y un 78% de aprobados. Como se puede ver, solo supera el 24% de suspensos, con un 31% 2º ESO. En Bachillerato los resultados incluso son más positivos. En Primero de Bachilleratos, en la asignatura de Historia Contemporánea han aprobado un 100%, en 2º de Bachillerato en las asignaturas de Historia de España y Geografía los porcentajes son: 19% de suspensos en Historia de España y 16% de suspensos en Geografía. Respecto a SAD 1 Y 2, el SAD 1 con un 25% de suspensos, frente a un 7% de suspensos en en SAD 2. En conclusión la mayoría de los niveles rondan un 75%-80% de aprobados.

(Departamento)	CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS PRODUCIDAS ENTRE LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Análisis y valoración de las posibles diferencias que se han podido detectar y sus causas: desfase curricular, problemas de conducta, absentismo, adaptación de la programación a las características de los alumnos, etc.	Pero hay ciertos grupos de la ESO que han destacado por sus malos resultados, como son los casos de: 1E con un 37%; 2G con un 68% de suspensos; 3C con un 41%; 3F con un 56% y 4F con un 47%. Estos malos resultados tienen su causa en la mayoría de las ocasiones en la falta de trabajo, comportamiento disruptivo, absentismo y desconocimiento del idioma.

2. Líneas de actuación proyecto de dirección. Propuestas de mejora. Se entrega para la Memoria Final. Los apartados coinciden con las líneas de actuación del proyecto de dirección y su incorporación es necesaria porque las propuestas forman parte de la memoria final y son valoradas para incorporarlas en el PLAN DE MEJORA del próximo curso en la PGA.

Organización y funcionamiento	
Línea Pedagógica y concreción curricular	
Convivencia y equidad en la educación	
Absentismo y abandono escolar.	
Coordinación con el resto de la comunidad	
Participación y transparencia	
Plan de Autoprotección	
Recursos materiales, didácticos, espacios e instalaciones	
Evaluación y autoevaluación del alumnado	

Análisis comparativo por grupo y nivel de los resultados.

Grupo/Materia o módulo	Suspenso		Aprobado	
	Nº	%	Nº	%
1A	5	17%	24	83%
1B	3	10%	28	90%
1C	7	24%	22	76%
1D	1	3%	31	97%
1E	10	37%	17	63%
1ºESO	28	19%	122	81%
2º A	6	19%	25	81%
2B	10	31%	22	69%
2C	6	21%	23	79%
2D	4	14%	25	86%
2E	7	24%	22	76%
2F	8	35%	15	65%
2G	15	68%	7	32%
2ºESO	56	31%	139	69%
3A	2	14%	28	86%
3B	3	10%	26	90%
3C	13	41%	19	59%
3D	4	13%	27	87%
3E	5	36%	9	64%
3F	9	56%	7	44%
3º ESO	36	24%	116	76%
4A	4	13%	28	88%
4B	8	27%	22	73%
4C	4	13%	27	87%
4D	4	15%	22	85%
4E	5	29%	12	71%
4D	8	47%	9	53%
4º ESO	33	22%	120	78%
TOTAL ESO	221	33%	459	68%
1BACH. Hª MUNDO CONTEMPORÁNEO	0	0%	38	100%
2BACH. CIENCIAS HISTORIA ESPAÑA	6	18%	28	82%
2BACH. CC.SS. HISTORIA ESPAÑA	4	20%	16	80%
TOTAL BACH. HISTORIA ESPAÑA	10	19%	44	81%
2BACH. CIENCIAS SOCIALES GEOGRAFÍA	3	16%	16	84%
SAD 1 LENGUA	5	25%	15	75%
SAD 1 CCSS	5	25%	15	75%
SAD 2 LENGUA	1	7%	13	93%

SAD 2 CIENCIAS SOCIALES.	1	7%	13	93%

Departamento didáctico: Inglés		
1. Indicadores de logro proceso de enseñanza y práctica docente		
INDICADORES		ANÁLISIS/VALORACIÓN
Coordinación docente	NÚMERO DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO REALIZADAS Se indicará el número de reuniones de departamento a lo largo de cada trimestre.	3
	ACUERDOS PEDAGÓGICOS ADOPTADOS Relación de acuerdos de carácter pedagógico adoptados en cada trimestre.	Organización de los desdobles. Elaboración de los Planes de Trabajo Individualizado/PAP. Programación de actividades complementarias y extraescolares. Elaboración del sistema de recuperación de alumnos con materias pendientes de cursos anteriores. Acuerdo a la hora de fijar los procedimientos e instrumentos de evaluación. Elaboración de pruebas conjuntas de nivel (pruebas diagnóstico, pruebas recuperación de la materia pendiente de cursos anteriores) . Plan Fomento de la Lectura.Organización de las clases con la auxiliar de conversación.
Ajuste de la programación	CRITERIOS EVALUADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE. Especificar aquellos saberes que no se han trabajado en la materia en cada trimestre, e indicando si: Se trabajarán en el siguiente trimestre, se trabajarán mediante trabajo para casa guiados por el profesor, se trabajarán durante el curso siguiente, no se trabajarán ...	Se han trabajado todos los saberes/compentencias.La programación se ha ajustado en todos los grupos (ENLACE COMPARTIDO SEGUIMIENTO PROGRAMACIÓN) Los grupos PROFUNDIZACIÓN /SELE obtienen mejores resultados en todos los niveles: 1º,2º,3º y 4º ESO.
	ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA Análisis de los relacionados con la metodología didáctica programada	La organización metodológica y didáctica ha sido fundamental para poder impartir nuestra materia.
	Espacios	Falta de espacio en ciertas aulas para llevar a cabo exámenes.Por ejemplo, el aula D52 para un grupo de 33 alumnos
	Tiempos	
	Recursos materiales y didácticos	Contamos con suficientes recursos materiales y didácticos, no así de equipamientos de ordenador, proyectores, red wifi, etc que funcione convenientemente.
	Agrupamientos	
	Otros elementos	
Instrumentos y procedimientos de evaluación.	IDONEIDAD INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Análisis y valoración de los instrumentos de evaluación y su relación con los resultados obtenidos en cada evaluación. Estos instrumentos una vez cerradas las programaciones e informados alumnos y padres a principio de curso no se pueden modificar. Esta reflexión se hará para modificarlos si es preciso en el curso siguiente.	Los instrumentos de evaluación utilizados han sido los idóneos.
Consecución saberes y criterios de evaluación. (Departamento)	LA CONSECUCCIÓN DE LOS SABERES SE HA AJUSTADO A LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Se analizará las diferencias producidas entre los grupos del mismo nivel.	Ningún grupo ni nivel presenta una desviación significativa del resto.
	CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS PRODUCIDAS ENTRE LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Análisis y valoración de las posibles diferencias que se han podido detectar y sus causas: desfase curricular,problemas de conducta, absentismo, adaptación de la programación alas características de los alumnos,etc.	GRUPOS DISRUPTIVOS: Se detectan problemas de conducta, faltas de respeto, poco o ningún esfuerzo por parte del alumno. En algunos casos se debe a desfase curricular y en otros casos simplemente es el nulo esfuerzo y la nula dedicación al estudio.

Organización y funcionamiento	TODAS LAS PROPUESTAS ESTÁN RECOGIDAS ABAJO			
Línea Pedagógica y concreción curricular				
Convivencia y equidad en la educación				
Absentismo y abandono escolar.				
Coordinación con el resto de la comunidad				
Participación y transparencia				
Plan de Autoprotección				
Recursos materiales, didácticos, espacios e instalaciones				
Evaluación y autoevaluación del alumnado				
Análisis comparativo por grupo y nivel de los resultados.				
Grupo/Materia o módulo	Suspenso		Aprobado	
	Nº	%	Nº	%
1ºESO A	4	31%	9	69%
1ºESO A PROFUNDIZACIÓN	2	13%	14	88%
1ºESO B	4	25%	12	75%
1º ESO B PROFUNDIZACIÓN	0	0%	15	100%
1º ESO C MEJORA	1	3%	28	97%
1ºESO D PROFUNDIZACIÓN DIGITAL	1	3%	31	97%
1ºESO E MEJORA	9	33%	18	67%
1ºESO F	4	15%	22	85%
1º ESO	25	14%	149	86%
2ºESO A	12	80%	3	20%
2ºESO A SELE	2	13%	14	88%
2ºESO B	12	71%	5	29%
2ºESO B SELE	0	0%	15	100%
2ºESO C	0	0%	14	100%
2ºESO C SELE	2	13%	13	87%
2ºESO D	3	21%	11	79%
2ºESO D MEJORA	2	13%	13	87%
2ºESO E	7	24%	22	76%
2ºESO F	5	22%	18	78%
2ºESO G	9	41%	13	59%
2º ESO	54	28%	141	72%
3º ESO A BILINGÜE DIGITAL	0	0%	30	100%
3º ESO B BILINGÜE DIGITAL	4	14%	25	86%
3º ESO C MEJORA	12	38%	20	63%
3ºESO D MEJORA	4	13%	27	87%
3ºESO E DIVERSIFICACIÓN	4	44%	5	56%
3ºESO F DIVERSIFICACIÓN	1	10%	9	90%
3ºESO E	6	43%	8	57%
3ºESO F ORDINARIO	7	44%	9	56%
3º ESO	38	22%	133	78%
4ºESO A ORDINARIO	2	13%	13	87%
4º ESO A SELE	0	0%	16	100%
4ºESO B ORDINARIO	7	54%	6	46%
4º ESO B SELE	0	0%	17	100%
4ºESO C MEJORA	5	17%	25	83%
4ºESO D MEJORA	12	40%	18	60%
4ºESO E ORDINARIO	7	41%	10	59%
4ºESO E DIVERSIFICACIÓN	3	27%	8	73%
4ºESO F ORDINARIO	9	56%	7	44%
4ºESO F DIVERSIFICACIÓN	2	18%	9	82%
4º ESO	33	24%	105	76%

1º BACHILLERATO BS1B	1	4%	22	96%
1º BACHILLERATO BC1A BS1A	2	7%	28	93%
1ºBACHILLERATO CC1A/CS	0	0%	16	100%
1º BACHILLERATO	2	4%	44	96%
2º BACHILLERATO A	0	0%	27	100%
2º BACHILLERATO B	1	3%	29	97%
2º BACHILLERATO	1	2%	56	98%
3PCA	2	15%	11	85%
1OGA	1	9%	10	91%
2OGA		#DIV/0!		#DIV/0!
3OAA	4	15%	22	85%
4OAA		#DIV/0!		#DIV/0!
BASICA 1	5	31%	11	69%
BASICA 2		#DIV/0!		#DIV/0!
SAD 1	7	35%	13	65%
SAD 2		#DIV/0!		#DIV/0!
AAC2	0	0%	4	100%
1IEA	1	6%	17	94%
1EE	7	50%	7	50%
		#DIV/0!		#DIV/0!
		#DIV/0!		#DIV/0!
		#DIV/0!		#DIV/0!
		#DIV/0!		#DIV/0!
		#DIV/0!		#DIV/0!
4. Análisis y valoración de apoyos y desdobles				
f) Desdobles Inglés/Francés				
Valoración				



Anexo 1: Indicadores de logro. Evaluación del proceso de Enseñanza y de la Práctica Docente

Curso 2023/2024

3ª Evaluación

Departamento didáctico: Lengua y Literatura

1. Indicadores de logro proceso de enseñanza y práctica docente

INDICADORES		ANÁLISIS/VALORACIÓN
Coordinación docente	NÚMERO DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO REALIZADAS Se indicará el número de reuniones de departamento a lo largo de cada trimestre.	10
	ACUERDOS PEDAGÓGICOS ADOPTADOS Relación de acuerdos de carácter pedagógico adoptados en cada trimestre.	- Actividades y organización de la Semana del libro. - Necesidades CPR. - Acuerdos para los exámenes finales. - Elección libros de texto de 1º ESO - Criterios para la evaluación extraordinaria de 1º de bachillerato. - Propuestas de mejora generales en la evaluación de la práctica docente. - Análisis de los elementos de la programaciones de los distintos niveles y propuestas para aquellos aspectos de la programación cuya funcionalidad puede mejorar tras la experiencia de este curso. - Revisión de las lecturas obligatorias y optativas para el año próximo. - Propuesta de libro para el Refuerzo de la competencia
Ajuste de la programación	CRITERIOS EVALUADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE. Especificar aquellos saberes que no se han trabajado en la materia en cada trimestre, e indicando si: Se trabajarán en el siguiente trimestre, se trabajarán mediante trabajo para casa guiados por el profesor, se trabajarán durante el curso siguiente, no se trabajarán ...	Aquellos saberes que no se han trabajado se recogen en el documento de seguimiento realizado por todas las profesoras del departamento. Este servirá para elaborar la evaluación inicial del curso 24/25 y como punto de partida de cada nivel con el fin de continuar el proceso de aprendizaje significativo.
	ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA Análisis de los relacionados con la metodología didáctica programada	La imposibilidad de trabajar algunos saberes con la ayuda de fotocopias ha obligado a cambiar la organización en algunos aspectos. Aunque los ejercicios se suban a classroom, muchos alumnos argumentan que no los han visto para no trabajar.
	Espacios	Dado que a veces se da la situación de que son demasiados alumnos, distribuir los agrupamientos para trabajar en equipo es difícil. La teoría de la LOMLOE está muy bien, pero las infraestructuras a veces dificultan mucho que se lleve a la práctica en el día a día. También la imposibilidad de tener aulas para poder realizar algunos apoyos ha limitado el aprovechamiento de este recurso. - Es importante también que a principio de curso en las aulas esté todo el mobiliario necesario, mesas, sillas, etc., para evitar que haya alumnos dando vueltas para buscar un pupitre.
	Tiempos	En 2º de bachillerato la reducción de 3 a 4 horas ha hecho que el temario tenga que darse mucho más deprisa
	Recursos didácticos y materiales	Falta de espacio y señal de Internet a veces.

	Agrupamientos	No se puede trabajar a veces en grupo porque los alumnos no caben en el aula.
	Otros elementos	A veces tampoco se pueden separar para que realicen pruebas escritas por falta de espacio.
Instrumentos y procedimientos de evaluación.	IDONEIDAD INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Análisis y valoración de los instrumentos de evaluación y su relación con los resultados obtenidos en cada evaluación. Estos instrumentos una vez cerradas las programaciones e informados alumnos y padres a principio de curso no se pueden modificar. Esta reflexión se hará para modificarlos si es preciso en el curso siguiente.	Los instrumentos de evaluación son adecuados puesto que son variados y responden a las distintas destrezas de los alumnos de manera que puedan favorecerles siempre. Las situaciones de aprendizaje han resultado interesantes y han favorecido a los alumnos en su calificación puesto que las han realizado casi todos y se ha reflejado en una evaluación positiva en la mayoría de los casos.
Consecución saberes y criterios de evaluación. (Departamento)	LA CONSECUCCIÓN DE LOS SABERES SE HA AJUSTADO A LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Se analizará las diferencias producidas entre los grupos del mismo nivel.	Todos los niveles están por debajo del 50% de suspensos. Con excepción de 2º G que tiene un 50 % de suspensos, debido al perfil de sus alumnos y el perfil del curso PRA
	CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS PRODUCIDAS ENTRE LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Análisis y valoración de las posibles diferencias que se han podido detectar y sus causas: desfase curricular, problemas de conducta, absentismo, adaptación de la programación a las características de los alumnos, etc.	Los motivos son similares a los de las otras evaluaciones: poco trabajo y estudio, carencias graves, asignatura pendiente por no haber hecho nada el curso anterior, falta de atención en clase, bastantes alumnos disruptivos, etc. En el caso de 2º G, por su perfil PRA, el ritmo de aprendizaje es mucho más lento. - También es muy reseñable la diferencia que se ha establecido de nivel entre los grupos biligües y digitales con los demás. Si los agrupamientos se hacen asociando el bilingüismo y la digitalización, la brecha entre estos grupos y los restantes estará cada vez más marcada, lo cual tendrá consecuencias muy negativas para la mayoría de alumnado con un nivel medio o que no quieran cursar estas modalidades.
2. Líneas de actuación proyecto de dirección. Propuestas de mejora. Se entrega para la Memoria Final. Los apartados coinciden con las líneas de actuación del proyecto de dirección y su incorporación es necesaria porque las propuestas forman parte de la memoria final y son valoradas para incorporarlas en el PLAN DE MEJORA del próximo curso en la PGA.		

Organización y funcionamiento	ORGANIZAR MEJOR LA LIMPIEZA DE PATIO. Arbitrar alguna medida para que los cursos que salgan a limpiar el patio no molesten a los grupos que estén dando clase en las aulas de la planta baja. Podrían hacer una vigilancia en el recreo para evitar que sus compañeros ensucien. GRUPOS BILINGÜES PUROS CON DIGITALIZACIÓN. Ante esta posibilidad, las profesoras del departamento manifiestan su disconformidad, ya que la línea del IES Manuel Tárrega hasta la fecha es la de hacer grupos lo más heterogéneos posible. También se plantea la propuesta de que se mantengan los grupos mixtos como hasta ahora y que ambos grupos trabajen con libros digitales. Es decir, que no se vincule la enseñanza digital solo con el alumnado bilingüe. APOYOS. Priorizar los apoyos fuera del aula en 3º y 4º de ESO. DISTRIBUCIÓN HORARIA: Intentar que el mismo curso no tenga las horas de una asignatura mas de dos o tres veces a la semana concentradas en las últimas horas. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES: Intentar que no se aglutinen demasiadas actividades extraescolares en el mismo nivel, sobretodo en la 3ª Evaluación. REALIZACIÓN DE APOYOS: Cuando el profesor titular falte a clase, se podría considerar que el profesor del apoyo realice el apoyo con los alumnos de apoyo, siendo el profesor de guardia el que se haga responsable del resto del aula si esto es posible; si no hubiera profesor de guardia porque están todos ocupados, entonces el profesor de apoyo será el responsable de toda la clase. RECREO: Pensar en la posibilidad de cerrar las aulas durante el recreo de esta forma se puede mantener la limpieza y el orden en las aulas. DISCIPLINA PASILLOS: Mejorar la disciplina en los pasillos del pabellón. A los alumnos salen de las aulas, corren, gritan en los cambios de clase. Se podría plantear mezclar los grupos de 1º Y 2º ESO con grupos de Bachillerato, quizás de esta forma se podría mejorar el ambiente en los pasillos. RECOGIDA DEL MÓVIL: Se podría plantear la recogida del móvil al inicio de cada sesión para ello se pueden habilitar unas cajas en cada aula. Puede que esta medida ayude a mejorar la atención del alumno en clase. AGRUPAMIENTOS DE ALUMNOS DISRUPTIVOS: Intentar separar a los alumnos disruptivos en distintas clases para no perjudicar al resto del alumnado interesado en la materia. FILAS DE ENTRADA Y SALIDA: Hay que volver a plantearse la idoneidad de hacer las filas si toda la comunidad no se compromete a hacerlo.
Línea Pedagógica y concreción curricular	
Convivencia y equidad en la educación	AULA DE CONVIVENCIA: Contemplar la posibilidad de cambiar el aula de convivencia de lugar. Siempre hay alumnos de otros grupos visitando a los alumnos que están castigados en ella y hay mucho jaleo en esa zona del pasillo.
Absentismo y abandono escolar.	FALTAS DE ASISTENCIA A EXÁMENES. Deberíamos hacer una reflexión sobre la repetición de exámenes a los alumnos que faltan por lluvia o por viaje familiar (ambas faltas injustificadas) para adoptar un criterio común.
Coordinación con el resto de la comunidad	
Participación y transparencia	CLAUSTROS PRESENCIALES: Nos parece positivo que los claustros sean de forma presencial ya que favorecen el debate y la participación cuando el orden del día sean temas a debatir, no tanto los que solo son informativos con datos.

Plan de Autoprotección	DISPENSADOR DE AGUA. Se debe plantear la recuperación del dispensador de agua de la sala de profesores, ya que supone un instrumento de prevención de riesgos laborales que, en su día, se eliminó por las restricciones sanitarias de la pandemia; una vez finalizada la emergencia sanitaria su reinstalación es absolutamente pertinente.
Recursos materiales, didácticos, espacios e instalaciones	Recuperación de la posibilidad de hacer fotocopias para trabajar en el aula. Instalación de ventiladores en el aula. El problema que se ha detectado es la pérdida de los mandos de todos los aparatos que hay en las aulas. Habría que dejarlos bajo llave o nombrar un responsable de aula. Que se asignen aulas más grandes a grupos numerosos ya que no hay espacio ni posibilidad de colocarlos de dos en dos. MESAS Y SILLAS. Hay numerosas mesas y sillas a las que les faltan los tacos de las patas. Sería conveniente arreglarlas para evitar ruidos inconvenientes o mesas que son inestables sobretodo en el aula D-45 A y 45 B.
Evaluación y autoevaluación del alumnado	.

Análisis comparativo por grupo y nivel de los resultados.

Grupo/Materia o módulo				Aprobado	
				Nº	%
1º A				25	83%
1º B				20	69%
1º C				16	57%
1º D				31	97%
1º E				22	81.48%
1º F				21	84%
1º ESO				125	78%
REFUERZO 1º B/C				5	84%
REFUERZO 1º				5	84%
2º A				25	81%
2º B				18	56%
2º C				23	79%
2º D				23	79%
2º E				17	63%
2º F (Ámbito)				15	65%
2º G				9	50%
2º ESO				140	70%
REFUERZO 2º A/E				7	87.5%
3º A				24	80%
3º B				22	76%
3º C				17	59%
3º D				25	89%
3º E/F				14	54%
3º ESO				102	72%
4º A				20	62.5%
4º B				22	85%
4º C				24	83%
4º D				21	78%
4º E/F				13	48%

4º ESO	30%	100	70%
1º BC1A	14%	25	86%
1º BS1A	19%	13	81%
1º BS1B	13%	20	87%
1º BACHILLERATO	13%	68	87%
2º B2A	8%	23	92%
2º B2B	4%	23	96%
2º BACHILLERATO	6%	46	94%
FPB1 COMUNICACIÓN	21%	11	79%
FPB1 SOCIEDAD	21%	11	79%
FPB2 COMUNICACIÓN	17%	10	83%
FPB2 SOCIEDAD	17%	10	83%
LATÍN 4º ESO	10%	18	90%

4. Análisis y valoración de apoyos y desdobles

b) Apoyos ordinarios Lengua	1º	2º	3º	4º	ESO
Total alumnos	32	35	13	19	99
Abandonan por falta de interés	0	0	0	1	1
Superan la materia	14	14	5	16	49
Mejoran sus resultados	10,00	14,00	5,00	12,00	41,00
Valoración	De los 99 alumnos que reciben este apoyo, 49 aprueban la asignatura (49.5%), 1 abandona la medida (1%) y 41 mejoran sus resultados (41%)				
Propuestas de mejora	- Poder realizar fotocopias para los alumnos cuando sea necesario. - Proponer libros más breves y sencillos, quizá de relatos cortos con actividades, para fomentar la lectura y trabajar otros aspectos de la materia por ejemplo el grupo PRA - Tener aulas de apoyo para poder sacar los alumnos del aula en la hora de apoyo				

Departamento didáctico: Matemáticas		
1. Indicadores de logro proceso de enseñanza y práctica docente		
INDICADORES		ANÁLISIS/VALORACIÓN
Coordinación docente	NÚMERO DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO REALIZADAS Se indicará el número de reuniones de departamento a lo largo de cada trimestre.	8
	ACUERDOS PEDAGÓGICOS ADOPTADOS Relación de acuerdos de carácter pedagógico adoptados en cada trimestre.	Revisión y coordinación general de la programación. Grado de adecuación de los instrumentos de evaluación: Se mantienen para el curso que viene. Revisión de actividades complementarias y extraescolares.
Ajuste de la programación	CRITERIOS EVALUADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE. Especificar aquellos saberes que no se han trabajado en la materia en cada trimestre, e indicando si: Se trabajarán en el siguiente trimestre, se trabajarán mediante trabajo para casa guiados por el profesor, se trabajarán durante el curso siguiente, no se trabajarán ...	No se aprecian diferencias significativas respecto a lo programado.
	ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA Análisis de los relacionados con la metodología didáctica programada	Se consideran adecuada.
	Espacios	Falta de espacio en algunas aulas.
	Tiempos	
	Recursos materiales y didácticos	
	Agrupamientos	
	Otros elementos	
Instrumentos y procedimientos de evaluación.	IDONEIDAD INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Análisis y valoración de los instrumentos de evaluación y su relación con los resultados obtenidos en cada evaluación. Estos instrumentos una vez cerradas las programaciones e informados alumnos y padres a principio de curso no se pueden modificar. Esta reflexión se hará para modificarlos si es preciso en el curso siguiente.	Se consideran adecuados.

Consecución saberes y criterios de evaluación. (Departamento)	LA CONSECUCIÓN DE LOS SABERES SE HA AJUSTADO A LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Se analizará las diferencias producidas entre los grupos del mismo nivel.	Existen diferencias significativas en: - Grupos 2º A/B y 2º F/G. - Grupos 3º C, 3º D, 3º E/F - Grupo 4º A Matemáticas B
	CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS PRODUCIDAS ENTRE LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Análisis y valoración de las posibles diferencias que se han podido detectar y sus causas: desfase curricular, problemas de conducta, absentismo, adaptación de la programación a las características de los alumnos, etc.	En los grupos de segundo de ESO nos encontramos con alumnos que han seguido teniendo muy bajo nivel curricular, además de tener alumnos repetidores y alumnos con muchas asignaturas pendientes de primero que no han conseguido recuperar. En los grupos de 3º y en el grupo de 4º de ESO sigue habiendo falta de motivación y gran déficit curricular en los alumnos, constituyendo la principal causa de estas diferencias.

2. Líneas de actuación proyecto de dirección. Propuestas de mejora. Se entrega para la Memoria Final. Los apartados coinciden con las líneas de actuación del proyecto de dirección y su incorporación es necesaria porque las propuestas forman parte de la memoria final y son valoradas para incorporalas en el PLAN DE MEJORA del próximo curso en la PGA.

Organización y funcionamiento	Adecuado
Línea Pedagógica y concreción curricular	Adecuado
Convivencia y equidad en la educación	Adecuado
Absentismo y abandono escolar.	
Coordinación con el resto de la comunidad	Adecuado
Participación y transparencia	Adecuado
Plan de Autoprotección	Adecuado
Recursos materiales, didácticos, espacios e instalaciones	- Necesidad de más espacio físico en algunas aulas. - Mejora de recursos metodológicos: proyectores digitales. - Necesidad de una menor ratio de alumnos por clase. - Necesidad de disponer de un espacio para Departamento de Matemáticas.
Evaluación y autoevaluación del alumnado	Adecuado

Análisis comparativo por grupo y nivel de los resultados.

Grupo/Materia o módulo	Suspenso		Aprobado	
	Nº	%	Nº	%
1º A (ISABEL-RAQUEL)	4	14%	25	86%
1º B (ISABEL-RAQUEL)	4	13%	27	87%
1º C (ISABEL-RAQUEL)	8	28%	21	72%
1º D (SERGIO)	3	9%	29	91%
1º E (ISABEL-RAQUEL)	10	37%	17	63%
1º F ÁMBITO (M. ÁNGELES-JOSÉ LAX)	3	12%	23	88%
1º ESO	32	18%	142	82%
2º A/B BILINGUE (SALVADOR)	4	13%	27	87%
2º A/B (SARA NASCIMBEN-JOSE CARLOS)	20	63%	12	38%
2º C/D BILINGUE (SALVADOR)	6	21%	23	79%
2º C/D (AMELIA-ENCARNA)	10	34%	19	66%
2º E (AMELIA-ENCARNA)	9	31%	20	69%
2º F/G (AMELIA-ENCARNA)	14	58%	10	42%
2º ESO	63	36%	111	64%
3º A (MARIO)	4	13%	26	87%
3º B DIGITAL (M. ÁNGELES-JOSÉ LAX)	8	28%	21	72%
3º C (SARA NASCIMBEN-JOSE CARLOS)	13	45%	16	55%

3º D (ANA-INMACULADA)	16	52%	15	48%
3º E/F (SARA NASCIMBEN-JOSE CARLOS)	15	52%	14	48%
3º ESO	56	38%	92	62%
4º B/E (MARIO)	6	40%	9	60%
4º D/F (AMELIA-ENCARNA)	9	39%	14	61%
4º C/F (SARA NASCIMBEN-JOSE CARLOS)	7	41%	10	59%
4º MATEMÁTICAS A	22	40%	33	60%
4º A (MARIO)	11	34%	21	66%
4º C/D (ANA-INMACULADA)	6	19%	25	81%
4º B/E/F (SALVADOR)	3	12%	23	88%
4º MATEMÁTICAS B	20	22%	69	78%
4º E/F DIVER (OSCAR)	2	9%	20	91%
1º BACH MATEMÁTICAS I (SERGIO)	12	43%	16	57%
1º BACH MATEMÁTICAS I	12	43%	16	57%
1º A BACH MAT. APLICADAS CCSS I (MARIO)	3	19%	13	81%
1º B BACH MAT. APLICADAS CCSS I (ANA-INMACULADA)	7	30%	16	70%
1º BACH MATEMÁTICAS APLICADAS CCSS I	10	26%	29	74%
2º A BACH MATEMÁTICAS II (ANA-INMACULADA)	5	28%	13	72%
2º B BACH MATEMÁTICAS II (SERGIO)	2	13%	14	88%
2º BACH MATEMÁTICAS II	7	21%	27	79%
2º A/B BACH MAT. APLICADAS CCSS II (JOAQUIN)	4	17%	19	83%
2º BACH CCSS	4	17%	19	83%
CCAA II - BASE2 MATEMÁTICAS (JOAQUIN)	7	39%	11	61%
CCAA II - BASE2 CIENCIAS APLICADAS (JOAQUIN)	8	44%	10	56%
CCAA II - SAD2 MATEMÁTICAS (JOAQUÍN)	3	17%	15	83%
CCAA II - SAD2 CIENCIAS APLICADAS (JOAQUÍN)	8	44%	10	56%
2ºFP BÁSICA	26	36%	46	64%

4. Análisis y valoración de apoyos y desdobles

a) Apoyos ordinarios Matemáticas	1º	2º		3º	4º	ESO
Total alumnos	40	24		13	25	102
Abandonan por falta de interés						0
Superan la materia	24	10		9	20	63
	0,60	0,42	#DIV/0!	0,69	0,80	0,62
Mejoran sus resultados	17	7		9	6	39
	0,43	0,29	#DIV/0!	0,69	0,24	0,38
Valoración	Se mantiene un nivel aceptable de mejoría y aprobado de los alumnos					
Propuestas de mejora	Adecuada selección y organización del alumnado de apoyo.					

Anexo 1: Indicadores de logro. Evaluación del proceso de Enseñanza y de la Práctica Docente		
Curso 2023/2024		
3ª Evaluación		
Departamento didáctico: Música		
1. Indicadores de logro proceso de enseñanza y práctica docente		
INDICADORES		ANÁLISIS/VALORACIÓN
Coordinación docente	NÚMERO DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO REALIZADAS Se indicará el número de reuniones de departamento a lo largo de cada trimestre.	4, consenso entre los miembros del departamento
	ACUERDOS PEDAGÓGICOS ADOPTADOS Relación de acuerdos de carácter pedagógico adoptados en cada trimestre.	Elaboración de los Planes de Trabajo Individualizado/PAP: realizados. Elaboración del sistema de recuperación de alumnos con materias pendientes de cursos anteriores: Se han establecido las carpetas de Classroom para recuperar con las actividades y pruebas pertinentes de teoría y flauta.
Ajuste de la programación	CRITERIOS EVALUADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE. Especificar aquellos saberes que no se han trabajado en la materia en cada trimestre, e indicando si: Se trabajarán en el siguiente trimestre, se trabajarán mediante trabajo para casa guiados por el profesor, se trabajarán durante el curso siguiente, no se trabajarán ...	Saberes trabajados según lo previsto en la Programación.
	ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA Análisis de los relacionados con la metodología didáctica programada	SE ha ajustado a lo previsto obteniendo los resultados propuestos
	Espacios	Seguimos organizando la clase según los grupos
	Tiempos	
	Recursos materiales y didácticos	
	Agrupamientos	Algunos grupos hay que separarlos para que se pueda trabajar
Instrumentos y procedimientos de evaluación.	OTROS ELEMENTOS	Se intenta que los instrumentos de evaluación sean variados (pruebas teóricas, presentaciones, trabajos, interpretación de la flauta, danzas, bailes, canto) para acercarse lo máximo posible a los intereses y al nivel del alumnado, de tal punto que los resultados negativos se suelen deber a la negativa reiterada de los alumnos a realizarlos o a la falta de asistencia a clase.
	IDONEIDAD INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Análisis y valoración de los instrumentos de evaluación y su relación con los resultados obtenidos en cada evaluación. Estos instrumentos una vez cerradas las programaciones e informados alumnos y padres a principio de curso no se pueden modificar. Esta reflexión se hará para modificarlos si es preciso en el curso siguiente.	Se intenta que los instrumentos de evaluación sean variados (pruebas teóricas, presentaciones, trabajos, interpretación de la flauta, danzas, bailes, canto) para acercarse lo máximo posible a los intereses y al nivel del alumnado, de tal punto que los resultados negativos se suelen deber a la negativa reiterada de los alumnos a realizarlos o a la falta de asistencia a clase.
Consecución	LA CONSECUCCIÓN DE LOS SABERES SE HA AJUSTADO A LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Se analizará las diferencias producidas entre los grupos del mismo nivel.	No hay diferencias sustanciales en los resultados respecto a los diferentes grupos en lo que se refiere a suspensos, sí a las notas de clase, encntrándose por lo general mejores resultados en los grupos bilingües. Algunos de los grupos con mayor n. de suspensos se debe al absentismo en la 3ª Ev al tener claro que se iban a FP Básica

Consecución de los criterios de evaluación. (Departamento)	CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS PRODUCIDAS ENTRE LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Análisis y valoración de las posibles diferencias que se han podido detectar y sus causas: desfase curricular, problemas de conducta, absentismo, adaptación de la programación a las características de los alumnos, etc.	3ª E ha tenido un mayor n. de suspensos debido al absentismo y a los alumnos que han abandonado al saber que iba a una FP Básica. 3ºC tiene alumnas con desconocimiento del idioma

2. Líneas de actuación proyecto de dirección. Propuestas de mejora. Se entrega para la Memoria Final. Los apartados coinciden con las líneas de actuación del proyecto de dirección y su incorporación es necesaria porque las propuestas forman parte de la memoria final y son valoradas para incorporarlas en el PLAN DE MEJORA del próximo curso en la PGA.

Organización y funcionamiento	Adecuado a lo programado
Línea Pedagógica y concreción curricular	Seguimos con la integración de las tecnologías intentando que no sustituyan el aprendizaje personal
Convivencia y equidad en la educación	Siempre se puede mejorar, los alumnos necesitan aprender a respetar opiniones diferentes
Absentismo y abandono escolar.	A tener en cuenta en algunos grupos de 2º de ESO, un absentismo significativo por ejemplo en el 2º E
Coordinación con el resto de la comunidad	Adecuado
Participación y transparencia	Adecuado
Plan de Autoprotección	Adecuados.
Recursos materiales, didácticos, espacios e instalaciones	Adecuados.
Evaluación y autoevaluación del alumnado	El alumnado es consciente cada vez más de su proceso de aprendizaje

Análisis comparativo por grupo y nivel de los resultados.

Grupo/Materia o módulo	Suspendido		Aprobado	
	Nº	%	Nº	%
2º ESO	10	5%	182	95%
3º ESO	23	14%	136	86%
4º ESO	4	8%	47	92%
1º BACH	0	0%	29	100%
2º BACH	0	0%	31	100%

MEMORIA FINAL

AULA ABIERTA

IES MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

CURSO 2023/24

ÍNDICE

1. EVALUACIÓN DEL AULA ABIERTA

1.1. Objetivos generales	2
1.2. Valoración del clima de convivencia.	2
1.3. Valoración de las coordinaciones entre los órganos y personas responsables de la planificación de la práctica docente	2
- Equipo directivo.	2
- Departamento de orientación (CCP)	2
- Coordinación con el equipo docente	2
- Agentes externos	3

2. PLAN DE EVALUACIÓN INTERNA: DIMENSIONES EVALUADAS.

2.1. Datos estadísticos sobre el alumnado.	3
2.2. Valoración de los resultados académicos por ámbitos y áreas y del proceso de enseñanza-aprendizaje.	3
2.3. Valoración de la maestra de audición y lenguaje del aula abierta.	5
2.4. Aspectos organizativos de carácter general.	6
o Recursos personales y materiales	6
o Organización de espacios y tiempos.	6
2.5. Datos sobre la coordinación y participación de la familia.	7
2.6. Actividades complementarias.	8
2.7. Identificación de dificultades, necesidades y propuestas de mejora.	8
2.8. Logros alcanzados y valoración positiva	9
2.9. Evaluación de la práctica docente	9



1. EVALUACIÓN DEL AULA ABIERTA

1.1. Objetivos generales

Relación de objetivos incluidos en la PGA	Logrado	En proceso	No logrado
Atender correctamente la diversidad del alumnado	X		
Completar las situaciones de aprendizaje	X		
Plan de Acción Tutorial	X		
Utilizar recursos tecnológicos e informáticos del aula y centro	X		
Estimular la participación de las familias en la educación de sus hijos e hijas.	X		
Desarrollar en el alumnado habilidades comunicativas.		X	
Formar al alumno en hábitos de higiene y salud.	X		
Consolidar la autonomía del alumnado.		X	

1.2. Valoración del clima de convivencia en el aula.

La convivencia en el aula ha ido mejorando paulatinamente, hemos ido resolviendo los diferentes conflictos que han ido surgiendo, dando herramientas y estrategias al alumnado para mejorar sus habilidades sociales e ir poniéndolas en práctica con o sin ayuda.

Hay un alumno en el aula que ha manifestado su disconformidad de pertenecer a ella durante todo el curso, no acepta a sus compañeros por tener discapacidad, no quiere tocar nada del aula, está de pie en una esquina tapado con mascarilla incluso con guantes. Se tapa los oídos, a veces se sale de clase, le cuesta atender a las órdenes, y en alguna ocasión se ha puesto nervioso ha golpeado el mueble, se ha puesto a gritar y a decir todo tipo de amenazas manifestando su odio y rabia.

Todo ello ha provocado, que el alumno nuevo que ha entrado este curso, el cual presenta Trastorno del Espectro Autista (TEA), además con un grado de afectación bastante notable, le haya cogido miedo y en el aula está con los ojos cerrados, se tapa los oídos, no participa en las actividades, se pone nervioso.

1.3. Valoración de la coordinación entre los órganos y personas responsables de la planificación de la práctica docente

- **Con el Equipo Directivo.**

El trabajo y coordinación con el equipo directivo (dirección, jefatura y secretaria) ha sido satisfactorio, han colaborado en todos aquellos aspectos en los cuales se les ha requerido. Cuando se ha llevado a cabo petición de material, ha sido entregado con prontitud.

- **Con el Departamento de Orientación.**

Las reuniones mantenidas con el Departamento de Orientación han sido las establecidas desde el inicio del curso. Concretamente todos los viernes, además de la coordinación que se ha llevado a cabo por diversos aspectos relacionados con los alumnos en el centro. Así como los correos informativos a todos los miembros del Departamento.

En ocasiones se han hecho reuniones fuera de las estipuladas en los casos en los que ha sido necesario con alguna asociación o familias. Además si ha habido un problema en el aula se ha acudido al departamento para que nos asesoraran.

Por otro lado, en estas reuniones se nos ha transmitido las indicaciones de la Comisión de Coordinación Pedagógica (CCP)

- **Con el Equipo docente**

La coordinación con el equipo docente del aula abierta ha sido fluida, manteniendo una constante relación con la AL del aula, y con el resto de profesores mediante correo electrónico y a través de la sesión de evaluación trimestral.

- **Con los agentes externos**

Los alumnos han asistido durante este curso escolar a dos asociaciones: CAEPI y AFEMAR, la coordinación con Afemar ha sido adecuada; se ha llevado a cabo 1 reunión, Con la asociación de CAEPI no se ha llevado a cabo ningún tipo de reunión por parte del Departamento de orientación ni de la tutora del aula.

2. PLAN DE EVALUACIÓN INTERNA: DIMENSIONES EVALUADAS.

2.1. Datos estadísticos de los alumnos.

Durante el curso 2023-24 el grupo del aula abierta ha estado compuesta por 8 alumnos.

En concreto el grupo ha estado compuesto por 7 chicos y una chica de diferentes edades que pertenecen a diferentes cursos de Educación Secundaria.

Durante este curso se ha incorporado 1 alumno nuevo en 1º de ESO y el resto de alumnos siguen en el aula abierta desde el curso anterior.

A continuación se detalla la información relativa al alumnado del aula abierta:

ALUMNO	EDAD	SEXO	CENTRO DE PROCEDENCIA	LUGAR DE RESIDENCIA
ALUMNO 1	17	V	IES Manuel Tàrraga Escribano	San Pedro del Pinatar
ALUMNO 2	18	V	IES Manuel Tàrraga Escribano	Dolores de Pacheco
ALUMNO 3	17/18	V	IES Manuel Tàrraga Escribano	San Pedro del Pinatar
ALUMNO 4	17	V	IES Manuel Tàrraga Escribano	San Javier
ALUMNO 5	16	V	IES Manuel Tàrraga Escribano	Pilara de la Horadada
ALUMNA 6	15/16	M	IES Manuel Tàrraga Escribano	San Pedro del Pinatar
ALUMNO 7	13/14	V	IES Manuel Tàrraga Escribano	San Pedro del Pinatar
ALUMNO 8	15	V	CEIP EI CARRIÓN	San Javier

2.2. Valoración de los resultados por ámbitos y áreas

- **Ámbito de comunicación y representación.**

- Lectura comprensiva del libro “Cuentos para entender el mundo 3”, de manera grupal y realización de un Kahoot con preguntas relacionadas.
- Tertulias dialógicas a través de la lectura del libro del *Lazarillo de Tormes* adaptado, donde se ha leído en casa un capítulo y han realizado unas actividades en google classroom, y se ha puesto en común en clase.
- Escritura funcional aplicada a las distintas actividades que hemos realizado durante el trimestre (escritura creativa, recetas, invención y redacción de un relato corto, descripciones ...)
- Sintaxis, gramática, semántica y ortografía a través de los cuadernos de ortografía divertida de la editorial GEU.
- Conciencia fonológica, discriminación auditiva y morfosintaxis, en actividades directas e indirectas, espontáneas y dirigidas. .



- Conocimiento y manejo de la moneda euros y céntimos, a través de actividades significativas y en entornos naturales (a través de salidas).
- Estructuración del tiempo a través de la asamblea.
- Los números enteros, a través de los libros matemáticas fáciles de la editorial GEU.
- Aspectos relativos al componente pragmático, uso del lenguaje y la comunicación como la escucha activa, atención, comprensión oral, lenguaje espontáneo, respuestas abiertas y cerradas, así como las emociones (expresión, reconocimiento, empatía...).
- Dramatización a través de una representación musical por el aniversario del 11M.

A lo largo de estos trimestres se ha observado un avance en cuanto a sus conocimientos en lecto-escritura y comprensión lectora así como en la expresión oral (narración de hechos personales, estructuración del lenguaje, comunicación de sentimientos...) , además también se ha ido consolidando algunos aprendizajes que ya tenían adquiridos.

- **Ámbito de conocimiento y participación en el medio social y natural.**

Durante el curso se han trabajado aspectos ligados a experiencias significativas del alumno, dotando a los mismos de estrategias y habilidades, comunicativas y sociales, en resolución de conflictos, así como diversas técnicas para el autocontrol, las emociones, etc.

También se ha trabajado a través de diversas actividades del aula como el taller de cocina, salidas al entorno, actividades significativas en el centro, etc. propiciando que los alumnos se relacionaran con el entorno más próximo y los aprendizajes fueran lo más significativos y vivenciales posibles.

Se ha realizado un baile grupal, en el que el alumnado ha tratado de visibilizar que todos podemos y el respeto a las diferencias.

Se ha participado en la exposición sobre la discapacidad en el curso de 2º de la ESO.

- **Ámbito Artístico**

Este ámbito se ha trabajado de forma vivencial, llevando a cabo diversas tareas relacionadas con la autonomía personal y enfocada a la autogestión del aula. Con el material elaborado durante los talleres de manualidades, se han realizado el mercadillo de Halloween y el de Navidad y San Valentín. Se han realizado diferentes actividades con técnicas de pinturas variadas y se han trabajado las obras de algunos de los artistas más representativos.

- **Competencias y aprendizajes funcionales para la vida**

Este ámbito se ha trabajado a través de la cocina, las salidas al entorno para comprar, recogida y limpieza del aula.

Estas actividades están planteadas para la totalidad de los alumnos, adaptándose a sus capacidades. Cada alumno ha de responsabilizarse de aquel material que utilice, tanto en cocina como en talleres, siendo responsable de su limpieza y mantenimiento, así como su guardado.

Con el fin de llevar un trabajo cooperativo, todos los alumnos son responsables de las zonas comunes utilizadas, teniendo que colaborar en su recogida y limpieza.

En general los alumnos responden de manera muy positiva a las actividades relacionadas con este ámbito ya que son actividades muy funcionales y muy prácticas, aunque en ocasiones hay que incitar o dejar que algunos alumnos lleven a cabo las tareas solos pues tienen tendencia a esperar que sean el resto de los compañeros que los realicen las



actividades de recogida y limpieza.

- **Área de Educación Física**

Los alumnos del aula abierta han salido a su aula de referencia durante este curso.

- **Religión**

Han salido fuera del aula para realizar esta asignatura.

- **Valores Éticos**

Han salido con su grupo de referencia.

- **Salidas al entorno**

Los alumnos han salido al supermercado, al mercado y a las inmediaciones del centro (para tirar basura, reciclar, etc.), además de hacer alguna salida a la playa, al parque vial, al museo Barón de Benifalló, a desayunar, a la escuela de Piragua, al TELEPIZZA, a la Canteras romanas, Terra Mítica (a nivel de centro), etc.

- **Piscina**

Durante todos los viernes del curso hemos ido a la piscina municipal de San Pedro, donde los alumnos han realizado diferentes actividades con monitores.

2.3. **Valoración del maestro de audición y lenguaje**

El aula abierta ha contado con una profesora de Audición y Lenguaje durante 11 horas semanales.

Los ámbitos de los alumnos fueron repartidos haciendo coincidir, en la medida de lo posible, la mayoría de horas del maestro de AL con el Ámbito de Comunicación y Representación.

MODALIDAD DE APOYO Y AGRUPAMIENTO DE LOS ALUMNOS.

Como ya se ha anticipado anteriormente, el apoyo se ha realizado de forma grupal con el aula durante todo el año.

CURRÍCULO TRABAJADO Y ATENCIÓN ESPECÍFICA AL ALUMNADO.

El referente básico para elaborar la propuesta pedagógica en el aula abierta ha sido los currículos establecidos en base al ADECUA, que se desprende de los decretos de currículo de la CARM. dando cabida a las habilidades de la conducta adaptativa; de acuerdo con las necesidades del alumnado y sus intereses.

Además, se han trabajado las dimensiones y componentes de la Competencia en Comunicación lingüística, llevando a cabo tareas, actividades y proyectos relacionados con los siguientes contenidos:

1. **Componente lingüístico**

- a. Dimensión fonético-fonológica: bases perceptivas, voz y elementos suprasegmentales.
 - a. Dimensión semántica: vocabulario, relaciones gramaticales, familias léxicas (sinonimia, antonimia, metonimia, hiperonimia e hiponimia).
 - a. Dimensión morfosintáctica: elaboración de enunciados, flexiones verbales, género y número, clases de palabras y composición de las mismas.
 - a. Componente pragmático discursivo: reglas que rigen los intercambios comunicativos, uso social del lenguaje y funciones del lenguaje.
 - a. Prerrequisitos cognitivos previos al desarrollo del lenguaje: atención, memoria, seguimiento de órdenes e imitación.
 - a. Bases psicomotrices: coordinación, lateralidad, relajación, orientación.
 - a. Funciones ejecutivas: planificación, flexibilidad, fluidez, estimación temporal, inhibición, inteligencia emocional.
- Lectoescritura: ortoépica y ortografía.



- Habilidades sociales y emocionales.

2.4. Aspectos organizativos a nivel general.

• Recursos personales y materiales

Personales:

El equipo docente ha estado formado durante este curso escolar por los siguientes miembros:

- Maestra de Educación Especial: Pedagogía Terapéutica. (Tutora)
- Maestra Especialista en Audición y Lenguaje
- Auxiliar Educativo

Materiales

Los recursos materiales utilizados han dependido del proyecto que se llevará a cabo a parte de aquellos materiales fungibles. Material de cocina y alimentos, así como material de limpieza. Estos materiales han sido empleados como un medio para alcanzar los estándares de aprendizaje, nunca como un fin en sí mismo, y se primó el uso de objetos y materiales reales, fácilmente manipulativos y ligados a la realidad más cercana del alumnado.

Cabe destacar, el uso de las tecnologías de información y comunicación y de aprendizaje y conocimiento, en nuestra aula tenemos una pizarra digital, 8 ordenadores para el alumnado y 1 para el docente.

• Organización espacial y temporal

El aula está estructurada en espacios delimitados. En cada espacio se hace una actividad concreta y todos están identificados con el nombre de la zona y un pictograma relacionado.

Zona de la asamblea de clase:

Este rincón está reservado a la rutina de entrada, en la cual los alumnos después de haber colocado sus pertenencias en sus sitios correspondientes, ponen la fecha y llevan a cabo la asamblea. Está destinado a la comunicación diaria en grupo por la mañana. También se realiza “Gente maravillosa”, donde se le dice a cada alumno las cosas buenas que tienen.

Zona de trabajo individual:

Es la zona de la clase donde se ubican los alumnos para trabajar de manera individual. Es decir, el trabajo en mesa. En esta zona se persigue que los alumnos aprendan a trabajar solos y de manera autónoma sobre todas actividades relacionadas con contenidos curriculares.

Zona Talleres:

En este espacio encontramos la mesa de trabajo, así como diverso material manipulativo para realizar aquellas manualidades planteadas en el momento. El resto del material, que no es necesario, se encuentra en una zona específica del aula y señalizada.

Zona Hogar:

Este espacio cuenta con una cocina, un fregadero y dos estanterías donde colocan los alimentos, platos y cubiertos y todo lo relacionado con el aula hogar. Disponemos también de una nevera, un horno microondas y un horno convencional.

2.5. Datos sobre la coordinación y la participación de las familias

Se han llevado a cabo, a lo largo de todo el curso, diferentes reuniones con las familias, tanto a nivel grupal como a nivel individual.

Se ha mantenido un contacto directo y estrecho con las familias/ tutores de los alumnos, con reuniones a principio de curso y de manera trimestral para otorgar los resultados académicos y valorar al alumno de manera individual con cada familia.

Además, se informaba a las familias de manera informal sobre los hechos importantes



acaecidos durante el día, a través de telegram.

Cabe destacar el enorme grado de implicación de la mayoría de las familias, con las que se ha mantenido una extraordinaria relación, lo que ha permitido una coordinación diaria y un trabajo cooperativo que ha resultado muy beneficioso para los aprendizajes de los alumnos.

- Momentos de coordinación

Reunión principio de curso:

Reunión de tipo informativa, para orientar sobre el funcionamiento del Aula Abierta, sus principios y metodología así como , cambios legislativos, objetivos, finalidad, horarios, etc.

Reunión finalización primer trimestre:

Tras finalizar el primer trimestre, se realiza una reunión individual con los padres de cada alumno para informar sobre tanto los resultados académicos obtenidos al finalizar el trimestre, como los objetivos alcanzados, la actitud a la hora de trabajar, comportamiento, participación, habilidades del alumno, etc.

Reunión finalización segundo trimestre:

Con la finalización del segundo trimestre se vuelve a realizar una reunión, se llevó a cabo de forma individual y se trataron temas comunes sobre los resultados académicos y todo lo relacionado con objetivos del alumno, actitud, comportamiento, participación, habilidades, etc.

Reunión finalización 3º trimestre:

Con la finalización del 3º trimestre se vuelve a realizar una reunión, se llevó a cabo de forma individual y se trataron temas comunes sobre los resultados académicos y todo lo relacionado con objetivos del alumno, actitud, comportamiento, participación, habilidades, etc.

2.6. Actividades complementarias

Tal y como se estableció en la Programación General Anual (PGA), durante el curso se han realizado diferentes actividades encaminadas a desarrollar las actividades que realizan el programa en otros contextos. Los alumnos han desarrollado habilidades sociales con la comunidad, manejo del dinero, uso de recursos, etc., tal y como se planteó en las actividades.

A continuación se indican las actividades que se han podido realizar durante el curso:

Actividades programadas	Fecha prevista para su realización	Grupos a los que afecta
Salidas a diferentes servicios del barrio y sus alrededores.	A lo largo del curso	Aula Abierta
Salidas a entornos naturales.	A lo largo del curso	Aula Abierta

2.7. Identificación de dificultades, necesidades y propuestas de mejora.

Dificultades y necesidades	Propuestas de mejora
- Relacionadas con la autonomía en el uso de las nuevas tecnologías.	- Trabajar desde el inicio de curso aspectos sencillos como envío de correos electrónicos y el uso concreto de la plataforma classroom para fomentar



	la autonomía.
- Relleno de formularios, cuestionarios, etc. en línea.	- Realizar diferentes actividades en internet, utilizando google forms, para hacer que los alumnos rellenen cuestionarios, formularios, etc.
- Dificultades de coordinación con el equipo docente que atiende al alumnado del aula abierta.	- Establecer calendario de reuniones de equipo docente al menos una al inicio del curso y una al finalizar cada evaluación.
- Matemáticas	- Comenzar a realizar las tareas competenciales en papel, para que los alumnos adquieran los conceptos escritos. Relacionar las matemáticas con otras tareas competenciales del aula como la cocina, los talleres, etc.
- Lengua	- Seguir trabajando con el libro, cuando este se termine, buscar uno de características similares, los alumnos responden bien a este sistema repetitivo de tareas.
Recomendaciones alumnos	
- Anastasia	- Se recomienda refuerzo positivo ligado a sus intereses. Le funciona mejor que la retirada de algo o el castigo.
- Eduardo	Se debe seguir el trabajo de la lecto-escritura a través del método alfabético que hemos seguido durante el curso, y el desarrollo de la psicomotricidad fina.

2.8. Logros alcanzados y valoración positiva

El inicio de curso ha sido relativamente bueno, no ha habido grandes problemas conductuales por parte de los alumnos.

La cohesión del grupo ha sido muy importante, llegando a afirmar que se consideran amigos más que compañeros.

La organización de horarios, así como la estructuración del aula, ha llevado a una organización mental de los alumnos, dándoles una estabilidad y rutinas que ha favorecido el trabajo. También ha sido muy positivo la utilización del libro como proyecto para trabajar la lengua, así como la utilización del dinero para que los alumnos tomen conciencia del mismo y poder trabajar las matemáticas de una forma más significativa y motivadora.

La coordinación con el equipo docente es muy importante, sería recomendable que mejorara para cursos venideros.

El trabajo y coordinación con el auxiliar técnico ha sido muy bueno, colaborando no sólo en su tareas sino en todo lo que relativo a la educación (curricular y valores) de los alumnos.



2.9. Evaluación de la práctica docente.

EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA DOCENTE (VALORACIÓN)	1	2	3	4
Coordinación con el equipo docente				
La coordinación con el equipo docente ha sido adecuada.				X
La coordinación con el Departamento de Orientación.				X
El número de sesiones de coordinación ha sido adecuado				X
Ajuste de la programación				
Adecuación de la práctica docente a las características del alumnado y al contexto del centro				X
El número de sesiones por unidad de actuación ha sido adecuado				X
La secuenciación y temporalización de contenidos ha sido realista y equilibrada.			X	
Los objetivos seleccionados se ajustan a la realidad del alumno.			X	
Propuesta respecto a los estándares de aprendizaje no trabajados: a) Se trabajarán en el siguiente trimestre. b) <u>Se trabajarán el curso que viene</u> c) No se trabajarán	El curso que viene			
Adecuación de los objetivos, contenidos y criterios de evaluación a las características y necesidades de los alumnos.			X	
Medidas de individualización de la enseñanza han sido adecuadas			X	
Se ha ofrecido respuesta a las diferentes capacidades y ritmos de aprendizaje de los alumnos.			X	
Organización y metodología didáctica				
La metodología fomenta la motivación y el desarrollo de las capacidades del alumno/a.				X
La metodología empleada ha sido adecuada.				X
La organización del aula ha sido adecuada y funcional.				X
Se han aprovechado adecuadamente los recursos del centro.			X	
Los recursos y materiales didácticos utilizados en el aula abierta han sido adecuados			X	
La ubicación de los alumnos en el aula ha sido funcional y adecuada a las características de los alumnos.				X
Grado de Satisfacción de las familias				
La coordinación con las familias ha sido adecuada. N ^a de reuniones.				X
La información acerca del proceso de aprendizaje de sus hijos ha sido adecuada.				X
La colaboración con el centro ha sido adecuada.				X
La evaluación de los aprendizajes				
Los criterios de evaluación seleccionados se ajustan a la realidad de los alumnos.				X
Idoneidad de los instrumentos de evaluación.				X
Los criterios de evaluación y los criterios de calificación se han dado a conocer a los alumnos y a las familias.				X
Los procedimientos de evaluación han sido adecuados a las características de los alumnos.				X
Se han adoptado medidas para la atención de los alumnos en todo el proceso de enseñanza – aprendizaje.				X

19/06/2024 13:10:29

RUBIO MARQUEZ, JUAN GINES

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-926ead06-2e2c-497f-2715-00505696280



La organización y la realización de las actividades complementarias programadas han sido adecuadas y satisfactorias.

X

RUBIO MARQUEZ, JUAN GINES

19/06/2024 13:10:29

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-926ead06-2e2c-a97f-2715-00505696280





MEMORIA PT CURSO 2023 - 24

1.- ALUMNADO DEL PROGRAMA

Este curso ha dado respuesta por parte de las especialistas de Pedagogía Terapéutica a un total de 72 alumnos.

1.1 Alumnado del curso 2022/23

En 1º de ESO: 22 ACNEAE (problemas de lecto- escritura y razonamiento lógico-matemático, dislexia, TDAH, e inteligencia límite) de los que 12 son ACNEE (discapacidad intelectual, discapacidad auditiva, Síndrome de Down mosaico, TEL y Trastorno del Espectro Autista).

En 2º de ESO: 20 ACNEAE (TDAH, inteligencia límite, dislexia y disortografía) de los cuales 9 son ACNEE (discapacidad intelectual, TEL, pluridiscapacidad y TEA).

En 3º de ESO: 16 ACNEAE (problemas de lecto- escritura y razonamiento lógico-matemático, dislexia, TDAH, e inteligencia límite), de ellos 9 son ACNEE (TEL, discapacidad intelectual, discapacidad auditiva y TEA).

En 4º de ESO: 14 ACNEAE (TDAH, disgrafía, disortografía, dislexia) de los que 9 son ACNEE (discapacidad intelectual ligera y TEA discapacidad auditiva).

2.- COORDINACIÓN CON EL PROFESORADO

2.1 Departamento de Orientación

La coordinación con el departamento de orientación ha sido adecuada, facilitando en todo momento la información necesaria y asesoramiento sobre el alumnado, tanto en las reuniones de departamento como en cualquier otro momento.

2.2 Con el profesorado

La coordinación con los profesores se ha llevado a cabo en las reuniones del departamento de matemáticas y departamento de lengua, a través de email, clase y pasillos con los profesores de área y tutores.

3.- EVALUACIÓN

En 1º de ESO, de los veintidós ACNEAE, uno de ellos se propone para 2º de Ámbitos, otro de ellos sale de Ámbito y promociona a un segundo ordinario y el resto promocionan todos.





En 2º de ESO, de los veinte ACNEAE, no promocionan cinco de ellos. Uno de ellos se propone para 2º de Ámbitos.

En 3.º de ESO, tres alumnos no promocionan, de los cuales uno de ellos está propuesto para el programa de diversificación. A su vez, uno de los que han promocionado está a la espera de ser admitido en el Programa de Formación Profesional modalidad especial de Actividades Auxiliares de Comercio.

De los alumnos de 4º de la ESO, obtienen el título diez de ellos. Dos son propuestos para el Programa de Formación Profesional modalidad Especial de Actividades Auxiliares de Comercio debido a sus necesidades.

4.-RELACIÓN CON LAS FAMILIAS

La relación con las familias ha sido correcta, han acudido al centro en momentos puntuales a demanda o petición nuestra, aunque en ocasiones ha sido la familia quién ha pedido entrevistarse con la maestra de PT. Algunas de ellas se han llevado a cabo telefónicamente.

5.- DIFICULTADES Y NECESIDADES

5.1 Con el alumnado

- Dificultades derivadas de un entorno familiar desfavorecido en el que el estudiar no es una prioridad.
- Resulta muy difícil mantener despierta la motivación por los aprendizajes a alumnos que tienen muy claro que abandonarán el sistema educativo.
- Dificultad en el seguimiento del trabajo de algunos alumnos que no siguen el ritmo, el trabajar en el aula de apoyo no es suficiente.
- La dependencia del adulto junto a su inmadurez o sobreprotección repercuten en su autonomía, tan necesaria para que puedan desenvolverse en clase por ellos mismos.
- Necesitan supervisión y ayuda constante.
- Necesidad de enseñarles diferentes métodos y estrategias de estudio, para obtener una buena organización y planificación en los estudios.
- Necesidad de realizar talleres de habilidades sociales y de convivencia.
- Necesidad de conocer de antemano todas las actividades complementarias que propongan los distintos departamentos para poder anticiparlas a nuestros alumnos y así potenciar su participación.





5.2 Con el entorno educativo

- El alumnado necesita más horas de apoyo y un entorno educativo más flexible en el que no solo se trabajen contenidos curriculares sino habilidades y aprendizajes vivenciales para que cobren significatividad y los puedan generalizar.
- Necesidad de enseñarles ciertas habilidades que favorezcan la transición a la vida adulta.

5.3 Con el profesorado

- Favorecer el intercambio de roles en clase, aportando seguridad y confianza a los ACNEAE en su grupo de referencia.
- Potenciar los apoyos dentro del aula para dotar al alumnado de estrategias de aprendizaje dentro del gran grupo ya que es en su grupo clase donde permanecen la mayoría de la jornada y donde tienen que adquirir autonomía para trabajar, para relacionarse con sus iguales, desarrollando habilidades sociales que favorezcan su socialización en el centro (recreo, cantina, actividades complementarias...).
- Recibir por parte del profesorado refuerzos positivos para que aumenten su autoestima y su autoconfianza.
- Necesidad de eliminar barreras que entorpezcan la enseñanza-aprendizaje del alumno, situándolos en zonas estratégicas.
- Necesidad de favorecer una relación adecuada entre el profesorado y el alumnado.

6.- LOGROS ALCANZADOS

Independientemente de los resultados obtenidos, hemos priorizado los aprendizajes propuestos en su grupo de referencia, viendo el apoyo de PT como un recurso que les ayuda a planificarse, le enseña estrategias, hábitos o destrezas que pueden poner en práctica y deben generalizar para conseguir el máximo desarrollo académico, sin olvidar el desarrollo personal y social.

Los diferentes agrupamientos tanto en el aula de referencia como en el aula de PT, han favorecido las relaciones sociales entre los diferentes alumnos, cambiando en algunos casos la percepción que tenían unos de otros.





7.- VALORACIÓN

Destacamos como muy positivo el apoyo dentro del grupo de referencia, ya que nos permite una implicación directa por ambos profesionales. Como PT tenemos una mayor implicación y conocimiento de todo el grupo clase y los profesores de materia más estrategias de aprendizaje con los ACNEAE. Es fundamental enseñar a los ACNEAE la utilización adecuada de las TIC Y TAC, siendo esenciales para desenvolverse adecuadamente con autonomía.

8.- PROPUESTAS DE MEJORA

8.1 Con el centro

- Idear estrategias desde el centro para conseguir una mayor conciencia de la necesidad de que los ACNEAE participen en las actividades complementarias ya que son muy positivas a nivel personal, social, lúdico... y para muchos es la única oportunidad de realizar estas actividades.
- Informar al departamento de Orientación de las diferentes actividades para poder tener conocimiento de las mismas y así poder comunicárselas a los ACNEAE.

8.2 Con el alumnado

- Aumentar su autonomía en clase y la planificación.
- Adquirir hábitos de trabajo y estudio.
- Mejorar su organización en las tareas de estudio.
- Ofrecer estrategias sobre distintos métodos de estudio.
- Favorecer la motivación en los diferentes aprendizajes.
- Anticipar las actividades complementarias que se realicen fuera del centro.

8.3 Con el profesorado

- Establecer una selección de saberes básicos a trabajar con los ACNEAE, de forma que nos centramos en ellos y poder trabajarlos desde distintas actividades y soportes (ordenador, Tablet, biblioteca...).





- Favorecer el apoyo dentro del aula con aquellos alumnos que llevan el mismo nivel que su grupo. consensuando dicho apoyo entre los diferentes profesionales (el profesor del área y profesionales de PT).

8.4 Con las familias

- Mayor implicación y colaboración en el proceso de enseñanza-aprendizaje de su hijo para facilitar los objetivos marcados.
- Hacer hincapié en la necesidad de que sus hijos precisan de diferentes materiales fungibles para poder seguir el proceso de aprendizaje.
- Fomentar los buenos hábitos, establecer rutinas en casa en relación al descanso, estudio, higiene y deporte, entre otras, y dar responsabilidades que favorezcan la autonomía.

19/06/2024 13:10:29

RUBIO MARQUEZ, JUAN GINES

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-976ead06-2e2c-a97f-2715-0050569a6280





MEMORIA AL

ANÁLISIS DE LA INTERVENCIÓN CON EL ALUMNADO DE INTEGRACIÓN.

INFORMACIÓN GENERAL

Durante este curso, se ha contado en el centro con 2 especialistas en Audición y Lenguaje, uno a jornada completa dedicada al alumnado de integración y apoyo en el AA y otro a media jornada para el apoyo de alumnos de integración. El apoyo específico de audición y lenguaje al alumnado de integración se ha realizado dentro del pabellón A y D en las aulas A06, A14B, biblioteca y D54, así como dentro del aula con el resto del grupo de referencia.

En el aula destinada al apoyo específico, tanto directo como indirecto de Audición y Lenguaje se ha atendido para este curso a un total de **40** alumnos de 1º, 2º, 3º y 4º de la ESO que presentan diferentes diagnósticos dentro de las necesidades específicas de apoyo educativo y necesidades educativas especiales.

Se han destinado un total de **17** horas lectivas y todas se han realizado en estas aulas.

1. AGRUPAMIENTO DEL ALUMNADO

El apoyo de AL se ha realizado en grupos de entre 1 y 4 alumnos por necesidades organizativas. Los criterios para el agrupamiento han sido:

- El curso y grupo en el que están matriculados
- El nivel de competencia curricular según su PTI
- El diagnóstico resultante de la evaluación psicopedagógica
- Las necesidades de apoyo educativo
- La convivencia entre los alumnos
- El estilo de aprendizaje
- La motivación por aprender

Hay alumnos que reciben apoyo indirecto a través del seguimiento durante el trimestre, entrevistas, las sesiones de evaluación y la coordinación con el equipo docente.

En la siguiente tabla se puede observar información relativa al alumnado en lo que respecta al curso, diagnóstico y características de las sesiones.

CURSO	ACNEE	ACNEAE	DIAGNÓSTICO	SESIONES INDIVIDUALES	SESIONES EN GRUPO
1º A	X		DIL	-	2
1º B	X		TEA	-	1





1º C	X		TGC	-	1
1º C	X		DIL	-	2
1º C	X		DIL	-	2
1º E	X		TEA	-	1
1º E	X		DISCAPACIDAD INTELLECTUAL LIGERA	-	1
1º F		X	TEL	-	1
1º F	X		DISCAPACIDAD AUDITIVA	-	1
2º A	X		DISCAPACIDAD INTELLECTUAL LIGERA (N.E.E) Y TDAH	1	2
2º A		X	TEL	-	2
2º A		X	DISORTOGRAFÍA (DIF. ESCRITURA) DIFI. LENGUAJE ORAL	-	2
2º C		X	TEL	-	-
2º C		X	TEL	-	-
2º D	X		DIL	-	2
2º D	X		DIL	-	2
2º E	X		DIL + TEA	-	3
2º E	X		DIL + D MOTORA	-	3
2º E	X		TEL GRAVE	-	3
2º E		X	TEL	-	-
2º F AMB.	X		TGC	-	1
2º F AMB.	X		DIL	-	1
2º F AMB.	X		TEL GRAVE	-	1
2º G	X		DIL	-	1
2º G		X	TEL + DISFEMIA	-	1
3º A		X	TEL	-	1
3º D	X		TRASTORNO GRAVE DEL DESARROLLO Y TRASTORNO DEL LENGUAJE Y LA COMUNICACIÓN	-	2
3º D	X		TEL + CAPACIDAD INTELLECTUAL LÍMITE. TRASTORNO GRAVE DE LA COMUNICACIÓN Y EL LENGUAJE	-	2
3º E	X		TEA+DISCAPACIDA D PSÍQUICA LIGERA	-	1
3º E	X		DISCAPACIDAD	-	1

19/06/2024 13:10:29

RUBIO MARQUEZ, JUAN GINES

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-926ead06-2e2c-a97f-2715-0050569a6280





Región de Murcia
Consejería de Educación,
Formación Profesional y
Empleo

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

C/ SANCHO PANZA, S/N
30.740 San Pedro del Pinatar
(Murcia)
Tlf: 968 18 24 11 - 968 18 23 42
FAX: 968 17 90 30
e-mail: 30008480@murciaeduca.es



			PSÍQUICA LIGERA+TDAH		
3ºE		X	INTELIGENCIA LÍMITE. DIFICULTADES FLUIDEZ HABLA.	-	-
3ºE		X	TEL	-	1
3ºE		X	DISGRAFÍA Y DISORTOGRAFÍA	-	1
3º F DIVER	X		TEA	-	-
3º F	X		TEA	-	1
4º B		X	DEA LECTOESCRITURA	-	-
4º C		X	DISLALIAS	-	-
4º C	X		DISCAPACIDAD PSÍQUICA LIGERA TDAH.	-	2
4º D	X		D. AUDITIVA	-	-
4º D	X		TRASTORNO GRAVE DEL DESARROLLO	-	1

19/06/2024 13:10:29

RUBIO MARQUEZ, JUAN GINES

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-976ead06-2e2c-a97f-2715-0050569a6280





2. OBJETIVOS DEL A INTERVENCIÓN Y COMPONENTES DEL LENGUAJE TRABAJADOS

El objetivo general que pretendemos conseguir es el de:

- Desarrollar las habilidades comunicativas y lingüísticas del alumnado a través de la puesta en práctica de los contenidos curriculares de las áreas que se trabajen, siendo estas principalmente: Lengua Castellana y Literatura, Geografía e Historia, Física y Química, Geología y Matemáticas e Inglés.

De manera específica, los objetivos que se persiguen con la intervención son los siguientes:

- Mejorar la capacidad de expresión oral favoreciendo la fluidez verbal y aumentando su vocabulario
- Desarrollar estrategias de comprensión y expresión escrita
- Proporcionar estrategias de planificación y organización
- Aumentar la fluidez lectora y disminuir errores en la lectura
- Dotar al alumno de confianza y seguridad en el proceso lector
- Dotar al alumno de confianza y seguridad en la expresión oral y escrita
- Desarrollar y poner en práctica habilidades sociales
- Conseguir hacer un mejor uso del lenguaje espontáneo
- Mejorar la autoestima y autoconcepto a través del uso autónomo y eficiente del lenguaje

Las dimensiones y componentes del lenguaje que se han trabajado son:

- Componente lingüístico
 - Dimensión fonético-fonológica: bases funcionales, bases perceptivas, articulación, voz y elementos suprasegmentales.
 - Dimensión semántica: vocabulario, relaciones gramaticales, familias léxicas...
 - Dimensión morfosintáctica: elaboración de enunciados, flexiones verbales, género y número, clases de palabras y composición de las mismas.
- Componente pragmático discursivo: reglas que rigen los intercambios comunicativos, uso social del lenguaje y funciones del lenguaje.
- Prerrequisitos cognitivos previos ayudantes al desarrollo del lenguaje: atención, memoria, seguimiento de órdenes e imitación.





- Bases psicomotrices: coordinación, lateralidad, relajación, orientación.
- Funciones ejecutivas: planificación, flexibilidad, fluidez, estimación temporal, inhibición, inteligencia emocional.
- Lectoescritura: ortoépica y ortografía.
- Componente socioemocional: resolución pacífica de conflictos, reflexión sobre las actuaciones, empatía, asertividad...

Dentro del Plan de Actuación Individualizado (PAP) de cada alumno se encuentra la hoja de habilidades específicas de comunicación y lenguaje, en ella se detallan las habilidades que hemos trabajado durante el curso en función de las necesidades educativas que cada estudiante presenta.

3. METODOLOGÍA

Las estrategias metodológicas que se han puesto en práctica han sido:

- Partimos del conocimiento previo del alumno conociendo sus necesidades y dificultades
- Trabajamos de manera gradual las habilidades y contenidos, yendo de lo más sencillo a lo más dificultoso.
- Buscamos la enseñanza incidental
- Conocemos sus intereses y preferencias a la hora de elaborar material y escoger actividades
- Elaboramos el material específicamente para cada alumno, adaptado a sus características
- Se agrupa el alumnado en función de las similitud en las necesidades educativas (en la medida de lo posible)
- Procuramos que lo que se aprende sea significativo y funcional, que les sirva a los alumnos para la posterior resolución de problemas en su día a día.
- El alumno trabaja de manera activa, participando continuamente en las actividades.
- Procuramos que haya variedad en las actividades, tareas y juegos que se proponen.
- Planificamos y organizamos previamente todas las actividades a realizar creando un ambiente estructurado, en la medida de lo posible.
- Motivamos al alumnado para que colabore y participe en la dinámica de las sesiones.
- Hacemos uso del moldeamiento, sirviendo como modelo corrector.





- Utilizamos el encadenamiento hacia atrás para ir eliminando poco a poco las ayudas que se le ofrecen.
- Utilizamos feed-back
- Utilizamos sistemas de recompensas para motivar sus aprendizajes, como por ejemplo la elección de algún juego (kahoot, tres en raya, Córtex...).
- Creamos un clima cálido y de confianza dentro del aula, ofreciendo apoyo emocional al alumnado, estamos siempre disponibles para escuchar sus preocupaciones o problemas.

4. RECURSOS TECNOLÓGICOS Y MATERIALES

En este curso hemos tenido 14 alumnos con una dotación económica de 105 €, con el que se han comprado los cuadernos de las áreas de Lengua Castellana y Matemáticas de la editorial GEU (Ortografía Divertida, Matemáticas Fáciles), así como material fotocopiable complementario imprimible de Vicen Vives, Santillana y de elaboración propia para las áreas de Física y Química, Inglés, Francés, Biología y Geología y Geografía e Historia.

5. HORARIO Y DESARROLLO DE LAS SESIONES

A lo largo del curso el horario se ha ido modificando en función de las necesidades emergentes, cambiando agrupamientos, eliminando apoyos o aumentando las horas a aquellos alumnos que lo han necesitado. Las causas de estas modificaciones han sido:

- Alumnado que está expulsado por largos periodos de tiempo
- Alumnado que tiene un número de faltas considerable
- Alumnado que necesita más horas de apoyo específico
- Alumnado que es más favorable que se quede dentro del aula en las clases magistrales.

En general los horarios no han sufrido grandes modificaciones y se han mantenido estables a lo largo del curso.

6. COORDINACIONES

- Con los equipos docentes y los tutores a través de las sesiones de evaluación, pequeñas reuniones en la sala de profesores, en reuniones programadas, en los cambios de clase y vía email. Han sido muy efectivas y la coordinación y traspaso de información es constante.
- Con todos los miembros del Departamento de Orientación a través de la reunión semanal establecida los viernes de 13:20 a 14:15 y en la hora del recreo en la que coincidimos la mayoría en el Departamento de Orientación.





- Agrupación de información relativa al alumnado destinatario del Departamento de Orientación mediante una carpeta en drive en la que se han recogido todos los aspectos relacionados.
- Con los padres/madres y/o tutores legales a través de la agenda escolar, vía telefónica, vía email y mediante reuniones programadas.
- Con los especialistas en Pedagogía Terapéutica a través de las reuniones de departamento y reuniones para hablar específicamente de algún alumno, intercambiar información y hacer un seguimiento. También, se han utilizado documentos compartidos en la plataforma Drive para la elaboración conjunta de materiales específicos, contenidos adaptados y exámenes.
- Con la PSC encargada de las Unidades de Acompañamiento y Orientación Personal y Familiar.
- Coordinación y apoyo de los responsables de la Dirección del centro en los asuntos de convivencia y situaciones peculiares con alumnos disruptivos.
- Con todo el Claustro a través de carpetas y documentos compartidos en Drive.
- A través de la aplicación REDAR y Plumier XXI.

7. PROPUESTAS DE MEJORA

- **Metodológicas:**

Establecer un sistema de economía de fichas o un contrato con unos compromisos con los alumnos que se considere necesario, por ejemplo con un alumno que presenta TEA y es muy inflexible y rígido o con aquellos alumnos que no hacen las tareas en casa.

- **Recursos materiales**

Disponer de material fungible (lápices, gomas, bolígrafos y correctores.) Ya que muchos de los alumnos no traen ningún tipo de material, ni siquiera un lápiz.

- **De infraestructura**

Tener un aula fija para el apoyo de AL dentro del pabellón A.

- **Organizativas y de coordinación.**

Mejorar la coordinación y comunicación con los tutores y los equipos docentes del alumnado en cuestión a través de reuniones periódicas.





Seguir revisando las adaptaciones metodológicas y de su efectividad no sólo a final de cada trimestre.

Optimizar el modo de transmisión de la información en lo que respecta a pautas, estrategias y técnicas a poner en práctica para las adaptaciones curriculares no significativas.

19/06/2024 13:10:29

RUBIO MARQUEZ, JUAN GINES

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-926ead06-2e2c-a97f-2715-00505696280





MEMORIA DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN COMPENSATORIA **2023-2024**

1.- ALUMNADO DEL PROGRAMA

Han sido objeto de las medidas de compensación educativa el alumnado que de acuerdo con la normativa vigente cumple los criterios establecidos, siendo **la mayoría de ellos por presentar desconocimiento del idioma**.

Se han atendido a un total de **57 alumnos/as** a lo largo del curso, **de 1º a 4º de la ESO**, de los cuales han cursado baja 5, bien porque vuelven a sus países de origen, o porque cambian de domicilio, o por haber solicitado Educación de Adultos. Hemos tenido también el caso de un alumnado que cursó baja en la enseñanza presencial por motivos de enfermedad y recibe atención domiciliaria. También destacar dos alumnos con desfase curricular que no han asistido a las clases de apoyo por falta de interés y rechazo a la enseñanza.

La siguiente tabla muestra el total de alumnos/as que han estado adscritos al programa, su justificación y las horas de apoyo asignadas a cada uno de ellos.

1ºB	HORA S
Desconocimiento del idioma	5
Apoyo en matemáticas	
1ºC	
Desconocimiento del idioma	5
Desfase curricular matemáticas y lengua	
Desconocimiento del idioma	5
Desfase curricular lengua y mate	
1ºE	
Desfase curricular matemáticas y lengua	4
Desconocimiento del idioma	3
Desconocimiento del idioma	4
1ºF	
Desfase curricular matemáticas y lengua	2
Desfase curricular matemáticas y lengua	2
Desfase curricular matemáticas y lengua	2
2ºA:	
Desconocimiento del idioma	4





2ºB			
	Desconocimiento del idioma	4	
	Desfase curricular matemáticas y lengua	2	
	Desconocimiento del idioma	5	
	Apoyo en matemáticas		
	Desconocimiento del idioma	4	
	Desconocimiento del idioma	4	
	Desfase curricular de matemáticas y lengua	4	
2ºC			
	Desconocimiento del idioma	5	
	Apoyo en lengua y matemáticas		
2ºD			
	Desfase curricular mate	2	
2ºE			
	Desconocimiento del idioma	4	
	Desfase curricular matemáticas y lengua	4	
2ºF			
	Desconocimiento del idioma	3	
2ºG			
	Desconocimiento del idioma (Apoyo lengua)	2	
	Desconocimiento del idioma (Apoyo lengua)	2	
	Desconocimiento del idioma	4	
	Desconocimiento del idioma	4	
	Desconocimiento del idioma	4	
3ºC			
	Desconocimiento del idioma	5	
	Desfase curricular matemáticas y lengua		
	Desconocimiento del idioma	4	
	Desconocimiento del idioma	4	
	Desconocimiento del idioma	4	
	Desfase curricular de matemáticas y lengua	5	
3ºE			
	Desconocimiento del idioma	4	
	Desconocimiento del idioma	4	
3ºF			
	Desconocimiento del idioma	5	
	Desconocimiento del idioma (apoyo lengua)	3	
	Desconocimiento del idioma	4	
	Desconocimiento del idioma	4	





4º A		
	Desconocimiento del idioma	4
	Desconocimiento del idioma	4
	Desconocimiento del idioma	4
	Desconocimiento del idioma	4
4º B		
	Desconocimiento del idioma	5
	Desconocimiento del idioma	4
	Desconocimiento del idioma	4
4º C		
	Desconocimiento del idioma	3
	Desconocimiento del idioma	4
	Desconocimiento del idioma	4
4º D		
	Desconocimiento del idioma	4
	Desconocimiento del idioma	4
	Desconocimiento del idioma	4
	Desconocimiento del idioma	4
4º E		
	Desconocimiento del idioma	4
	Desconocimiento del idioma	4
	Desconocimiento del idioma	4
4º F		
	Desconocimiento del idioma	4
	Desconocimiento del idioma	4
	Desconocimiento del idioma	4
	Desconocimiento del idioma	4

1.1. SEGUIMIENTO DEL ALUMNADO MATRICULADO DURANTE EL CURSO 2023/2024 QUE SALE Y/O CONTINÚA EN EL PROGRAMA EL PRÓXIMO CURSO ESCOLAR

De cara al próximo curso se propone dar continuidad a los alumnos/as de desconocimiento del idioma que no hayan alcanzado un nivel del español adecuado para poder seguir las clases ordinarias, así como dar también continuidad a todos aquellos con desfase curricular que no hayan logrado superar las materias de matemáticas o lengua castellana.

Por otro lado, habría que tener en cuenta aquellos alumnos/as con desconocimiento del idioma que aún habiendo progresado satisfactoriamente y alcanzado un nivel de comprensión oral bueno, sin atisbo de duda son alumnos que necesariamente necesitarán apoyo de la lengua castellana.





2.- INCORPORACIÓN DEL ALUMNADO

En cuanto a los alumnos que se han incorporado por primera vez a nuestro centro procedentes de otros de educación primaria o secundaria, se tuvo en cuenta la información aportada por estos, -situación académica, familiar y social, conocimiento del idioma y su expediente académico-, para incluirlos al programa.

Durante todo el curso 2023-2024 hemos estado agregando al programa de E. Compensatoria estudiantes de nuevo ingreso con desconocimiento del idioma procedentes de diferentes países. En este marco, 2 alumnas de Moldavia, 1 alumno de Rumanía, 2 alumnos de Hungría, 2 alumnas de China, una alumna y un alumno de Ucrania, 1 alumno de Rusia y 15 alumnos/as de Marruecos. Además de estos estudiantes, han continuado un total de 25 alumnos/as que fueron destinatarios el anterior curso (2021-2022) y se valoró su continuidad para este (2023-24)

Al inicio del presente curso, todos los alumnos/as incluidos en el programa por presentar desfase curricular realizaron una evaluación inicial para determinar su nivel de competencia curricular y verificar su desfase curricular en las áreas de Lengua Castellana y Literatura y, Matemáticas. En el caso de los alumnos/as que están incluidos en el programa por presentar desconocimiento del idioma, realizaron una prueba de evaluación de la competencia del español los que mostraban algún dominio de esta, pues en su gran mayoría inician el programa con un nivel de alfabetización.

3.- ORGANIZACIÓN DEL ALUMNADO

Partiendo de que en E. Compensatoria contamos con alumnado que entra en el programa de Español como Segunda Lengua (EL2) y/o aquellos con desfase curricular de las materias de matemáticas y/o lengua, a la hora de realizar los agrupamientos se ha tenido en cuenta como criterio prioritario el nivel de conocimiento del idioma y el nivel de competencia curricular respectivamente. Del mismo modo, durante el curso se ha ido valorando el progreso de los estudiantes para la conformación de los nuevos grupos, además de los alumnos/as de nuevo ingreso que se iban incorporando a nuestras aulas.





En cada uno de los agrupamientos se ha intentado que los alumnos/as tengan como nexo común el nivel de conocimientos del que partían, para que organizar su proceso de aprendizaje fuese más eficaz y productivo.

Todos los grupos han recibido el apoyo en el aula de compensatoria (A14A) fuera de su grupo de referencia, recibiendo un total de entre 2 y 5 horas de apoyo semanales.

4.- ÁREAS DE TRABAJO CON EL ALUMNADO

Con el alumnado destinatario del programa de E. Compensatoria se ha trabajado principalmente las áreas de Matemáticas y, Lengua Castellana y Literatura, centrándonos principalmente en la comprensión lectora y la ortografía.

Con el alumnado que presentaba desconocimiento del idioma se ha trabajado los estándares relacionados con el aprendizaje de Español como Segunda Lengua/Lengua Extranjera mediante el trabajo de textos orales/escritos y, la comunicación oral y escrita.

En términos generales, con el alumnado que desconoce el idioma, el trabajo se ha apoyado y centrado principalmente en:

- Adquisición de vocabulario básico para comunicarse con su entorno.
- Adquirir autonomía en el uso del español a nivel oral.
- Lectura y comprensión de frases o textos adaptados a su nivel de conocimiento del idioma.
- Realización de actividades que favorezcan el uso oral del idioma.
- Trabajo mediante material audiovisual.
- Realización de pequeños debates y exposiciones orales sobre temas trabajados en clase.

Por otro lado, con el alumnado que presenta desfase curricular la enseñanza-aprendizaje ha estado orientada a:

- Compresión oral y escrita de textos adaptados a su nivel.
- Hemos retomado contenidos trabajados en cursos anteriores para crear una relación con los contenidos nuevos, tanto en lengua como en matemáticas.
- Aprender a organizar un tema de estudio.
- Aprender a realizar esquemas.
- Aprender los pasos previos para realizar una actividad.
- Adquirir autonomía y confianza para trabajar.





5.- COORDINACION CON EL PROFESORADO

Durante el curso 2023-2024, la coordinación con el profesorado en general se ha trabajado muy concienzudamente, pues ya observamos el curso pasado unos mejores resultados en el alumnado con los que la coordinación entre el profesor del apoyo y el titular de la materia había sido constante.

La coordinación con el profesorado de las materias de Lengua Castellana y Matemáticas ha sido fundamental para poder llevar a cabo el proceso de aprendizaje del alumnado con desfase curricular. Con estos alumnos/as se ha intentado que cuando estuvieran en su grupo de referencia pudieran trabajar las actividades propuestas por el profesor de la materia, por lo que la coordinación ha sido primordial para poder alcanzar ese objetivo. La coordinación con este profesorado ha sido de carácter semanal a través de las reuniones de los propios departamentos y en encuentros en la sala de profesores o aula de compensatoria (A14-A).

Además de la coordinación con los profesores de materia, también ha existido una estrecha coordinación y comunicación con los tutores/as del alumnado, a través de correo electrónico o mediante encuentros puntuales, con el objeto de comentar la evolución y el desarrollo de los alumnos/as en el programa, así como de tratar cualquier otra cuestión o incidente que haya podido ocurrir.

6.- EVALUACIÓN

La evaluación del alumnado ha sido de carácter continuo, a lo largo del curso. En las sesiones de evaluación trimestrales se han revisado los casos de forma individual, analizando el progreso de cada alumno y adoptado las medidas oportunas.

7.-RELACIÓN CON LAS FAMILIAS

En relación con este apartado se ha intentado alcanzar los siguientes objetivos:

- Facilitar el acceso y la integración de las familias en la vida del IES.
- Mantener en la medida de lo posible una coordinación, para intercambiar información e implicar a las familias en el proceso educativo de sus hijos.
- Se han mantenido entrevistas y se han realizado contactos telefónicos con los padres de aquellos alumnos/as que ha sido





necesario para tratar algún problema o para comunicarle aspectos importantes sobre el proceso de aprendizaje del alumnado.

- También se ha colaborado con el orientador y la PTSC, compartiendo información, especialmente a nivel curricular y de la actitud del alumno tanto en el aula ordinaria como en los grupos flexibles. De este modo han podido comunicar a la familia esos aspectos.

8.- DIFICULTADES Y NECESIDADES

Las principales dificultades con respecto al alumnado con desconocimiento del idioma están relacionadas con los problemas de comunicación y entendimiento en su grupo de referencia, así como el número de estudiantes que a lo largo de todo el curso escolar se van incorporando al centro. El hecho de que haya alumnos/as que estén recién llegados al país con desconocimiento completo del idioma y sean incorporados directamente a las clases ordinarias, hace que surjan problemas en sus grupos de referencia; resulta frustrante para el propio alumno/a no poder seguir las clases y para el profesorado en general es complicado atender adecuadamente a estos alumnos/as cuando en algunos casos se superan los 30 alumnos/as por clase, con diferentes nacionalidades y desconocimiento de la lengua de instrucción.

Son muchos de estos estudiantes quienes, en estas circunstancias, piden que se les amplie sus horas de clase de español, pero desafortunadamente, los grupos de compensación educativa con alumnado de desconocimiento del idioma, en general están desbordados y es imposible aumentar sus horas lectivas de EL2. Por otro lado, debido al gran número de alumnado con el que ya iniciamos el curso, se hace complejo el modificar los grupos para ir agregando aquellos alumnos/as que van llegando en cualquier fecha del curso escolar con nivel de alfabetización en la lengua vehicular.

Otra de las dificultades que abordamos es la falta de interés o desmotivación de algunos de los estudiantes de desfase curricular, quienes, además, terminan rechazando las horas de apoyo de E. Compensatoria. Para estos alumnos/as las horas que les podemos asignar son insuficientes y sus progresos son muy lentos. Además, no terminan superando los propios contenidos que corresponden a su curso de referencia, ya que son más complejos que los que trabajan en el apoyo compensatoria debido a su nivel curricular. Por este motivo, muchos de ellos terminan abandonando. Es por ello, por lo que con aquellos otros alumnos/as de mayor capacidad de aprendizaje y asistencia regular a las clases de apoyo, sí conseguimos trabajar en clase de compensatoria contenidos de su curso, tanto en Lengua





Castellana como en Matemáticas y, en este sentido, los resultados han sido bastante satisfactorios.

Con todo ello, habría que considerar las dificultades a las que estos alumnos/as se enfrentan y plantear la necesidad de aumentar el número de horas de compensatoria para poder abordar el aprendizaje del español de una manera integral, o incluso considerar la posibilidad de contar con un Aula de Acogida en el centro, de esta manera, el alumnado con desfase curricular se beneficiaría, ya que se les podría asignar más horas de apoyo

Por último, manifestar la necesidad de proveer al alumnado de tabletas para poder trabajar en mejores condiciones las tareas digitales, pues solo disponemos en el aula de una tableta y los alumnos/as tienen que hacer uso de sus propios móviles, lo que ocasiona problemas en el buen funcionamiento de la clase.

9.- LOGROS ALCANZADOS

El haber podido trabajar un año más con muchos de los alumnos/as que estuvieron adscritos al programa el curso 2022-23, ha favorecido a una mejor coordinación con el profesorado y, además, hemos logrado trabajar mejor con aquellos alumnos/as que han continuado en compensación educativa. Todo ello ha posibilitado una mayor efectividad a la hora de la organización de los grupos y a un arranque más temprano de las clases.

Por otra parte, también destacamos que:

- Se ha facilitado la integración en el grupo al alumnado de nueva incorporación con desconocimiento del idioma, mejorando la socialización y ayudándoles a comprender el funcionamiento del centro.
- Los alumnos/as que presentaban desconocimiento del idioma han avanzado en el conocimiento y competencia del español, a excepción de aquellos sin una regularidad en la asistencia.
- Algunos con desfase curricular, dada su constancia y trabajo en las clases de apoyo compensatoria, han conseguido superar las materias de matemáticas y/o lengua.
- Muchos alumnos/as han visto mejorada su autoestima, pues hemos ensalzado sus virtudes y cualidades, además de haber facilitado herramientas para favorecer su autonomía y responsabilidad.
- Muchos de los alumnos/as nuevos con desconocimiento del idioma se han integrado en los recreos formando parte del taller de reciclado que llevamos a cabo dentro del programa "Aire Limpio".





- Habiendo tomado nota de muchas de las necesidades de este perfil de alumnado se ha avanzado en su proceso de aprendizaje teniendo en cuenta el principio de inclusión y valorando siempre el error como parte del proceso de aprendizaje.
- Los materiales didácticos se han adaptado a las necesidades del alumnado.

10.- VALORACIÓN

La valoración general del programa es positiva, aunque nunca es suficiente y, pensamos que, podríamos conseguir aun mejores resultados con una disminución del tamaño de los grupos y un aumento de las horas de estos apoyos,

Aunque terminamos el curso sin alcanzar todos los objetivos planteados en la programación y los logros son bastante satisfactorios. Además, la mayoría de los alumnos del programa han valorado positivamente su participación en el mismo, motivándose hacia el aprendizaje y favoreciendo en su autoestima.

11.- PROPUESTAS DE MEJORA

De cara al próximo curso se plantean las siguientes propuestas de mejora:

- Ampliar el horario de Educación Compensatoria, con la finalidad que se dé una mayor cobertura al alumnado que lo conforma. Por otro lado, dado el número tan relevante de alumnado con desconocimiento del idioma, también consideramos conveniente dotar al centro de un “Aula de Acogida”, trabajando a la par con el programa de E. Compensatoria. De este modo, este alumnado en general y el profesorado en particular, se beneficiarían.
- Contar con una pizarra digital interactiva o una pantalla interactiva en su defecto. Es fundamental en esta era digital que los alumnos trabajen en clase con estos medios. Estos dispositivos son un medio excelente para la transmisión de conocimientos a este perfil de alumnado.
- Dotar a la clase de E. Compensatoria de tabletas con el fin de mejorar las competencias referidas a la búsqueda de información o el manejo de las TIC, entre otras muchas ventajas.
- Trabajar de manera más individualizada con el alumnado de desfase curricular, con la finalidad de que se pueda atender de una manera más adecuada las necesidades que presentan.





Región de Murcia
Consejería de
Educación, Formación
Profesional y Empleo

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

C/ SANCHO PANZA, S/N
30.740 San Pedro del
Pinatar (Murcia)
Tlf: 968 18 24 11 - 968 18
23 42
FAX: 968 17 90 30
e-mail:
30008480@murciaeduca.es



- Establecer reuniones de coordinación con carácter periódico estrictamente con los equipos docentes del alumnado que pertenece al programa, con el objeto de favorecer el intercambio de información y coordinación más práctico y eficiente. Sería ideal que estas reuniones estuviesen reflejadas dentro del horario de los profesores, facilitando la labor de coordinación entre los mismos.
- Elaborar un banco de recursos digitales y en papel, actualizados, para poder desarrollar las adaptaciones de las materias y el trabajo del español como segunda lengua.
- Adaptación de las pruebas e instrumentos de evaluación para el alumnado con desconocimiento del idioma.

San Pedro del Pinatar, 14 de junio de 2024

Esther Álvarez García
Educación Compensatoria
Maestra E. Primaria/lengua inglesa
Máster Enseñanza Español/Inglés L2/E
IES Manuel Tárraga Escribano

19/06/2024 13:10:29

RUBIO MARQUEZ, JUAN GINES

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-926ead06-2e2c-a97f-2715-00505696280





EVALUACIÓN DEL 3 er TRIMESTRE 23/24

PSC

SÍNTESIS DE LAS ACTUACIONES REALIZADAS

a) Ámbito de apoyo y colaboración en la acción tutorial.

En relación al **absentismo**:

- Se inician 5 protocolos de absentismo en el tercer trimestre
- Se realizan 3 aperturas de expediente de absentismo
- Se realizan 5 informes técnicos para expedientes abiertos.
- Se derivan a intervención Municipal dos casos por absentismo de 1º ESO.
- Se realiza seguimiento individualizado de los alumnos de 1º y 2º de ESO con protocolo iniciado.
- Se informa mensualmente por email a los tutores de las actuaciones a realizar con el alumnado con faltas de asistencia.
- Se envía el resumen de casos de absentismo a la concejalía de Educación cada inicio de mes.

En relación a la **acogida de alumnado de integración tardía**:

- Se realiza la acogida de 6 alumnos de integración tardía, de los que se envió información básica al equipo docente y se coordinan actuaciones con los orientadores y la profesora de educación compensatoria, en los casos de desconocimiento del idioma.

En relación a la **intervención individualizada** con alumnos por problemas de **convivencia, absentismo o problemática familiar**: Se lleva a cabo el seguimiento de los siguientes casos:

- 1º ESO: 8 casos
- 2º ESO: 6 casos
- 3º ESO: 7 casos.
- 4º ESO: 2 casos.
- FPB: 0 casos.
- Aula Abierta: 0 caso.
- Bachillerato: 1 caso.

b) Ámbito de trabajo interno del departamento y relación con los alumnos.

- Entrevistas conjuntas con los orientadores en 3 casos de 1º, 3º y AA.
- Intervención en problema de convivencia de 3º A
- Asistencia a reuniones de tutores de todos los niveles excepto bachillerato.
- Colaboración en los programas: aire limpio y corresponsales juveniles.





- Reunión de convivencia: asistencia a las reuniones semanales de convivencia.
- Coordinación con los orientadores: trámite de becas estudios post obligatorios, trámite de FP básica, Becas acnees, taller de habilidades sociales en 1º de ESO, participación en la feria de educación del Ayuntamiento de San Pedro del Pinatar, 2 informes de derivación a educación de adultos.
- Coordinación con las unidades de acompañamiento: planificar las actuaciones que puedan continuar el próximo curso y el cierre del presente curso.
- Reducción del fracaso escolar: derivación de 3 casos al CEA
- Mediación en 1 problema de convivencia surgido entre compañeros/as y actuación grupal, en coordinación con el orientador, en un problema de convivencia de 3ºA
- Participación en las olimpiadas del IES
- Participación en programa de radio Tárraga.
- Realización del taller de habilidades sociales en coordinación con la Orientadora de 1º de ESO en el que han participado 10 alumnos.
- Programa de habilidades sociales individualizado para 3 casos (1 en coordinación con el orientador)

c) **Ámbito Comunitario Institucional**

- Informe derivación al CEA: 2 casos
- Coordinación DTS centro de salud mental Los Arcos: 1 caso.
- Derivación de casos por absentismo: 2 casos.
- Coordinación de casos con servicios sociales: 7 casos
- Coordinación Programa desarrollo gitano: 2 casos
- Coordinación seguimiento tutelajes Cruz Roja: 1 caso.
- Asistencia al seminario mensual de trabajo en RED.
- Asistencia a las Jornadas del Programa de Educación Responsable.
- Coordinación de actuaciones con Cáritas, Cepaim, CEA Mar Menor

Recursos con los que se ha trabajado:

- Cruz Roja
- Concejalía de Educación
- Concejalía de Política social.
- IES: Pueblos de La Villa
- Programa promociona Secretariado Gitano.
- AFEMAR
- Unidades de acompañamiento.
- Salud mental
- Cáritas
- Cepaim
- CEA Mar Menor





d) Ámbito sociofamiliar.

- Apoyo en el trámite de becas de necesidades educativas especiales a las familias del alumnado
- Ayuda para el trámite de becas de estudios postobligatorios en 9 casos.
- Trabajo con las familias del alumnado absentista (12 familias)
- Asesoramiento a familias que tramitan SAED: 2 casos
- Orientación familiar: 10 casos (4 en coordinación con los orientadores)
- Acogida: 6 familias.
- Oferta de recursos: 3 familias
- Problemas de convivencia: 4 familias.
- Información a familias sobre FPB: 18 familias

**ANÁLISIS DE LA CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS Y PROPUESTA DE TRABAJO
PARA PRÓXIMO TRIMESTRE**

En este trimestre aumenta la intervención con las familias debido a las actuaciones que conllevan la colaboración en el POAP y los trámites de becas cuyos plazos han estado activos en este trimestre.

Se observa necesario continuar con las actuaciones iniciadas por las UAO, mantener y desarrollar durante todo el curso el taller de habilidades sociales y realizar actuaciones para convivencia en aquellos grupos en los que se detectan dificultades.

En San Pedro del Pinatar a 10 de junio de 2024.

Fdo: Lola Sánchez Illescas.
PSC





Región de Murcia
Consejería de Educación,
Formación Profesional y
Empleo

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

C/ SANCHO PANZA, S/N
30.740 San Pedro del Pinatar
(Murcia)
Tlf: 968 18 24 11 - 968 18 23 42
FAX: 968 17 90 30
e-mail: 30008480@murciaeduca.es



MEMORIA ACCIÓN PLAN ACCIÓN TUTORIAL 2023-2024

1º ESO

En cuanto las actividades de tutoría que han resultado más interesantes, la más votada son las relacionadas con la preparación de los Juegos Olímpicos, junto con las relacionadas con la resolución de conflictos en el aula.

Por otra parte, el 50% de los tutores consideran que resultan atractivos los concursos que se realizan a lo largo del curso. Asimismo, la mayoría de los tutores consideran que la hora de tutoría sí ha servido para hablar sobre las dificultades o problemas surgidos en el curso.

En cuanto a la figura del delegado, el 50% de los tutores consideran que ha resultado eficaz y ha cumplido con sus obligaciones, mientras que un tutor considera que ha resultado poco eficaz. En general, hay diferencias en los alumnos ayudantes, ya que dos tutores consideran que ha sido muy positiva, otros dos que ha sido suficiente y dos consideran que ha sido poco positiva. Por otro lado, la mayoría considera que la figura de los responsables de medio ambiente ha resultado eficaz.

Finalmente, el 100% de los tutores consideran que el ambiente en clase y el compañerismo ha sido adecuado durante el curso, mientras que el contacto con los padres y madres del alumnado ha sido suficiente.

En cuanto a la plataforma Classroom, se considera como muy suficiente para facilitar la labor docente y el aprendizaje de los alumnos.

En general, se consideran suficientes las actividades y actuaciones realizadas han contribuido a alcanzar los distintos objetivos recogidos en el PAT y se considera que el objetivo más alcanzado es el de "Favorecer la integración y participación del alumnado tanto en su grupo como en el Centro, fomentando el desarrollo de actitudes participativas.

Por último, en cuanto a las dificultades encontradas por los docentes, destacan las actividades relacionadas con el Programa ARGOS. En este sentido, los tutores demandan como sugerencias charlas impartidas por profesionales sanitarios.

2º ESO

En cuanto a las sesiones de tutoría que han resultado más interesantes, destacan las relacionadas con la prevención de violencia de género. La participación del alumnado en estas tutorías ha sido por lo general suficiente. Asimismo, la mayoría del profesorado considera muy útil la charla de orientación académica y





Región de Murcia
Consejería de Educación,
Formación Profesional y
Empleo

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

C/ SANCHO PANZA, S/N
30.740 San Pedro del Pinatar
(Murcia)
Tlf: 968 18 24 11 - 968 18 23 42
FAX: 968 17 90 30
e-mail: 30008480@murciaeduca.es



profesional para elegir el itinerario académico del próximo curso. Sin embargo, en cuanto los concursos que se realizan a lo largo del curso, los tutores consideran que han sido entre muy atractivos y suficientemente atractivos.

Los tutores afirman que las tutorías han servido para hablar con sobre la marcha o problemas surgidos durante el curso. Del mismo modo, se considera que la figura del delegado ha sido, por lo general, muy eficaz y ha cumplido sus obligaciones suficientemente. La figura de los mediadores ha sido suficiente y ha contribuido a la mejora de la convivencia, según la mayoría de los tutores. Sin embargo, hay un porcentaje de los tutores que considera que ha sido insuficiente. Por otro lado, la mayoría de los tutores consideran que los Responsables de Medio ambiente han resultado poco eficaces y que el ambiente de clase y el compañerismo ha sido, por lo general, adecuado durante el curso.

En cuanto al contacto con los padres/madres de los alumnos, la mayoría considera que ha habido contacto suficiente con ellos.

Por otro lado, la plataforma Classroom es considerada como muy suficiente para facilitar la labor docente y el aprendizaje de los alumnos.

En relación a los objetivos, se considera que las actuaciones y actividades realizadas han contribuido a alcanzar los distintos objetivos contemplados en el PAT, destacando el objetivo relacionado con participar en el POAP.

Finalmente, como dificultades encontradas destaca la excesiva extensión del programa ALTACAN y la poca implicación del alumnado. Como propuesta de mejora, se sugiere que el programa ALTACAN sea dado por profesionales y desglosado durante los trimestres, así como actividades de tutoría con diferentes recursos literarios.

3º ESO

En cuanto a las actividades de tutoría que han resultado más interesantes destacan las relacionadas con los Dilemas Morales, seguidas de las actividades sobre habilidades sociales y resolución de conflictos y la orientación académica y profesional. Esta última ha sido considerada como muy útil en cuanto a la información ofrecida para elegir el itinerario académico para el próximo curso.

En lo relativo a la participación de los alumnos en las actividades, ningún tutor considera que se haya participado poco, siendo la gran mayoría muy participativos. Por otra parte, en cuanto a los concursos que se realizan a lo largo del curso, el 50% de los tutores consideran que han sido muy atractivos. La mayoría ha considerado que la tutoría ha servido para hablar sobre la marcha del curso o los problemas surgidos y la mitad de participantes valoran que la figura del delegado ha resultado eficaz. Sin embargo, la mayoría considera que la figura del Responsable de Medio Ambiente ha resultado suficientemente eficaz.





Región de Murcia
Consejería de Educación,
Formación Profesional y
Empleo

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

C/ SANCHO PANZA, S/N
30.740 San Pedro del Pinatar
(Murcia)
Tlf: 968 18 24 11 - 968 18 23 42
FAX: 968 17 90 30
e-mail: 30008480@murciaeduca.es



En cuanto al ambiente de clase, la mayoría considera que ha sido suficientemente adecuado, al igual que el contacto con los padres/madres del alumnado.

Por otro lado, la plataforma Classroom se considera muy útil para facilitar la labor docente y el aprendizaje por parte de los docentes.

Finalmente, relación a los objetivos, las respuestas se dividen entre muy suficiente y suficientemente alcanzados, siendo el más señalado es el relacionado con Participar el Plan de Orientación Académica y Profesional. En este sentido, las dificultades que detectadas están relacionadas con la falta de cohesión en la clase, así como las propuestas de mejora se señalan más charlas de educación sexual, prevención de consumo de drogas y fomento de los debates en clase.

4º ESO

En cuanto a las tutorías más valoradas, destacan la tutorías: Pillando Fake News y ¿A quién salvarías?. En este sentido, la participación de los alumnos está dividida entre poco suficiente y suficiente. Sin embargo, el 100% de los tutores consideran muy útil la charla relacionada con la orientación académica y profesional para realizar la matrícula del próximo curso.

El 50% de los tutores consideran que los concursos que se han propuesto durante el curso han resultado poco atractivos, mientras que la gran mayoría considera que la tutoría ha servido para hablar con el alumnado sobre las dificultades o problemas surgidos.

En cuanto a la figura del delegado, la mayoría ha respondido que se considera que se han resuelto de manera muy eficaz las obligaciones, mientras que los responsables de medio ambiente han resultado suficientemente eficaces.

En relación al ambiente en clase y al compañerismo, el 50% considera que ha sido suficientemente adecuado. Así como la gran mayoría considera que el contacto con los padres/madres del alumnado ha sido suficientemente adecuado.

Por otro lado, la plataforma Classroom ha resultado ser muy útil para facilitar la labor docente y el aprendizaje, a pesar de que hay un tutor que considera que ha sido insuficiente.

En cuanto los objetivos conseguidos, el más votado ha sido el relacionado con favorecer la integración y participación del alumnado tanto en su grupo como en el centro. En este sentido, la gran mayoría considera que las actividades han contribuido a alcanzar los objetivos recogidos en el PAT de manera muy suficiente.

Finalmente, en cuanto a las dificultades encontradas, se destaca la escasa participación del alumnado en las actividades y como sugerencias de mejora para el





Región de Murcia
Consejería de Educación,
Formación Profesional y
Empleo

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

C/ SANCHO PANZA, S/N
30.740 San Pedro del Pinatar
(Murcia)
Tlf: 968 18 24 11 - 968 18 23 42
FAX: 968 17 90 30
e-mail: 30008480@murciaeduca.es



próximo curso se proponen más charlas de interés para el alumnado.

1º BACHILLERATO

Las dos actividades más destacadas han sido la elección de delegados y la orientación académica y profesional. En esta línea, el 100% de los tutores consideran que la participación de los alumnos ha sido suficiente.

En cuanto a las obligaciones cumplidas por el delegado, las respuestas se dividen entre mucho y suficiente. Al igual que sucede con el ambiente y el compañerismo y el ambiente en clase durante el curso.

El contacto con los padres o alumnos mayores de edad ha sido considerado a partes iguales como muy adecuado y poco adecuado por parte de los dos tutores.

Por otra parte, la plataforma de Classroom ha resultado ser muy facilitadora de la labor docente y el aprendizaje del alumnado.

Finalmente, en cuanto a los objetivos alcanzados, se considera que las actividades realizadas han contribuido a alcanzar los objetivos recogidos en el PAT, siendo el más votado es el de contribuir a la personalización de la educación, favoreciendo el desarrollo de la madurez personal, el desarrollo de la propia identidad y sistema de valores. Por último, no se han encontrado ninguna dificultad ni se ofrecen propuestas de mejoras para el curso que viene.

2º BACHILLERATO

Las dos tutorías seleccionadas como más interesantes son la relacionada con la orientación académica y profesional y la visita a la UPCT.

En este sentido, tanto el grado de participación del alumnado en las tutorías, como las funciones de la figura del delegado y el ambiente de clase durante el curso, se dividen en 50% muy adecuado y 50% suficientemente adecuado.

Del mismo modo, se considera que el contacto con padres/madres y alumnado mayor de edad ha sido muy adecuado y suficientemente adecuado, al igual que la plataforma Classroom presenta las mismas respuestas.

Por otro lado, las actividades realizadas han contribuido mucho y suficientemente a alcanzar los objetivos recogidos en el PAT, siendo el más votado el relacionado con contribuir a la personalización de la educación, favoreciendo el desarrollo de la madurez personal, el desarrollo de la propia identidad y sistema de valores.

Finalmente, como dificultades encontradas se refleja la falta de tiempo y poca cohesión grupal.





Región de Murcia
Consejería de Educación,
Formación Profesional y
Empleo

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

C/ SANCHO PANZA, S/N
30.740 San Pedro del Pinatar
(Murcia)
Tlf: 968 18 24 11 - 968 18 23 42
FAX: 968 17 90 30
e-mail: 30008480@murciaeduca.es



1º FPB

En cuanto las actividades que han resultado más interesantes, destacan las relacionadas con la acogida, elección de delegado y responsable de medio ambiente, así como los dilemas morales, los juegos olímpicos y las charlas ofrecidas por Proyecto Hombre.

La participación de los alumnos se divide entre mucha y poca en un 50% cada respuesta. En cuanto los concursos que se han realizado a lo largo del curso, se consideran tanto suficientes como pocos. El uso de la hora de tutoría se considera muy útil y suficientemente útil para hablar sobre las dificultades o problemas surgidos durante el curso.

Por otra parte, tanto la figura del delegado como del responsable del medio ambiente, ha resultado muy eficaz en un grupo y poco eficaz en otro grupo. Del mismo modo que ocurre con las respuestas relacionadas con el ambiente y el compañerismo durante el curso, en un grupo se considera que poco adecuado y muy adecuado en otro.

En cuanto, el contacto con los padres o madres ambos grupos considera que ha sido suficientemente adecuado.

La plataforma Classroom facilita la labor docente de manera suficiente en un grupo pero se muestra poco suficiente para el aprendizaje de los alumnos en otro grupo.

Por último, se considera que las actividades han contribuido a alcanzar en los distintos objetivos de manera suficiente, siendo el objetivo más seleccionado el de contribuir a la personalización de la educación, favoreciendo el desarrollo de la madurez personal, el desarrollo de la propia identidad y sistema de valores. En cuanto a las dificultades encontradas, se destaca la conflictividad en el aula y como propuesta de mejora, seguir en colaboración con el departamento de orientación en las entrevistas personales con el alumnado conflictivo.

2º FPB

En cuanto a las actividades que han resultado más interesantes, se destacan las relacionadas con la escucha activa y con las relaciones afectivas. Ambos grupos consideran que la participación de los alumnos en las actividades es suficiente. Del mismo modo, uno de los grupos considera que los concursos que se realizan a lo largo del curso han sido suficientemente atractivos mientras que el otro grupo considera que han sido poco atractivos.

La hora de tutoría se considera muy útil para hablar con la tutora sobre las dificultades y problemas surgidos en ambos grupos.

19/06/2024 13:10:29

RUBIO MARQUEZ, JUAN GINES

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-926aad06-2e2c-a971-2715-0050569a6280





Por otro lado, la figura del delegado ha resultado suficientemente y muy eficaz, cumpliendo con sus obligaciones. Sin embargo, la figura del responsable de medio ambiente ha resultado poco eficaz en un grupo, mientras que en el otro se considera suficientemente eficaz.

En relación al ambiente de clase y el compañerismo, este ha sido valorado como suficiente y muy adecuado durante el curso. Así como el contacto de los padres/madres del alumnado ha sido considerado como suficiente en ambos grupos.

En cuanto a la plataforma de Classroom, en uno de los grupos se considera que esta es suficiente para facilitar la labor docente y el aprendizaje del alumnado, mientras que el otro grupo considera que esta es muy útil.

Finalmente, ambos grupos consideran que las actividades han contribuido a alcanzar los objetivos recogidos en el PAT, destacando como más valorado el relacionado con contribuir a la personalización de la educación, favoreciendo el desarrollo de la madurez personal, el desarrollo de la propia identidad y sistema de valores.

2º PFP Actividades Auxiliares de Comercio (Modalidad Especial)

La actividad más valorada por la tutora es la relacionada con las Charlas impartidas por Proyecto Hombre, considerando que para las actividades propuestas, el alumnado ha tenido una participación suficiente.

Asimismo, se consideran suficientemente atractivos los concursos realizados durante el curso, así como la hora de tutoría ha sido suficientemente útil para hablar con la tutora sobre las dificultades surgidas durante el curso.

Tanto la figura del delegado como del responsable de medio ambiente han resultado ser muy eficaces en este grupo. Así como el ambiente en clase y el compañerismo ha sido muy adecuado durante el curso.

En cuanto al contacto con los padres y madres, este ha resultado ser muy adecuado durante el curso, al igual que la plataforma Classroom ha sido valorada como muy facilitadora de la labor docente y el aprendizaje del alumnado.

Finalmente, en cuanto a los objetivos, se consideran que las actividades han contribuido de manera suficiente a alcanzar los distintos objetivos recogidos en el PAT, destacando el objetivo relacionado con Contribuir a la personalización de la educación, favoreciendo el desarrollo de la madurez personal, el desarrollo de la propia identidad y sistema de valores. Por último, como sugerencias de mejora se propone adaptar las tutorías al perfil de este alumnado.



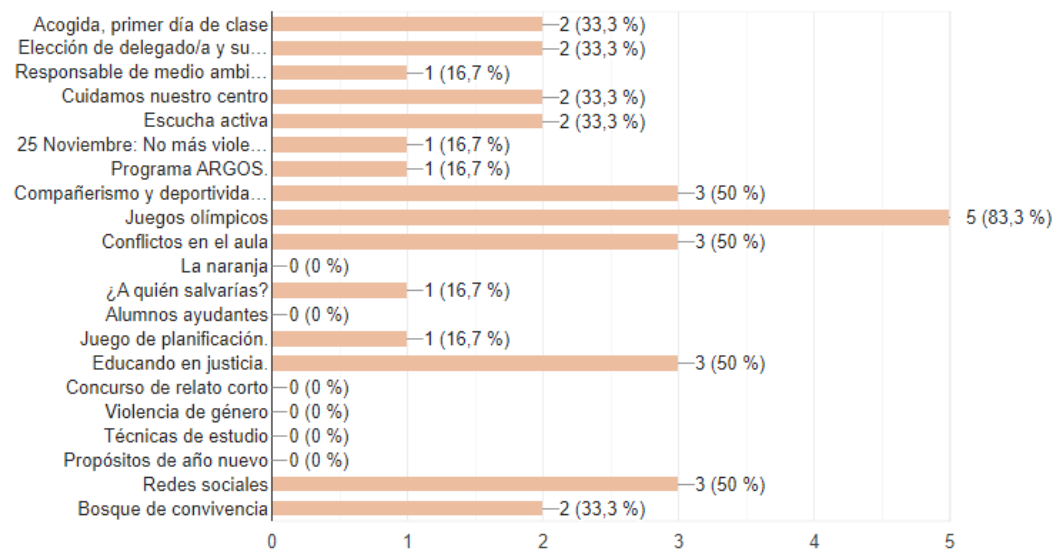
MEMORIA ACCIÓN PLAN ACCIÓN TUTORIAL 2023-2024

1º ESO

¿Qué actividades de tutoría te han resultado más interesantes y te han gustado más?

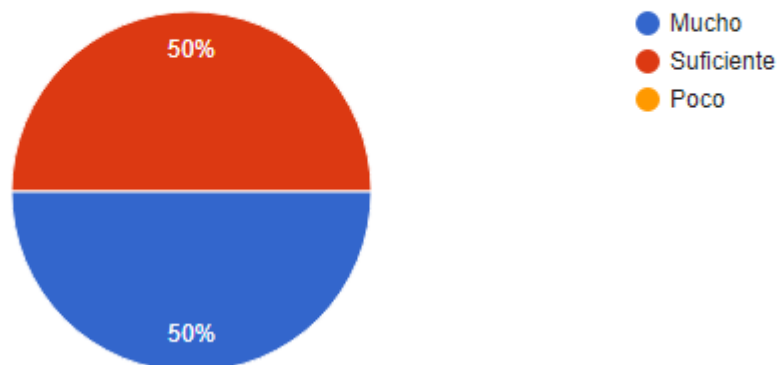
[Copiar](#)

6 respuestas



¿Resultan atractivos los concursos que se realizan a lo largo del curso? (aire limpio, no más violencia contra las mujeres, ARGOS...)

6 respuestas



19/06/2024 13:10:29

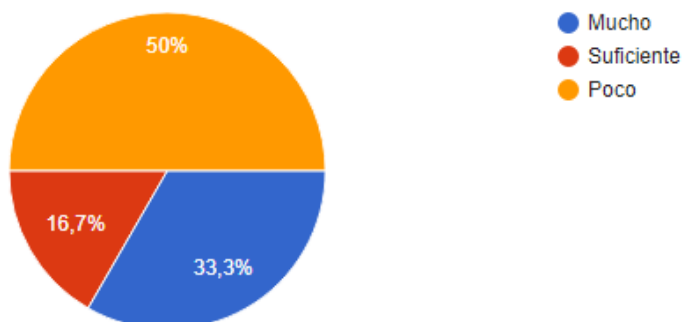
RUBIO MARQUEZ, JUAN GINES

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-926ead06-2e2c-a971-715-0050569a280



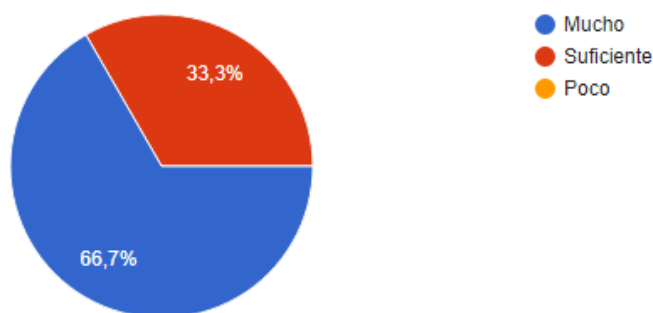
Grado de participación de los alumnos/as en las actividades

6 respuestas



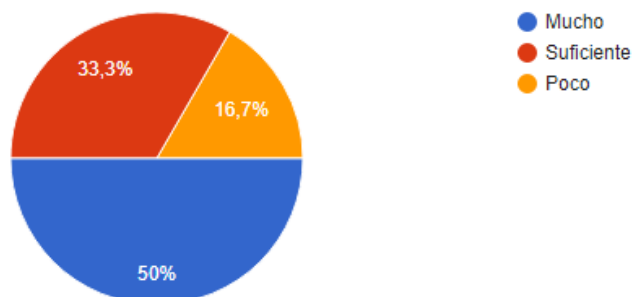
¿La hora de Tutoría ha servido para hablar con el tutor/a sobre la marcha del curso, las dificultades o problemas surgidos?

6 respuestas



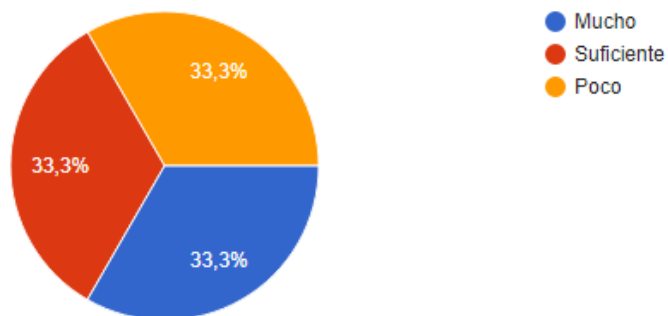
¿La figura del Delegado/a ha resultado eficaz y ha cumplido con sus obligaciones?

6 respuestas



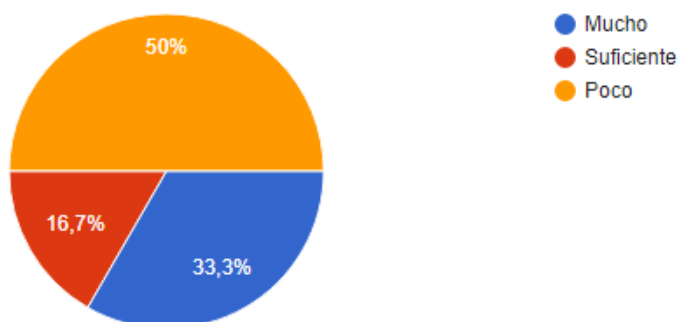
¿La figura de los Alumnos Ayudantes ha sido positiva?

6 respuestas



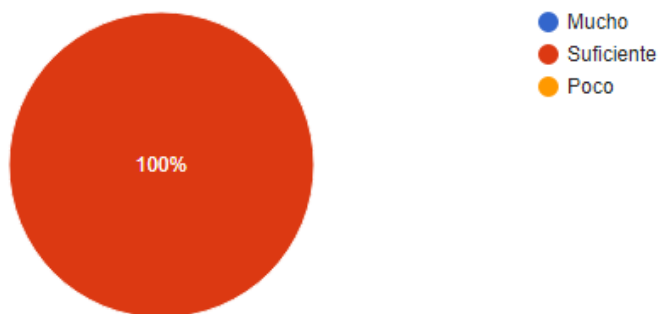
¿La figura de los Responsables de Medio Ambiente ha resultado eficaz?

6 respuestas



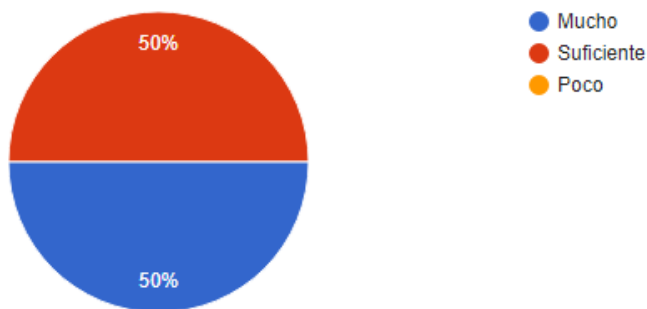
¿El ambiente de clase y el compañerismo ha sido adecuado durante el curso?

6 respuestas



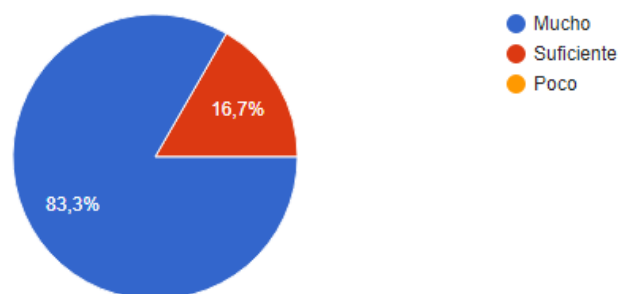
¿El contacto con los padres / madres de los alumnos/as ha sido adecuado?

6 respuestas



¿La plataforma Classroom facilita la labor docente y el aprendizaje de los alumnos/as?

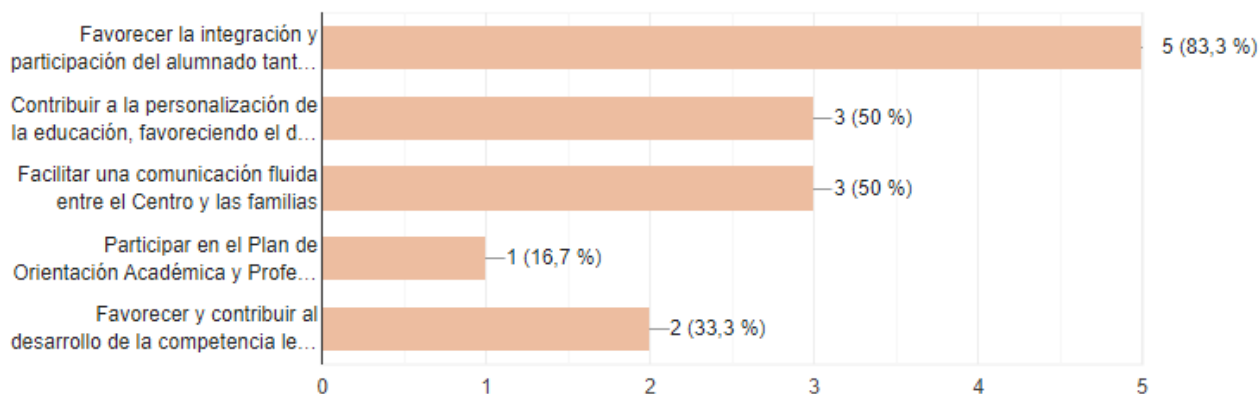
6 respuestas



Selecciona los logros / objetivos alcanzados

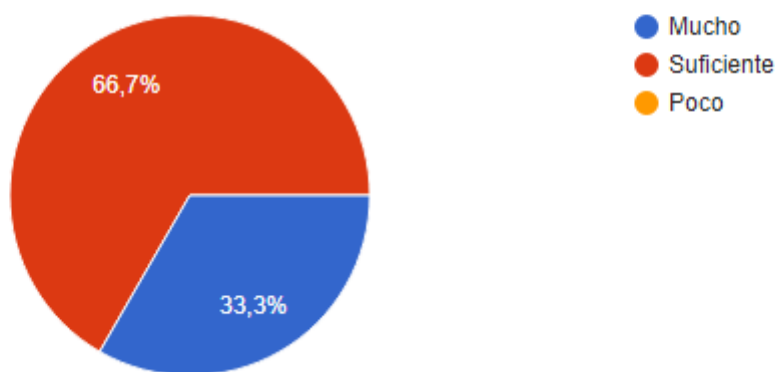
 Copiar

6 respuestas



¿Las actividades y actuaciones realizadas han contribuido a alcanzar los distintos objetivos recogidos en el Plan de Acción Tutorial?

6 respuestas

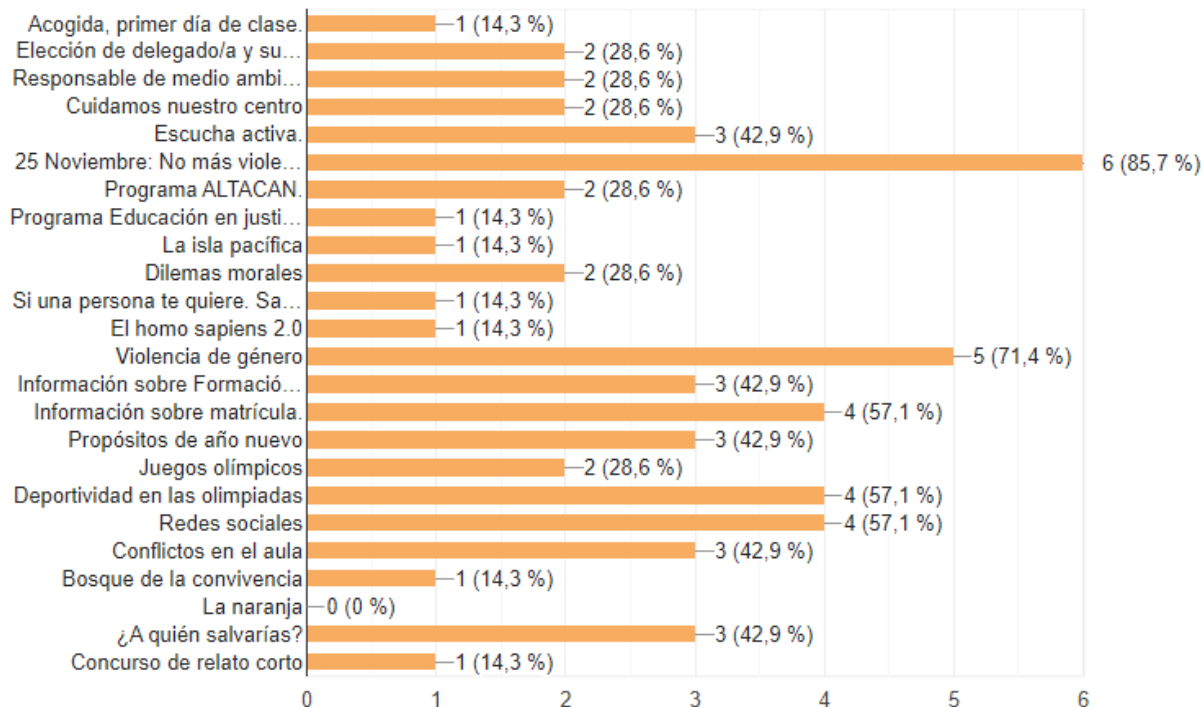


2º ESO

¿Qué actividades de tutoría te han resultado más interesantes y te han gustado más?

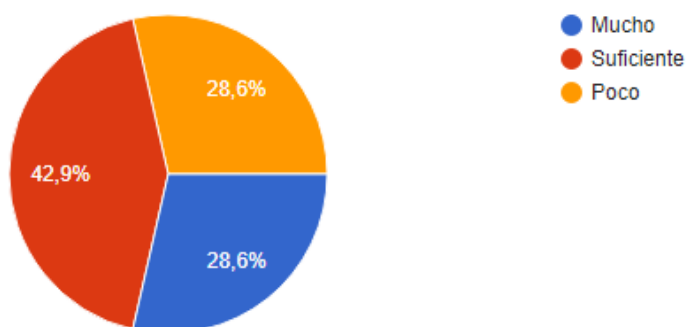
[Copiar](#)

7 respuestas



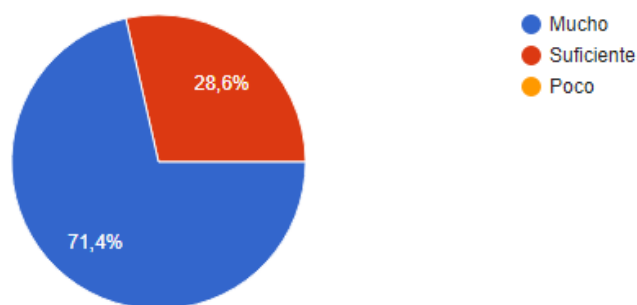
Grado de participación de los alumnos/as en las actividades

7 respuestas



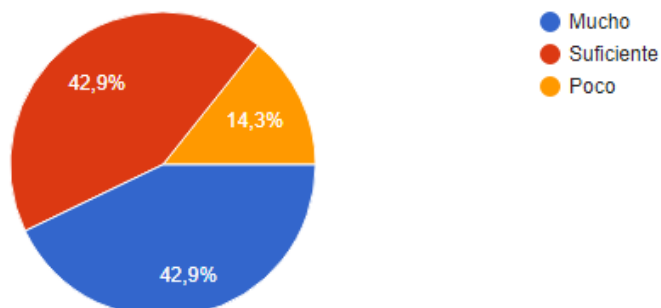
¿Te ha resultado útil la charla de orientación académica y profesional para elegir tu itinerario académico y realizar la matrícula del curso próximo?

7 respuestas



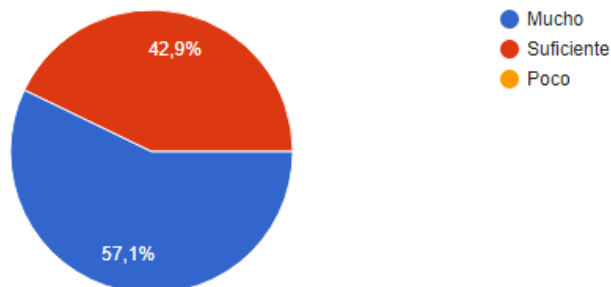
¿Te resultan atractivos los concursos que se realizan a lo largo del curso?
(ALTACAN, aire limpio, no más violencia contra las mujeres, relato corto...)

7 respuestas



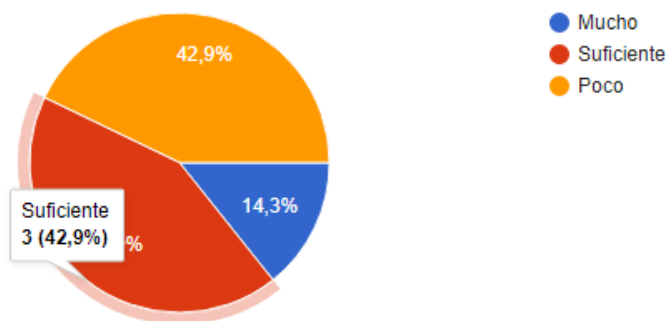
¿La hora de Tutoría ha servido para hablar con el tutor/a sobre la marcha del curso, las dificultades o problemas surgidos?

7 respuestas



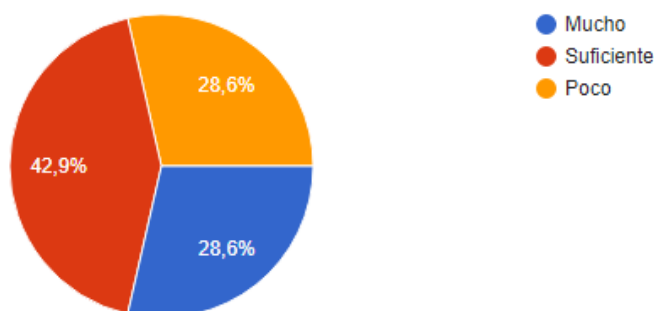
¿La figura del Delegado/a ha resultado eficaz y ha cumplido con sus obligaciones?

7 respuestas



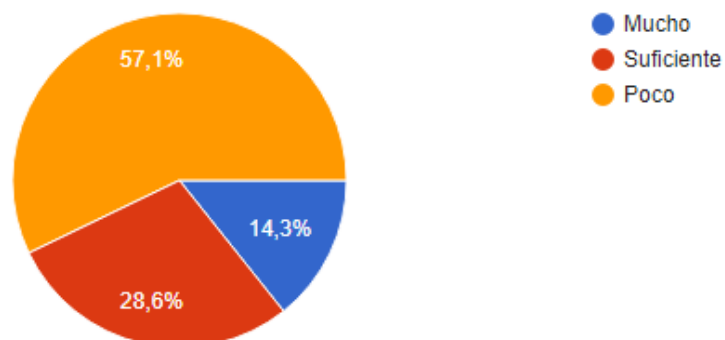
¿La figura de los Mediadores ha sido positiva y ha contribuido a la mejora de la convivencia?

7 respuestas



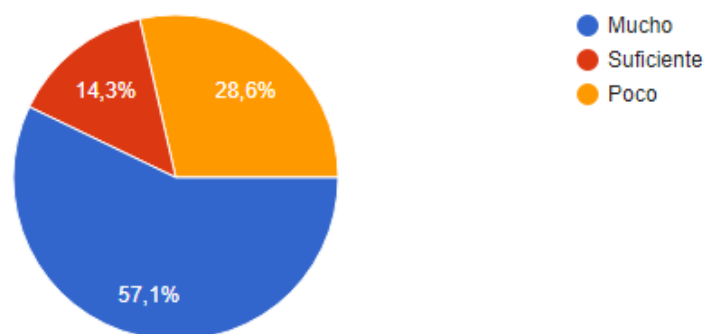
¿La figura de los Responsables de Medio Ambiente ha resultado eficaz?

7 respuestas



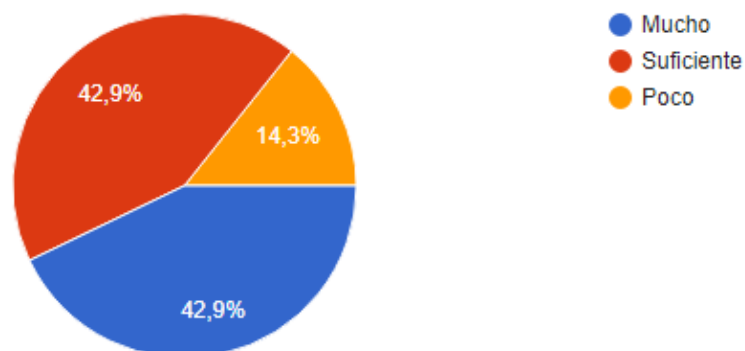
¿El ambiente de clase y el compañerismo ha sido adecuado durante el curso?

7 respuestas



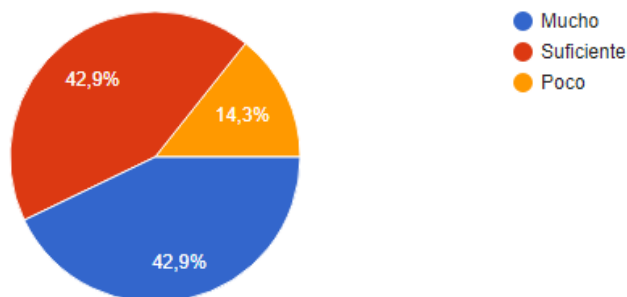
¿El contacto con los padres / madres de los alumnos ha sido adecuado?

7 respuestas



¿La plataforma Classroom facilita la labor docente y el aprendizaje de los alumnos/as?

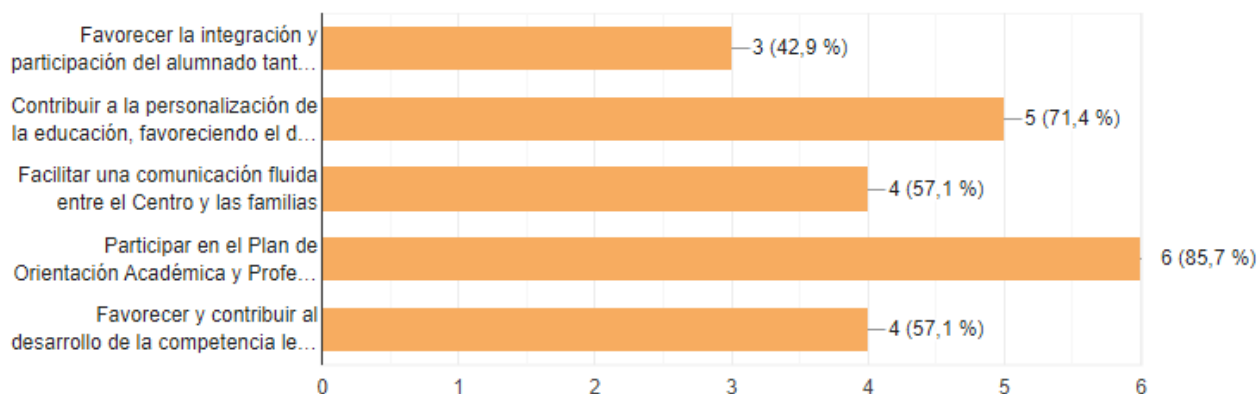
7 respuestas



Selecciona los logros / objetivos alcanzados

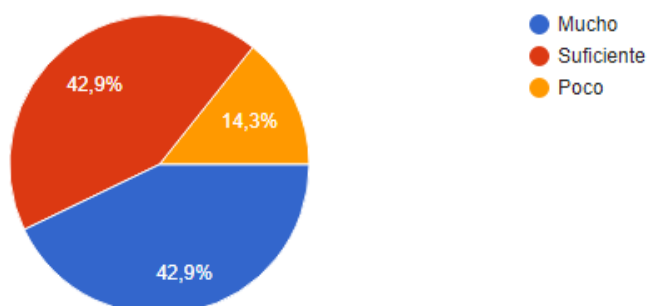
Copiar

7 respuestas



¿Las actividades y actuaciones realizadas han contribuido a alcanzar los distintos objetivos recogidos en el Plan de Acción Tutorial?

7 respuestas



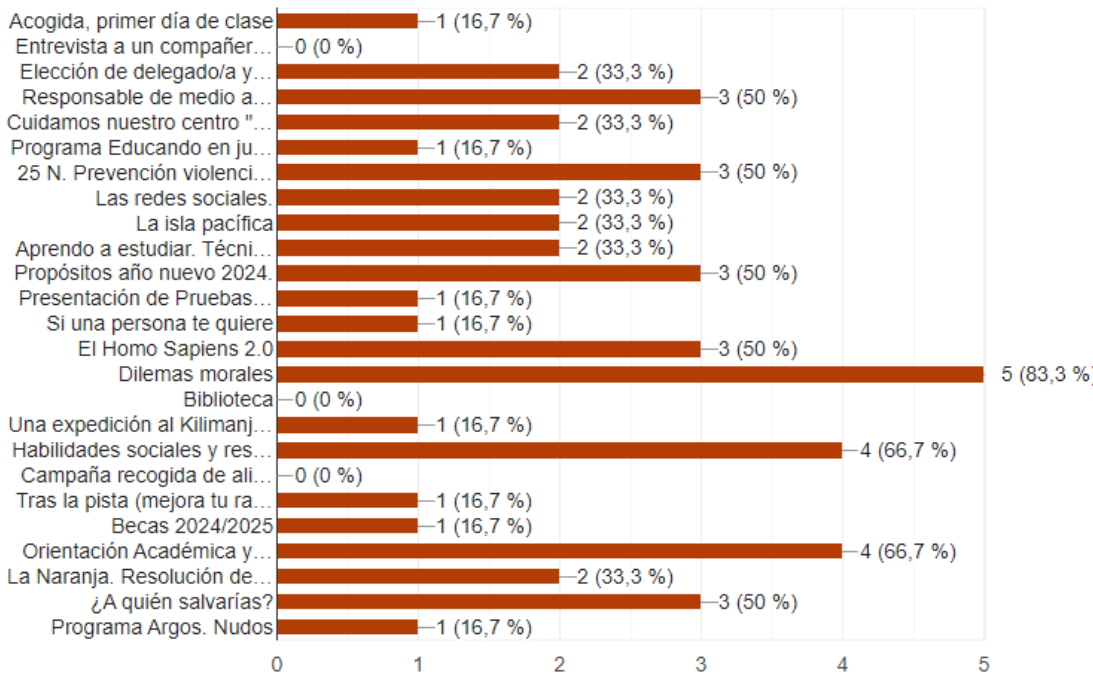


3º ESO

¿Qué actividades de tutoría te han resultado más interesantes y te han gustado más?



6 respuestas

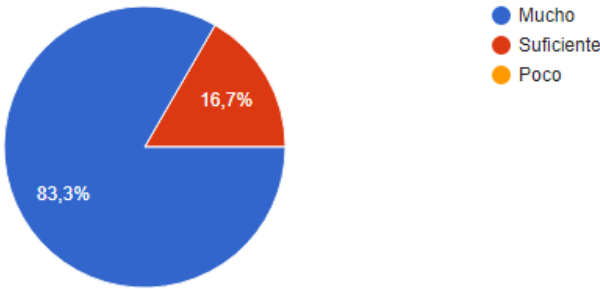


Grado de participación de los alumnos/as en las actividades

6 respuestas

¿Ha resultado útil la charla de orientación académica y profesional para elegir itinerario académico y realizar la matricula del curso próximo?

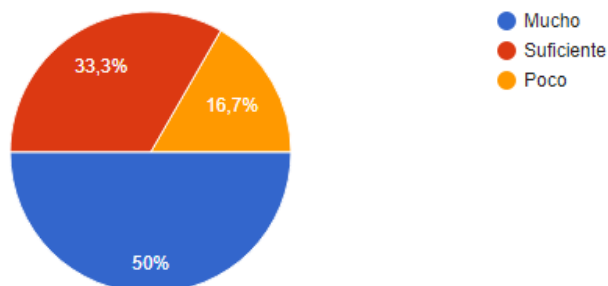
6 respuestas





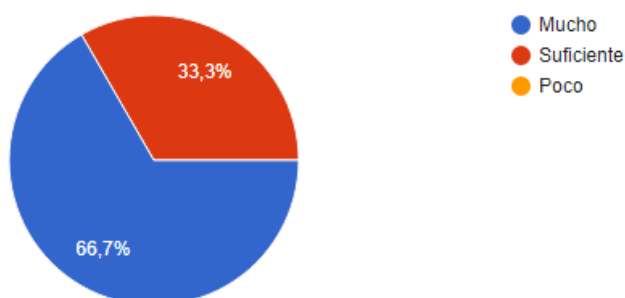
¿Resultan atractivos los concursos que se realizan a lo largo del curso? (Relato corto, Concurso Carteles 25 N, prevención del vapeo...)

6 respuestas



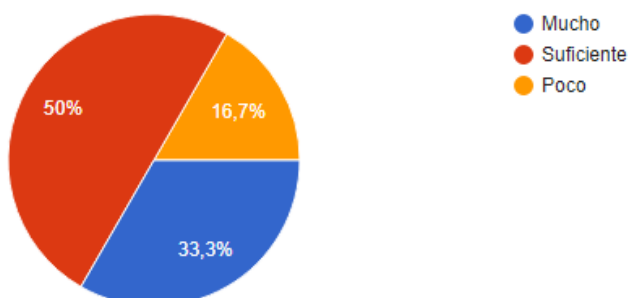
¿La hora de Tutoría ha servido para hablar con el tutor/a sobre la marcha del curso, las dificultades o problemas surgidos?

6 respuestas



¿La figura del Delegado/a ha resultado eficaz y ha cumplido con sus obligaciones?

6 respuestas





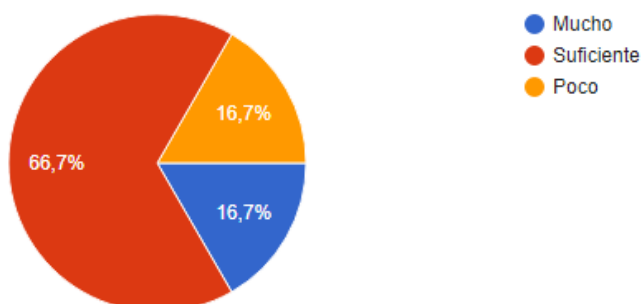
Región de Murcia
Consejería de Educación,
Formación Profesional y
Empleo

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

C/ SANCHO PANZA, S/N
30.740 San Pedro del Pinatar
(Murcia)
Tlf: 968 18 24 11 - 968 18 23 42
FAX: 968 17 90 30
e-mail: 30008480@murciaeduca.es

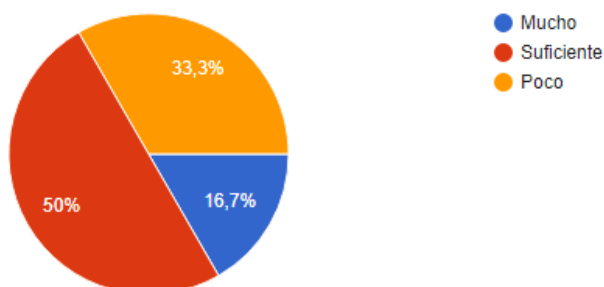
¿La figura de los Responsables de Medio Ambiente ha resultado eficaz?

6 respuestas



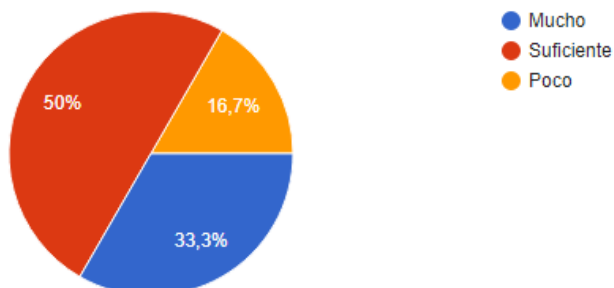
¿El ambiente de clase y el compañerismo ha sido adecuado durante el curso?

6 respuestas



¿El contacto con los padres / madres de los alumnos/as ha sido adecuado?

6 respuestas



19/06/2024 13:10:29

RUBIO MARQUEZ, JUAN GINES

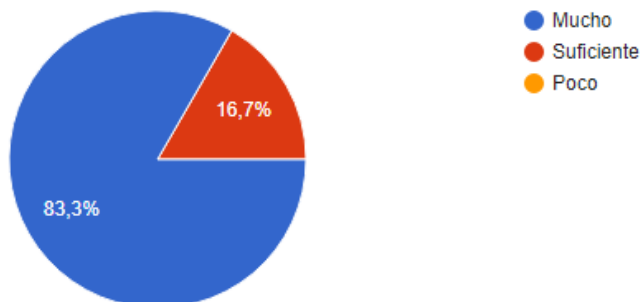
Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-926ead06-2e2c-a97f-2715-00505696280





¿La plataforma Classroom facilita la labor docente y el aprendizaje ?

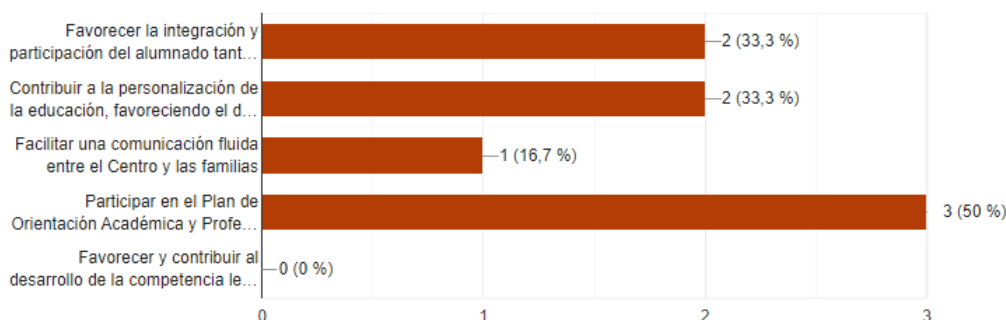
6 respuestas



Selecciona los logros / objetivos alcanzados

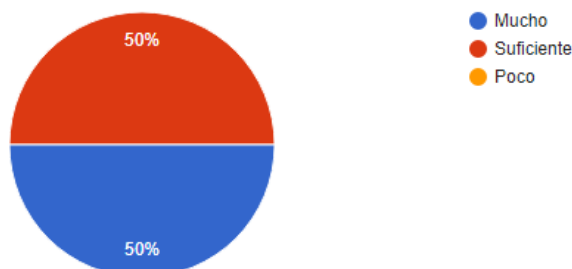
Copiar

6 respuestas



¿Las actividades y actuaciones realizadas han contribuido a alcanzar los distintos objetivos recogidos en el Plan de Acción Tutorial?

6 respuestas



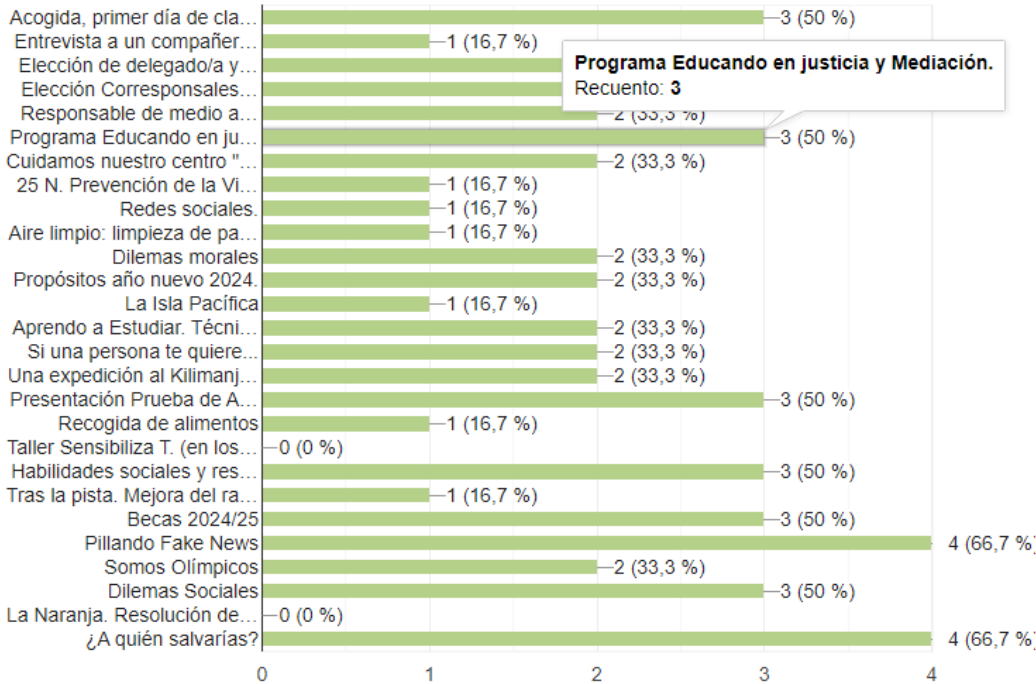


4º ESO

¿Qué actividades de tutoría te han resultado más interesantes y te han gustado más?

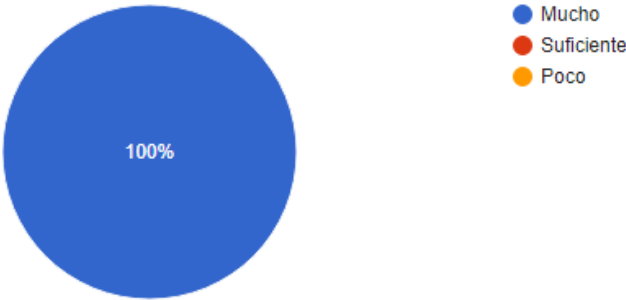


6 respuestas



¿Ha resultado útil la charla de orientación académica y profesional para elegir tu itinerario académico y realizar la matricula del curso próximo?

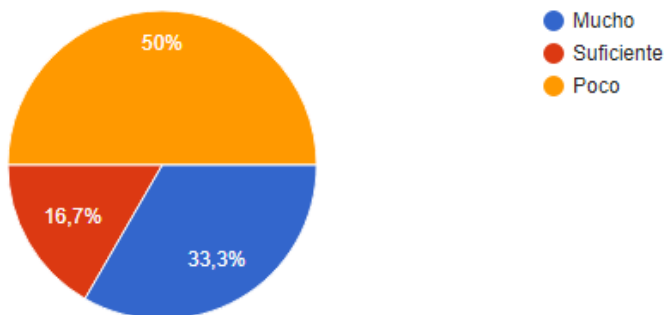
6 respuestas





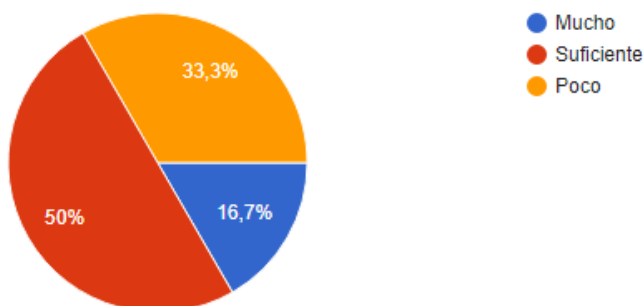
¿Resultan atractivos los concursos que se realizan a lo largo del curso? (Relato corto. Carta a un militar español. Mujeres científicas...)

6 respuestas



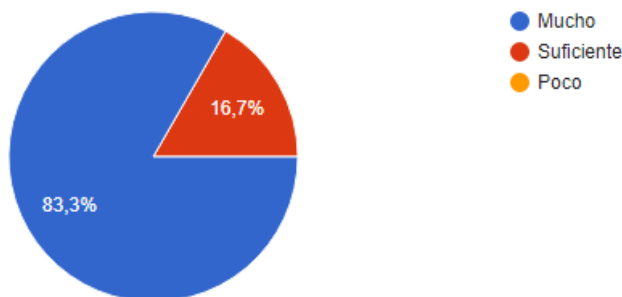
Grado de participación de los alumnos/as en las actividades

6 respuestas



¿La hora de Tutoría ha servido para hablar con el tutor/a sobre la marcha del curso, las dificultades o problemas surgidos?

6 respuestas





Región de Murcia
Consejería de Educación,
Formación Profesional y
Empleo

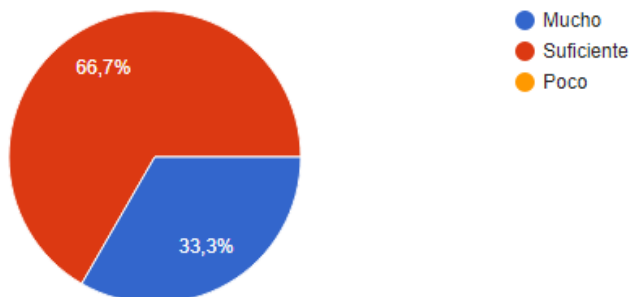
INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

C/ SANCHO PANZA, S/N
30.740 San Pedro del Pinatar
(Murcia)
Tlf: 968 18 24 11 - 968 18 23 42
FAX: 968 17 90 30
e-mail: 30008480@murciaeduca.es

¿La figura del Delegado/a ha resultado eficaz y ha cumplido con sus obligaciones?

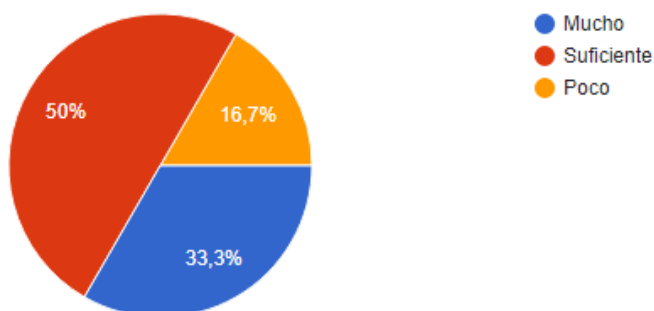
¿La figura de los Responsables de Medio Ambiente ha resultado eficaz?

6 respuestas



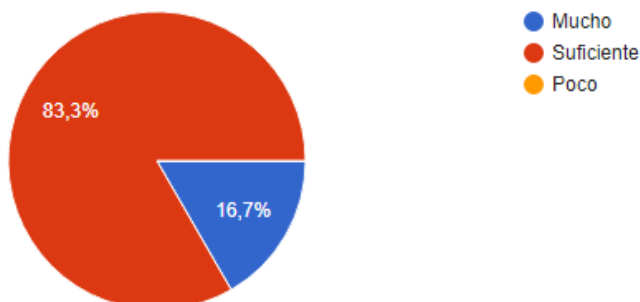
¿El ambiente de clase y el compañerismo ha sido adecuado durante el curso?

6 respuestas



¿El contacto con los padres / madres de los alumnos/as ha sido adecuado?

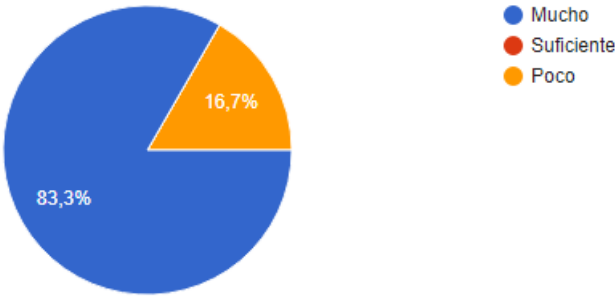
6 respuestas





¿La plataforma Classroom facilita la labor docente y el aprendizaje ?

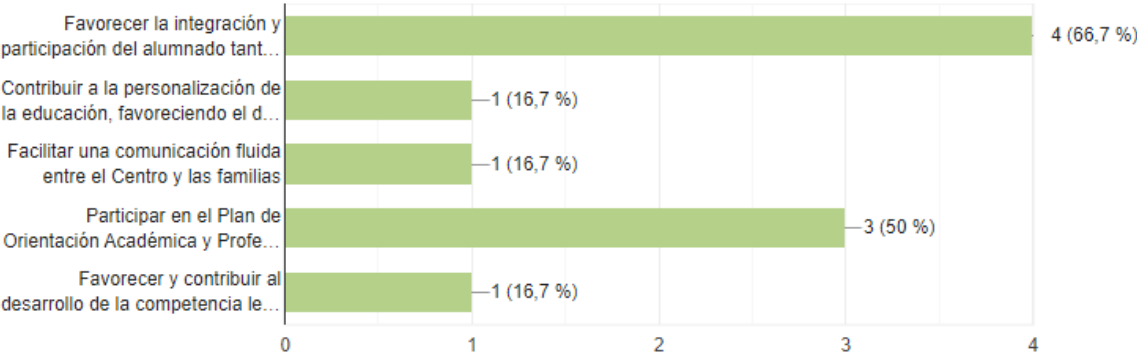
6 respuestas



Selecciona los logros / objetivos alcanzados

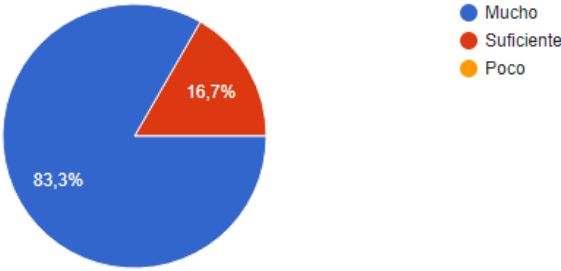
Copiar

6 respuestas



¿Las actividades y actuaciones realizadas han contribuido a alcanzar los distintos objetivos recogidos en el Plan de Acción Tutorial?

6 respuestas



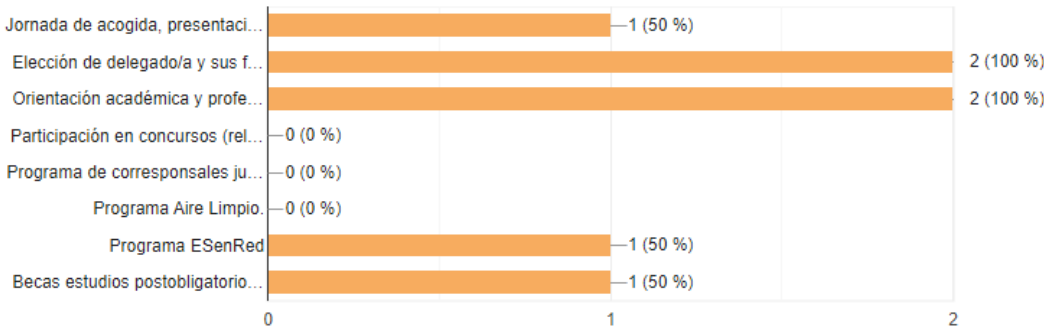


1º BACHILLERATO

¿Qué actividades y actuaciones han resultado más interesantes y han gustado más a tus alumnos/as?

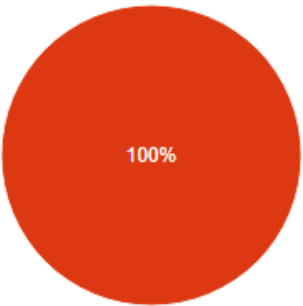
Copiar

2 respuestas



Grado de participación de los alumnos/as

2 respuestas



● Mucho
● Suficiente
● Poco





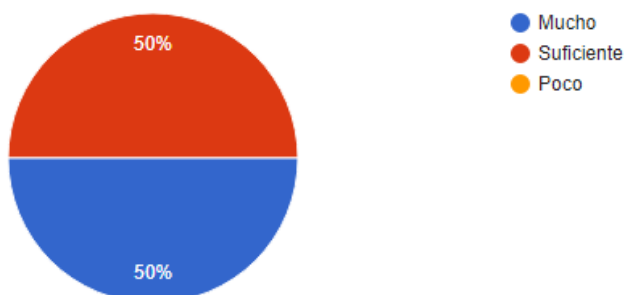
Región de Murcia
Consejería de Educación,
Formación Profesional y
Empleo

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

C/ SANCHO PANZA, S/N
30.740 San Pedro del Pinatar
(Murcia)
Tlf: 968 18 24 11 - 968 18 23 42
FAX: 968 17 90 30
e-mail: 30008480@murciaeduca.es

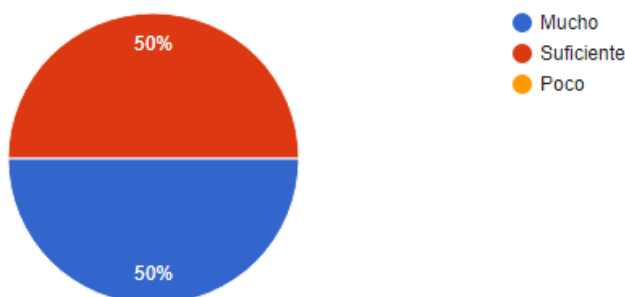
¿La figura del Delegado/a ha resultado eficaz y ha cumplido con sus obligaciones?

2 respuestas



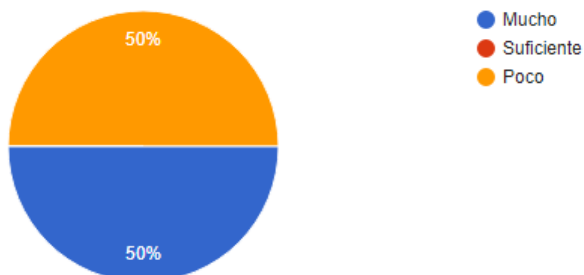
¿El ambiente de clase y el compañerismo ha sido adecuado durante el curso?

2 respuestas



¿El contacto con los padres y /o alumnos mayores de edad ha sido adecuado?

2 respuestas



19/06/2024 13:10:29

RUBIO MARQUEZ, JUAN GINES

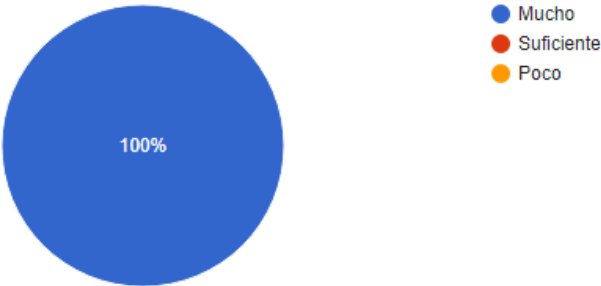
Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-926ead06-2e2c-a97f-2715-00505696280





¿La plataforma Classroom facilita la labor docente y el aprendizaje de los alumnos/as?

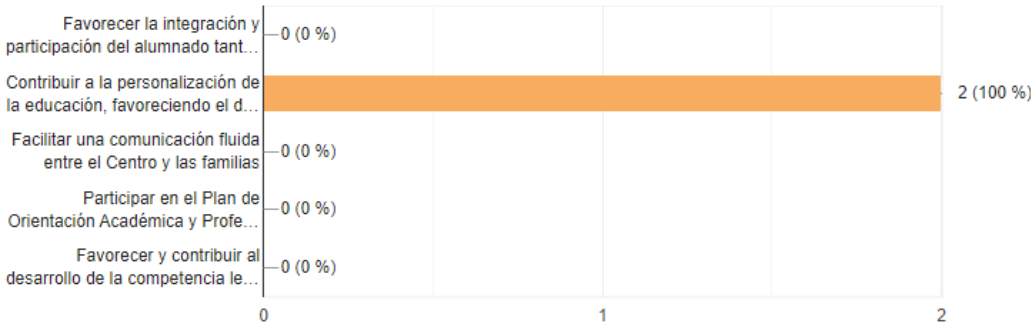
2 respuestas



Selecciona los logros / objetivos alcanzados

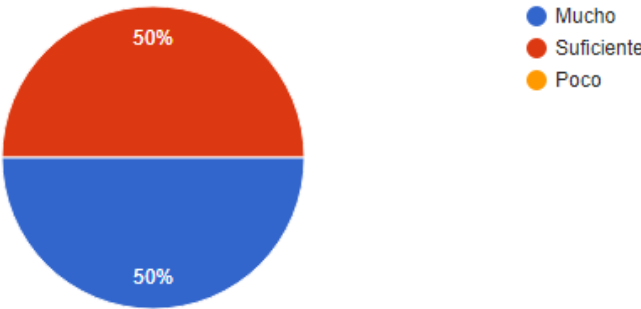
 Copiar

2 respuestas



¿Las actividades y actuaciones realizadas han contribuido a alcanzar los distintos objetivos recogidos en el Plan de Acción Tutorial?

2 respuestas



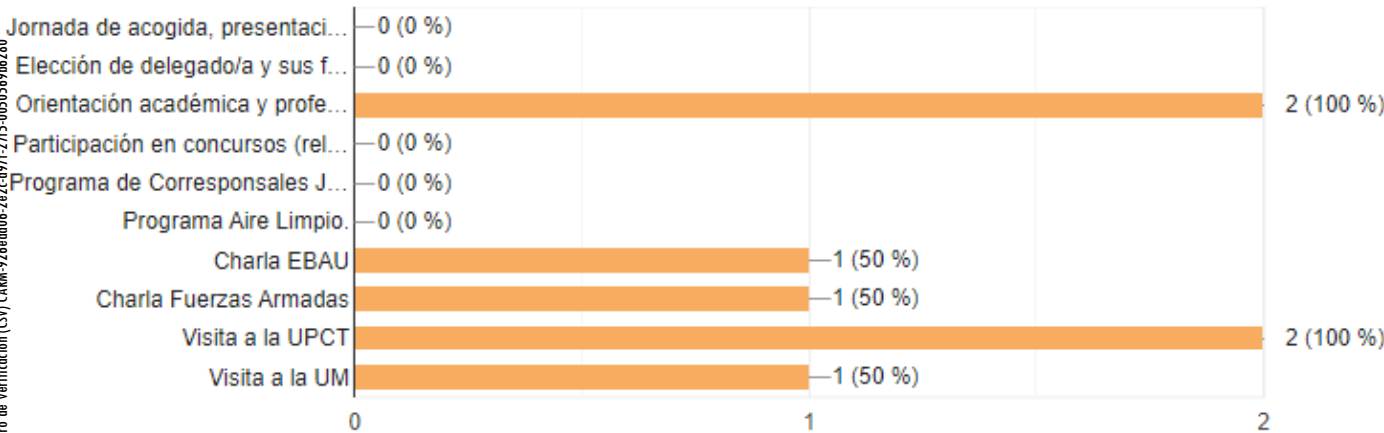


2º BACHILLERATO

¿Qué actividades y actuaciones han resultado más interesantes y han gustado más a tus alumnos/as?

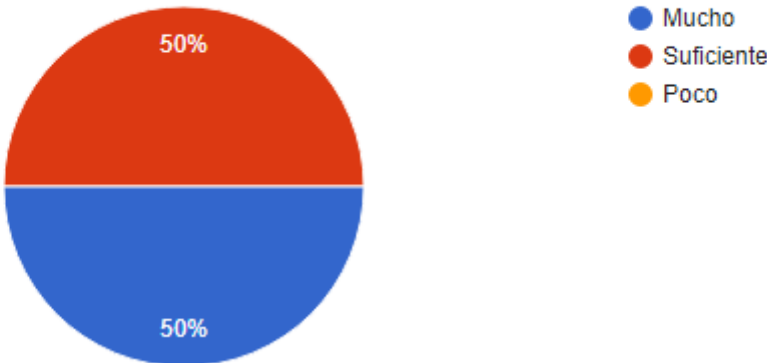
Copiar

2 respuestas



Grado de participación de los alumnos/as

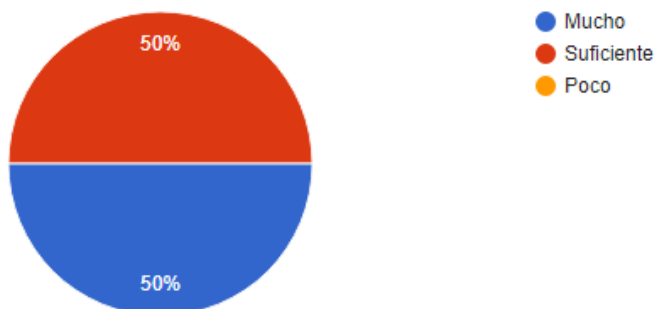
2 respuestas





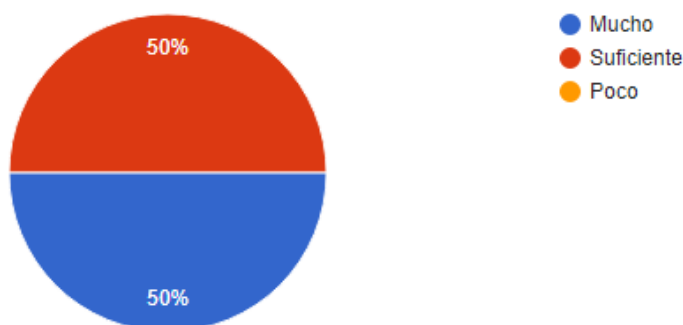
¿La figura del Delegado/a ha resultado eficaz y ha cumplido con sus obligaciones?

2 respuestas



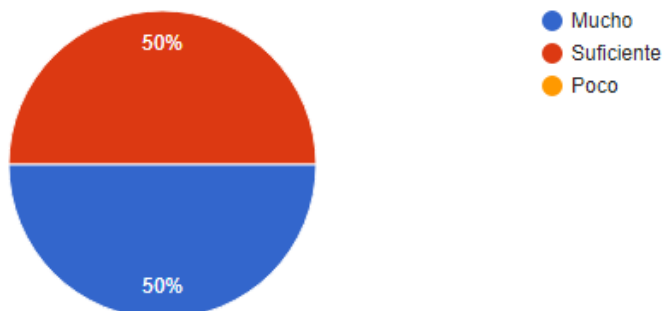
¿El ambiente de clase y el compañerismo ha sido adecuado durante el curso?

2 respuestas



¿El contacto con los padres y /o alumnos mayores de edad ha sido adecuado?

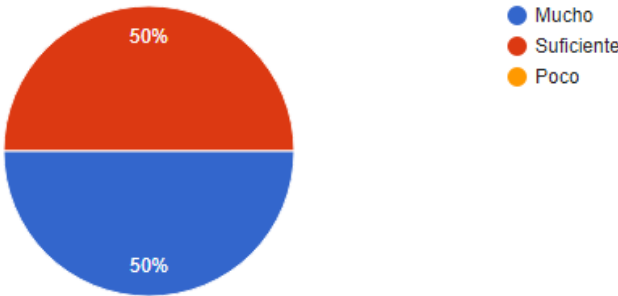
2 respuestas





¿La plataforma Classroom facilita la labor docente y el aprendizaje de los alumnos/as?

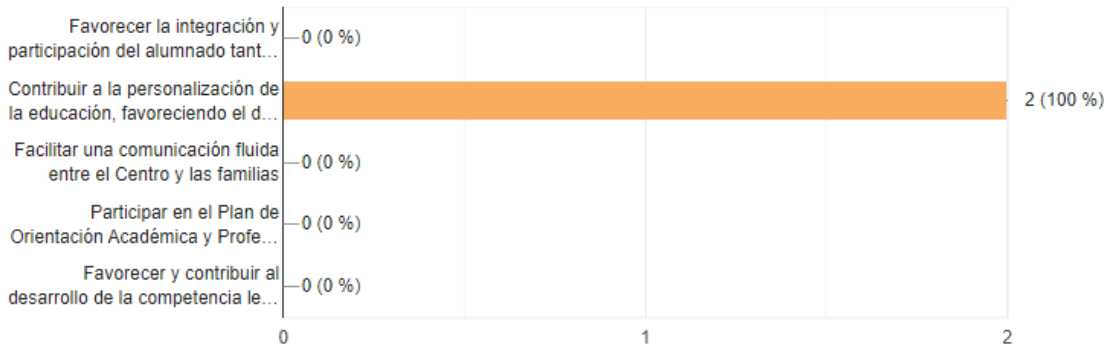
2 respuestas



Selecciona los logros / objetivos alcanzados

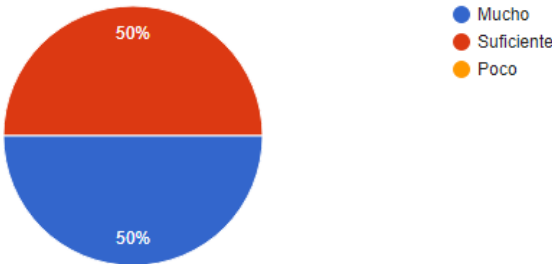
Copiar

2 respuestas

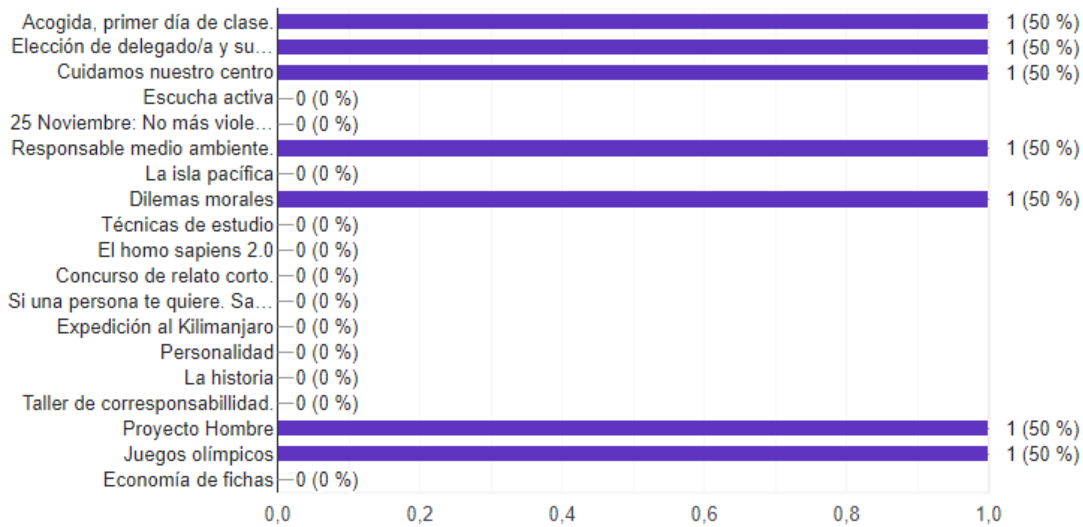


¿Las actividades y actuaciones realizadas han contribuido a alcanzar los distintos objetivos recogidos en el Plan de Acción Tutorial?

2 respuestas

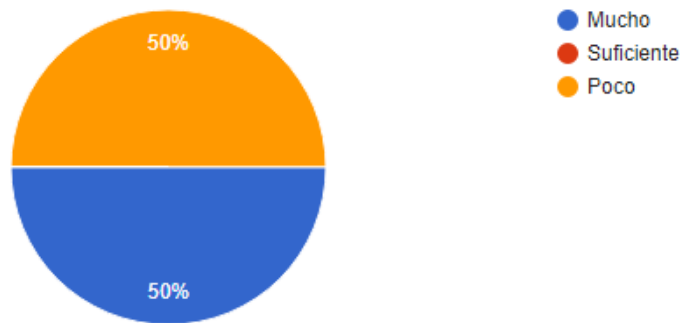


1º SAD y 1º BASE



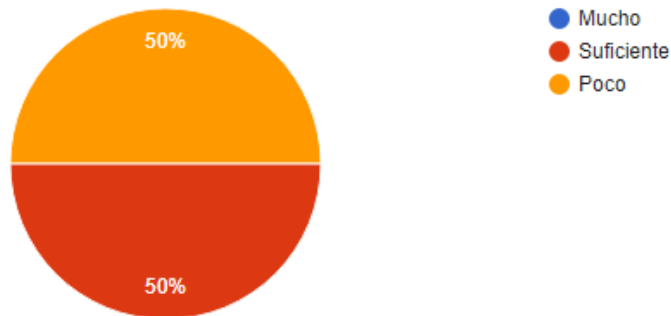
Grado de participación de los alumnos en las actividades

2 respuestas



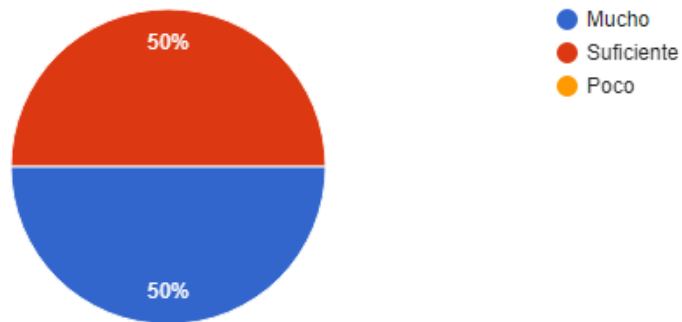
¿Resultan atractivos los concursos que se realizan a lo largo del curso? (Relato corto...)

2 respuestas



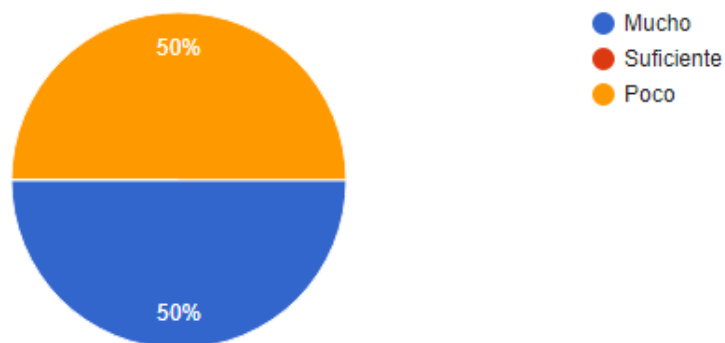
¿La hora de Tutoría ha servido para hablar con el tutor/a sobre la marcha del curso, las dificultades o problemas surgidos?

2 respuestas



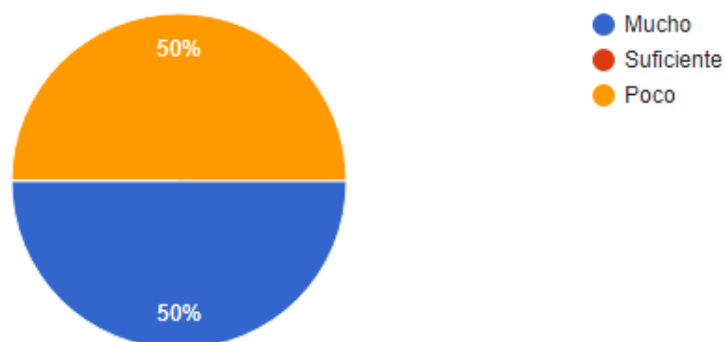
¿La figura del Delegado/a ha resultado eficaz y ha cumplido con sus obligaciones?

2 respuestas



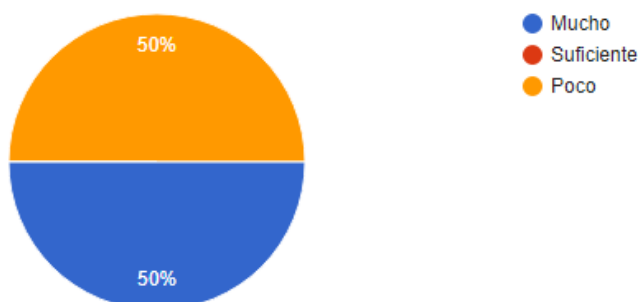
¿La figura de los Responsables de Medio Ambiente ha resultado eficaz?

2 respuestas



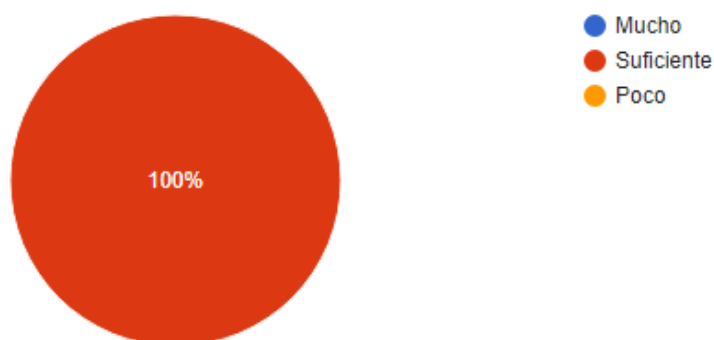
¿El ambiente de clase y el compañerismo ha sido adecuado durante el curso?

2 respuestas



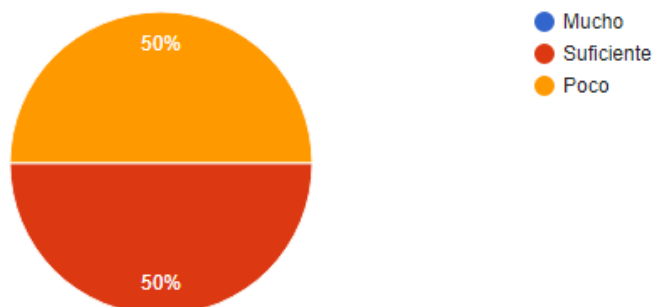
¿El contacto con los padres/madres ha sido adecuado?

2 respuestas



¿La plataforma Classroom facilita la labor docente y el aprendizaje de los alumnos/as?

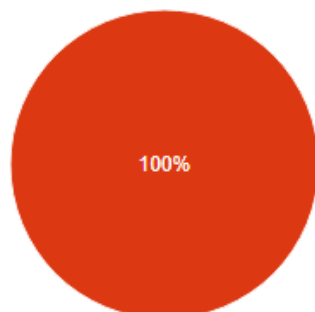
2 respuestas



Selecciona los logros / objetivos alcanzados

 Copiar

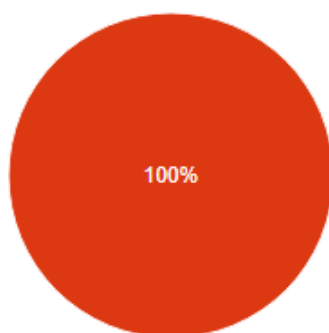
2 respuestas



- Favorecer la integración y participación del alumnado tanto en su grupo como...
- Contribuir a la personalización de la educación, favoreciendo el desarrollo...
- Facilitar una comunicación fluida entre el Centro y las familias
- Participar en el Plan de Orientación Académica y Profesional, facilitando l...
- Favorecer y contribuir al desarrollo de la competencia lectora del alumnado

¿Las actividades y actuaciones realizadas han contribuido a alcanzar los distintos objetivos recogidos en el Plan de Acción Tutorial?

2 respuestas



- Mucho
- Suficiente
- Poco

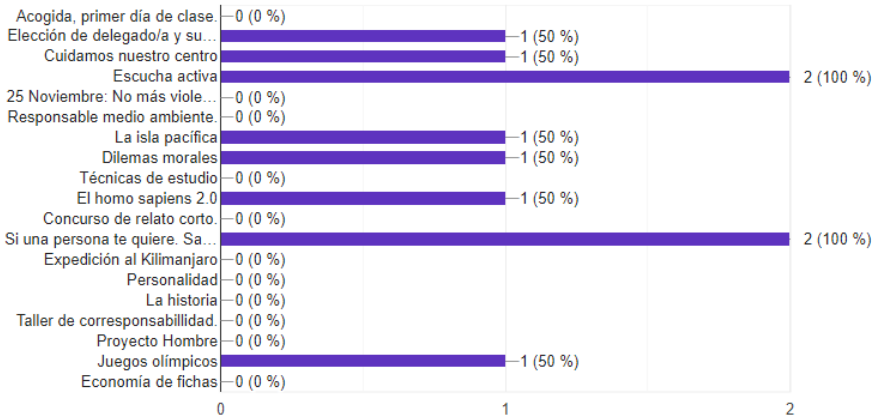


2º SAD y 2º BASE

¿Qué actividades de tutoría te han resultado más interesantes y te han gustado más?

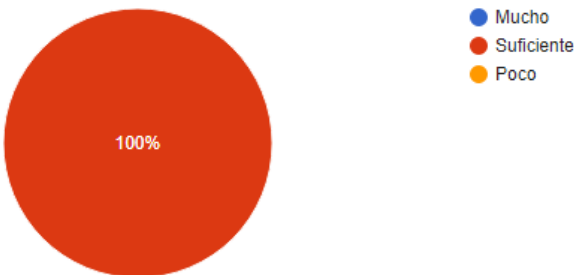
 Copiar

2 respuestas



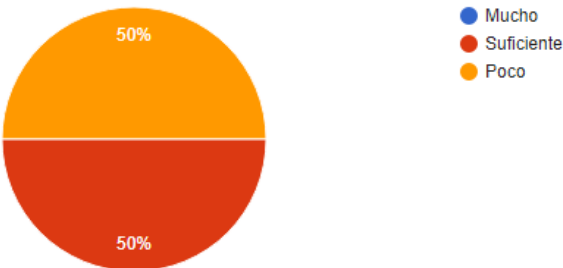
Grado de participación de los alumnos/as en las actividades

2 respuestas



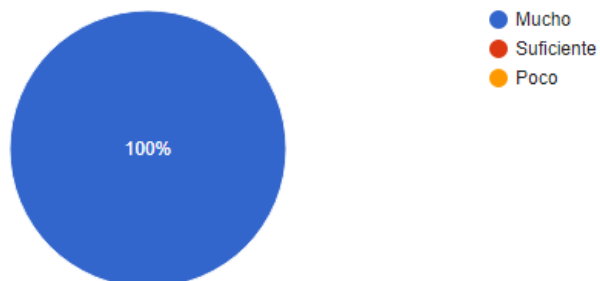
¿Resultan atractivos los concursos que se realizan a lo largo del curso? (Relato corto, carteles prevención violencia de género...)

2 respuestas



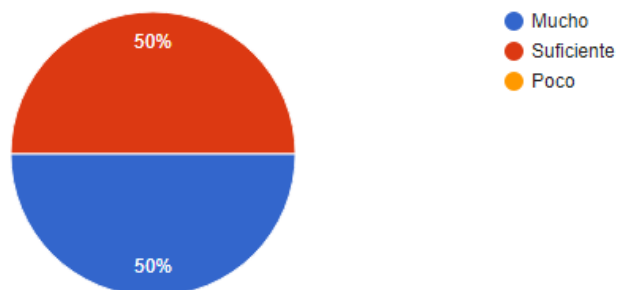
¿La hora de Tutoría ha servido para hablar con la tutora sobre la marcha del curso, las dificultades o problemas surgidos?

2 respuestas



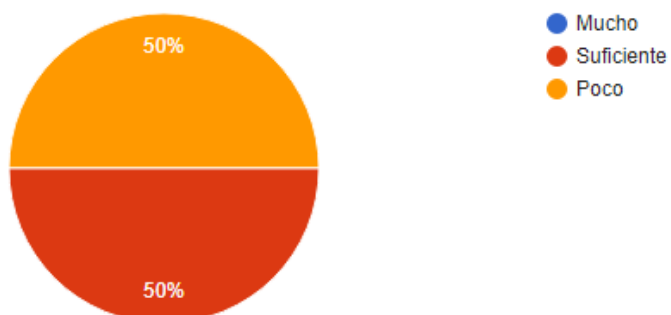
¿La figura del Delegado/a ha resultado eficaz y ha cumplido con sus obligaciones?

2 respuestas



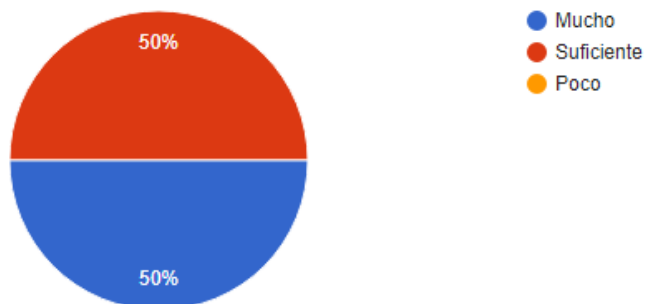
¿La figura de los Responsables de Medio Ambiente ha resultado eficaz?

2 respuestas



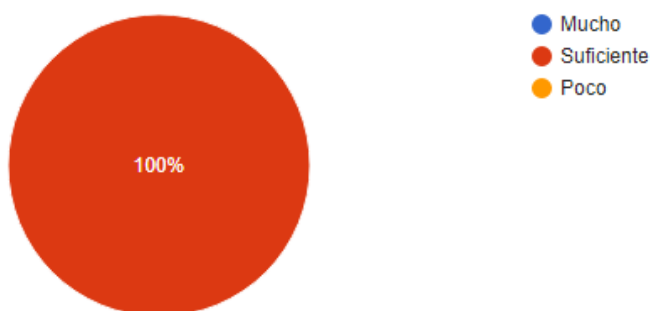
¿El ambiente de clase y el compañerismo ha sido adecuado durante el curso?

2 respuestas



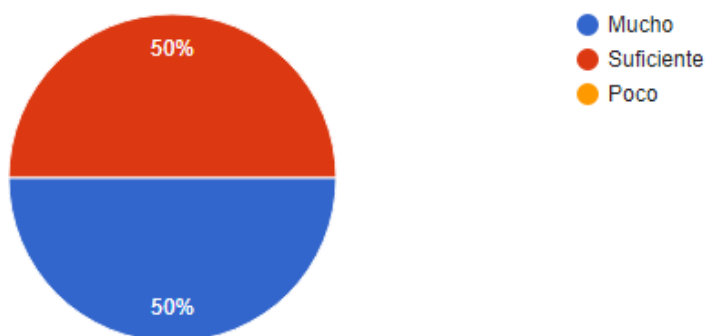
¿El contacto con los padres/madres ha sido adecuado?

2 respuestas



¿La plataforma Classroom facilita la labor docente y el aprendizaje de los alumnos/as?

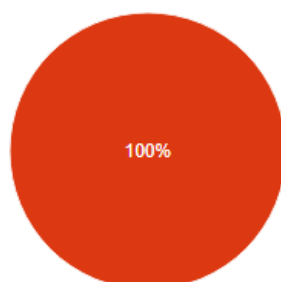
2 respuestas



Selecciona los logros / objetivos alcanzados

 Copiar

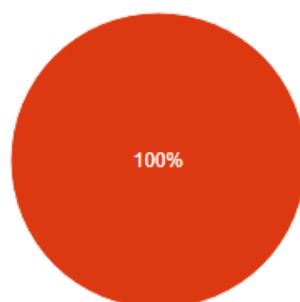
2 respuestas



- Favorecer la integración y participación del alumnado tanto en su grupo como...
- Contribuir a la personalización de la educación, favoreciendo el desarrollo...
- Facilitar una comunicación fluida entre el Centro y las familias
- Participar en el Plan de Orientación Académica y Profesional, facilitando I...
- Favorecer y contribuir al desarrollo de la competencia lectora del alumnado

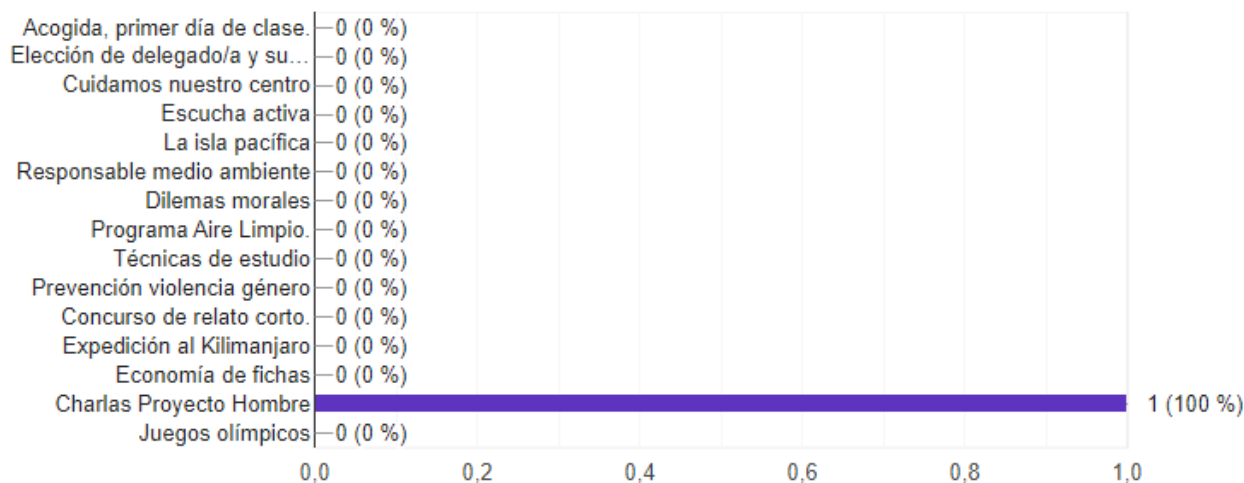
¿Las actividades y actuaciones realizadas han contribuido a alcanzar los distintos objetivos recogidos en el Plan de Acción Tutorial?

2 respuestas



- Mucho
- Suficiente
- Poco

2º PFP Actividades Auxiliares de Comercio (Modalidad Especial)



19/06/2024 13:10:29

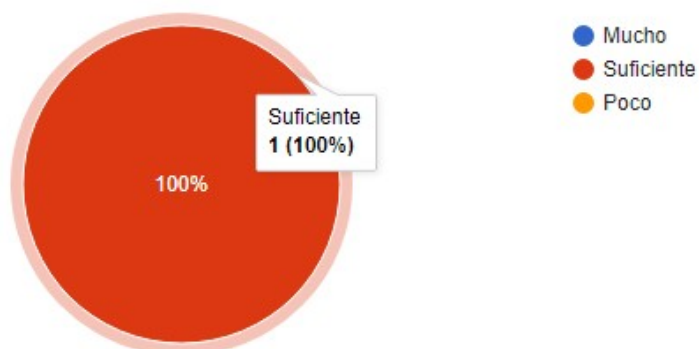
RUBIO MARQUEZ, JUAN GINES

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-926ead06-2e2c-a97f-2715-00505696280



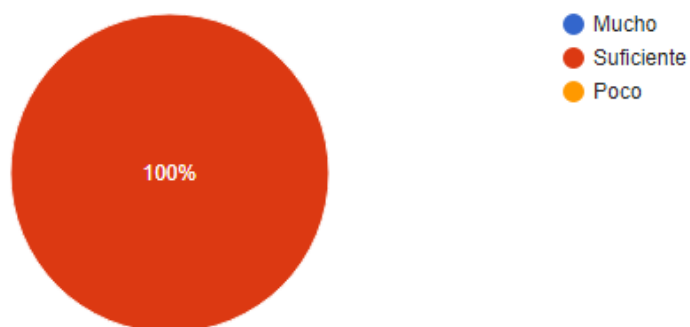
Grado de participación de los alumnos/as en las actividades

1 respuesta



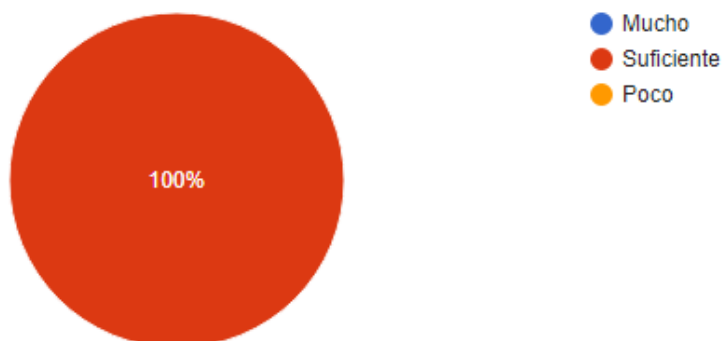
¿Resultan atractivos los concursos que se realizan a lo largo del curso? (Relato corto, carteles prevención violencia de género...)

1 respuesta



¿La hora de Tutoría ha servido para hablar con la tutora sobre la marcha del curso, las dificultades o problemas surgidos?

1 respuesta



¿La figura del Delegado/a ha resultado eficaz y ha cumplido con sus obligaciones?

1 respuesta



- Mucho
- Suficiente
- Poco

¿La figura de los Responsables de Medio Ambiente ha resultado eficaz?

1 respuesta



- Mucho
- Suficiente
- Poco

¿El ambiente de clase y el compañerismo ha sido adecuado durante el curso?

1 respuesta



- Mucho
- Suficiente
- Poco



¿El contacto con los padres/madres ha sido adecuado?

1 respuesta



● Mucho
● Suficiente
● Poco

¿La plataforma Classroom facilita la labor docente y el aprendizaje de los alumnos/as?

1 respuesta

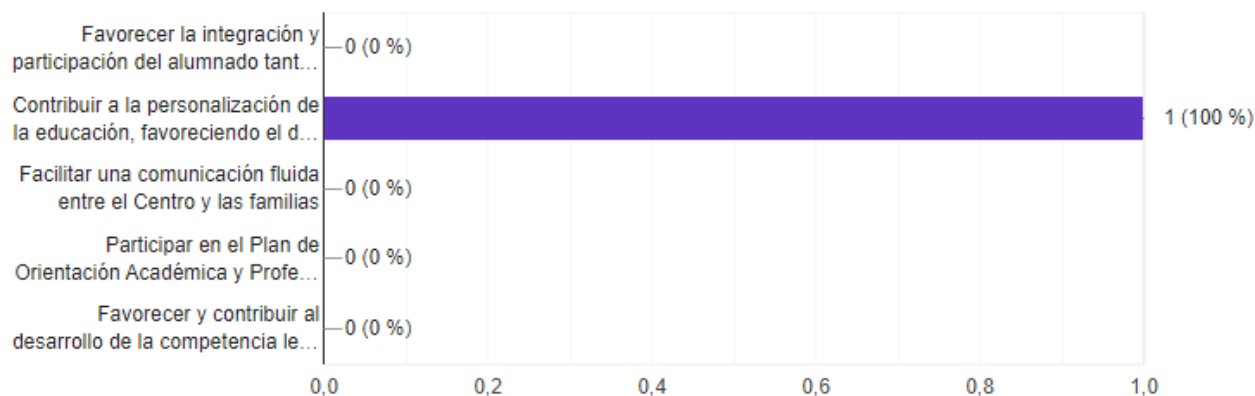


● Mucho
● Suficiente
● Poco

Selecciona los logros / objetivos alcanzados

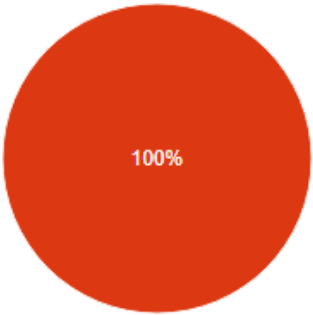
 Copiar

1 respuesta



¿Las actividades y actuaciones realizadas han contribuido a alcanzar los distintos objetivos recogidos en el Plan de Acción Tutorial?

1 respuesta



- Mucho
- Suficiente
- Poco





MEMORIA PROGRAMA DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL (POAP) **CURSO 2023/2024**

La orientación académica y profesional es entendida como un proceso que debe desarrollarse durante toda la Educación Secundaria, adquiriendo una relevancia especial cuando los alumnos deben escoger materias optativas, y en aquellos momentos en los que la elección entre distintas opciones puede condicionar en gran medida el futuro académico y profesional de los estudiantes: programas, itinerarios académicos en Bachillerato o ciclos formativos de Formación Profesional.

3.1. Objetivos

Objetivos planteados para el Programa de Orientación Académica y Profesional y grado de consecución (escala de 1 a 5, siendo 1 la menor puntuación y 5 la máxima):

Con los alumnos

- ✓ Ayudar al alumno al conocimiento de sí mismo (5)
- ✓ Proporcionar información a los alumnos sobre los itinerarios académicos y profesionales y sobre la situación actual y las tendencias en el mundo del trabajo (5)
- ✓ Desarrollar habilidades de búsqueda y tratamiento de la información (4)
- ✓ Desarrollar la reflexión y capacidad crítica para realizar su toma de decisiones (4)
- ✓ Eliminar los estereotipos y prejuicios sexistas para que fundamenten sus decisiones únicamente en sus capacidades, aptitudes e intereses (4)
- ✓ Conseguir que se desarrolle una adecuada formación profesional de base (4)

Con los padres:

- ✓ Informar de los distintos itinerarios educativos y profesionales (4)
- ✓ Contribuir a un mayor conocimiento de los intereses de sus hijos (4)
- ✓ Posibilitar su implicación y apoyo en el proceso de toma de decisiones de su hijo (4)

Con los tutores y profesores:

- ✓ Implicarles en el desarrollo del POAP (4)
- ✓ Ser los receptores de las demandas académicas y/o profesionales de su grupo-clase (4)
- ✓ Participar activamente en el POAP, informando de las distintas optativas y ofreciendo una adecuada formación profesional de base (4)

3.2. Actuaciones

Con los alumnos propuestos en los distintos programas Ámbitos (1º y 2º ESO), Diversificación Curricular, PFP (modalidad especial) y Formación Profesional de Grado Básico se han llevado a cabo tutorías grupales en los cursos 2º, 3º y 4º ESO, entrevistas individuales con los alumnos y con sus padres para informarles y realizar





las distintas propuestas. Esta labor se ha realizado juntamente con los tutores/as y Jefatura de Estudios.

Se ha orientado a los alumnos/as con perspectivas de no titular o de abandono escolar a participar en las pruebas de admisión a los Ciclos Formativos de Grado Medio y Grado Superior. Los resultados obtenidos por parte de los alumnos son dispares, encontrándonos con alumnos que han trabajado y preparado la prueba superándola con éxito y otros alumnos que se han presentado sin prepararse suficientemente y la han suspendido.

Asimismo, a los alumnos que por edad han agotado la escolarización ordinaria sin conseguir el título de la ESO, se les ha orientado e informado de la oferta educativa del CEA Mar Menor (Formación Profesional de Grado Básico de adultos, curso de Competencias Básicas, Educación Secundaria para Personas Adultas (ESPA), cursos para aprendizaje del español), hacia los Programas de Garantía Juvenil y la oferta formativa de la Universidad Popular.

Se han realizado charlas informativas con los alumnos de 2º, 3º y 4º ESO y 1º Bachillerato para la orientación académica y profesional, para la elección de materias, realización de la matrícula y admisión a Ciclos Formativos de Grado Básico, Medio, Superior y Universidad con la colaboración de Jefatura de estudios. Estas charlas se llevaron a cabo de manera presencial en el último trimestre del curso, aprovechando estas sesiones para informar de los itinerarios, programas, promoción y titulación.

En Bachillerato, junto con la información general al alumnado, en 1º y 2º curso, el orientador ha realizado un asesoramiento individualizado con aquellos alumnos que lo han solicitado o que no tenían definido su itinerario formativo.

En la carpeta Drive de tutoría se ha ido subiendo información variada de interés para el alumnado: becas, documentos informativos sobre la EBAU, convocatorias de las fuerzas armadas, jornadas de puertas abiertas en universidades, pruebas de acceso a los ciclos formativos, información sobre admisión a los CFGM y CFGS, a la UM y UPCT (tablas de ponderaciones, notas de corte...), enlaces a recursos y test de orientación académica profesional, etc.

En 2º de Bachillerato han recibido una charla online sobre el ingreso y acceso a las Fuerzas Armadas.

En 2º de Bachillerato se han realizado visitas a la UPCT y UM, y han recibido una charla informativa presencial (realizada en el IES) sobre la EBAU impartida por un responsable de la universidad.

Todas las actuaciones realizadas han tenido una buena acogida y han sido valoradas positivamente.

Destacar que en el presente curso escolar hemos contado con una orientadora más a tiempo completo desde principio de curso, que ha contribuido al desarrollo de las actuaciones programadas de forma muy positiva.





REGIÓN DE MURCIA
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
FORMACIÓN PROFESIONAL
Y EMPLEO

INSTITUTO DE EDUCACIÓN
SECUNDARIA
MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

C/SANCHO PANZA S/N
30740 San Pedro del Pinatar (Murcia)
Tlfs: 968182411-968182342
Fax: 968173090
e-mail 30008480@murciaeduca.es



3.3. Propuestas de Mejora

- Pontenciar las charlas con entidades u organismos oficiales para las salidas profesionales.
- Charlas de antiguos alumnos/as del centro sobre su formación y sus experiencias profesionales .

19/06/2024 13:10:29

RUBIO MARQUEZ, JUAN GINES

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-976ead06-2e2c-a97f-2715-00505696280



Departamento didáctico: Tecnología		
1. Indicadores de logro proceso de enseñanza y práctica docente		
INDICADORES		ANÁLISIS/VALORACIÓN
Coordinación docente	NÚMERO DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO REALIZADAS Se indicará el número de reuniones de departamento a lo largo de cada trimestre.	10
	ACUERDOS PEDAGÓGICOS ADOPTADOS Relación de acuerdos de carácter pedagógico adoptados en cada trimestre.	Se acuerda que el libro para la asignatura de Tecnología y Digitalización 1º ESO, tanto ordinaria como bilingüe, sea el libro papel+digital de la editorial Teide
Ajuste de la programación	CRITERIOS EVALUADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE. Especificar aquellos saberes que no se han trabajado en la materia en cada trimestre, e indicando si: Se trabajarán en el siguiente trimestre, se trabajarán mediante trabajo para casa guiados por el profesor, se trabajarán durante el curso siguiente, no se trabajarán ...	Se han trabajado todos los saberes en todas las asignaturas del departamento
	ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA Análisis de los relacionados con la metodología didáctica programada	Se analiza la organización metodológica y didáctica de cada una de las materias del departamento. Este es el primer curso donde se incluyó de forma efectiva las situaciones de aprendizaje como vehículo para el desarrollo metodológico de las materias . Se acuerda ahondar en su implantación de forma generalizada para el próximo curso
	Espacios	
	Tiempos	
	Recursos materiales y didácticos	
	Agrupamientos	
Instrumentos y procedimientos de evaluación.	OTROS ELEMENTOS	
	IDONEIDAD INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Análisis y valoración de los instrumentos de evaluación y su relación con los resultados obtenidos en cada evaluación. Estos instrumentos una vez cerradas las programaciones e informados alumnos y padres a principio de curso no se pueden modificar. Esta reflexión se hará para modificarlos si es preciso en el curso siguiente.	Se analiza tanto la variedad como la idoneidad de los instrumentos de evaluación planteados en la programación, valorándose de forma positiva su utilización.
Consecución saberes y criterios de evaluación. (Departamento)	LA CONSECUCCIÓN DE LOS SABERES SE HA AJUSTADO A LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Se analizará las diferencias producidas entre los grupos del mismo nivel.	Los grupos bilingües de 1º y 3º ESO en la materia de "Tecnología y Digitalización" logran un mayor grado de consecución de los saberes en vista de los resultados aportados por los profesores del departamento.
	CAUSAS DE LAS DIFERENCIAS PRODUCIDAS ENTRE LOS GRUPOS DEL MISMO NIVEL. Análisis y valoración de las posibles diferencias que se han podido detectar y sus causas: desfase curricular, problemas de conducta, absentismo, adaptación de la programación a las características de los alumnos, etc.	Las diferencias producidas se deben principalmente a la diversidad del grado de interés hacia el aprendizaje en general y hacia la materia en particular. Esta diversidad se ve acentuada comparando los grupos bilingües con los no bilingües.
2. Líneas de actuación proyecto de dirección. Propuestas de mejora. Se entrega para la Memoria Final. Los apartados coinciden con las líneas de actuación del proyecto de dirección y su incorporación es necesaria porque las propuestas forman parte de la memoria final y son valoradas para incorporarlas en el PLAN DE MEJORA del próximo curso en la PGA.		

Organización y funcionamiento	Adecuado				
Línea Pedagógica y concreción curricular	Adecuado				
Convivencia y equidad en la educación	Adecuado				
Absentismo y abandono escolar.					
Coordinación con el resto de la comunidad	Adecuado				
Participación y transparencia	Adecuado				
Plan de Autoprotección	Adecuado				
Recursos materiales, didácticos, espacios e instalaciones	Respecto al aula B27, que también representa el Aula EDIT, entendemos que necesita una renovación de parte de los equipos informáticos, ya que son los más obsoletos de todo el centro y no pudieron ser renovados con los ordenadores INSYS que aportó la Consejería. Con la aportación de 3 equipos gracias a la dotación del Aula Edit, bastaría con renovar tan sólo 5 equipos (solo la torre), por lo que consideramos factible nuestra solicitud.				
Evaluación y autoevaluación del alumnado					

Análisis comparativo por grupo y nivel de los resultados.

Grupo/Materia o módulo	Suspense		Aprobado	
	Nº	%	Nº	%
1º ESO TECNOLOGIAS ORDINARIO	9	8%	107	92%
1º ESO TECNOLOGIAS BILINGÜE	0	0%	31	100%
3º ESO TEC ORDINARIO	22	21%	82	79%
3º ESO TEC BILINGÜE	0	0%	33	100%
3º ESO DIGITALIZACION CREATIVA	7	11%	57	89%
4º ESO TECNOLOGÍA	2	7%	25	93%
4º ESO DIGITALIZACIÓN	3	4%	76	96%
1º BACH DIGITALIZACIÓN Y OFIMÁTICA	0	0%	39	100%
1º BACH TECNOLOGÍA E INGENIERÍA	0	0%	17	100%
2º BACH DIGITALIZACIÓN Y PROGRAMACIÓN	0	0%	20	100%

Coordinación de prevención de riesgos laborales

Informe propuesta medidas PGA 2024-2025	Curso 2023-2024
IES Manuel Tàrraga Escribano	San Pedro del Pinatar, 24 de junio de 2024
Responsable: Joaquín Fernández del Baño	

Como es preceptivo según las instrucciones del Servicio de prevención de riesgos laborales, se proponen medidas para ser desarrolladas durante el próximo curso y que han de ser tenidas en cuenta para la elaboración de la PGA del centro del curso 2024-2025.

Estas medidas corresponden con las actuaciones que han de ser desarrolladas obligatoriamente por el responsable de prevención y que vienen recogidas en el documento "Plan de actuación de medidas preventivas" (entregado al principio del curso 2023-2024 para su inclusión en la PGA) y las derivadas de las propuestas de mejora del documento "Memoria final del responsable de prevención" (entregado a finales del curso 2023-2024 para su inclusión en la Memoria final del centro).

Todas estas medidas pueden extraerse de dichos documentos. Las establecidas por normativa se establecerán y se entregarán en septiembre del próximo curso en el documento "Plan de actuación de medidas preventivas". Las medidas sugeridas como propuesta de mejora son las ya incluidas en la memoria final y que se relacionan a continuación:

- Mejorar, mediante las tutorías, el conocimiento de los alumnos sobre el procedimiento de evacuación del centro.
- Potenciar la información a todo el personal del centro con respecto a la prevención y a la actuación del coordinador.
- Contactar con el SPRL para la actualización de modelos y procedimientos.

Firmado por FERNANDEZ DEL BAÑO JOAQUIN -
***8777** el día 24/06/2024 con un
certificado emitido por AC FNMT Usuarios

Coordinación de prevención de riesgos laborales	
Informe para la memoria final del centro	Curso 2023-2024
IES Manuel Tárrega Escribano	San Pedro del Pinatar, 24 de junio de 2024
Responsable: Joaquín Fernández del Baño	

Las actuaciones realizadas son las reflejadas en el documento que se anexa "MAP memoria anual de actividades preventivas" y que se envía en archivo adjunto, ya que ha de enviarse al Servicio de Riesgos Laborales.

Estas actividades son:

1º.- Autoprotección:

- Revisión y actualización del **Plan de Autoprotección**.
- Actualizar todos los carteles y planos del centro, dado que se ha habido cambios sustanciales tanto en aulas como en el propio plan de evacuación
- Celebrar reunión de todo el personal para preparación del simulacro: Informar del contenido del Plan de evacuación y rellenar **ficha 9** del Plan de Autoprotección.
- Celebrar reunión con los delegados y subdelegados para informarles del plan de evacuación.
- Fomentar que se trabaje en las tutorías el plan de autoprotección.
- Realización del simulacro durante el segundo trimestre.
- Rellenar **ficha 9A** "Comunicación del Resultado del Simulacro" del Plan de Autoprotección y remitir dicho informe **antes de 15 días** desde la realización del simulacro al SPRL.
- Repetición del simulacro durante el tercer trimestre.
- Rellenar **ficha 9A** "Comunicación del Resultado del Simulacro" del Plan de Autoprotección y remitir dicho informe **antes de 15 días** desde la realización del simulacro al SPRL.

2º.- Entrega de información a los trabajadores:

- Sobre los riesgos y medidas asociados a su puesto de trabajo mediante la puesta a disposición en la página web de la **Ficha informativa específica de su puesto**.
- Sobre los riesgos generales asociados al lugar de trabajo o centro escolar mediante la puesta a disposición en la página web de la **Ficha de Riesgos Generales**.
- Sobre el Plan de Autoprotección Escolar y las **normas de evacuación**, también incluida en la página web.
- Rellenar el **Registro de Entrega de Información**.

3º.- Elaboración del Plan de acción para el curso corriente:

- Actualización de la Planificación de la Actividad Preventiva que deriva de la Evaluación de Riesgos Laborales del centro, a partir del documento **Plan de acción**
-

4º.- Inspecciones Preventivas:

- Rellenar la Ficha de Inspección Periódica de Medios de Lucha Contra Incendios: **FIP-I**
- Rellenar la FIP de la Instalación Eléctrica de BT: **FIP-III**
- Rellenar la FIP de Equipamientos Deportivos: **FIP-II**
- Revisar el contenido de los botiquines: **Formulario Recarga Botiquines**.

5º.- Instalaciones sometidas a legislación industrial:

- Identificación de instalaciones
- Control sobre el mantenimiento de instalaciones
- Mediante el empleo del formato **Identificación de Instalaciones y Contratas**

6º.- Gestión:

- Elaboración de una memoria que se incluirá en la memoria final del curso corriente.
- Elaboración de la programación de actividades para el siguiente curso que quedará incluida en la PGA.

7º.- Remitir al SPRL el Registro de entrega de información a los trabajadores.

8º.- Se realizan las siguientes observaciones:

- Durante la tercera evaluación se ha repetido el simulacro de evacuación.
- La comunicación y coordinación entre el director y el coordinador de prevención de riesgos laborales ha sido fluida.
- Se han actualizado todos los planos de evacuación por cuarto año consecutivo.

9º.- Propuestas de mejora o de actuación para el próximo curso:

- Mejorar, mediante las tutorías, el conocimiento de los alumnos sobre el procedimiento de evacuación del centro.
- Potenciar la información a todo el personal del centro con respecto a la prevención y a la actuación del coordinador.
- Contactar con el SPRL para la actualización de modelos y procedimientos.

Firmado por FERNANDEZ DEL BAÑO JOAQUIN -
***8777** el día 24/06/2024 con un certificado
emitido por AC FNMT Usuarios

	Consejería de Educación Dirección General de Planificación Educativa y Recursos Humanos Servicio de Prevención de Riesgos Laborales		MAP
			Fecha: Curso 23-24
	MEMORIA DE ACTIVIDADES PREVENTIVAS		Rev.- 09

MEMORIA ANUAL DE ACTIVIDADES PREVENTIVAS
(Orden de RRHH – Orden 29 de junio de 2017 – BORM nº150)

Código: 30008480	Centro: IES MANUEL TÁRRAGA ESCRIBANO

NOMBRAMIENTO/CESE DEL COORDINADOR DE PREVENCIÓN	
Septiembre	
El director cumplimentará el acta de nombramiento y/o cese a través de la zona privada de Educarm (Coordinador de Prevención).	X SI
	NO

ACTUACIONES A REALIZAR POR LOS COORDINADORES DE PREVENCIÓN DE LOS CENTROS

PRIMER TRIMESTRE	
CONCEPTO	Realizado:
1º.-Autoprotección: - Revisión y actualización del Plan de Autoprotección (incluye el Plan de Evacuación). - Actualizar todos los carteles y planos del centro, dado que se ha habido cambios sustanciales tanto en aulas como en el propio plan de evacuación.	X SI
	NO
2º.- Entrega de información a los trabajadores: - Sobre los riesgos y medidas asociados a su puesto de trabajo mediante la entrega de Ficha informativa específica de su puesto . - Sobre los riesgos generales asociados al lugar de trabajo o centro escolar mediante la entrega de Ficha de Riesgos Generales . - Sobre el Plan de Autoprotección Escolar y las normas de evacuación . - Rellenar el Registro de Entrega de Información .	X SI
	NO
3º.- Elaboración del Plan de acción para el curso corriente: Actualización de la Planificación de la Actividad Preventiva que deriva de la Evaluación de Riesgos Laborales del centro, a partir del documento Plan de acción .	X SI
	NO
4º.- Inspecciones Preventivas: - Rellenar la Ficha de Inspección Periódica de Medios de Lucha Contra Incendios: FIP-I . - Rellenar la FIP de la Instalación Eléctrica de BT: FIP-III .	X SI

	Consejería de Educación Dirección General de Planificación Educativa y Recursos Humanos Servicio de Prevención de Riesgos Laborales		MAP
			Fecha: Curso 23-24
	MEMORIA DE ACTIVIDADES PREVENTIVAS		Rev.- 09

- Rellenar la FIP de Equipamientos Deportivos: FIP-II . Revisar el contenido de los botiquines: Formulario Recarga Botiquines .	NO
5º.- Actividades:	X SI
- Sustituir todos los carteles y planos del centro por los nuevos. - Revisar y actualizar todas las señales de emergencia. - Reunirme con los delegados y subdelegados para informarles del plan de evacuación. Fomentar que se trabaje en las tutorías el plan de autoprotección.	NO

SEGUNDO TRIMESTRE	
1º.- Inspecciones Preventivas:	X SI
- Rellenar la Ficha de Inspección Periódica FIP-I de Medios de Lucha Contra Incendios. Rellenar la FIP-III de la Instalación Eléctrica de BT.	NO
2º.- Instalaciones sometidas a legislación industrial:	X SI
- Identificación de instalaciones. - Control sobre el mantenimiento de instalaciones mediante el empleo del formato Identificación de Instalaciones y Contratas .	NO
3º.- Diseño y ejecución de campañas informativas u otras acciones que el centro estime convenientes para fomentar el interés y cooperación del profesorado en la acción preventiva.	SI
	X NO
4º.- Autoprotección:	X SI
- Celebrar reunión de todo el personal para preparación del simulacro: Informar del contenido del Plan de evacuación y rellenar ficha 9 del Plan de Autoprotección. - Realización del simulacro (se realiza en el segundo trimestre por el retraso en la aprobación de la PGA). - Rellenar ficha 9A "Comunicación del Resultado del Simulacro" del Plan de Autoprotección y remitir dicho informe antes de 15 días desde la realización del simulacro al SPRL.	NO

TERCER TRIMESTRE	
1º.- Inspecciones Preventivas:	X SI
- Rellenar la Ficha de Inspección Periódica FIP-I de Medios de Lucha Contra Incendios - Rellenar la FIP-III de la Instalación Eléctrica de BT. - Rellenar la FIP-II de Equipamientos Deportivos.	NO

	Consejería de Educación Dirección General de Planificación Educativa y Recursos Humanos Servicio de Prevención de Riesgos Laborales		MAP
	MEMORIA DE ACTIVIDADES PREVENTIVAS		Fecha: Curso 23-24
			Rev.- 09



2º.- Participar en la elaboración y divulgación de la parte del Plan de Formación del centro referente a la Prevención de Riesgos Laborales para el siguiente curso escolar, mediante: - Detección de las necesidades formativas por puesto de trabajo que se recogen en la evaluación de riesgos laborales del centro y de las opiniones y necesidades formativas expresadas por el claustro y personal no docente dependiente de la Consejería. - Cooperar con el responsable de formación del centro para que se confeccione la parte correspondiente del plan de formación, aportando las necesidades formativas detectadas y cuantas sugerencias estime conveniente para que la oferta se adecue a las necesidades reales del centro. Informar a todo el personal del centro de las posibilidades de formación y oferta propuesta	SI
	X NO
3º.- Gestión: - Elaboración de una memoria que se incluirá en la memoria final del curso corriente. - Elaboración de la programación de actividades para el siguiente curso que quedará incluida en la PGA.	X SI
	NO
4º.- Remitir al SPRL el Registro de entrega de información a los trabajadores.	X SI
	NO

OBSERVACIONES - La comunicación y coordinación entre el director y el coordinador de prevención de riesgos laborales ha sido fluida - Durante la tercera evaluación se ha repetido el simulacro de evacuación - Se han actualizado todos los planos de evacuación por cuarto año consecutivo.	
RESPONSABLE Coordinador de Prevención: Joaquín Fernández del Baño	Firma: Firmado por FERNANDEZ DEL BAÑO JOAQUIN - ***8777** el día 24/06/2024 con un certificado emitido por AC FNMT Usuarios